У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т

НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„БОВИ АУТО – 94“ ЕООД

Днес, 26.06.2026 г., долуподписаният **Ангел Бориславов Иванов,** ЕГН , с лична карта № , издадена на г. от МВР , с постоянен адрес: гр. , общ. , обл. , ул. „ “ № , в качеството си на едноличен собственик на капитала приех настоящия учредителен акт за образуване на **ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ „БОВИ АУТО – 94“**, в съответствие с разпоредбите на чл.113, във връзка с чл.147, ал.2 от Търговския закон, което ще се подчинява на следните основни положения:

ГЛАВА I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

СТАТУТ

Чл.1. (1) С този акт собственикът на капитала учредява **ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ** с фирма **„БОВИ АУТО – 94“**, наричано за краткост по-нататък „Дружеството”.

(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от собственика на капитала.

(3) Дружеството отговаря пред кредиторите със своето имуществото.

(4) Дружеството не отговаря за задълженията на едноличният собственик на капитала. Отговорността на едноличния собственик на капитала за задълженията на дружеството е ограничена до размера на внесения капитал.

ФИРМА

Чл.2. Наименованието, под което едноличното дружество с ограничена отговорност ще осъществява дейността си е **„БОВИ АУТО – 94“ ЕООД**, което наименование при необходимост се изписва на латиница по следния начин **„BOVI AUTO – 94“ Ltd**.

Чл.3. Фирменото наименование на дружеството, седалището и адреса на управлението, единния идентификационен код, както и адреса за съобщения и търговска кореспонденция (ако е различен от адреса на управление) задължително се посочват в търговската кореспонденция на дружеството.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.4. Седалището и адресът на управление на дружеството е: **с. Костиево, п.к. 4205, общ. Марица, обл. Пловдив, ул. „16-та” № 3.**

СОБСТВЕНОСТ

Чл.5. Собственик на капитала на едноличното дружество с ограничена отговорност **„БОВИ АУТО – 94“ ЕООД** е **Ангел Бориславов Иванов,** ЕГН .

СРОК

Чл.6. Дружество се учредява за неопределен срок.

ГЛАВА II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.7. (1) Предметът на дейност на дружеството е: Техническо обслужване и ремонт на автомобили и мотоциклети, търговия на едро и дребно с части и принадлежности за автомобили, специализиран превоз на аварирали и катастрофирали автомобили, пътна помощ; покупка на стоки и други вещи с цел да ги препродаде в първоначален, преработен или обработен вид; извършване на вулканизаторски услуги, ремонт, монтаж, демонтаж и баланс на гуми; търговия с гуми, джанти, автоаксесоари и консумативи, както и всички останали незабранени от закона сделки, дейности и услуги, а когато за извършването им се изисква лиценз или разрешение, след издаване на съответния лиценз или разрешение.

(2) Дружеството може да открива клонове и търговски представителства и да участва в дружества с местни или чуждестранни лица в страната и чужбина.

ГЛАВА III. КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

КАПИТАЛ

Чл.8. Капиталът на дружество **„БОВИ АУТО – 94“ ЕООД** е в размер на **10 (десет) евро** и е разпределен в 10 (десет) равни дружествени дяла с номинална стойност от 1 (едно) евро всеки един от тях.

Чл.9. Капиталът се поема изцяло от едноличния собственик, като дяловете са лични и неделими и за тях не се издава особен документ.

СРОК ЗА ВНАСЯНЕ

Чл.10. (1) Към датата на учредяване на дружеството капиталът е внесен изцяло.

(2) Внасянето на непарични вноски се извършва по реда на чл.73 от Търговския закон.

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Чл.11. (1) Едноличният собственик на капитала може да прехвърля изцяло или частично притежаваните от него дялове в капитала на дружеството свободно на местни или чуждестранни физически или юридически лица при условия, каквито намери за добре и при съблюдаване на разпоредбите на българското законодателство.

(2) При частично прехвърляне на дялове се приема дружествен договор и дружеството се преобразува в дружество с ограничена отговорност, като се съблюдават разпоредбите на закона.

(3) При прехвърляне на дялове едноличният собственик на капитала и приобретателя отговарят солидарно за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дяловете в капитала, предмет на прехвърлянето.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл.12. Капиталът може да бъде увеличаван по решение на едноличния собственик на капитала чрез капитализиране на печалбата, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на броя или стойността на дяловете при съблюдаване на разпоредбите на закона.

Чл.13. Капиталът може да бъде намален до законоустановения минимум с решение на едноличния собственик на капитала чрез обезсилване на дялове и съответно изменение на броя или стойността на дяловете при съблюдаване на правилата и процедурите, определени в императивните разпоредби на чл.150 и чл.151 от Търговския закон.

ГЛАВА IV. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.14. (1) Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала **Ангел Бориславов Иванов,** ЕГН .

(2) Договорите между едноличният собственик на капитала и дружеството, когато се представлява от него, се сключват в писмена форма.

(3) Едноличният собственик на капитала може да назначи управител на дружеството по реда, предвиден в Търговския закон, като го упълномощи с правомощия по управление и представителство, стига да не са определени от закона като изключителна компетентност на собственика.

(4) В случай на назначаване на управител едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон.

ГЛАВА V. ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК

Чл.15. (1) Едноличният собственик на капитала взема решения по всички въпроси, които се отнасят до Дружеството, като:

- изменя и допълва настоящия учредителен акт;
- приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
- приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
- взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
- избира управител/и/, контрольор, проверители и определя възнаграждението им; освобождава управителят/ите/ от отговорност;
- взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
- взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти, както и вещни права върху тях;
- взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
- взема решение за допълнителни парични вноски;
- приема програми и планове за дейността на дружеството;
- взема решение за промяна в предмета на дейност на дружеството;
- взема решения за използване на инвестиционни и други кредити;
- определя и контролира разходите на дружеството;
- назначава ликвидатори;
- решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите външни отношения;

(2) Решенията на едноличния собственик на капитала се оформят в протокол в писмена форма. Протоколите се номерират с поредни номера и се съхраняват в протоколна книга за решенията на едноличния собственик, съхранявана от Управителя.

(3) За решенията по чл. 137, ал. 1, т. 2, т. 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 от Търговския закон се съставя единствено протокол в ***обикновена писмена форма***, без да е необходимо нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието, извършени едновременно.

ГЛАВА VI. ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

Чл.16. (1) Управителят на дружеството:

- организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
- организира дейността на дружеството, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
- сключва, изменя и прекратява трудовите и гражданските договори с персонала на дружеството;
- представлява дружеството, упражнява правата и изпълнява функциите и задълженията, които са му възложени от едноличния собственик, от този учредителен акт или с разпоредби на нормативен акт;
- изготвя и предлага за одобряване от собственика на дружеството годишния счетоводен отчет и баланс, както и проекти за разширяване на дейността на дружеството;
- организира и отговаря за правилното и редовно водене на дружествените книги, документацията и деловодната дейност на дружеството;
- отговаря за запазване на интересите на дружеството, като незабавно уведомява едноличния собственик на капитала за всички събития и обстоятелства, които застрашават тези интереси и предприема мерки за преодоляването им;
- информира в работен порядък едноличния собственик на капитала за оперативната дейност и финансовото състояние на дружеството;
- изпълнява задълженията си в интерес на дружеството и пази търговските му тайни, дори и след като бъде освободен като управител.

(3) Управителят отчита дейността си пред едноличния собственик на капитала. Той е длъжен да му дава необходимите разяснения, да му осигурява достъп до счетоводната и друга документация, дружествени книги и всяка друга необходима му информация.

(4) Управителят отговаря имуществено за причинените на дружеството вреди.

(5) Без съгласието на единоличният собственик на капитала управителят няма право от свое или чуждо име да извършва търговски сделки, да участва в събирателни, командитни или дружества с ограничена отговорност, да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

(6) Управителят може да бъде освободен предсрочно, ако системно не изпълнява задълженията си, нарушава разпоредбите на нормативните актове и дружествения договор, или управлява неефективно работите на дружеството.

(7) При водене на работите на дружеството, управителят е длъжен да действа с грижата на добър стопанин в рамките на закона, настоящия учредителен акт и решенията на едноличния собственик на капитала.

ГЛАВА VII. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл.17. Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на едноличния собственик.

Чл.18. Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги и ги съхранява.

ГЛАВА VIII. СТОПАНСКА И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

Чл.19. (1) Стопанската дейност на дружеството се извършва съгласно действащите нормативни актове.

(2) Дружеството може да открива сметки в евро и чуждестранна валута, при спазване на законоустановения ред.

(3) Годишният финансов отчет на дружеството се изготвя и приема съгласно изискванията на Закона за счетоводството.

ГЛАВА IX. ПРЕОБРАЗУВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.20. Дружеството може да бъде преобразувано в друг вид при условията, определени в българското законодателство, с решение на едноличния собственик на капитала.

Чл.21. (1) Дружеството може да се прекрати с решение на едноличния собственик на капитала. В този случай, с решението за прекратяване, едноличният собственик назначава ликвидатор, като при ликвидацията се спазват разпоредбите и правилата на Търговския закон.

(2) Дружеството се прекратява и в следните случаи:

1. при сливане и вливане в акционерно или дружество с ограничена отговорност;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. по решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи;
4. при смърт на едноличния собственик на капитала.

ГЛАВА X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Всички изменения и допълнения на този учредителен акт са валидни, само ако са направени в писмена форма.

§ 2. По всички неуредени с този учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и действащото законодателство.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА: .....

Ангел Бориславов Иванов