УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
(устав)

На Еднолично дружество с ограничена отговорност:
„Примарис"ЕООД

Днес, 07.07.2022 г., долуподписаният Ангел Атанасов Атанасов с ЕГН ....., адрес ..... наричан по-нататък „Едноличен собственик", учредих Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък „Дружеството" при следните условия:

Чл.1. Общи положения.

1. Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно търговския закон на Република България.
2. Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.
3. Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

Чл.2. Фирма, седалище и адрес на управление.

1. Фирменото наименование на фирмата е „Примарис" ЕООД, което се изписва на латиница: „Primaris" Ltd.
2. Седалището на дружеството е: област Пловдив, община Перущица, град Перущица, ул. „Захари Стоянов" № 5
3. Адресът на управление на дружеството е: област Пловдив, община Перущица, град Перущица, ул. „Захари Стоянов" № 5

Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Чл. 3. Предмет на дейност.

1. Дружествот има следния предмет на дейност:

Производство и търговия с хранителни, промишлени стоки и стоки за бита у нас и в чужбина. Всякакви услуги за населението, организации и търговски дружества. Продуцентска, импресарска, мениджърска, посредническа, комисионерска, рекламна и издателска дейности у нас и в чужбина. Представителство на наши и чужди търговци и търговски дружества у сас и в чужбина, туристически услуги, оказионна търговия, отдаване вещи под наем. Организиране на обучения и курсове. Консултантски дейности и всякакви дейности свързани с инжинерни, телекомуникационни и IT услуги, както и всякакви технически консултации. Изграждане, търговия и поддръжка на компютърна техника, както и всяка друга незабранена от закона дейност.

Чл. 4. Уставен капитал.

1. Капиталът на дружеството е в размер на 50 /петдесет/ лева, разпределен в 10 /десет/ дяла по 5 /пет/ лева.
2. До заявяването за вписване, капиталът ще бъде внесен в пълен размер: 50 /петдесет/ лева.
3. Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

4. Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл. 149-151 от ТЗ.

Чл. 5. Собственост на капитала.

Капиталът на дружеството, в размер 50 /петдесет/ лева е еднолична собственост на Ангел Атанасов Атанасов с ЕГН ....., адрес град .....

Чл. 6. Управление и представителство.

Органи на Дружеството са:

1. Едноличен собственик на капитала.

Дружеството се представлява и управлява от едноличния собственик на капитала Ангел Атанасов Атанасов с ЕГН ....., адрес .....

Ако едноличният собственик назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на пълномощията, предоставени му от този учредителен акт и от собственика на капитала.

2. В случая на предходната алинея, едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в Търговския регистър към Агенция по вписванията по реда и в сроковете, определени от ТЗ.

Чл. 7. Правомощия на едноличния собственик на капитала.

От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. Изменяне и допълнение на уредителния акт.
2. Приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата.
3. Увеличаване и намаляване на капитала на дружеството.
4. Назначаване на управител, определянето на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност.
5. Откриване и закриване на представителства и клонове на дружеството, както и за участие и прекратяване на участието в други дружества.
6. Придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти.
7. Предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него.
8. Допълнителни парични вноски.
9. Сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружетвото.
10. Избиране на дипломиран експерт – счетоводител.

Чл. 8. Управител.

Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала има следните правомощия:

1. Организира изпълнението на решението на едноличния собственик на капитала.
2. Представлява дружеството пред трети лица.
3. Сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружетвото след одобрение на едноличния собственик.
4. Изготвя и предлага за одобрение от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството.
5. Осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

Чл. 9. Срок на дружеството. Дружеството е учредено за неопределен срок.

Чл. 10. Покриване на загуби.

Едноличният собственик на капитала може да вземе решение за покриване на загуби с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

Чл. 11. Прекратяване и ликвидация на дружеството.

1. Едноличното дружество се прекратява с решение на едноличният собственик на капитала;
2. При вливане или сливане с друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество.
3. При обявяване на несъстоятелност.
4. С решение на компетентния съд в предвидените в Търговсия закон случаи.
5. Със смъртта на едноличния собственик, освен ако наследниците не поискат да продължат дейността; както и други, предвидени в закона случаи.

Учредителният акт се подписа от едноличния собственик на дружеството в два екземпляра - по един за Търговския регистър и за Дружеството.

Едноличен собственик на капитала
на „Примарис“ ЕООД: .....

/Ангел Атанасов Атанасов/