

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2008 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
A. Записан, но невнесен капитал	01000		
B. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т.ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100	0	0
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	0	0
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220	16	1
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т.ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200	16	1
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300	0	0
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000	16	1

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110	6	
Незавършено производство	03120		
в т.ч. млади животни и животни за утаяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	0	0
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100	6	0
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	104	116
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200	104	116
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	03300	0	0
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	204	7
Касови наличности в лева	03411	6	1
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412	2	
Разплащателни сметки	03413	196	6
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	204	7
Общо за раздел В	03000	314	123
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000	27	1
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	357	125

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
A. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100		
II. Премии от емисии	05200	5	5
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т.ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
Общо за група IV	05400	0	0
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	76	21
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	05500	76	21
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	54	65
Общо раздел A	05000	135	81
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000	0	0
В. Задължения			
Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	212	0
До 1 година	07301	212	
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400	0	40
До 1 година	07401		40
Над 1 година	07402		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	10	4
До 1 година	07801	10	4
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	0	2
До 1 година	07811		2
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	1	0
До 1 година	07821	1	
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	9	2
До 1 година	07831	9	2
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000	222	44
До 1 година	07001	222	44
Над 1 година	07002	0	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	357	125

Дата: 20.3.2009

Ръководител: ЛЮБЕН КИРИЛОВ БОЯНОВ

Съставител: ЗЛАТКА СТЕФАНОВА МИЦОВА

(име, презиме, фамилия)

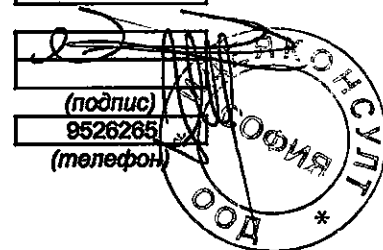
Лице за контакт: ЗЛАТКА СТЕФАНОВА МИЦОВА

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

9526265

(телефон)



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2008 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ/ ТР
131331985

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	34	97
Суровини и материали	10210		
Външни услуги	10220	34	97
Разходи за персонала	10300		
в т.ч.:			
Разходи за възнаграждения	10310		
Разходи за осигуровки	10320		
от тях осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	2	1
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	2	1
в т.ч.:			
Разходи за амортизация	10411		
Разходи за обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	9	4
в т.ч.:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	1	
Провизии	10520		
Общо за група I	10000	45	102
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	1	
в т.ч.:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11000	1	0
Б. Печалба от обичайна дейност	14000	60	61
III. Извънредни разходи	12000		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	13000	46	102
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	60	61
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200	6	6
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (В - IV - V)	14400	54	55
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500	106	163

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи за оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	105	162
Продукция	15110		
Стоки	15120	1	
Услуги	15130	104	162
в т. ч.:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
Други приходи	15400		
в т. ч.			
Приходи от финансираня	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажба на суровини и материали	15420		
Приходи от продажба на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	15000	105	162
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни активи)	16200		
в т. ч. Приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300	1	1
в т. ч.			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	16000	1	1
Б. Загуба от обичайна дейност	19000	0	0
III. Извънредни приходи	17000		
в т. ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	18000	106	163
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100	0	0
Г. Загуба (В + IV + V)	19200		
Всичко (Общо приходи + Г)	19500	106	163

Дата: 20.3.2009

Ръководител: ЛЮБЕН КИРИЛОВ БОЯНОВ
 Съставител: ЗЛАТКА СТЕФАНОВА МИЦОВА
 (име, презиме, фамилия)
 Лице за контакт: ЗЛАТКА СТЕФАНОВА МИЦОВА
 (име, презиме, фамилия)

(подпис) *
 9526265
 (телефон) *
 КОДИФИКАЦИОНЕН СЛУП

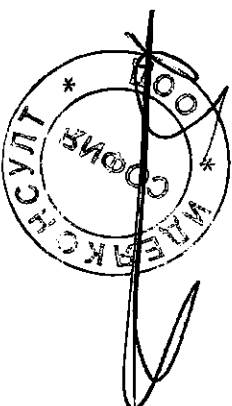
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК

на ИДЕАКОНСУЛТ ООД
за периода 01.01.2008-31.12.2008

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност	1	2	3	4	5	6
1. Парични потоци, свързани с търговски контракти	330	96	234	53	46	7
2. Парични потоци, свързани с кратко-срочни фин. активи, държани за търг. цели			0			0
3. Парични потоци, свързани с трудови взаимоотношения	0	2	-2		23	-23
4. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	0		0			0
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
6. Плащания при разпределения на печалби			0			0
7. Плащени и възстановени данъци върху печалбата	0	3	-3		10	-10
8. Други парични потоци от основна дейност	2		2	1		1
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	332	101	231	54	79	-25
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
1. Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	0		0			0
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи		27	-27			0
3. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	0	0	0		17	-17

4. Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания				0			0
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики				0			0
6. Други парични потоци от инвестиционна дейност				0			0
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (B)	0	27	-27	0	17	-17	
В. Парични потоци от финансова дейност							
1. Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа				0			0
2. Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	0	7	-7	0			0
3. Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми				0			0
4. Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	1	1	0	0			0
5. Плащания на задължения по плазмови договори				0			0
6. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0	0			0
7. Други парични потоци от финансова дейност				0			0
Всичко парични потоци от финансова дейност (B)	1	8	-7	0	0	0	
Г. Изменение на паричните средства през периода (A+B+B)	333	136	197	54	96	-42	
Д. Парични средства в началото на периода			7			49	
Е. Парични средства в края на периода			204			7	

Ръководител: Любен Боянов



**Пояснителни приложения към годишен финансов отчет
на "ИДЕЯКОНСУЛТ" ООД
към 31.12.2008 година**

1. Учредяване и предмет на дейност.

Предприятието по своята юридическа форма е дружество с ограничена отговорност, регистрирано по Търговския закон. Седалището и адресът на управление са гр. СОФИЯ, ул.АНГЕЛ КЪНЧЕВ 4 . Основен предмет на дейност е компютърно програмиране.

2. База за изготвяне на финансовия отчет.

Финансовият отчет за 2008 година е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия. Дружеството отговаря на критериите за "малко предприятие", съгласно СС№1 във връзка с §1, т.15 от ДР на ЗСч.

Всички данни в настоящия отчет са представени в хиляди лева.

3. Счетоводни политики и допълнителна информация за елементите в баланса.

РАЗДЕЛ НЕТЕКУЩИ /ДЪЛГОТРАЙНИ/ АКТИВИ

Първоначалната оценка на дълготрайните материални активи е себестойност /цена на придобиване/, която включва покупна цена и преки разходи за привеждане в работно състояние. Балансовата стойност на активите се коригира с последващи разходи при обоснована икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност /подобрения/.

През отчетния период са използвани следните методи и годишни норми на амортизация по групи активи:

Компютърна техника – линеен метод, 50 %.

Общата сума на показаните в баланса дълготрайни материални активи

е в група компютърно оборудване

ОБЩО: 16

РАЗДЕЛ ТЕКУЩИ /КРАТКОТРАЙНИ/ АКТИВИ

Материалните запаси са оценени първоначално по себестойност, включваща разходи по закупуване, преработка и други разходи по доставяне до определеното местоположение и състояние.

Група Материални запаси в баланса, се детайлизира по следния начин:

Книги 6

Използваният метод за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление среднопретеглена стойност.

Вземанията в национална валута са оценени при тяхното възникване по номиналната стойност на лева, а тези в чуждестранна валута – по обменен курс, като се използва централния курс на БНБ за деня на възникване.

В баланса като обща сума са показани следните данни

Вземания от клиенти 104

в т.ч. вземания от клиенти от чужбина 104

Паричните средства в национална валута се оценяват при придобиването им по номинална стойност на лева. За парите в чуждестранна валута е формирана левова равностойност, като е използван фиксирания курс на еврото 1,95583. Отписването на средствата е по номинална стойност на лева.

Група Пари и парични еквиваленти се разшифрова по следния начин:

Пари в брой 8
в т.ч. във валута 2

Пари по разплащателни сметки 196
в т.ч. във валута 179
ОБЩО: 204

РАЗДЕЛ СОБСТВЕН КАПИТАЛ

Капиталът на дружеството е 5000 и е напълно внесен.

Представеният в баланса собствен капитал е отразен в следните групи:

Записан капитал 5
Неразпределена печалба от минали години 76
Текуща печалба/загуба за отчетния период 54
ОБЩО: 135

РАЗДЕЛ ТЕКУЩИ /КРАТКОСРОЧНИ/ ПАСИВИ

Група Краткосрочни задължения - оценяват се при възникването им по тяхната номинална стойност в лева. За задълженията в чуждестранна валута се прилага централния курс на БНБ за деня.

През отчетния период задълженията се отписват по номинална стойност на лева, респективно по фиксинга на БНБ за деня на погасяване.

Сумата на задълженията в баланса се разшифрова по следния начин:

Задължения към клиенти 212
В т.ч. по получени аванси 212
Към държавния бюджет 10

ОБЩО: 222

Разходите за обичайната дейност се признават в съответствие с принципите за текущо начисляване и съпоставимост с приходите. Спазват се изискванията на националното законодателство за съставяне на документите.

По-съществените суми, отразени като разходи в настоящия отчет, са следните:

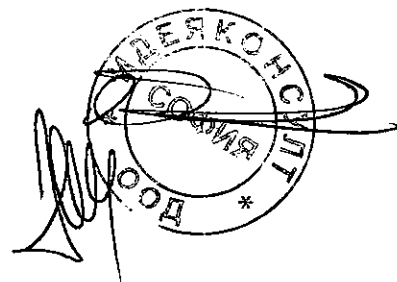
Разходи за външни услуги	34
Разходи за амортизации	1
Други разходи за дейността	9
Балансова стойност на продадени активи	1
ОБЩО: 45	

Основните групи нетни приходи от продажби, отразени в отчета, са следните:

Приходи от продажби на услуги	104
Приходи от продажба на книги	1
ОБЩО: 105	

Показани са следните групи финансови приходи и разходи:
Приходи от лихви 1
Разходи за лихви 1

Дата на изготвяне: 20.03.2009 г. Ръководител: Любен Боянов
Съставител: Златка Мицова



Справка за оповестяване на счетоводната политика

на ИДЕЯКОНСУЛТ ООД

Счетоводната политика на ИДЕЯКОНСУЛТ ООД гр.София отразява принципите и изходните положения, концепции, правила, бази и процедури за счетоводното отчитане на дейността на дружеството и за представяне на информацията във финансовия отчет, в съответствие със Закона за счетоводство, Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и вътрешните нормативни актове.

А. Предмет на дейност:

Разработка на програмни продукти и отстъпване на авторски права върху тях

Б. База за изготвяне на годишния финансов отчет

- 1.Закон за счетоводството.
2. Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия
3. Данъчни закони, засягащи дейността на дружеството.

В. Основи за изготвяне на годишния финансов отчет

1. Основни счетоводни принципи:

а) текущо начисляване – приходите и разходите по сделките и събитията се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаване или плащане на паричните средства или техните еквиваленти;

б) действащо предприятие – предприятието да не предвижда и да няма необходимост да се ликвидира или да ограничава мащабите на своята дейност в предвидимо бъдеще.

Когато годишният финансов отчет е изготвен в съответствие с този принцип, но са известни данни и обстоятелства, водещи до несигурност относно възможността на предприятието да продължи своята дейност, тези данни и обстоятелства се оповестяват.

в) предпазливост – извършва се оценяване и отчитане на предполагаеми рискове и очаквани загуби;

г) съпоставимост между приходите и разходите – признаване на разходите, извършени във връзка с отделна сделка или събитие във финансовия резултат за периода, през които предприятието черпи изгода от тях. Признаването на приходите се отчитат за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;

д) предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност независимо от съответната им правна форма;

е) запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период и постигане на съпоставимост на отчетните данни и показатели.

2. Изграждането и поддържането на счетоводната система осигурява:

а) всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции въз основа първични счетоводни документи;

б) систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация, които се откриват в началото на отчетния период и приключват в неговия край;

в) синтетични и аналитични счетоводни регистри, както и равенство и връзка между тях;

г) междинно и годишно приключване на счетоводните регистри и съставяне на оборотна ведомост;

д) изменение в извършените счетоводни записвания чрез съставяне на коригиращи счетоводни статии;

е) прилагане на утвърден от ръководството индивидуален сметкоплан.

3. Отговорност за съставяне на годишен финансов отчет

а) ръководството на предприятието е отговорно за своевременното съставяне на счетоводните отчети, които трябва да дават вярна и честна представа за финансовото състояние, резултатите от дейността, паричните потоци и измененията на собствения капитал;

б) лицата, които са съставили и подписали счетоводните документи и техническите носители са отговорни за достоверността на информацията в тях.

Поправки и добавки в първичните счетоводни документи не се допускат. Погрешно съставените първични счетоводни документи се анулират и се съставят нови.

в) съставителят на годишния финансов отчет и на междинните отчети отговаря за организацията на счетоводната дейност и за своевременното му изготвяне.

4. Съдържание на годишния финансов отчет:

а) счетоводен баланс;

б) отчет за приходите и разходите;

в) отчет за паричния поток;

г) приложение.

Г. Оценъчни бази, използвани при изготвяне на финансовия отчет:

1. Дълготрайни материални активи

1.1 Дълготрайните материални активи първоначално се представят по цена на придобиване.

1.2 Оценка на дълготрайните материални активи след първоначалното признаване

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации.

1.3 Праг на същественост за признаване на дълготраен материален актив

500 лева – за закупени до 31.12.2007 г.

700 лева - за закупени след 01.01.2008 г.

1.4 Амортизация - дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод при прилагане на амортизационните норми, посочени в ЗКПО.

1.5 Отписване на дълготрайни материални активи:

а) при продажба на дълготраен материален актив се извършва съпоставяне на постъпленията от продажби и неговата балансова стойност. Разликите – печалби или загуби се отчитат в отчета за приходи и разходи.

б) при замяна с други активи – не се отчита печалба или загуба;

в) трансформиране в стока с цел продажба – по балансовата му стойност;

г) трансформиране в инвестиция – разликата между справедливата стойност на инвестицията и балансовата стойност на актива се отчита като разсрочен финансов приход или разсрочен финансов разход за срока на инвестицията, но не повече от 5 години.

д) когато от актива не се очакват никакви икономически изгоди, той се отписва чрез ликвидиране. Преразглеждане на балансовата стойност на активите и определяне на тяхната възстановима стойност се извършва при тяхното инвентаризиране.

е) при отписване на преоценяван дълготраен материален актив, резервът от последващите оценки, създаден за него се отчита като неразпределена печалба от минали години;

ж) не е налице отписване на дълготрайни материални активи, когато се извеждат временно от употреба – за ремонт, за реконструкция, за подобрения, за консервиране и други.

1.6 Поддръжка и ремонти на дълготрайни материални активи

а) поддръжка, ремонти и подобрения се отчитат като текущи разходи;

б) значими подобрения, реконструкции и модернизации, които удължават срока на годност, увеличават капацитета и производителността на дълготрайния актив се капитализират и увеличават неговата отчетна стойност.

2. Краткотрайни (краткосрочни) активи на предприятието.

Те включват:

- краткосрочни вземания;
- парични средства.

Краткосрочните вземания в чуждестранна валута се оценяват в момента на тяхното възникване, като левовата им равностойност се формира от размера на валутата и централния курс на БНБ към датата на сделката.

Парични средства са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки.

В зависимост от тяхното местонахождение те се класифицират като:

- а) парични средства в брой;
- б) парични средства в безсрочни депозити в банки;

3. Собствен капитал

Собственият капитал на предприятието е остатъчната стойност на активите на предприятието след приспадането на всичките му пасиви. Той обхваща:

3.1 Основен капитал

3.2 Резерви

3.3 Финансов резултат, представен като:

- а) неразпределена печалба;
- б) непокрита загуба;
- в) балансова печалба или загуба от текущата година, която се представя след начисляване на разходите за дължими данъци.

3.4 Собственият капитал се отчита намален с разпределените дивиденди на притежаваните акции през периода, в който те ще бъдат разпределени (гласувани от общото събрание).

4. Пасиви

Пасивите на предприятието са съществуващи негови задължения, които произтичат от минали събития и чието уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси – носители на икономическа изгода.

Класифицират се в баланса като:

4.1 Дългосрочни пасиви - задълженията на предприятието, чийто срок на уреждане е по-дълъг от 12 месеца.

4.2 Краткосрочни пасиви - задълженията, чийто срок на уреждане е по-кратък от 12 месеца.

5. Приходи

Предприятието определя като приходи брутните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност.

6.1 Обхват на приходите:

а) приходи от продажби на услуги;

б) приходи от лихви, дивиденди и други от използването на активите на предприятието от трети лица;

Дата: 25.03.2009г.

Ръководител: Л.Боянов

