Баланс

за период: 01.01.2017 - 31.12.2017
на фирма: МАКС ГОЛД 2015 ЕООД

АКТИВ

Раздели, групи, статии	Сума (Хил. левове) Текуща година	Предходна година
А. ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ		
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ		
I. Нематериални активи		
1. Продукти от развойна дейност		
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи		
3. Търговска репутация		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане		
Общо за група I:		
II. Дълготрайни материални активи		
1. Земи и сгради, в т.ч.:		
- земи		
- сгради		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура		
3. Съоръжения и други		
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане		
Общо за група II:		
III. Дългосрочни финансови активи		
1. Акции и дялове в предприятия от група		
2. Предоставени заеми на предприятия от група		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия		
5. Дългосрочни инвестиции		
6. Други заеми		
7. Изкупени собствени акции с отделно посочване на номиналната им стойност		
Общо за група III:		
IV. Отсрочени данъци		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:		
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ		
I. Материални запаси		
1. Суровини и материали		
2. Незавършено производство		
3. Продукция и стоки, в т.ч.:		
- продукция		

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Сума (Хил. левове) Текуща година	Предходна година
А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
I. Записан капитал		
II. Премии от емисии		
III. Резерв от последващи оценки		
IV. Резерви		
1. Законови резерви		
2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
3. Резерв съгласно учредителен акт		
4. Други резерви		
Общо за група IV:		
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
- неразпределена печалба	4	1
- непокрита загуба		
Общо за група V:	**4**	**1**
VI. Текуща печалба (загуба)	4	3
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:	**8**	**4**
Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
2. Провизии за данъци, в т.ч.:		
- отсрочени данъци		
3. Други провизии и сходни задължения		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:		
В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ:		
1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
3. Получени аванси, в т.ч.:		
до 1 година		
над 1 година		
4. Задължения към доставчици, в т.ч.:		
до 1 година		

- стоки			над 1 година		
4. Предоставени аванси			5. Задължения по полици, в т.ч.:		
			до 1 година		
Общо за група I:			над 1 година		
II. Вземания			6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:			до 1 година		
над 1 година			над 1 година		
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
над 1 година			до 1 година		
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			над 1 година		
над 1 година			8. Други задължения, в т.ч.:		
4. Други вземания, в т.ч.:			до 1 година		
над 1 година			над 1 година		
			- към персонала, в т.ч.:		
Общо за група II:			до 1 година		
III. Инвестиции			над 1 година		
1. Акции и дялове в предприятия от група			- осигурителни задължения, в т.ч.:		
2. Изкупени собствени акции			до 1 година		
3. Други инвестиции			над 1 година		
Общо за група III:			- данъчни задължения, в т.ч.:		
IV. Парични средства, в т.ч.:			до 1 година		
- в брой	8	4	над 1 година		
- в безсрочни сметки (депозити)					
Общо за група IV:	**8**	**4**	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:**		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	**8**	**4**	**до 1 година**		
			над 1 година		
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ			**Г. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.:**		
			- финансирания		
			- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	**8**	**4**	**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)**	**8**	**4**

Дата: 19.03.2018 Ръководител: ЗЛАТКО ДИМИТРОВ ДИНЧЕВ

Съставител: Лилия Георгиева Василева

Генерирано с ПП "ПЛЮС-МИНУС ™", тел: 02/950 25 00, 02/950 24 00, http://www.plusminus.com

Отчет за приходите и разходите

за период: 01.01.2017 - 31.12.2017
на фирма: МАКС ГОЛД 2015 ЕООД

РАЗХОДИ **ПРИХОДИ**

Наименование на разходите	Сума (Хил. левове)		Наименование на приходите	Сума (Хил. левове)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
А. РАЗХОДИ			**Б. ПРИХОДИ**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство.			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	6	5
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	2	2	а) продукция		
а) суровини и материали	1	1	б) стоки		
б) външни услуги	1	1	в) услуги	6	5
3. Разходи за персонала, в т.ч.:			2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения			3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:			4. Други приходи, в т.ч.:		
- осигуровки, свързани с пенсии			- приходи от финансирания		
4. Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:			**Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)**	6	5
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материали и нематериални активи, в т.ч.:			5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
аа разходи за амортизация			- приходи от участия в предприятия от група		
бб разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			- приходи от предприятия от група		
5. Други разходи, в т.ч.:			7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
а) балансова стойност на продадените активи			а) приходи от предприятия от група		
б) провизии			б) положителни разлики от операции с финансови активи		
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	2	2	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			**Общо финансови приходи (5+6+7)**		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове			8. Загуба от обичайна дейност		
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:					
а) разходи, свързани с предприятия от група			**Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)**	6	5
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи			9. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)		
Общо финансови разходи (6+7)			10. Загуба (9 + ред 10 и 11 от раздел А)		
8. Печалба от обичайна дейност	4	3			
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7)	2	2			
9. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	4	3			
10. Разходи за данъци от печалбата					
11. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
12. Печалба (9-10-11)	4	3			
Всичко (Общо разходи+10+11+12)	6	5	**Всичко (Общо приходи+10)**	6	5

Дата: 19.03.2018 Ръководител: ЗЛАТКО ДИМИТРОВ ДИНЧЕВ

Съставител: Лилия Георгиева Василева

Генерирано с ПП "ПЛЮС-МИНУС ™", тел: 02/950 25 00, 02/950 2[illegible] 24 10, 056/83 [illegible] www.plusminus.com

МАКС ГОЛД 2015 ЕООД обл. Пловдив

„МАКС ГОЛД 2015" ЕООД

==========

БУЛСТАТ : 203460625

СПРАВКА

ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Отчетите на дружеството за 2017 год. са съставени на базата на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Информацията от предходни периоди е сравнима с тази от текущия период без да са правени корекции на информацията за предходните периоди.

Отчетният период, за който се тнасят отчетите е една календарна година – от 01.01.2017 до 31.12.2017 год. включително.

Няма промяна в прилаганата счетоводна политика.

Предприятието не е част от група. Не притежава дял от капитала на други предприятия.

Счетоводната политика през отчетната 2017 година обхваща посочените по-долу принципи, методи, правила и форми , които служителите на дружеството са длъжни да спазват при изготвянето на счетоводни документи, воденето на счетоводството и съставянето на годишния счетоводен отчет.

1. Приходите и разходите на предприятието да се признават според действителното им извършване , т.е. с реалното прехвърляне на собствеността или извършването на услугите и съответното им документиране,а не в зависимост от получаването или изплащането на техния паричен еквивалент.
2. Активите, собствения капитал, пасивите, приходите и разходите се оценяват и записват при тяхното придобиване или възникване по цената на придобиване или по себестойност, когато са произведени от дружеството. Цаната на придобиване включва покупната цена и разходите.
3. Метод на амортизация на амортизуемите дълготрайни активи. Предприятието прилага линеен метод за амортизация на амортизуемите дълготрайни активи . ДМА се амортизират от 1-во число на месеца , следващ придобиването.

4. Подход при класифициране на активите като дълготрайни . Фирмата класифицира новопридобит актив като дълготраен , когато очакваният праг на същественост е за срок над 1 година и стойността му е над 700 лева.Първоначалната оценка на дълготрайните активи е цената на придобиване плюс разходите за въвеждане в експлоатация/ако има такива/. Последващите разходи по дълготрайни активи се отчитат като разходи за увеличаване на балансовата им стойност, само ако с тях се удължава значително полезния срок на годност на актива или очакваната икономическа изгода е над първоначално оценената.
5. По решение на ръководството може да се класифицира като дълготраен актив и под прага на същественост 700 лв. , в зависимост от срока на същия и предназначението.
6. Дълготрайните активи от предходни години,оценени като такива , се изхабяват до пълното им амортизиране.
7. Метод за оценка на стоковите и материални запаси при тяхното потребление Предприятието прилага метода на среднопретеглена стойност, която се изчислява след всяко постъпление на стоковите и материални запаси.
8. Преоценка на активи и пасиви се извършват задължително в края на годината когато паричните средства във валута, както и вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута са заведени по различен курс от централния курс на БНБ към 31 декември.

   С провежданата счетоводна политика се осигурява:

   - Всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции
   - Обобщаване на счетоводната информация посредством счетоводни регистри, откривани в началота на отчетния период и приключвани в края на същия.
   - Аналитични регистри , които задължително се равняват със счетоводните регистри.
   - Извършва се междинно и годишно счетоводно приключване и съставяне на оборотна ведомост.

Годишният финансов отчет се съставя по одобрените от Националния статистически институт форми и приложения.

РЪКОВОДИТЕЛ :

/Златко Динчев/