„Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони"

ДОКЛАД

за отчитане на изпълнените дейности и разходи за периода 01.01.2021г. – 31.12.2021г.

извършените дейности по подмярка 19.4 -

„Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР"

на МИГ Белово, Септември, Велинград

Период на отчитане	01.01.2021г. – 31.12.2021г.
Номер на договора за изпълнение на стратегия за ВОМР	РД 50-189/29.11.2016г.
ЕИК на МИГ	175869896
Седалище и адрес на управление на МИГ	4470, гр. Белово, ул. „Орфей" № 2А
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	Елена Иванова Канлиева
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	тел.: 03581/ 37-31, 0879 812 850, 0888 414 418 e-mail: migvsb@abv.bg web: www.migbsv.com

1. Управление на Местната инициативна група.

Описание на действията/промените, които засягат управлението на стратегията за ВОМР, органите на управление, функционирането на офиса на МИГ, промени в състава (ако има такива).

Съгласно чл. 20 от Устава на МИГ – Белово, Септември, Велинград органи на управление на сдружението са Общото събрание и Управителен съвет.

1.1. Общо събрание на МИГ – Белово, Септември, Велинград.

През 2021 година са извършени следните промени в членовете на Общото събрание на МИГ:

1. Променена е представителността в общото събрание на НЧ „Отец Паисий-1893“ от Иван Славейков Стоянов на Силвена Байракова – председател на читалищното настоятелство и представител по закон.

2. Прекратено е членството на Ангел Стоев в общото събрание на МИГ поради настъпила смърт.

3. Променен е постоянният адрес на Цветелина Генева в общото събрание на МИГ на: с.Мененкьово, ул. „Петнадесета“ №4, община Белово.

4. Променен е постоянният адрес на Радка Бончева в общото събрание на МИГ на: гр. Белово, ул. „Раковица“ №12, община Белово.

5. Приет е за член на общото събрание НЧ „Отец Паисий-1926“, с. Злокучене, с ЕИК 000343629, седалище и адрес на управление: с. Злокучене, п.к. 4421, ул. „Първа“ №18, представлявано от Йорданка Иванова Георгиева – представител по закон.

6. Приет е за член на общото събрание НЧ „Христо Ботев-1931“, с. Габровица, седалище и адрес на управление: с. Габровица, общ. Белово, ул. „Втора“ №1, ЕИК 112046469, представлявано от Петкана Стойчева Николова /представител по закон/ и Наталия Стефанова Палийска /представител по пълномощие/.

7. Приет е за член на общото събрание ОУ „Д-р Петър Берон“, с ЕИК 000341610, седалище и адрес на управление: с. Биркова, общ. Велинград, представлявано от директора – Муса Салихов Чолаков /представител по закон/.

8. Приет е за член на общото събрание на МИГ „Волейболен клуб Марица Белово“, с ЕИК 177095446, седалище и адрес на управление: гр. Белово, ул. „Георги Бенковски“ – Спортна зала, представлявано от Иван Александров Цоклинов – представител по закон.

9. Прекратено е членството на Сдружение „Десислава“, с ЕИК 112659015, седалище и адрес на управление: с. Сестримо, общ. Белово, п.к. 4469, ул. „Първа“ №71, представлявано от Ненка Крумова Тодорова.

Всички извършени промени не противоречат на целите на стратегията за ВОМР и са извършени при спазване на условията на чл. 29 от Наредба № 22/2015г.

След извършените промени в членовете на върховния колективен орган на МИГ за периода 01.01.2021г. – 31.12.2021г. Общото събрание е с обща численост от 84 /осемдесет и четири/ члена и включва:

1. Представители на публичен сектор – 6 члена, което, представлява 7,14% от имащите право на глас в ОС;
2. Представители на стопански сектор – 37 члена, което представяла 44,05% от имащите право на глад в ОС;
3. Представители на нестопански сектор – 41 члена, което представлява 48,81% от имащите право на глас.

Представителите на публичния сектор, представителите на стопанския сектор и представителите на нестопанския сектор в Общото събрание на МИГ не превишават 49 на сто от имащите право на глас, съгласно чл. 29, ал.1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Представени са 12 от 14 идентифицирани групи заинтересовани страни от територията на МИГ, което представлява 85,71%.

Представени са 23 от 44 населени места, което представлява 52,27%.

1.2. Управителен съвет на МИГ – Белово, Септември, Велинград.

През 2021г. промени в състава на Управителният съвет не са правени. Членовете са общо 9 на брой, четирима представители на стопанския сектор, четирима представители на нестопански сектор и един представител на публичен сектор. Нито един от секторите не превишава 49% от имащите право на глас. Всяка една от общините има по три представители в УС. Членовете на УС имат постоянно местожителство или седалище на територията на МИГ, притежават подходяща професионална квалификация и опит за постигане на целите на сдружението и не са осъждани за престъпления от общ характер. През 2021г. към всяка тримесечна заявка за плащане са представени декларации за липса на основание за отстраняване от всички членове на УС.

1.3. Офис на МИГ – Белово, Септември, Велинград.

С оглед спазването на изискванията на чл. 13, ал. 1 на Наредба № 22/14.12.2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие“ за осигуряване на самостоятелен офис на МИГ е сключен договор за наем на 16.05.2016г. с Народно читалище „Св. Св. Кирил и Методий 1927”, гр. Белово, ул. „Орфей” 2А.

До 31.12.2021г. промени в местоположението на офиса на МИГ не са правени. През същата година има подписан анекс към договора за намаляване на наемната месечна цена.

2. Персонал на Местната инициативна група.

Описание на екипа, ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР, промените, които засягат екипа, ако има такива и т.н.

В одобрената Стратегия за водено от общностите местно развитие МИГ „Белово, Септември, Велинград“ за програмен период 2014-2020 г. има заложен административен екип, включващ позициите:

1. Изпълнителен директор – един служител на пълен работен ден;
2. Експерт прилагане на Стратегия за ВОМР – един служител на пълен работен ден и двама служители на непълен работен ден (4 часа);
3. Технически асистент на МИГ – един служител на пълен работен ден;
4. Счетоводител – един служител на пълен работен ден.

На 01.12.2016 г. са сключени трудови договори за срок до 30.09.2023г. за всички позиции със служителите подадени за одобрение при одобрение на Стратегията. Заедно с изпълнителния директор, щатните служители в Звеното за администриране на проекти на МИГ „Белово, Септември, Велинград“ са общо 6 човека. Всички избрани служители отговарят на изискванията, с необходимия опит в прилагането на Стратегия за водено от общностите местно развитие и напълно покриват изискванията на чл. 13, ал. 3, ал. 4 и ал. 5 на Наредба № 22/14.12.2015 г.

За отчетния период 01.01.2021г. – 31.12.2021г. са настъпили следните промени в екипа, ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР:

Одобреният към Стратегията на МИГ служител – Нели Лучкова Македонска – Цветкова през отчетният период ползва отпуск за отглеждане на дете до 2-годишна възраст. С писмо № 19-19-2-01-23/30.03.2020г. от МЗХГ е одобрило Адриана Петрова

Изевкова за заместник на длъжността „Експерт, прилагане на СВОМР на МИГ“ на 4-ри часов работен ден от 05.05.2020г. , до завръщане на титуляра.

През отчетният период Адриана Изевкова е подала молба за освобождаване и с Заповед за прекратяване № 003/30.07.2021г. е прекратено трудовото и правоотношение.

В предвид краткият срок до завръщане на титуляра – Нели Македонска – 04.10.2021г., МИГ не е обявявал конкурс за заемане на длъжността.

3. Реализирани дейности и извършени разходи за периода 01.01.2021г. - 31.12.2021г.

3.1 Дейности и разходи свързани с управление на стратегията:

3.1.1. Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки на персонала.

За периода 01.01.2021г. – 31.12.2021г. сумата на одобрения разход със Заповед № РД 09-289 от 30.03.2021 год. по бюджетен ред 1. Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен акт разходи за социални и здравни осигуровки за персонала е **111 577,92** лева, а сумата на заявеният за изплащане разход е **105 544,15 лв.**

№	Всичко начисления	Януари	Февруари	Март	Април	Май	Юни	Юли	Август	Септември	Октомври	Ноември	Декември	Общо в лева
Брутна заплата - Трудови договори		**7400,00**	**7400,00**	**8000,00**	**7600,00**	**7600,00**	**7600,00**	**6876,36**	**6636,36**	**7000,00**	**7651,43**	**7763,64**	**6952,00**	**88 479,79лв.**
2	Нетна заплата - Трудови договори	5742,25	5742,25	6207,84	5897,45	5897,45	5897,45	5342,51	5149,69	5431,86	5945,36	6024,43	5405,82	**68 684,36лв.**
3	ДОО работодател	808,08	808,08	873,60	829,92	829,92	829,92	750,90	724,69	764,40	835,54	847,79	759,16	**9 662,00лв.**
4	ТЗПБ работодател	29,60	29,60	32,00	30,40	30,40	30,40	27,51	26,55	28,00	30,61	31,05	27,81	**353,93лв.**
5	ДЗПО работодател	207,20	207,20	224,00	212,80	212,80	212,80	192,54	185,82	196,00	214,24	217,38	194,66	**2 477,44лв.**
6	ЗО работодател	384,48	384,48	415,20	396,00	396,00	396,00	388,22	363,93	367,20	371,73	374,07	333,70	**4 571,01лв.**
ОСИГУРОВКИ ЗА СМЕТКА НА РАБОТОДАТЕЛ		***1429,36***	***1429,36***	***1544,80***	***1469,12***	***1469,12***	***1469,12***	***1359,17***	***1300,99***	***1355,60***	***1452,12***	***1470,29***	***1315,32***	***17064,36лв.***
7	ДОО работник	620,12	620,12	670,40	636,88	636,88	636,88	576,24	556,13	586,60	641,18	650,59	582,58	**7 414,60лв.**
8	ДЗПО работник	162,80	162,80	176,00	167,20	167,20	167,20	151,28	146,00	154,00	168,33	170,80	152,94	**1 946,55лв.**
9	ЗО работник	236,80	236,80	256,00	243,20	243,20	243,20	220,04	212,36	224,00	244,85	248,44	248,46	**2 857,35лв.**
10	ДДФЛ работник	638,03	638,03	689,76	655,27	655,27	655,27	586,29	572,18	603,54	651,71	669,38	588,20	**7 602,93лв.**
Общ разход за текущия месец:		**8829,36**	**8829,36**	**9544,80**	**9069,12**	**9069,12**	**9069,12**	**8235,53**	**7937,35**	**8355,60**	**9103,55**	**9233,93**	**8267,32**	**105 544,15 лв.**

3.1.2. Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодател на експерти свързани с прилагане на стратегия – оценители.

За отчетния период 01.01 - 31.12.2021г. МИГ – Белово, Септември, Велинград е провел 1 оценителна сесия по процедури за прием на проектни предложения за безвъзмездна финансова помощ по процедура № BG06RDNP001-19.528 МИГ Белово, Септември, Велинград – Мярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура", финансирана от ПРСР 2014-2020г. от Стратегията за водено от общностите местно развитие на МИГ – Белово, Септември, Велинград. Процедура с регистрационен номер в ИСУН BG16RFOP002-2.528 е обявена с един срока за подаване на проектни предложения.

Процедурата за прием на проектни предложения е открита на 01.07.2021г. с един краен срок за кандидатстване – 10.08.2021г. Постъпило е едно проектно предложение за оценка на което е назначена Комисия за подбор на проектни предложения с Заповед № 64/11.08.2021г. на Председателя на УС на МИГ. Оценката на проектното предложение е извършена в установеният срок /до 23.09.2021г./ и е приключила с Оценителен доклад от работата на КППП от дата 14.09.2021г., приет и одобрен с Решение № 233 от 16.09.2021г. на УС на МИГ.

В Комисията за подбор на проектни предложения е включен един служител на МИГ за който не се начисляват възнаграждения, двама външни експерти и двама члена, представители на върховния колективен орган на МИГ. С външните оценители и представителите на Общото събрание на МИГ се сключиха Граждански договори за възлагане на оценка на дата – 12.08.2021г. Извършената работа е отчетена с Отчетни доклади от 14.09.2021г. и приета с Протокол за приемане на извършена работа от 14.09.2021г. Възнагражденията за положеният труд са начислени и изплатени по банков път на 27.09.2021г.

Мярка	Програма	Общ разход за КППП - оценители	Общ разход за КППП – председател и секретар
Мярка 7.2 Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура	Програма за развитие на селските райони 2014-2020	317.80 лв.	120.00 лв.

Общ изплатен разход по възнаграждения и осигуровки. за външни оценители членове на КППП – 437.80 лв.

3.1.2. ОПРОСТЕНИ РАЗХОДИ

1. Разходи за наем на офис на МИГ.

За осигуряване на самостоятелен офис на МИГ е сключен договор за наем на 16.05.2016г. с Народно читалище „Св.св. Кирил и Методий 1927", гр. Белово, ул. „Орфей" 2А . На 05.01.2017г. към договора за наем се сключва анекс за промяна в срока на плащане на наемните вноски – вноските да се изплащат в срок до 1 година от издаването на фактурата от Наемодателя. На 01.10.2021г.се сключи анекс за промяна размера на наемната цена. Наемните вноски са начислени и платени, както следва:

№	*Месец / 2020г.*	*Номер на фактура и дата на издаване*	*сума*	*Дата на плащане*
1	Януари 2021 г.	№ 20/ 26.02.2021г.	400,00 лв.	26/02/2021г.
2	Февруари 2021г.	№ 20/ 26.02.2021г.	400,00 лв.	26/02/2021г.
3	Март 2021 г.	№ 21/ 29.03.2021г.	400,00 лв.	29/03/2021г.
4	Април 2021г.	№ 22/ 25.05.2021г.	400.00лв.	25.05.2021г.
5	Май 2021г.	№22/25.05.2021г.	400.00лв.	25.05.2021г.
6	Юни 2021г.	№23/21.06.2021г.	400.00лв	21.06.2021г.
7	Юли 2021г.	№ 24/23.07.2021г.	400.00 лв.	23.07.2021г.
8	Август 2021г.	№ 25/23.08.2021г	400.00 лв.	23.08.2021г.
9	Септември 2021г.	№ 26/24.09.2021г.	400.00 лв.	24.09.2021г.
10	Октомври 2021г.	№27/03.12.2021г.	100.00 лв.	03.12.2021г.
11	Ноември 2021г.	№27/03.12.2021г.	100.00 лв.	03.12.2021г.
12	Декември 2021г.	№27/03.12.2021г.	100.00 лв.	03.12.2021 г.

За отчетния периода 01.01.2021г. – 31.12.2021г. сумата на изплатените разходи за наем офис е 3 900.00 лв.

2. Разходи за почистване на офис МИГ

За периода 01.01.2021г. – 31.12.2021г. за почистване на офис на МИГ е сключен договор № 02 / 04.01.2021г. с външен изпълнител Ангелина Йорданова Хараланова. Почистването на офиса се извършва два пъти седмично, съгласно предварително утвърден график.

период	доставчик/изпълнител	договор	Вид разход	сума	дата на плащане
ЯНУАРИ-МАРТ 2021	Ангелина Йорданова Хараланова	Договор №02/04.01.2021	Сметка за изплатена сума от 31.03.2021	150,00 лв.	31.03.2021
			Осигуровки за сметка на работодател	17,80 лв.	31.03.2021
Април-Юни 2021	Ангелина Йорданова Хараланова	Договор №02/04.01.2021	Сметка за изплатена сума от 01.07.2021	150,00 лв.	01.07.2021
			Осигуровки за сметка на работодател	17,80 лв.	01.07.2021
ЮЛИ-СЕПТЕМВРИ 2021г.	Ангелина Йорданова Хараланова	Договор №02/04.01.2021г.	Сметка за изплатена сума от 01.10.2021	150,00 лв.	01.10.2021г.
			Осигуровки за сметка на работодател	17,80 лв.	01.10.2021г.
ОКТОМВРИ-ДЕКЕМВРИ 2021г.	Ангелина Йорданова Хараланова	Договор №02/04.01.2021г.	Сметка за изплатена сума от 10.01.2022	150,00 лв.	10.01.2021г.
			Осигуровки за сметка на работодател	17,80 лв.	10.01.2021г.

Закупени са и почистващи препарати, както следва:

период	доставчик/изпълнител	фактура	Вид разход	сума	дата на плащане
Юли - септември 2021г.	ЕТ „Александър Минов – Димитър Минов“	560/09.07.2021г.	Почистващи препарати	53.30 лв.	02.08.2021г.

Общата сума на разхода за почистване на офис на МИГ за периода 01.01.2021г. – 31.12.2021г. е 724.50 лв.

3. **Разходи за куриерски услуги** – МИГ Белово, Септември, Велинград има сключен договор за куриерски и пощенски услуги с доставчик „ЕКОНТ ЕКСПЕС” ЕООД от 27.12.2016г. През периода 01.01.2021г. – 31.12.2021г. са направени и платени следните разходи:

№	*Месец / 2020г.*	*Номер на фактура № и дата на издаване*	*сума*	*Дата на плащане*
1	Януари 2021г.	4470010756/31.01.2021	161,88 лв.	01.02.2021г.
2	Февруари 2021г.	4470010834//28.02.2021	34,12 лв.	01/03/2021г.
3	Март 2021г.	4470010926/31.03.2021	25,85 лв.	01/04/2021г.
4	Април 2021г.	4470011001/30.04.2021	103.50 лв.	11/05/2021г.
5	Май 2021г.	4470011059/31.05.2021	67.75лв.	02.06.2021г.
6	Юни 2021г.	4470011131/30.06.2021	64.53лв.	01.07.2021 г.
7	Юли 2021г.	4470011198/31.07.2021	40.32 лв.	02.08.2021г.
8	Август 2021г.	4470011270/31.08.2021	48.70лв.	01.09.2021г.
9	Септември 2021г.	4470011347/30.09.2021	72.05 лв.	01.10.2021г.
10	Октомври 2021г.	4470011427/31.10.2021	31.13 лв.	01.11.2021г.
11	Ноември 2021г.	4470011548/30.11.2021	38.58 лв.	01.12.2021г.
12	Декември 2021г.	4470011642/31.12.2021	202.66лв.	04.01.2022г.

За периода 01.01.2021г. – 31.12.2021г. сумата на изплатените разходи за куриерски услуги е **891.07лв**.

5. Разходи за телефони и интернет на МИГ.

За осигуряване на мобилни и стационарни телефонни услуги и интернет МИГ има сключен договор с „Българска телекомуникационна компания“ ЕАД от 09.11.2016г. и нов договор от 27.05.2020г. Разходите за телефони и интернет са както следва:

№	*Месец / 2020г.*	*Номер на фактура № и дата на издаване*	*сума*	*Дата на плащане*
1	Януари 2021г.	26584904/02.01.2021г.	148,08 лв.	08.02.2021г.
2	Февруари 2021г.	26724292/01.02.2021г.	148,26 лв.	08.02.2021г.
3	Март 2021 г.	26863808/01.03.2021г.	148,08 лв.	30.03.2021г.
4	Април 2021г.	27003852/01.04.2021г.	148.08 лв.	11.05.2021г.
5	Май 2021г.	27144997/01.05.2021г.	148.08 лв.	11.05.2021г.
6	Юни 2021г.	27285479/01.06.2021г.	148.08 лв.	02.06.2021г.
7	Юли 2021г.	27427021/01.07.2021г.	148.26 лв.	02.07.2021г.
8	Август 2021г.	27569920/01.08.2021г.	148.08 лв.	04.08.2021г.

9	Септември 2021г.	27715234/01.09.2021г.	148.08 лв.	03.09.2021г.
10	Октомврш 2021г.	0027867852/01.10.2021г.	148.08 лв.	05.10.2021г.
11	Ноември 2021г.	0028019434/01.11.2021г.	148.08 лв	03.11.2021г.
12	Декември 2021г.	0028172432/01.12.2021г.	148.08 лв.	02.12.2021г.

За периода 01.01.2021г. – 31.12.2021г. сумата на изплатените разходи за телефони и интернет е 1 777.32 лв.

6. Разходи за офис консумативи и канцеларски материали

За отчетния период 01.01.- 31.12.2021г. МИГ е закупила офис консумативи по следните фактури:

№	*№ на фактура*	*Дата на издаване*	*доставчик*	*сума*	*Дата на плащане*
1	5007511	07.02.2021г.	Сити компютър Алекс ЕООД	96,00 лв.	12.02.2021г.
2	5007962	07.06.2021г.	Сити компютър Алекс ЕООД	498.00 лв.	07.06.2021г.
3	340	02.06.2021г.	„СВ – 98“ ЕООД	513.30 лв.	02.06.2021г.
4	120665894	28.06.2021г.	КООПЕРАЦИЯ ПАНДА	59.90 лв.	28.06.2021г.
5	0120677612	06.12.2021г.	КООПЕРАЦИЯ ПАНДА	95.23 лв.	06.12.2021г.
6	0005008788	10.12.2021	Сити компютър Алекс ЕООД	168.00	21.12.2021Г.

За периода 01.01.2021г. – 31.12.2021г. сумата на изплатените разходи за офис консумативи и канцеларски материали е 1430.43 лв.

7. **Разходи за подновяване на ел.подпис** - МИГ Белово, Септември, Велинград е подновил електронен подпис В – TRUST с поръчка № 6446713/23.06.2021г, като е изплатил сумата от 48.00лв. на 24.06.2021г., за същият разход е издадена фактура № 1100589215 /25.06.2021г. издадена от Борика АД.

Съгласно Наредба № 1/22.01.2016г. опростените разходи по чл. 5, т. 3 от същата наредба са допустими в размер на 15% от определените разходи в чл. 9, ал.2, т. 1.

ОБЩА СУМА НА ОПРОСТЕНИТЕ РАЗХОДИ за периода 01.09.2021г. – 30.09.2021г.		
№	*Вид разход*	*Сума.*
1	Наем на офис	3 900,00 лв.
2	Почистване на офис МИГ	724,50 лв.
3	Електронен подпис	48,00 лв.
3	Куриерски услуги	891,07 лв.
4	Мобилни и стационарни телефонни услуги и интернет	1 777,32 лв.
5	Офис консумативи	1 430,43 лв
Обща сума на опростеният разход за отчетния период 01.01.2021г – 31.12.2021 г.:		**8 771,32 лв.**

Допустими опростени разходи за отчетния период 01.01.2021г. – 31.12.2021г.	*Разходи за възнаграждения по т.1 от Бюджета – 105 570,17 лв. * 15% - допустими опростени разходи – 15 835,52 лв.*

3.1.2. **Командировъчни разходи**

Командировъчните разходи, извършени от МИГ Белово, Септември, Велинград за периода 01.01.2021г. – 31.12.2021г. са извършени при спазване на националното законодателство и прилагане на Наредбата за командировките в страната и са в размер на 1 040,00 лв.

Одобрената сума със Заповед № РД 09-289 от 30.03.2021 год. по бюджетен ред - Командировки на територията на МИГ и в страната за екипа и членове на КВО, свързани с необходимостта от посещения, работни срещи, КИПП, срещи с ДФЗ - РА, МЗХГ, други МИГ или други институции, участие в срещи на НСМ, за обучения на екипа извън територията и др., съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (ДВ, бр. 11 от 1987 г.) и Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, приета с Постановление № 115 на Министерския съвет от 2004 г. (ДВ, бр. 50 от 2004 г.) (по чл.9, ал.2, т.4 от Наредба № 1 от 22.01.2016г.) е 15 000,00 лв.

3.1.7. Разходи за актуализация на счетоводен и ТРЗ софтуер.

МИГ използва програмен продукт за счетоводно и трудово отчитане на фирма Микроинвест, наречен „Делта Про“ и „ТРЗ Про“. Счетоводният продукт е закупен в предния програмен период и се залагат и извършват разходи само за актуализация на програмният продукт с действащото законодателство.

За 2021 година има извършена актуализация с две фирми „РЕДКОМ ИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД, оторизирана да представлява фирма „Микроинвест” във Пазарджишка област и „Микроинвест“. Разходите, направени за актуализации, са в размер на 384,43 лева.

3.1.3. Разходи за закупуване на офис оборудване за периода 01.01.2021-31.12.2021г. е в размер на 9009.75лв.

Съгласно одобрения бюджет са закупени:

- 1 бр. настолен компютър с фактура № 0005007810/31.03.2021г. на стойност 2200,00 лв. Доставчик е „СИТИ КОМПЮТЪР АЛЕКС“ ЕООД по Договор за доставка № РД 05/22.03.2021г. Фактурата е заплатена по банков път на 02.04.2021г. и е сключена застраховка за закупените активи.

  Одобрената сума със Заповед № РД 09-289 от 30.03.2021 год. по бюджетен ред 5.3 Закупуване на офис оборудване за 1 бр. компютър настолен с включен лицензиран софтуер (по чл.9, ал.2, т.7 от Наредба № 1 от 22.01.2016г.) е 2200,00 лв.
- Закупени са 9 / девет/ бр. таблети с фактура № 0005008152/30.06.2021г. на стойност **3149.91 лв.** Доставчик е „СИТИ КОМПЮТЪР АЛЕКС“ ЕООД по Договор за доставка № РД 08/08.06.2021г. Фактурата е заплатена по банков път на 23.06.2021г.

  Одобрената сума със Заповед № РД 09-289 от 30.03.2021 год. по бюджетен ред 5.2 Закупуване на офис оборудване за 9 бр. таблети (по чл.9, ал.2, т.7 от Наредба № 1 от 22.01.2016г.) е 3150.00 лв.
- Закупен е 1 бр. настолен компютър с фактура № 0005008152/30.06.2021г. на стойност **2200.00 лв.** Доставчик е „СИТИ КОМПЮТЪР АЛЕКС“ ЕООД по Договор за доставка № РД 08/08.06.2021г. Фактурата е заплатена по банков път на 23.06.2021г.

Одобрената сума със Заповед № РД 09-289 от 30.03.2021 год. по бюджетен ред 5.3 Закупуване на офис оборудване за 1 бр. компютър настолен с включен лицензиран софтуер (по чл.9, ал.2, т.7 от Наредба № 1 от 22.01.2016г.) е 2200,00 лв.

- Закупен е 1 бр. цветен принтер с фактура № 0005008152/30.06.2021г. на стойност **259.90 лв.** Доставчик е „СИТИ КОМПЮТЪР АЛЕКС“ ЕООД по Договор за доставка № РД 08/08.06.2021г. Фактурата е заплатена по банков път на 23.06.2021г

  Одобрената сума със Заповед № РД 09-289 от 30.03.2021 год. по бюджетен ред 5.4 Закупуване на офис оборудване за 1 бр.цветен принтер (по чл.9, ал.2, т.7 от Наредба № 1 от 22.01.2016г.) е 259.90 лв.

- Закупени са 6 бр. работни столове с фактура № 0005008152/30.06.2021г. на стойност **1199.94 лв.** Доставчик е „СИТИ КОМПЮТЪР АЛЕКС“ ЕООД по Договор за доставка № РД 08/08.06.2021г. Фактурата е заплатена по банков път на 23.06.2021г

  Одобрената сума със Заповед № РД 09-289 от 30.03.2021 год. по бюджетен ред 5.5 Закупуване на офис оборудване - 6 бр.работни столове (по чл.9, ал.2, т.7 от Наредба № 1 от 22.01.2016г.) е 1200.00 лв.

За всички закупените активи през периода 01.01.2021 – 31.12.2021г. е сключена застраховка.

3.1.4. Разходи за застраховане на дълготрайни материални активи

МИГ Белово, Септември, Велинград е застраховал наличните машини, съоръжения и оборудване в „ДЗИ – Общо Застраховане“ ЕАД, както следва:

доставчик/изпълнител	*застраховано имущество*	*застрахователна полица*	*сума*	*дата на плащане*
ДЗИ ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ ЕАД	Ксерокс мултифункционално устройство	111221121000289	22,53 лв.	14.01.2021г.
ДЗИ ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ ЕАД	Два броя климатици	111221121000286/	24,94 лв.	14.01.2021г.
ДЗИ ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ ЕАД	компютър	.130621121000003	40.00 лв.	05.04.2021г.
ДЗИ ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ ЕАД	лаптоп	100102112100008	180.10 лв.	25.05.2021г.

ДЗИ ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ ЕАД	таблети	1001021121000009	240.72 лв.	25.06.2021г.
ДЗИ ОБЩО ЗАСТРАХОВАНЕ ЕАД	Лаптопи	*1001021121000042*	188.29лв.	

Одобрената сума със Заповед № РД 09-289 от 30.03.2021 год. по бюджетен ред - Разходи за застраховане на закупени дълготрайни материални активи е 1000,00 лв. Направеният разход е в размер на ***696,58 лв.***

3.1.8. <u>Разходи за обучение на екипа на МИГ по национално законодателство в размер на 222.00 лв.</u>

За периода 01.01.2021г. – 31.12.2021г. са проведени две обучения на екипа.

Темата на първото обучение е – Практическа работа с ЦАИС направеният разход е на стойност 114.00 лв. платен по проформа фактура 0000002739/29.04.2021г. с платежно нареждане от 29.04.2021г. Издадена е фактура №0000002273 / 29.04.2021г.

Второто обучение е на тема – промени в ЗДДФЛ за 2021г. и подготовката за годишното облагане, направеният разход е на стойност 108.00 лв. платен по проформа фактура 2349/09.11.2021г. Издадена е фактура 0000002663/09.11.2021г.

3.1.9. Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската ЛИДЕР асоциация и други асоциации на МИГ

За периода 01.01.2021г. – 31.12.2021г. е извършен разход за Членски внос за Асоциация Българска национална ЛИДЕР мрежа за 2021 година в размер на 360,00 лв., платени по банков път на 14.01.2021г. по фактура № 0000000181

Одобрената сума със Заповед № РД 09-174 от 24.02.2020 год. по бюджетен ред 8.1. Членски внос за Асоциация Българска национална ЛИДЕР мрежа за 2021 година е 360,00 лв.

3.1.10. <u>Разходи за банкови такси</u>

МИГ – Белово, Септември, Велинград използва по проекта разплащателна банкова сметка открита в ТБ ОББ АД – клон Велинград.

За периода 01.01.2021г. – 31.12.2021г. направеният разход е

месец/година	*Одобрена сума по бюджет за една година:*	*Направени разходи в лв.*
Януари 2021г.		22,70 лв.
Февруари 2021г.		40,20 лв.
Март 2021г.		42,10 лв.
Април 2021г.		39.00 лв.
Май 2021г.		31.10 лв.
Юни 2021г.		42.20 лв.
Юли 2021г.		46.20 лв.
Август 2021г.		35.40 лв.
Септември 2021г.		42.60 лв.
Октомври 2021г.		56.10 лв.
Ноември 2021г.		34.90 лв.
Декември 2021г.		58.50 лв.
	2300.00 лв.	**491.00 лв.**

От началото на годината за периода 01.01.2021г. – 31.12.2021г. направените разходи за банкови такси са в размер на **491.00 лв.**, а одобрената сума със Заповед № РД 09-289 от 30.03.2021 год. по бюджетен ред - Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи е 2 300,00 лв.

3.1.11. Разходи за издаване на изискуеми документи

За отчетния период 01.01.2021г. – 31.12.2021г. направеният разход е в размер на 50.00 лв.

месец/година	*Одобрена сума по бюджет за една година:*	*Направени разходи в лв.*
Юни 2021г. промяна в Устав на МИГ		20.00лв.
Юни 2021г. Публикуване на ГФО за 2021г.		20.00лв.
Такса за издаване на свидетелство за съдимост от 30.08.2021 г.на Бранимир Александров Георгиев – член на УС		5.00
Такса за издаване на свидетелство за съдимост от 30.08.2021 г.на Иван Огнянов Каменарски – член на УС		5.00
ОБЩО:	**2300.00 лв.**	**50.00 лв.**

От началото на годината за периода 01.01.2021г. – 31.12.2021г. направените разходи за издаване на документи са в размер на 50,00 лв., а одобрената сума със Заповед № РД 09-289 от 30.03.2021 год. по бюджетен ред - Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи е 2 300,00 лв.