

*Утвърден
от Общото събрание на членовете
на сдружение
«Асоциация на завършилите МГИМО»
Протокол от «17» април 2019 г.*

УСТАВ
на сдружение
«Асоциация на завършилите МГИМО»

*гр. София
2019 г.*

У С Т А В

на сдружение «Асоциация на завършилите МГИМО»

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. Статут, наименование, седалище, вид и срок

Член 1. Статут на организацията

- (1) Асоциацията на завършилите МГИМО (по-нататък – «Асоциация») е доброволно обединение на граждани, обединени по установения от закона ред въз основа на общност на техните интереси за удовлетворяване на духовни и други нематериални потребности, за представляване и защита на общите интереси и постигане на целите, определени в настоящия Устав.
- (2) Асоциацията на завършилите МГИМО е юридическо лице с нестопанска цел.
- (3) Правният статут на Асоциацията се регламентира от:
 - Конституцията на Р България; и
 - Закона за юридическите лица с нестопанска цел.
- (4) Асоциацията е учредена във вид на сдружение.
- (5) Асоциацията осъществява дейност в частна полза.
- (6) Настоящият Устав регламентира структурата и дейността на Асоциацията на основание и в съответствие с приложимия закон.

Член 2. Наименование на организацията

- (1) Пълното наименование на Асоциацията на български език е сдружение «Асоциация на завършилите МГИМО». Съкратеното наименование на Асоциацията на български език е сдружение «АЗ МГИМО».
- (2) Наименованието на Асоциацията на английски език е Association MGIMO Alumni Association.
- (3) Наименованието на Асоциацията на руски език е Ассоциация «Ассоциация выпускников МГИМО».

Член 3. Седалище и адрес на организацията

- (1) Седалището на Асоциацията е град София.
- (2) Адресът на Асоциацията е: гр. София, район «Триадица», ул. «Уилям Гладстон» № 7, етаж № 2.

Член 4. Срок на учредяване организацията

- (1) Асоциацията е учредена за неопределен срок от време, като съществуването ѝ не е поставено в зависимост от каквито и да е условия.

Член 5. Писмени актове

- (1) Всяко писмено изявление от името на Асоциацията трябва да съдържа нейното наименование, седалище, адрес и данни за нейната регистрация, включително единен идентификационен код.

Глава 2. Цели, средства и предмет на дейност

Член 6. Цели на организацията

(1) Асоциацията има следните основни цели:

- 1) Да обединява членовете на Асоциацията в единна организация, както и да приобщава други лица, отговарящи на условията за членство;
- 2) Да представлява и защитава правата и интересите на своите членове;
- 3) Да създава условия за професионално, обществено, културно и личностно-интелектуално развитие на своите членове;
- 4) Да предоставя на своите членове възможности да установяват, поддържат и развиват контакти и сътрудничество не само помежду си, но и с други възпитаници на МГИМО, а също така и с други лица и организации при наличие на интерес за това;
- 5) Да установява и поддържа връзки, да сътрудничи със сродни и други организации, включително да членува в тях, когато това съответства на интересите на нейните членове;
- 6) Да съдейства за професионалната и обществената дейност на своите членове;
- 7) Да извършва дейност, която отговаря в най-пълна степен на интересите на нейните членове и не противоречи на действащите закони и добрите нрави.

Член 7. Средства на организацията

(1) Средствата за постигане целите на Асоциацията включват:

- 1) Установяване на контакти, поддържане на връзки и обмен на информация с други възпитаници на МГИМО, със сродни и други организации;
- 2) Събиране, обработване и предоставяне на информация за възпитаници на МГИМО, сродни и други организации на своите членове, както и на други възпитаници на МГИМО;
- 3) Инициране, организиране, провеждане, участие, съдействие в организирането, провеждането на конференции, симпозиуми, дискусии, кръгли маси, лекции, семинари, курсове, срещи и други подобни по теми и въпроси, попадащи в сферите на интереси на членовете на Асоциацията;
- 4) Информирание на членовете на Асоциацията, както и на други възпитаници на МГИМО за мероприятията, иницирани, организирани, провеждани от или при съдействието, или с участието на МГИМО, Асоциацията или други организации, като оказва съдействие за тяхното участие в тези мероприятия;
- 5) Обмен на опит, знания и сведения, които могат да бъдат от полза в професионалната и обществената дейност на членовете на Асоциацията;
- 6) Съдействие на членовете на Асоциацията в защитата на техните права и интереси;
- 7) Осигуряване на пълно информационно обезпечение на своите членове, създаване и поддръжка на уеб сайт, разпространяване на информация чрез електронен бюлетин;
- 8) Създаване на организация, материални и технически условия за реализиране на правата на членовете на Асоциацията;
- 9) Други.

(2) Ограничения в средствата за постигане целите на Асоциацията могат да бъдат установени само със закон.

Член 8. Предмет на дейност на организацията

(1) Предметът на дейност на Асоциацията включва:

1. Осъществяване на връзки с други възпитаници на МГИМО, със сродни и други организации;
2. Събиране, обработка, обмен и разпространение на информация, предоставяна на Асоциацията с тази цел или с ясно дадено съгласие за това;
3. Организиране и провеждане на конференции, симпозиуми, дискусии, кръгли маси, лекции, семинари, курсове, срещи и други подобни мероприятия;
4. Съдействие на професионалната и обществената дейност на своите членове;

5. Всякаква друга дейност, която не е забранена от закона и може да спомогне за осъществяване на целите на Асоциацията.
- (2) Асоциацията не извършва политическа, религиозна, синдикална и/или читалищна дейност.

Член 9. Стопанска дейност на организацията

- (1) Асоциацията може да извършва допълнителна стопанска дейност с решение на Управителния съвет, само ако е свързана с предмета на основната дейност, за която е регистрирана Асоциацията, като използва приходите за постигане на определените в настоящия Устав цели.
- (2) Предметът на стопанска дейност на Асоциацията включва:
1. Организиране издаване на научно-популярна, специализирана, научна литература, статии, студии, монографии в сферата на международните отношения, дипломатията, международното право, външноикономическите отношения, международния бизнес и управление;
 2. Организиране и провеждане на платени лекции, семинари, курсове, срещи;
 3. Организиране и извършване на преводи;
 4. Оказване на консултантски услуги.
- (3) Асоциацията не разпределя печалба.

Глава 3. Членство

Член 10. Условия за членство

- (1) Членуването в Асоциацията е доброволно.
- (2) Член на Асоциацията може да стане всяко физическо лице, което е завършило МГИМО, независимо от формата на обучение, споделя целите на Асоциацията и средствата за тяхното постигане, и изразява желание да спазва настоящия Устав и изпълнява възлаганите с него задължения.
- (3) Условията за членство са:
1. Наличие на образователно-квалификационна и/или научна степен, придобита в МГИМО;
 2. Отсъствие на прояви на поведение, несъвместимо с целите и предмета на дейност на Асоциацията или със статута на член на Асоциацията;
 3. Спазване на изискванията и процедурата за придобиване на членство съгласно чл. 11 от настоящия Устав.

Член 11. Придобиване на членство

- (1) Членове на Асоциацията са лицата, които са участвали в учредителното събрание на Асоциацията или са приети за членове в съответствие с правилата на действащия към момента на тяхното приемане Устав при условие, че впоследствие членството им не е прекратено.
- (2) Всяко физическо лице, което отговаря на условията за членство, може да стане член на Асоциацията като подаде до Управителния съвет заявление, придружено от надлежно попълнена Анкета на член на Асоциацията по образец, утвърден от Управителния съвет, и заплати дължимия членски внос за съответната година.
- (3) Управителният съвет разглежда заявлението и Анкетата на първото свое заседание, следващо датата на тяхното подаване, и в случай на неспазване от лицето на условията за членство взема решение за отказ от приемането му за член на Асоциацията, за което надлежно информира лицето в разумен срок, а ако то вече е платило своя членски внос, му възстановява заплатената сума. При необходимост Управителният съвет може да изиска от лицето, подало заявление, копие от документа, удостоверяващ наличието на образователно-квалификационна и/или научна степен, придобита в МГИМО.

(4) Лицето придобива статут на член на Асоциацията от момента на изпълнение на всички изисквания, предвидени в чл. 11, ал. 2 и ал. 3.

(5) Отказът на Управителния съвет да уважи заявлението за приемане на член на Асоциацията може да бъде обжалван пред Общото събрание, като лицето, желаещо да обжалва отказа, писмено депозира жалбата си пред Управителния съвет, за да бъде включено разглеждането на жалбата в дневния ред на следващото Общо събрание.

Член 12. Прекратяване на членство

(1) Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до Управителния съвет;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
3. с прекратяването на Асоциацията;
4. с изключването;
5. при отпадане.

(2) Заявлението на член на Асоциацията за прекратяване на неговото членство се подава до Управителния съвет в писмен вид. Членството се смята за прекратено от момента на получаване от Управителния съвет на заявлението, еднозначно индивидуализиращо лицето, което го е подало.

(3) Решението за изключване на член от Асоциацията се взема от Управителния съвет при поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо.

(4) Поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо, включва:

1. грубо и/или системно (повече от два пъти) нарушаване на настоящия Устав, решенията на Общото събрание и/или Управителния съвет;
2. прояви, несъвместими с целите и предмета на дейност на Асоциацията;
3. действия (бездействие), злепоставящи Асоциацията или накърняващи нейния авторитет и репутация.

(5) Решението на Управителния съвет за изключване на член от Асоциацията може да бъде обжалвано пред Общото събрание, като лицето, желаещо да обжалва решението, писмено депозира жалбата си пред Управителния съвет, за да бъде включено разглеждането на жалбата в дневния ред на следващото Общо събрание.

(6) Отпадането от членство в Асоциацията е налице при невнасяне на установените имуществени вноски в срок и/или в определения размер, а също така при системно (в течение на две и повече поредни години) неучастие в дейността на Асоциацията или Общите събрания и неплащане на членски внос. Прекратяването на членство поради отпадане се констатира от Управителния съвет, който периодично, но не по-рядко от веднъж годишно, извършва проверки и установява фактите на невнасяне на имуществени вноски, неучастие в дейността на Асоциацията или Общите събрания и неплащане на членски внос.

(7) При прекратяване на членството Асоциацията не дължи връщане на направените до момента имуществени вноски, както и на заплатения за същата година членски внос.

Член 13. Членски внос

(1) Размерът на членския внос се определя от Управителния съвет.

(2) Членският внос се заплаща всяка година еднократно до края на месец март на съответната календарна година, за която се дължи. Новоприетите членове заплащат членския внос в едномесечен срок от приемането си за членове, но преди края на съответната календарна година, за която се дължи.

(3) Членският внос се заплаща по начини, определени от Управителния съвет, за които членовете са своевременно надлежно уведомени.

Член 14. Права и задължения на членовете

(1) Всеки член на Асоциацията има право:

1. да участва във всички форми на дейност на Асоциацията;

2. да получава пълна информация за всеки аспект от нейната дейност, включително достъп до всички документи на Асоциацията;
 3. да иска отмяната на решения на органите на Асоциацията, които противоречат на закона, настоящия Устав и/или приетите в съответствие с него локални нормативни актове;
 4. да внася в органите на Асоциацията мотивирани предложения и становища по въпроси, засягащи дейността на Асоциацията, да участва в обсъждането им и да получава отговор на тях;
 5. да участва в управлението на Асоциацията по реда, предвиден в настоящия Устав;
 6. да използва имуществото, материалната база, информацията и резултатите от дейността на Асоциацията по реда, предвиден в настоящия Устав или определен с решение на Общото събрание.
- (2) Всеки член на Асоциацията е длъжен:
1. да спазва закона, настоящия Устав и приетите в съответствие с него локални нормативни актове;
 2. да изпълнява решенията на Общото събрание и Управителния съвет;
 3. да участва и съдейства за постигането на целите на Асоциацията;
 4. да внася своя годишен членски внос в установения срок;
 5. да внася имуществените вноски в определения размер, вид и срок;
 6. да не извършва действия и бездействия, които противоречат на целите на Асоциацията и/или я злоупотребяват, като опазва нейния авторитет.
- (3) Правата и задълженията на член на Асоциацията, с изключение на имуществените, са непрехвърляеми и не преминават към други лица при смърт.

Глава 4. Обезпечаване на дейността на организацията

Член 15. Имущество на организацията

- (1) За целите на материално обезпечаване на своята дейност Асоциацията разполага със собствено имущество, което е обособено от имуществото на нейните членове.
- (2) Асоциацията използва имуществото в съответствие с настоящия Устав, решенията на Общото събрание и Управителния съвет единствено за постигане на своите цели.
- (3) Имуществото на Асоциацията се формира от различни източници.

Член 16. Източници на финансиране

- (1) Асоциацията набира средства от:
1. членски внос;
 2. дарения и спонсорство;
 3. лихви по депозити и инвестиции на свободни средства във финансови инструменти;
 4. имуществени вноски;
 5. собствена стопанска дейност.

РАЗДЕЛ II ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА

Глава 5. Устройство на организацията

Член 17. Органи

- (1) Органи на Асоциацията са:
1. Общото събрание;
 2. Управителният съвет; и

3. Контролният съвет (Контрольорът).
- (2) Общото събрание е върховен орган на Асоциацията.
- (3) Управителният съвет е изпълнителен орган на Асоциацията.
- (4) Контролният съвет (контрольорът) е контролен орган за спазването на Устава, както и по отношение на финансовата дейност и отчетност на Асоциацията.
- (5) По решение на Общото събрание могат да бъдат създавани и други органи.
- (6) Условието и редът за създаване, функциониране и прекратяване на другите органи на Асоциацията, техните цели, задачи, правомощия и отговорност, както и правата и задълженията на техните членове се определят с решение на Общото събрание.

Глава 6. Общо събрание

Член 18. Състав на Общото събрание

- (1) Общото събрание се състои от всички членове на Асоциацията, заплатили към датата на провеждането му дължимия за съответната година членски внос и имуществени вноски, ако има определени такива.

Член 19. Правомощия на Общото събрание

- (1) Общото събрание:
 1. изменя и допълва Устава, приема Устав в нова редакция;
 2. приема други вътрешни актове, които не са отнесени към компетенцията на Управителния съвет;
 3. избира и освобождава членовете на Управителния съвет и Контролният съвет (контрольора);
 4. взема решение за реорганизация или прекратяване на Асоциацията;
 5. приема основните насоки за дейността на Асоциацията;
 6. приема бюджета на Асоциацията;
 7. взема решения относно дължимостта и размера на имуществените вноски;
 8. приема отчета за дейността на Управителния съвет и на Контролният съвет (Контрольора);
 9. отменя решения на другите органи на Асоциацията, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Асоциацията;
 10. взема и други решения, предвидени в Устава.
- (2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Асоциацията.
- (3) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.
- (4) Решенията на органите на Асоциацията, които са взети в противоречие със закона, Устава или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересуваните членове на Асоциацията или на неин орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.
- (5) Споровете относно законосъобразността и съответствие с Устава на решенията на Общото събрание могат да бъдат повдигнати пред окръжния съд по седалището на Асоциацията от всеки член на Асоциацията или на неин орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Член 20. Свикване на Общото събрание

- (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на Асоциацията. Ако в последния случай Управителният съвет в двуседмичен срок не отправи писмена покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по седалището на Асоциацията по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

(2) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(3) Поканата се изпраща по електронна поща на електронните адреси, които всеки от членовете на Асоциацията е предоставил, и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на Асоциацията, най-малко един месец преди насрочения ден. Всеки от членовете на Асоциацията указва в Анкетата на члена своя контактен електронен адрес и е длъжен в писмен вид да уведомява Управителния съвет за всяко изменение на своя електронен адрес. Поканите, изпратени до така посочените електронни адреси, се считат за надлежно връчени.

(4) По решение на Управителния съвет поканата може да бъде обявена на уеб сайта на Асоциацията при наличие на поддържан такъв.

(5) Управителният съвет представя пред Общото събрание списък на членовете на Асоциацията.

(6) При наличие на възможност Общото събрание се свиква не по-рано от края на третия и не по-късно от края на шестия месец след приключване на финансовата година.

Член 21. Кворум

(1) Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум на указаната дата, час и място, в случай че членовете са надлежно поканени, събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

(2) Член на Асоциацията се счита за присъстващ на Общото събрание, ако присъства лично или чрез надлежно упълномощен представител – друг член на Асоциацията, чийто пълномощия са потвърдени с надлежно издадено писмено пълномощно, оригиналът на което се предоставя на председателстващото събранието за удостоверяване на делегираните права и се прилага към протокола от Общото събрание.

Член 22. Гласуване

(1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас при вземане на решения.

(2) Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, негов съпруг(а) или роднина по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или да възпрепятства вземането на решения.

(3) Гласуването е явно, освен ако с решение на Общото събрание не е определено гласуването по отделни или всички въпроси, включени в дневния ред, да бъде тайно.

(4) Един член на Асоциацията може да представлява не повече от трима членове на Общото събрание въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

Член 23. Вземане на решения

(1) Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от гласовете на присъстващите членове на Асоциацията.

(2) Решенията на Общото събрание по чл. 19, ал. 1, т. 1 се вземат с квалифицирано мнозинство от две трети от гласовете на присъстващите членове на Асоциацията при условие, че броят на присъстващите е не по-малък от половината от всички членове на Асоциацията.

(3) Решенията на Общото събрание по чл. 19, ал. 1, т. 4, както и за изменение на чл. 23, ал. 3 се вземат с квалифицирано мнозинство от 2/3 (две трети) от гласовете на присъстващите членове на Асоциацията при условие, че броят на присъстващите е не по-малък от 3/4 (три четвърти) от всички членове на Асоциацията.

(4) По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

Член 24. Протокол

(1) При провеждането на Общото събрание секретарят, избран с решение на Общото събрание, води протокол, в който се описват въпросите, включени в дневния ред, предложенията, дискусиите, резултатите от гласуването и приетите решения.

(2) Протоколът се съставя от секретаря в разумно кратък срок след закриване на Общото събрание и се подписва от председателстващия събрание и секретаря.

(3) Към протокола се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

Глава 7. Управителен съвет

Член 25. Състав на Управителния съвет

(1) Управителният съвет се избира от Общото събрание.

(2) За членове на Управителния съвет могат да бъдат избирани само членовете на Асоциацията, дали съгласието си за издигане на техните кандидатури.

(3) Управителният съвет се състои най-малко от три и най-много от седем лица – членове на Асоциацията. Конкретният брой на членовете на Управителния съвет се определя с решение на Общото събрание.

(4) Управителният съвет избира от своя състав председател. Управителният съвет може да избира от своя състав и касиер.

(5) По решение на Общото събрание функциите на Управителен съвет могат да се изпълняват и от едно лице, което е член на Асоциацията – Управител.

(6) За членове на Управителния съвет не могат да бъдат избирани:

1. членове на Асоциацията, които са избрани за същия мандат за членове на Контролния съвет (Контрольор);
2. едновременно в рамките на един и същ мандат членове на Асоциацията, които са съпрузи или роднини по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително.

Член 26. Мандат на Управителния съвет

(1) Членовете на Управителния съвет се избират за срок не по-малко от две и не повече от пет години. Конкретният срок на пълномощията на членовете на Управителния съвет се определя с решение на Общото събрание.

Член 27. Правомощия на Управителния съвет

(1) Управителният съвет на Асоциацията извършва ръководство на текущата дейност на Асоциацията, като:

1. представлява Асоциацията и определя обема на представителната власт на отделни негови членове;
2. изключва членове на Асоциацията;
3. взема решение за откриване и закриване на клонове;
4. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
5. разпорежда се с имуществото на Асоциацията с оглед на нейните цели при спазване на изискванията на Устава;
6. взема решение за участие в други организации;
7. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
8. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Асоциацията;
9. приема програма за дейността на Асоциацията;

10. определя реда и организира извършването на дейността на Асоциацията и носи отговорност за това;
11. определя адреса на Асоциацията;
12. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос;
13. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не се отнасят към компетенцията на друг орган;
14. изпълнява задълженията, предвидени в Устава.

(2) Асоциацията се представлява от членовете на Управителния съвет. Управителният съвет може да упълномощи един или двама от своите членове да представляват Асоциацията.

(3) Управителният съвет на Асоциацията със свое решение може да създава свои специализирани временни и постоянни структурни образувания за решаване на конкретни задачи, свързани с целите на Асоциацията, в работата на които могат да бъдат привлечени и лица, които не са членове на Управителния съвет.

Член 28. Свикване на Управителния съвет

(1) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя.

(2) Председателят е длъжен при необходимост да свиква заседание на Управителния съвет. По възможност Председателят трябва да свиква заседание на Управителния съвет не по-рядко от веднъж на месец.

(3) Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако Председателят не свика заседание на Управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет. При отсъствие на Председателя заседанието се ръководи от определен от Управителния съвет негов член.

(4) Първото заседание на Управителния съвет в нов състав трябва да се състои не по-късно от 10 дни след избирането му от Общото събрание. На първото заседание Управителният съвет избира Председателя и касиера.

(5) По решение на Управителния съвет в заседанията на Управителния съвет могат да вземат участие членове на Контролния съвет (Контрольора), други членове на Асоциацията с право на съвещателен глас, а също така други лица, които не са членове на Асоциацията – без право на глас.

(6) При провеждането на всяко заседание на Управителния съвет се съставя протокол, който се подписва от всички присъстващи членове на Управителния съвет.

Член 29. Кворум

(1) Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

(2) За присъстващ се счита и член на Управителния съвет, с който има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решенията. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

Член 30. Гласуване

(1) Всеки член на Управителния съвет има право на един глас при вземане на решения.

(2) Член на Управителния съвет няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, негов съпруг(а) или роднина по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или да възпрепятства вземането на решения;

(3) Гласуването е явно, освен ако с решение на Управителния съвет не е определено гласуването по отделни или всички въпроси, включени в дневния ред, да бъде тайно.

(4) Един член на Управителния съвет може да представлява не повече от един член на Управителния съвет въз основа на писмено пълномощно или устно упълномощаване пред Председателя. Преупълномощаване не се допуска.

Член 31. Вземане на решения

(1) Решенията на Управителния съвет се взимат с обикновено мнозинството от гласовете на присъстващите, а решенията при извършване на ликвидация, при разпореждането с имуществото на Асоциацията и при определяне реда и при организиране извършването на дейността на Асоциацията - с мнозинство от гласовете на всички членове.

(2) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

Член 32. Председател на Управителния съвет

(1) Председателят на Управителния съвет:

1. подготвя дневния ред, свиква и председателства на заседанията на Управителния съвет, организира и ръководи цялостната дейност на Управителния съвет;
2. председателства на Общото събрание на Асоциацията;
3. контролира воденето на документацията и поддържането на архива на Асоциацията;
4. изпълнява и други функции, предвидени от настоящия Устав, възложени от Общото събрание или определени с решение на Управителния съвет.

Глава 8. Контролен съвет

Член 33. Състав на Контролния съвет

(1) Контролният съвет (Контрольорът) се избира от Общото събрание.

(2) За членове на Контролния съвет (Контрольор) могат да бъдат избрани само членовете на Асоциацията, дали съгласието си за издигане на техните кандидатури.

(3) Контролният съвет се състои от трима членове.

(4) Не могат да бъдат избрани за членове на Контролния съвет:

1. членовете на Управителния съвет в настоящия или предходния му състав;
2. лица, които отговарят на условията, посочени в чл. 25, ал. (6) от настоящия Устав.

(5) Контролният съвет избира от своя състав председател.

(6) По решение на Общото събрание вместо Контролен съвет може да бъде избран Контрольор, който трябва да отговаря на изискванията на чл. 33, ал. 4 от настоящия Устав;

Член 34. Правомощия на Контролния съвет

(1) Контролният съвет (Контрольорът) извършва текущ и последващ контрол на изпълнението на бюджета, финансовата дейност и отчетност на Асоциацията, законосъобразността на действията и решенията на Управителния съвет и другите органи на Асоциацията, като докладва за резултатите от проверките пред Общото събрание.

(2) Контролният съвет (контрольорът) представя на Общото събрание отчет за дейността си при прекратяване на пълномощията си.

Член 35. Мандат на Контролния съвет

(1) Контролният съвет (Контрольорът) се избира за срока на пълномощията на Управителния съвет.

Член 36. Заседания на Контролния съвет

(1) Заседанията на Контролния съвет се свикват по инициатива на неговия председател, но не по-рядко от веднъж на всеки три месеца. Ако в посочения срок председателят не свика заседание на Контролния съвет, заседанието се провежда по искане на всеки един от членовете на Контролния съвет.

(2) При провеждането на всяко заседание на Контролния съвет се съставя протокол, който се подписва от всички присъстващи членове на Контролния съвет.

Член 37. Кворум

(1) Заседанията на Контролния съвет са законни, ако присъстват повече от половината от неговите членове.

Член 38. Вземане на решения на Контролния съвет

(1) Решенията на Контролния съвет се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите неговите членове.

РАЗДЕЛ III РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ПРЕКРАТЯВАНЕ

Глава 9. Реорганизация

Член 39. Условия за реорганизация

(1) По предложение на Управителния съвет и с решение на Общото събрание Асоциацията може да бъде реорганизирана.

(2) Реорганизацията се извършва от Управителния съвет.

(3) Асоциацията може да бъде преобразувана само в друг вид юридическо лице с нестопанска цел.

Член 40. Отговорност

(1) След отделяне или разделяне Асоциацията заедно с другите юридическите лица с нестопанска цел, участващи в реорганизацията, отговарят солидарно за задълженията, възникнали до реорганизацията.

Член 41. Членство

(1) Членовете на Асоциацията и другите юридическите лица с нестопанска цел, които са се слели или ввели, стават членове на новосъздаденото юридическо лице с нестопанска цел.

(2) Членовете на Асоциацията, която се е разделила, стават членове на новообразуваните юридически лица с нестопанска цел, по техен избор.

Глава 10. Прекратяване

Член 42. Основания за прекратяване

(1) Асоциацията се прекратява:

1. с решение на Общото събрание;

2. с решение на окръжния съд по седалището на Асоциацията, когато:

а) не е учредено по законния ред;

б) извършва дейност, която противоречи на Конституцията, на законите и на добрите нрави;

- в) е включено в списъка по чл. 5 от Закона за мерките срещу финансирането на тероризма или има данни, че осъществява дейност за подпомагане на тероризма;
- г) е обявено в несъстоятелност.

Член 43. Ликвидация

- (1) При прекратяване на Асоциацията се извършва ликвидация.
- (2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице.
- (3) Когато ликвидатор не е определен по реда на чл. 43, ал. 2 или съобразно решението на върховния орган, той се определя от окръжния съд по седалището на Асоциацията.
- (4) Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, реда за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон.

Член 44. Имуществено след ликвидацията

- (1) Останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество на Асоциацията се разпределя с решение на Общото събрание.
- (2) Решение на Общото събрание за разпределянето на имуществото се взема с квалифицирано мнозинство от 2/3 (две трети) от гласовете на присъстващите членове на Асоциацията при условие, че броят на присъстващите е не по-малък от 3/4 (три четвърти) от всички членове на Асоциацията.
- (3) Ако решение за разпределянето на имуществото не е било взето до прекратяването на Асоциацията, то се взема от ликвидатора.
- (4) Ако не съществуват лица по ал. 1 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището Асоциацията. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратената Асоциацията.

Член 45. Заличаване

- (1) След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване вписването на Асоциацията от регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

Протоколчик
на събранието:

(Николай Писанчев)

Председател
на събранието:

(Георги Пейчинов)



Светослав Димитров