СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

към **31.12.2018**

на	**А ПЛЮС ЕООД**
седалище	**ВЕЛИКО ТЪРНОВО**
адрес на управление	**УЛ.КСИЛИФОРСКА №17**
вписан в	**Търговски регистър**
ЕИК	**104678501**

АКТИВ			**ПАСИВ**		
	Сума (хил.лв.)			**Сума (хил.лв.)**	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	**Текуща година**	**Предходна година**	**РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ**	**Текуща година**	**Предходна година**
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но не внесен капитал			**А. Собствен капитал**	31	30
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи	1	1	**Б. Провизии и сходни задължения**	0	0
В. Текущи (краткотрайни) активи	45	36	**В. Задължения**	15	7
Г. Разходи за бъдещи периоди			**Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди**		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	**46**	**37**	**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)**	**46**	**37**

Дата на съставяне:	**23.01.2019**	**Съставител: Дафина Методиева Стоева**	**(подпис)**
		Ръководител: Любен Бориславов Димитров	**(подпис)**

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

за периода **01.01.2018 - 31.12.2018**

на	**А ПЛЮС ЕООД**
седалище	**ВЕЛИКО ТЪРНОВО**
адрес на управление	**УЛ.КСИЛИФОРСКА №17**
вписан в	**Търговски регистър**
ЕИК	**104678501**

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			**Б. Приходи**		
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги	10	10	1. Нетни приходи от продажби	28	23
2. Разходи за персонала	6		2. Други приходи		
3. Разходи за амортизация и обезценка	0	0			
4. Други разходи					
5.Финансови разходи		1			
Общо разходи (1+2+3+4+5)	**16**	**11**	**Общо приходи (1 + 2)**	**28**	**23**
6. Печалба от обичайна дейност (общо приходи-общо разходи)	**12**	**12**	3. Загуба от обичайна дейност (общо разходи-общо приходи)	**0**	**0**
7. Разходи за данъци	1	1			
8.Финансов резултат (Печалба - Разходи за данъчци)	**11**	**11**	4.Финансов резултат (Загуба - Разходи за данъци)	**0**	**0**
Всичко (Общо разходи+7+8)	**28**	**23**	**Всичко** (Общо приходи+4)	**28**	**23**

Дата на съставяне: 23.01.2019

Съставител: Дафина Методиева Стоева

(подпис)

Ръководител: Любен Бориславов Димитров

(подпис)