

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР НА „Миландър“ ООД

Днес 30.06.2015г. в гр.София, долуподписаните:

1. Георги Маринов Димитров с ЕГН: 7604076400, Л.К. №....., изд. на от МВР....., с постоянен адрес.....
2. Мила Петрова Савова - Димитрова с ЕГН: 8802106438, Л.К. №....., изд. на от МВР....., с постоянен адрес,
наричани по-долу съдружници, се ДОГОВОРИХА ЗА СЛЕДНОТО:

ГЛАВА I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

1. С този дружествен договор образуваме дружество с ограничена отговорност с наименование „Миландър“ ООД, което ще се изписва на латиница Milander Ltd.
2. Седалището и адресът на управление на дружеството са: гр. София, ж.к. Младост 4, 447, вх.2, ет.5, ап.35.
3. Дружеството не се ограничава със срок или прекратително условие.
4. Предметът на дейност на дружеството е:

Импресарска; художествена; литературна; музикална; атракционна; аниматорска; хотелиерство, кафетерия, ресторантьорство; туристическа и туроператорска дейност; рекламна; информационна; издателска дейност; консултантска; спедиционна; лизингова; превозна; таксиметрова дейност; ноу-хау; организиране на концерти, изложби, семинари, симпозиуми; сделки с интелектуална собственост; недвижими имоти; търговия /вътрешна и външна/; търговско представителство и посредничество на местни и чуждестранни лица; комисионерство и всякакви други търговски сделки, незабранени от закона.

5. С решение на Общото събрание, взето единодушно, дружеството може:
 - да създава клонове на дружеството както в страната, така и в чужбина
 - да участва в различни обединения на търговски дружества, консорциуми, холдинги и др.
 - да бъде прехвърлено чрез сделка като съвкупност от права, задължения и фактически отношения.

ГЛАВА II. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО И ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

6. Капиталът на дружеството с ограничена отговорност е в размер на 10 /десет/ лева.

- Към момента на регистрация на дружеството е внесен целият капитал.

- Капиталът се състои от дяловете на съдружниците, общо в размер на 10 /десет/ дяла, със стойност по 1 /един/ лев всеки поотделно.

7. Дяловете се разпределят между съдружниците както следва:

1. Георги Маринов Димитров с ЕГН: 4604076400, л.к. №....., изд. на от МВР....., с постоянен адрес.....

.....
записва 5 /пет/ дяла по 1 /един/ лев всеки по отделно или общо в размер на 5 / пет/ лева, представляващи 50% /петдесет процента/ от капитала на дружеството.

2. Мила Петрова Савова - Димитрова с ЕГН: 8802106438, л.к. №....., изд. на от МВР....., с постоянен адрес

.....
записва 5 /пет/ дяла по 1 /един/ лев всеки по отделно или общо в размер на 5 / пет/ лева, представляващи 50% /петдесет процента/ от капитала на дружеството.

8. Капиталът на дружеството може да бъде увеличаван чрез:

- увеличаване на дяловете
- записване на нови дялове
- приемане на нови съдружници

9. Капиталът не може да бъде намаляван под 10 лева, а стойността на един дял не може да бъде по-малка от 1 лев.

10. За покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок. Допълнителните парични вноски са съизмерими на дяловете в капитала.

За невнасяне в определен срок на допълнителните вноски съдружниците отговарят както за невнасяне на дяловете.

11. Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала.

ГЛАВА III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ ПРИЕМАНЕ НА НОВИ СЪДРУЖНИЦИ, ИЗКЛЮЧВАНЕ, НАПУСКАНЕ НА СЪДРУЖНИК

12. Всеки съдружник има право:

- да участва в управлението на дружеството
- да участва в разпределението на печалбата
- да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, лично или чрез пълномощник
- да преглежда по всяко време книгата на дружеството и да се снабдява с препис-извлечение от тях
- да получи дивидент
- да получи ликвидационен дял
- да иска свикване на Общото събрание.

13. Съдружникът е длъжен:

- да изплати или да внесе дяловата или допълнителната си вноска, съобразно определените срокове
- да участва в работата на дружеството и да оказва съдействие на дружеството за осъществяване на неговата дейност
- да изпълнява решенията на Общото събрание и на другите органи на дружеството
- да пази тайните на дружеството, на отделните съдружници и на клиентите, включително за срок от 3 години след напускане на дружеството.

14. Съдружникът отговаря за задълженията на дружеството с дяловата си вноска в капитала на дружеството.

15. Съдружникът може да бъде представляван от пълномощник с изрично нотариално заверено пълномощно.

16. Съдружниците не могат да искат реален дял от имуществото на дружеството докато същото съществува. Те имат право само на част от печалбата, съизмерно на дяловете си.

17. Участието на съдружника се прекратява:

- при смърт или поставяне под пълно запрещение
- при изключване
- при прекратяване на дружеството
- при обявяване в несъстоятелност

а/ всеки съдружник може да прекрати участието си с писмено предизвестие, отправено до останалите, най-малко 3 месеца преди датата на прекратяване

б/ имуществените последици се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването

- в/ напусналият или изключен съдружник, или наследниците на починалия или поставен под запрещение имат право да получат вноската си в капитала на дружеството в тримесечен срок от прекратяването на участието в дружеството
18. Изключването на съдружник може да се извърши при спазване изискванията на закона.

ГЛАВА IV. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

19. Органи на дружеството са:
- Общо събрание
 - Управителят/ите
 - а/ Управителят/ите може да не са съдружник/ци.
20. Общото събрание е върховен орган на дружеството и може да взема решения по всички въпроси на дейността му
- Общото събрание се състои от съдружниците.
- Съдружниците участват в Общото събрание лично или чрез изрично упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно, препис от което се представя на управителя.
- Управителят участва в заседанието на Общото събрание със съвещателен глас, ако не е съдружник.
21. Общото събрание има изключителна компетентност за приемане на решенията относно:
- изменение и допълнение на дружествения договор
 - приемане и изключване на съдружници
 - даване на съгласие за прехвърляне на дялове между съдружници или на нов съдружник
 - увеличаване и намаляване на дружествения капитал, определяне на срокове и начина за внасяне на допълнителните вноски
 - приемане на годишните отчети и баланси на дружеството
 - определяне на парични фондове
 - откриване на клонове на дружеството
 - обединяване с други търговски дружества
 - прекратяване дейността на дружеството или за неговото преобразуване, както и прехвърлянето му чрез сделка
 - избиране на управител, както и на контролор, ако Общото събрание реши да бъде назначен такъв
 - внасяне на допълнителни парични вноски, срока и начина на тяхното изплащане
 - придобиване и отчуждаване на недвижими имоти

- назначаване ликвидатори на дружеството
 - определяне организационната структура, правилата за работната заплата и правилата за вътрешния ред, като за целта се одобряват правилници
 - разпределяне печалбата между съдружниците
22. Общото събрание се свиква от управителя най-малко веднъж годишно. Извънредно заседание може да се свика от всеки съдружник, управителя, контролора.
23. Общото събрание се свиква с писмена покана до всеки съдружник, най-малко 7 дни преди заседанието, като в поканата се посочва и дневния ред.

ГЛАВА V. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ МЕЖДУ СЪДРУЖНИЦИТЕ

24. Споровете между отделните съдружници във връзка с дейността на дружеството се решават доброволно, като за постигнатото съгласие се съставя спогодителен протокол
- при непостигане на съгласие, споровете се решават съгласно закона
 - всеки съдружник носи лична отговорност за вредите, причинени от дружеството, включително за пропуснати ползи
 - ако не се постигне съгласие за размера на отговорността по предходните точки, спорът се отнася в съда.

ГЛАВА VI. БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ, ЗАГУБИ

25. Стопанската дейност на дружеството се отчита след изтичане на календарната година
- в края на всяка стопанска година управителят извършва подробен опис на имуществото на дружеството и съставя:
 - Баланс, от който да се вижда истинското стопанско положение на дружеството
Сметка „Печалби и загуби”
 - Годишният счетоводен отчет се представя за одобрение от Общото събрание, придружен с отчетен доклад изготвен от управителя
26. Чистата печалба на дружеството се образува, като от реализираната брутна печалба се приспадат всички разходи, загуби, законни плащания и плащанията за задължения на дружеството
27. Чистата печалба се разпределя между съдружниците
28. Загубата на дружеството се покрива от резервен фонд, а ако надвишава средствата по него – от допълнителните средства, внесени от съдружниците или чрез кредит.

29. Дружеството може да получава кредити в български лева или вълута от български и чуждестранни организации, институции, банки и др.

ГЛАВА VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

30. Прекратяване и ликвидация на дружеството се извършва съгласно условията на закона.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

За неуредените в настоящия дружествен договор въпроси се прилагат законите на Република България.

Съдружници:

1.....
/Георги Димитров/

2.....
/Мила Савова-Димитрова/