

У ЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на
еднолично дружество с ограничена отговорност
“БУЛ ДЖИ” ЕООД

РАЗДЕЛ I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
СТАТУТ

Чл.1 (1) **“БУЛ ДЖИ” ЕООД** наричано по-нататък **"Дружество"**, е еднолично дружество с ограничена отговорност, създадено като самостоятелно юридическо лице по българското право.

(2) Дружеството осъществява своята дейност в съответствие с българското законодателство.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на едноличния собственик. Едноличният собственик отговаря за задълженията на дружеството само до размера на капитала на дружеството.

(4) Документацията и кореспонденцията на дружеството се водят на български език.

ФИРМА

Чл. 2. (1) Дружеството извършва дейността си под търговската фирма **“БУЛ ДЖИ” ЕООД**. На латиница се изписва **BUL DJI**.

(2) Фирмата на клоновете на дружеството се образува, като към фирмата на дружеството се добавят указание **"клон"** и населеното място, където е седалището на клона.

(3) В търговската кореспонденция се посочват фирмата, седалището и адреса на управлението, регистрационният съд, номера на регистрацията и банковата сметка на дружеството.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.3. Град София, община Столична, жк.Стрелбище, блок 10, ет.7.

СРОК

Чл. 4. Дружеството не е ограничено със срок или с друго прекратително условие.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 5. (1) Дружеството е с предмет на дейност: **ВЪТРЕШНА И ВЪНШНА ТЪРГОВИЯ, ВНОС, ИЗНОС, РЕЕКСПОРТ, ТРАНЗИТНИ И КОМПЕНСАЦИОННИ СДЕЛКИ, ХОТЕЛИЕРСТВО, ТРАНСПОРТНА И СПЕДИТОРСКА ДЕЙНОСТ, В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА, СТРОИТЕЛНА ДЕЙНОСТИ, ПРОИЗВОДСТВО НА ХЛЕБНИ И ДРУГИ ХРАНИТЕЛНИ ИЗДЕЛИЯ, КАКТО И ВСЯКА ДРУГА ДЕЙНОСТ, НЕЗАБРАНЕНА ОТ ЗАКОНА.**

(2) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в други дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина.

РАЗДЕЛ II КАПИТАЛ

Чл.6. (1) Капиталът на дружеството е 50 лева (петдесет лева), разпределени в 50 (петдесет) равни дяла на стойност от 1 (един) лев всеки, като първоначално капиталът е внесен като АПОРТ НА НЕДВИЖИМ ИМОТ, А ИМЕННО: ЕДНА ЧЕТВЪРТ ИДЕАЛНА ЧАСТ ОТ ПЪРВИ МАГАЗИН, ВТОРИ, ТРЕТИ И ЧЕТВЪРТИ ЕТАЖИ ОТ СЕДЕМ ЕТАЖНА АДМИНИСТРАТИВНА СГРАДА, НАХОДЯЩА СЕ В ГР.СОФИЯ, МЕСТНОСТ"ЦЕНТЪРА", КВ.№-399, ПАРЦЕЛ III, ПО ПЛАНА НА ГРАД СОФИЯ СЪС ЗАПОВЕД №-РД-57-1653/4.11.1992Г.НА СГО ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТ.

(2) Капиталът е разпределен на 50 (петдесет) дяла, всеки един от които по 1 лев.

(3) Едноличен собственик на капитала е **Георги Петров Георгиев**, ЕГН: 6702242205, притежаващ лична карта № 644328033, издадена на 18.07.2012г. от МВР – гр. София, с адрес: гр.София, община Столична, жк.Стрелбище 10, вх.Г, ет.7.

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Чл. 7. Прехвърлянето на дялове от капитала на дружеството се извършва по реда и при условията на Търговския закон.

РАЗДЕЛ III УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 8. Органи на дружеството са:

1. едноличният собственик на капитала;
2. управителят(ите).

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК

Чл. 9. (1) Едноличният собственик на капитала:

1. изменя и допълва учредителния акт на дружеството;
2. преобразува и прекратява дружеството;
3. приема годишния отчет и баланса;
4. взема решения за намаляване или увеличаване на капитала;
5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. избира контролор и проверители на дружеството;
7. взема решение за назначаване на прокурист или търговски пълномощник на дружеството;
8. взема решения за откриване или закриване на клонове и за участие в други дружества;
9. взема решения за участие на дружеството в граждански дружества;
10. взема решения за придобиване или отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
11. взема решения за придобиване или разпореждане с дялове или акции-собственост на дружеството в други дружества, както и за придобиване или разпореждане с дълготрайни финансови активи на дружеството в чужбина;
12. взема решения за предявяване искиове на дружеството срещу управителя или контролора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
13. взема решения за допълнителни парични вноски;
14. дава съгласие за обезпечения в полза на трети лица;
15. дава съгласие за сключване на договори за кредитиране на трети лица;

16. дава съгласие за учредяване на ипотека или залог върху дълготрайни активи на дружеството;

17. назначава ликвидаторите при прекратяване на дружеството, освен в случай на несъстоятелност.

ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

Чл.10. (1) Дружеството се управлява и се представлява от едноличния собственик или от друг управител, избран от едноличния собственик. Едноличният собственик може да избере и повече от един управител като начина на представителство – заедно и поотделно или само заедно, се определя с решението за избор на управителите.

(2) Управител на дружеството може да бъде правоспособно и дееспособно физическо лице.

(3) Едноличният собственик на капитала възлага управлението на дружеството на избрания от него управител с договор за управление.

Чл. 11. (1) Не може да бъде управител на дружеството лице, което:

1. от свое или от чуждо име извършва търговски сделки;

2. участва в събирателни или командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

3. заема длъжност в ръководни органи на други дружества;

4. е лишено с присъда или с административно наказание от правото да заема материалноотчетническа длъжност до изтичане срока на наказанието.

(2) Забраните по ал. 1, т. 1, 2 и 3 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството. Те могат да отпаднат, ако едноличният собственик изрично е дал съгласието си за това.

Чл. 12. Управителят:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;

2. представлява дружеството;

3. организира дейността на дружеството, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;

4. сключва, изменя и прекратява трудовите договори със служителите на дружеството;

5. командирова служителите на дружеството в страната и в чужбина;

6. приема правилата за организация на счетоводството, заплащането на труда и другите вътрешни правила на дружеството;

7. приема организационно-управленската структура;

8. прави предложения пред едноличния собственик на капитала за увеличаване или намаляване на капитала;

9. съставя за изтеклата календарна година счетоводен отчет и доклад за дейността и го представя на едноличния собственик на капитала;

10. решава всички други въпроси, свързани с оперативното управление на дружеството, освен тези, които са от компетентността на едноличния собственик на капитала.

КОНТРОЛЪОР

Чл. 13. (1) Едноличният собственик на капитала може да възложи контрола върху дейността на дружеството на избран от него контролър.

(2) Правата и задълженията на контролъора се определят с договор за възлагане на контрола.

Чл. 14. Не могат да бъдат контролъори в дружеството:

1. управителите, техните заместници и наетите лица в дружеството;

2. съпрузите и роднините по права или по съребрена линия до трета степен включително на лицата по т. 1;

3. лишените с присъда или с административно наказание от правото да заемат материалноотчетническа длъжност.

РАЗДЕЛ IV ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ ДОКУМЕНТИ ПО ГОДИШНОТО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл. 15. До края на месец февруари управителят ежегодно съставя за изтеклата календарна година годишен счетоводен отчет и доклад за дейността и ги представя на едноличния собственик на капитала за одобряване.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОТЧЕТА ЗА ДЕЙНОСТТА

Чл. 16. В отчета за дейността се описват протичането на дейността и състоянието на дружеството и се разяснява годишния счетоводен отчет.

РАЗДЕЛ V ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 17. Дружеството се прекратява:

1. по решение на едноличния собственик на капитала;
2. при обявяването му в несъстоятелност;
3. когато капиталът спадне под законно изисквания се минимум в продължение на една година;
4. при сливане или вливане в друго дружество по решение на едноличния собственик на капитала.

ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 18. При прекратяване на дружеството ликвидацията се извършва в съответствие с действащите в момента нормативни актове.

ПЕЧАТ

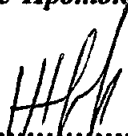
Чл. 19. За своята дейност дружеството ползва собствен печат, с който се удостоверяват всички документи на дружеството.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

Чл. 20. За неуредените в този учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и разпоредбите на нормативните актове от българското законодателство, които регулират съответната правна материя.

Настоящият Учредителен акт е приет с Протокол-решение на едноличния собственик на капитала от 12.05.2014г.

За едноличния собственик на капитала:


.....
Георги Петров Георгиев