

**ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
"МИЛТОН 77" ООД**

Днес, 05.05.2021г. в гр.Златоград, между

1. Милан Миленов Миланов с ЕГН [REDACTED], л.к. № [REDACTED], изд. на [REDACTED] от МВР [REDACTED]

2. Альоша Асенов Каравелов с ЕГН [REDACTED], Л.К. N [REDACTED] изд. На [REDACTED] от МВР [REDACTED]

наричани по-долу за краткост **СЪДРУЖНИЦИ**, се сключи настоящия Дружествен договор за Дружество с ограничена отговорност по смисъла на Търговския закон,

1. Точка Първа. НАИМЕНОВАНИЕ (ФИРМА) НА ДРУЖЕСТВОТО

1.1. Наименование (фирмата) на дружеството е "МИЛТОН 77" ООД

2. Точка Втора. СТАТУТ НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1 "МИЛТОН 77" ООД е юридическо лице, дружество с ограничена отговорност по смисъла на чл. 113 и сл. от ТЗ.

2.2. Членството е непосредствено определено, свободно и спрямо кредиторите отговорността се носи до размера на дяловата вноса, изразяваща се в съвкупността от правата и задълженията на всеки от съдружниците като член на дружеството, размерът на която се определя с настоящия договор.

3. Точка Трета. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

3.1. Седалището на дружеството и адресът на управление на същото е обл. Смолян общ. Златоград гр. Златоград ул. Ахрида №20

3.2. По решение на съдружниците може да се откриват клонове на дружеството и в други части на страната при спазване на разпоредбите на Глава V, чл. 17 – чл. 20 от ТЗ. В този случай решението за откриване на клон на дружеството става с протоколно решение на Общото събрание на съдружниците.

3.3. Дружеството може да разкрива офиси както в страната, така и в чужбина.

4. Точка Четвърта. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

4.1. Предметът на дейност на дружеството е: Животновъдство, растениевъдство, преработка на селско стопанска продукция, развлекателни услуги, търговско представителство и посредничество, външно-търговска дейност, рекламна и маркетингова дейност, финансови, счетоводни и други услуги, вътрешен и международен туризъм, алтернативен туризъм, ресторантьорство, хотелиерство, и други дейности и услуги, незабранени със закон.

4.2. Предметът на дейност на дружеството може да бъде разширяван, изменян и допълван по решение на Общото събрание на съдружниците.

5. Точка Пета. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА

5.1. Дружеството е учредено за неопределен срок на дейност.

5.2. По решение на Общото събрание на съдружниците този срок може да бъде променен.

6. Точка Шеста. ПРЕДСРОЧНО ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО

6.1. Дружеството може да прекрати предсрочно своята дейност в случаите, предвидени в закона и настоящия Дружествен договор.

6.2. При напускане на дружеството от страна на съдружниците и оставането на само един съдружник, същият е длъжен в седмодневен срок да предприеме необходимите действия за пререгистрация на дружеството като Еднолично ООД.

7. Точка Седем. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

7.1. Дружеството има капитал в размер на 1000,00 (хиляда) лева.

7.2. Капиталът е разпределен в 100 (сто) дружествени дяла с номинална стойност от по 10 (десет) лева всеки, между съдружниците, както следва:

-за Милан Миленов Миланов – 51 дяла от капитала на дружеството всеки на стойност 10лв.

-за Альоша Асенов Каравелов – 49 дяла от капитала на дружеството всеки на стойност 10лв.

7.3 Към момента в дружеството са внесени 100 % от капитала – 1000.00 (хиляда) лева.

8. Точка Осем. ДЯЛОВИ ВНОСКИ

- 8.1. Дяловите вноски се внасят във вид на парични средства.
- 8.2. Общото събрание може да вземе решение за внасяне на допълнителни вноски и апорти в случай, че резултатите от дейността на дружеството предполагат това.
- 8.3. Всеки от съдружниците е длъжен да извърши допълнителни вноски в срок определен в Решението на Общото събрание на съдружниците и при условията на чл.134 от ТЗ.

9. Точка Девета. ДРУЖЕСТВЕНИЯ ДЯЛ. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ ОТ СЪДРУЖНИК

- 9.1. Дружествения дял е съвкупността от правата и задълженията, присъщи на всеки отделен съдружник като член на дружеството.
- 9.2. Дружествения дял може да се прехвърля и наследява.
- 9.3. Прехвърлянето на дял от съдружник на друг съдружник се извършва свободно.
- 9.4. Прехвърлянето на дял на лице, извън състава на дружеството се извършва при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.
- 9.5. Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър

10. Точка Десета. ПРИЕМАНЕ, ИЗКЛЮЧВАНЕ И ОСВОБОЖДАВАНЕ НА СЪДРУЖНИК

- 10.1. Нов съдружник се приема от Общото събрание от негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на дружествения договор.
- 10.2. Приемането на нов съдружник се извършва след прехвърляне на дял или увеличаване капитала на дружеството.
- 10.3. Съдружник може да бъде изключен, ако не е внесъл договорената дялова вноски в определения срок или виновно не е изпълнил свои задължения.
- 10.4. При обезщетяването на изключвания съдружник, той има право да получи по – малката сума между номиналната стойност на дела и действителната му стойност според баланса на дружеството.

11. Точка Единадесета. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

- 11.1 Всеки съдружник има право да участва в управлението на дружеството, в разпределението на печалбата, да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, да преглежда книгата на дружеството и право на ликвидационен дял.
- 11.2. Съдружникът е длъжен да изплати или да внесе дяловата вноски, да участва в управлението на дружеството, да оказва съдействие за осъществяване на неговата дейност, както и да изпълнява решенията на Общото събрание.

12. Точка Дванадесета. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕТО НА ДРУЖЕСТВОТО

- 12.1. Органи на управление на дружеството са:
- Общо събрание
 - Управител или управители
- 12.2. Управителят/те може да не е/са съдружник/ци.

13. Точка Тринадесета. ОБЩО СЪБРАНИЕ

- 13.1. Общото събрание са състои от съдружниците. Управителят на дружеството участва в заседанията на Общото събрание със съвещателен глас, ако не е съдружник.
- 13.2. Общото събрание на съдружниците:
- /1/ изменя и допълва дружествения договор;
 - /2/ приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
 - /3/ приема годишния отчет и баланс на дружеството, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;
 - /4/ взема решение за намаляване и увеличаване на капитала;
 - /5/ избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
 - /6/ взема решения за откриване и закриване на клонове и участва в други дружества;
 - /7/ взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и други вещи права;
 - /8/ взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя и назначаване представител за водене на процеси срещу тях;

- /9/ взема решения за допълнителни парични вноски;
- /10/ общото събрание на съдружниците се свиква на редовно заседание от управителя най - малко веднъж годишно.
- /11/ когато на заседание на Общото събрание на съдружниците се определи датата на следващото заседание, присъстващите се смятат за редовно поканени.
- /12/ съдружниците могат да гласуват чрез представител само при изрично писмено пълномощно.
- 13.3. Решенията на Общото събрание на съдружниците се вземат с единодушие.

14. Точка Четиринадесета. СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

- 14.1. Общото събрание се свиква от управителя.
- 14.2. Управителят е длъжен да свиква ОС и по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителят не свиква събранията в 2 – седмичен срок, съдружници – те, поискали свикването имат това право.
- 14.3. Управителят е длъжен да свика Общото събрание щом загубите надхвърлят ¼ от капитала.
- 14.4. Заседанията на Общото събрание е редовно, ако всичките му членове са редовно поканени.
- 14.5. Поканите за заседанията се изпращат писмено или чрез телеграф, телекс, e-mail или факс, и трябва да бъдат получени от отделните съдружници най – малко 7 дни преди датата на заседанията. В поканата се посочва дневния ред.
- 14.6. Решенията на Общото събрание могат да се вземат неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

15. Точка Петнадесета. МЯСТО ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

- 15.1. Заседанията на Общото събрание се провеждат в населеното място – седалище на дружеството.
- 15.2. Същите могат да се провеждат и другаде в страната като разходите на съдружниците, направени за участие в заседанията се поемат от дружеството.

16. Точка Шестнадесета. РЕШЕНИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

- 16.1. Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство по т. 13.3
- 16.2. За заседанията на Общото събрание се изготвят протоколи, които се подреждат в Протоколната книга. Протоколната книга се съхранява у един от съдружниците.

17. Точка Седемнадесета. УПРАВИТЕЛ

- 17.1. Дружеството се представлява и управлява от управителят/ -ите. При избор на повече от един управител, те представляват дружеството, съгласно Решението на Общото събрание. При липса на изрично решение, Съуправителите представляват дружеството заедно и поотделно.

18. Точка Осемнадесета. ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

- 18.1. Управителят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейностите на дружеството, като за действия и сделки на стойност над 2000лв. е длъжен да поиска предварително разрешение от Общото събрание. Управителят има право да представлява дружеството и да упълномощава други лица за извършване на определени негови действия. Управителят няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на дружеството, освен ако е специално упълномощен от Общото събрание.

(2) Управителят:

1. организира изпълнението на решенията на Общото събрание;
2. изготвя и предлага за одобрение от Общото събрание годишния отчет и баланса;
3. организира дейността на дружеството, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
4. сключва срочни и безсрочни трудови и граждански договори, назначава и уволнява персонала на дружеството, налага дисциплинарни наказания и поощрения в съответствие с решенията на Общото събрание.
5. управителят упълномощава трети лица относно упражняването на представително пълномощия и функции по отношение на дружеството, в съответствие с решенията на Общото събрание.

(3) Управителят текущо и при поискване информира съдружниците за дружествените работи и им осигурява свободен достъп до търговската и счетоводна документация.

(4) Без съгласие на дружеството управителят няма право от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки, да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, да заема длъжност в ръководни органи на други дружества, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството. При нарушаване на тези забрани управителят дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди.

(5) Отношенията между управителя и Общото събрание, които не са уредени с дружествения договор се уреждат с договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва в писмена форма от името на дружеството чрез лице, оправомощено от общото събрание на съдружниците.

(6) Овластяването на управителя може да бъде оттеглено по всяко време и името му да бъде заличено от търговския регистър.

(7) Управителят може да поиска да бъде заличен от търговския регистър с писмено уведомление до дружеството. В срок до един месец след получаване на уведомлението дружеството трябва да заяви за вписване освобождаването му в търговския регистър. Ако дружеството не направи това, управителят може сам да заяви за вписване това обстоятелство и то се вписва, независимо дали на негово място е избрано друго лице.

19. Точка Деветнадесета. ОСВОБОЖДАВАНЕ НА УПРАВИТЕЛЯ

19.1. Общото събрание може да освободи управителя:

- По негова молба;
- Когато допусне нарушение на нормативните актове, лошо стопанисване на имуществото на дружеството или ръководи същото неефективно.
- По решение на Общото събрание – когато важни причини налагат това.

20. Точка Двадесета. КНИЖА НА ДРУЖЕСТВОТО

20.1. Дружеството води финансови книги и документи съгласно българското законодателство.

20.2. Дружеството води и:

- Книга за дяловете, в която се вписват размера на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях;
- Протоколна книга за заседанията на Общото събрание.

21. Точка Двадесет и първа. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

21.1. Дружеството е с неопределен срок на действие и може да прекрати своята дейност в предвидените от закона случаи.

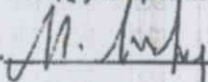
21.2. При прекратяването на дружеството се назначава ликвидатор, който да състави и предложи на Общото събрание ликвидационен баланс и схема за разпределението на активите и пасивите на дружеството според размера на дружествените дялове на съдружниците.

21.3. При прекратяване на дружеството на основание чл.154, т.1, т.2 и т.5 се открива производство по ликвидация. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от ТЗ.

Настоящият дружествен договор за дейността на дружеството се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра:

- За архива на дружеството
- За Агенцията по вписванията
- За съдружниците по договора

съдружници: 1.



2.

