Счетоводна политика
на
„ ФИДАНКА-МИТКО" ЕООД
за 2011 г.

I. Учредяване

Еднолично дружество с ограничена отговорност „Фиданка-Митко" ЕООД, със седалище и адресна управление с. Семчиново,ул."Двадесет и девета" № 9 и с предмет на дейност: Търговия на дребно в неспециализирани магазини предимно с хранителни стоки. Дружеството се управлява и представлява от Асен Петров Маргинов. Дружеството е с неопределен срок и с капитал 5000,00 лева.

II. Общи положения

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското законодателство – счетоводно, данъчно и търговско. Дружеството разработва счетоводната си политика в съответствие със Закона за счетоводството и Национални стандарти за финансово отчитане на малки и средни предприятия, а също така и на вътрешни нормативни актове, отразяващи спецификата на дейността му. Дружеството отговаря на критериите за „малко предприятие" съгласно СС 1 и Закона за счетоводството, но не прилага облекчена форма на счетоводство. Прилага двустранна форма на счетоводна отчетност и ползва индивидуален сметкоплан, одобрен от ръководството му. Финансовият отчет е изготвен в съответствие с основните счетоводни принципи,заложени в Закона за счетоводството, чл.4:

- **Текущо начисляване** – приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаване или плащане на парични средства или техни еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.
- **Действащо предприятие** – предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще, предприятието няма намерение или необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност.

ЕООД „ФИДАНКА-МИТКО" общ. Септември с.Семчиново

- **Предимство на съдържанието пред формата** – сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма
- **Съпоставимост между приходите и разходите** - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване
- Достоверно представяне на резултатите и финансовото състояние на дружеството

III. Инвентаризация

Инвентаризация на активите (дълготрайни и краткотрайни) и пасивите се извършва през всеки отчетен период с цел достоверното им представяне в годишния финансов отчет. Във фирмата тя се провежда последното тримесечие на годината преди съставянето на годишния финансов отчет. Инвентаризацията се извършва от комисия по ред ,определен от ръководството на фирмата или от съставителя на годишния финансов отчет.

IV. Дълготрайни материални активи

Като такива се отчитат придобити активи със срок на използване повече от един отчетен период и съдействащи за нормалното осъществяване на дейността и увеличението на икономическите изгоди от нея. Също така трябва да имат и натурално- веществен характер. Дружеството е приело праг на същественост 700,00 лева, под който придобитите активи независимо че притежават характеристиките на дълготраен актив, се изписват като текущ разход към момента на придобиването им. Тези условия трябва да бъда едновременно изпълнени за да може един актив да бъде признат за дълготраен.Дълготрайните материални активи първоначално се отчитат по цена на придобиване, която включва покупна цена и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние или справедлива цена, която е сумата, за която даден актив може да бъде разменен или даден пасив - уреден, между информирани и желаещи страни в пряка сделка помежду им. Основание за заприходяване на актива е първичния документ, издаден от доставчика. След първоначално признаване, дълготрайният

ЕООД „ФИДАНКА-МИТКО“ общ.Септември с.Семчиново

материален актив се отчита по стойност на придобиване, намалена с натрупаната амортизация. Последващи разходи свързани с вече признати материални активи, увеличават отчетната стойност на съответния актив, когато е вероятно, че в резултат на разходите ще се реализират бъдещи икономически изгоди от експлоатацията на актива. Всички други последващи разходи се признават на разход в периода, в който са извършени. Дълготраен материален актив се отписва от баланса при продажба или когато активът окончателно е изведен от употреба и след отписването му не се очакват никакви други икономически изгоди. Не се отписва от баланса актив, който излиза временно от употреба поради ремонт или за подобрения. Амортизацията се начислява на база на линейния метод. Амортизационната норма се определя като се има предвид предполагаемият срок за практическо използване (срок на годност) на актива. Начисляването на амортизацията започва от месеца, следващ месеца, в който амортизируемия актив е придобит или въведен в употреба. Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемия актив е изведен от употреба, независимо от причините за това. Начислената амортизация се отчита като разход.

V. Дълготрайни нематериални активи

Като такива се отчитат активи, който нямат физическа субстанция, могат надеждно да се оценят, от използването им се очаква икономическа изгода и имат стойностен праг на същественост 700,00 лева. Първоначално при придобиването си дълготрайният нематериален актив се отчита по цена на придобиване, която включва покупна цена и всички преки разходи необходими за привеждане на актива в работно състояние или справедлива цена, която е сумата, за която даден актив може да бъде разменен или даден пасив - уреден, между информирани и желаещи страни в пряка сделка помежду им. Основание за заприходяване на актива е първичния документ, издаден от доставчика. С последващите разходи, свързани с даден актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно да се увеличи икономическата изгода. Разходите, с който актив се поддържа в първоначално състояние, независимо от размера на разхода, се отчита като текущ разход за периода, през който е направен. След първоначално признаване, дълготрайният нематериален актив се отчита по стойност на придобиване, намалена с натрупаната до момента амортизация. Прилага се линеен метод на амортизация. Амортизацията започва от месеца,следващ месеца, в който актива е придобит и се преустановява от месеца, следващ месеца, в който актива е изваден от употреба.

ЕООД „ФИДАНКА-МИТКО“ общ. Септември с. Семчиново

VI. Материални запаси

Дружеството е възприело такава политика на придобиване на материални запаси, при която се придобиват в количества за текущите нужди, който веднага се вкарват в потребление, т.е. придобиването им се отчита като разходи за текущия период, за който са направени.

При придобиване СМЗ се оценяват по по-ниската от доставката и нетната реализуема стойност.

Себестойността на продукцията се определя от стойността на употребените материали, разходите за преработка и други разходи, свързани с производството на продукцията.

Преките разходи, включително преките материали и пряк труд се отнасят директно към себестойността на продукцията.

База за разпределение на непреките постоянни общопроизводствени разходи за всеки произвеждан продукт – обем на фактически произведена продукция.

Разпределение на променливите общопроизводствени разходи /непреки спомагателни материали, резервни части и непряк труд/ за всеки произвеждан продукт на база сумата на преките разходи.

Оценката на потребления на СМЗ е в съответствие с препоръчителния подход в приложимия НСС.

1. За материали – метод на средно-претеглена стойност;
2. За продукция – метод на средно-претеглена стойност;
3. За стоки - метод на средно-претеглена стойност.

VII. Вземания и задължения

Вземанията на дружеството се оценяват текущо по тяхната номинална стойност. Задълженията на дружеството се оценяват текущо по тяхната номинална стойност. Текущи вземания са тези, които са погасени до датата на изготвяне на баланса. Контрагентът е надежден и дружеството не очаква проблеми със събирането им в срок най-много до 1 година.

VIII. Парични средства

Краткосрочни финансови активи под формата на пари в брой или средства по сметки на банки, който се отчитат съгласно СС 7. Дружеството има открита сметка към ТБ ОББ АД. Парични потоци - входящите (постъпленията) и изходящите (плащанията) потоци от парични наличности. Дружеството разполага с касов апарат, поради

БОРД „ФИДАНКА-МИТКО" общ. Септември с.Семчиново

което всички входящи парични потоци (постъпления) се отразяват по с/ка 501- Парични средства в брой в лева.

IX. Доходи на персонала

Наетите лица на трудов договор получават доход, включващ тяхната основна работна заплата и 0,06% надбавка за всяка година трудов стаж. За целите на счетоводното отчитане се използва с/ка 421 – Персонал.

X. Приходи и разходи

Прилагат се изискванията на СС 18. Приходите се отчитат като приходи от дейността (от продажби на услуги), финансови приходи и извънредни приходи. Приходите включват брутните потоци от икономически изгоди, получени от и дължими на предприятието. Приходът се оценява по справедливата стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение под формата на парични средства или парични еквиваленти. Приходът се признава, когато:

а) е вероятно предприятието да има икономическа изгода, свързана със сделката;

б) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;

в) направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат измерени;

г) приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).

Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи (материали, външни услуги, амортизации и други), финансови разходи и извънредни разходи.

При отчитането на разходите е приложен принципа на начисляването, който изисква същите да се начисляват за периода, за който се отнасят, независимо от момента на тяхното плащане и принципа на съпоставимост, който изисква направените разходи да се признават едновременно с приходите, които са следствие от тях. Приходите и разходите в чуждестранна валута, ако има такива, е приета да се посочат по централния курс на БНБ към датата на начисляването им. Разходите, извършени от предприятието през текущия отчетен период, които са свързани с получаване на приходи или изгоди през следващ отчетен период, се отчитат като разходи за бъдещи периоди. Такива са разходите за абонамент и застраховки. Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, за който се отнасят.

XI. Данъчно облагане

ЕООД „ФИДАНКА-МИТКО“ общ. Септември с. Семчиново

Съгласно българското данъчно законодателство за 2011 г.дружеството дължи Корпоративен данък в размер на 10% върху облагаемата печалба. Отчитането на печалбата се отразява по с/ка 123 – Печалба и загуба от тек.година.

Годишен финансов отчет

Дружеството съставя годишен финансов отчет към 31 декември в хиляди левове. Отчетният период на предприятието е календарната година. Периодът, който обхваща е от 01.01 до 31.12 на отчетната година. В края на отчетния период се установява финансовия резултат и размера на дължимите данъци. Съставните части на годишния финансов отчет са :

- Б а л а н с
- О т ч е т з а п р и х о д и т е и р а з х о д и т е

Съставил:..... ЕООД „ФИДАНКА-МИТКО" общ.Септември с.Семчиново Управител:.....