СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
"ВИП АДВАЙЗЪРИ" ООД
към 31.12.2022 г.

АКТИВ **ПАСИВ**

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума /хил. лева/		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума /хил. лева/	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
А. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ			**А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ**		
I. Нематериални активи			**I. Записан капитал**		
Общо за група I	-	-	**II. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**		
II. Дълготрайни материални активи			1. Неразпределена печалба	117	131
1. Земи и сгради	18	19	2. Непокрита загуба	(9)	(9)
- земи			**Общо за група II:**	**108**	**122**
- сгради	18	19	**III. Текуща печалба (загуба)**	**127**	**37**
2. Машини, производствено оборудване и апаратура		1			
3. Съоръжения и други	3	3	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:**	**235**	**159**
Общо за група II	**21**	**23**	**Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ:**		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:	**21**	**23**	1. Задължения към доставчици, в т.ч.:	6	14
Б. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ			до 1 година	6	14
I. Материални запаси			2. Други задължения, в т.ч.:	**15**	**4**
1. Предоставени аванси	45		до 1 година	15	4
Общо за група I:	45		- данъчни задължения	**15**	**4**
II. Вземания			до 1 година	**15**	**4**
1. Вземания от клиенти и доставчици	79	48	- задължения към персонала	-	-
2. Други вземания	20	30	до 1 година	-	-
Общо за група II:	**99**	**78**	- задължения за осигуровки	-	-
III. Парични средства, в т.ч.:			до 1 година	-	-
- в брой	27	30	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:**	**21**	**18**
- в безсрочни сметки (депозити)	64	46			
Общо за група III:	**91**	**76**			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	**235**	**154**			
СУМА НА АКТИВА (А+Б)	**256**	**177**	**СУМА НА ПАСИВА (А+Б)**	**256**	**177**

Дата на съставяне: 30.03.2023 г.

Съставител: СИЛВЪР АКАУНТ КЛУБ ЕООД
Мирослав Руменов Иванов

Ръководител: Радка Иванова Шивърова

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
НА ФИРМА "ВИП АДВАЙЗЪРИ" ООД
ЗА ПЕРИОДА 01.01.2022 г. до 31.12.2022 г.

	Сума /хил. лева/			Сума /хил. лева/	
НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Текуща година	Предходна година	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Текуща година	Предходна година
А. РАЗХОДИ			**Б. ПРИХОДИ**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	281	201
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	135	147	а) продукция		
а) суровини и материали	2	1	б) стоки		12
б) външни услуги	133	146	в) услуги	281	189
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	-	-	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения			3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:			4. Други приходи, в т.ч.:		
- осигуровки, свързани с пенсии			- приходи от финансирания		
4. Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:	3	3	**Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)**	281	201
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материали и нематериални активи	3	3	5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- разходи за амортизация	3	3	- приходи от участия в предприятия от група		
- разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			- приходи от предприятия от група		
5. Други разходи, в т.ч.:		10	7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
а) балансова стойност на продадените активи		10	а) приходи от предприятия от група		
б) провизии			б) положителни разлики от операции с финансови активи		
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	138	160	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			**Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)**	-	-
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове			**Общо приходи от дейността**	281	201
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	2		8. Загуба от обичайна дейност	-	-
а) разходи, свързани с предприятия от група			9. Извънредни приходи		
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи			**Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)**	281	201
Общо финансови разходи (6+7)	2	-	10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	-	-
Общо разходи за дейността	140	160	11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)	-	-
8. Печалба от обичайна дейност	141	41			
9. Извънредни разходи					
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	140	160			
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	141	41			
11. Разходи за данъци от печалбата	14	4			
- текущ данък от печалбата	14	4			
- изменение в отсрочени данъци					
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13. Печалба (10 - 11 - 12)	127	37			
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	281	201	**Всичко (Общо приходи + 11)**	281	201

Дата на съставяне: 30.03.2023 г.

Съставител:
СИЛВЪР АКАУНТ КЛУБ ЕООД
Мирослав Руменов Иванов

Ръководител:
Радка Иванова Шиварова

Приложение №5 към СС1

СПРАВКА

за нетекущите (дълготрайните) активи

НА ФИРМА "ВИП АДВАЙЗЪРИ" ООД

към 31.12.2022 г.

(хил.лв)

	ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		В началото на периода	На постъпили през периода	На излезлите през периода	В края на периода (1+2-3)	Увели-чение	Нама-ление		В началото на периода	Начис- лена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Увели-чение	Нама-ление		
	а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	**Нематериални активи**															
1	Програмни продукти	4			4			4	4			4			4	-
	Общо за група I	4	-	-	4	-	-	4	4	-	-	4	-	-	4	-
II.	**Дълготрайни материални активи**															
1	Земи и сгради, в т.ч.:	21			21			21	2	1	-	3	-	-	3	18
	- земи				-			-				-			-	-
	- сгради	21			21			21	2	1		3			3	18
2	Машини, производствено оборудване и апаратура	3	2		5			5	2	1		3			3	2
3	Съоръжения и други	41			41			41	38	2		40			40	1
	Общо за група I	65	2	-	67	-	-	67	42	4	-	46	-	-	46	21
	Общо нетекущи (дълготрайни) активи	69	2	-	71	-	-	71	46	4	-	50	-	-	50	21

Дата на съставяне: 30.03.2023 г.

Съставител
СИЛВЪР АКАУНТ КЛУБ ЕООД
Мирослав Руменов Иванов

Ръководител:
Радка Иванова Шиварова

Приложение към годишен финансов отчет
на "ВИП Адвайзъри" ООД гр. Варна
към 31.12.2022 година

I. Общи положения

1. Регистрация

"ВИП Адвайзъри" ООД е регистрирано на 07.10.2011 в Търговския регистър на Република България. Притежава ЕИК 201736249. Седалището на дружеството е гр. Варна, ул. Петър Райчев №12, ет.5, ап. 19. Дружеството има основен предмет на дейност: търговско представителство и посредничество; спедиционни и превозни сделки; покупка на стоки или други вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид.

Дружеството се представлява и управлява от Радка Иванова Шиварова и Сергей Николаев Шиваров.

2. База за изготвяне на счетоводния отчет

Дружеството осъществява своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство и в частност изскванията на НСФОМСП (СС).

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на следните принципи:текущо начисляване, действащо предприятие, предпазливост, съпоставимост между приходите и разходите, предимство на съдържанието пред формата, запазване на счетоводната политика от предходния отчетен период, независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

Всички данни за 2022 и 2021 година са представени в настоящия финансов отчет в хил. лв.

Годишният финансов отчет се изготвя въз основа на счетоводното предположение за действащо предприятие при прилагане на финансовата концепция за поддържане на собствения капитал.

Приложението на счетоводните стандарти изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

II. Прилагани счетоводни политики и дефиниция и оценка на елементите на счетоводния баланс.

1. Дълготрайни материални и нематериални активи

При признаването и отчитането на материалните и нематериалните активи като дълготрайни се спазват изискванията на СС 16 Дълготрайни материални активи и СС 38 Нематериални активи. Стойностният праг на същественост за предприятието, под който материалните и нематериалните активи, независимо от факта, че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход при придобиването им, е 700 лв.

Дълготрайните материални и нематериални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалена с размера на начислената амортизация.

Балансовите стойности на отделните групи активи са представени в справката за дълготрайните активи към годишнша финансов отчет.

2. Амортизационна политика

За определяне на размера на амортизациите се прилага линеен метод със следните амортизационни норми:

Табл. 1 Амортизационни норми за 2022 г. и 2021 г.

АКТИВИ	*АМОРТ. НОРМА ЗА 2022 г.*	*АМОРТ. НОРМА ЗА 2021 г.*
Автомобили	25%	25%
Офис оборудване	15%	15%
Машини и оборудване	50,30%	50,30%

3. Материали

Дружеството използва и влага материални запаси. Методът по който дружеството изписва материалните си запаси е средно – претеглена стойност. В случай, че в края на отчетния период стойността на материалните запаси превишава тяхната нетна реализируема стойност, материалните запаси подлежат на обезценка.

4. Вземания.

Краткосрочните вземания представляват финансови активи и се оценяват по номинална стойност. Класифицират се като краткосрочни, ако се очаква да бъдат реализирани в оперативния цикъл на предприятието.
Към 31.12.2022 г. дружеството има отчетени краткосрочни вземания в размер на 99 хил. лв.

5. Парични средства.

Паричните средства се оценяват по тяхната номинална стойност. Паричните средства в чуждестранна валута при закупуване се оценяват по валутния курс на придобиване. В края на всеки отчетен период предприятието преоценява своите парични средства по централен курс на БНБ в последния работен ден.

Към 31.12.2022 г. предприятието разполага с парични средства в размер на 91 хил. лв.

6. Основен капитал

Основният капитал на дружеството е представен по неговата номинална стойност, съгласно съдебното решение за регистрацията му.

Основният капитал е в размер на 100 лв., разпределен в 10 дяла с номинална стойност 10 лева всеки един и е напълно внесен.

Към 31.12.2022 година участието в дружествения капитал е както следва:

1. Радка Иванова Шиварова - 9 дяла, всеки от по 10 лева;
2. Сергей Николаев Шиваров - 1 дял по 10 лева

7. Задължения

Задълженията на дружеството са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези в чуждестранна валута по заключителен курс на БНБ към 31 декември за съответната година.

Към 31.12.2022 г. задълженията на дружеството са на стойност 21 хил. лв.

III. Признаване на приходите и разходите

Приходите и разходите са признават в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Отчитането им се извършва при спазване на принципите за текущо начисляване и съпоставимост на приходите и разходите. Приходите и разходите в резултат на преоценки на валутни позиции са начислявани текущо.

През 2022 г. дружеството реализира приходи от продажба на услуги в размер на 281 хил. лв.

IV. Сделки със свързани лица

През 2022 г. не са извършвани сделки със свързани лица, които да се отклоняват от пазарните цени и условия.

V. Действащо предприятие

Годишният финансов отчет е изготвен на база на основното счетоводно предположение за действащо предприятие. През годината дружеството реализира финансов резултат печалба в размер на 127 хил. лв.

VI. Условни задължения

Няма наличие на условни задължения.

VII.Събития след датата на годишния финансов отчет

Няма събития между датата на годишния финансов отчет и датата на одобряване за публикуване, които следва да бъдат оповестени. Годишния финансов отчет е изготвен на 30.03.2023 г.

Дата: 30.03.2023 г.

Съставител:
СИЛВЪР АКАУНТ КЛУБ ЕООД
Мирослав Руменов Иванов

Ръководител:
Радка Иванова Шиварова