У С Т А В
НА СПОМОЩЕСТВУВАТЕЛНО СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ ЗА ОБЩОПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ "Св. ДИМИТЪР"

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) СПОМОЩЕСТВУВАТЕЛНО СДРУЖЕНИЕ "Св. ДИМИТЪР" е доброволно сдружение - юридическо лице с нестопанска цел за обществено полезна дейност.

(2) В последващите текстове на този устав НА СПОМОЩЕСТВУВАТЕЛНО СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ ЗА ОБЩОПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ "Св. ДИМИТЪР" ще бъде наричано за краткост СДРУЖЕНИЕТО.

Чл. 2. (1) Сдружението е с надпартиен характер. Сдружението няма синдикален характер.

(2) Сдружението е доброволна обществена организация за развитието и утвърждаването на духовните ценности и гражданското общество.

Чл. 3. Сдружението може да участва в местни и чуждестранни сдружение с нестопанска цел, съобразно с целите и задачите си.

Чл. 4. Сдружението осъществява дейността си в обществена полза.

II. НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ, СРОК

Чл. 5. Наименованието на сдружението е НА СПОМОЩЕСТВУВАТЕЛНО СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ ЗА ОБЩОПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ "Св. ДИМИТЪР.

Чл. 6. (1) Сдружението е със седалище в гр. Пловдив.

(2) Адресът на управление е Пловдив ул. "Константин Стоилов" N- 50-А

(3) Допълнително адресът на управление може да бъде променен от Управителния съвет на Сдружението като промяната се вписва в регистъра на съда по регистрацията на Сдружението.

Чл. 7. Сдружението е с безсрочно действие.

III. ЦЕЛИ НА СДРУЖЕНИЕТО И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ, СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ

Чл. 8. (1) Основните цели на сдружението, определящи предмета му на дейност в обществена полза, съгласно чл. 38 ал. 1 т. 1 от ЗЮЛНЦ са: Развитие и утвърждаване на гражданското общество и духовните ценности в гр. Пловдив и цялата страна.

(2) Сдружението обединява членовете си в името на изграждането и устойчивото развитие на гражданското общество в Пловдив, което да диведе до личен и обществен духовен просперитет.

Чл.9. Средствата за постигане на целите на сдружението представлляват конкретни дейности в рамките на дейността в обществена полза и служат за постигане на основните цели. Тези конкретни дейности са:

9.1. Изграждане на устойчива връзка между субектите на гражданското общество - държавните органи, местната власт, неправителствени организации, религиозните общности, медии и отделни граждани - за постигането на общополезни цели.

9.2. Създаване и прилагане на ефективни механизма за взаимодействие между субектите на гражданското общество.

9.3. Конкретни действия и инициативи по съхранение на традициите, моралните ценности и паметниците на културата в Пловдив.

9.4. Разработване на проекти и програми за развитието на Пловдив, самостоятелно и съвместно с партньори от страната и чужбина, а така също и привличане на инвестиции за тяхното осъществяване.

9.5. Участие в граждански инициативи, разяснителни кампании и други акции, свързани с развитието на Пловдив.

9.6. Интензивни контакти и взаимодействие със сродни организации в България и чужбина.

Чл.10. За постигане на целите си Сдружението използува всички средства разрешени от Конституцията и законите в страната.

Чл. 11. Материалното осигуряване на дейностите за постигане на целите ще се извършва чрез:

11.1. Членски вноски

11.2. Събиране на дарения и помощи.

11.3. Събиране на наеми и лихви.

11.4. Съпътствуваща стопанска дейност.

11.5. Такси за извършени услуги.

11.6. Спомагателна стопанска дейност свързана с предмета *на* основната обществено полезна дейност

11.6. Други.

IV. ЧЛЕНСТВО

Чл. 12. (1) Сдружението има редовни и почетни членове.

(2) Редовни членове на Сдружението могат да бъдат български и чуждестранни дееспособни физически лица, независимо от пол, политически или религиозни убеждения, носещи лично име Димитър или друго производно нему (Димитрий. Димитрия, Димитриус и др.) - при условие, че няма да използуват Сдружението за политически или религиозни цели.

(3) Почетни членове могат да бъдат избрани от Общото събрание измежду лица с особени заслуги към Сдружението или към Пловдив и/или към науката, културата, икономиката, или администрацията на Република България. Почетни членове се избират от Общото събрание по предложение на поне 5 от членовете на Сдружението.

(4) Членовете на Сдружението (редовни или почетни) следва да приемат и спазват устава, както и да споделят предмета на дейност и целите му.

(5) Членове на Сдружението са всички негови у ч редители.

Чл. 13. Приемането на нови членове се извършва от Управителния съвет (УС) по молба за членство подадена от кандидата лично до УС, придружена с декларация от кандидатстващия, че приема устава и целите на Сдружението. УС се произнася по молбата за членство с обикновено мнозинство от гласовете на присъствувалите на заседанието членове.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО

Чл. 14. Членството в сдружението се прекратява в следните случай:

14.1. Доброволно напускане с едностранно волеизявление на члена, адресирано до Управителния съвет.

14.2. Със смъртта на члена или поставяне му под запрещение.

14.3. С изключване.

14.4. С прекратяване на сдружението.

Чл. 15. (1) Изключването на член се извършва с решение на Управителния съвет на основание на причини посочени в този устав.

(2) Решението за изключване на член подлежи на сбжалване пред Общото събрание на Сдружението. ОС се произнася по жалбата с обикновено мнозинство от гласовете на присъствувалите на заседанието членове.

Чл. 16. Причини, при които може да бъде изключен член са:

16.1. Нарушение на устава на сдружението, вкл. и неплащане на членски вноски.

16.2. Трайно неучастие в дейността на сдружението.

16.3. Криминални прояви.

16.4. Извършване на прояви в разрез с обществения морал.

16.5. Извършване на действия уронване престижа и авторитета на сдружението или несъвместими с целите му

16.6. Неизпълнения на задължения, произтичащи от членството или от решения взети от органите на сдружението.

17. (1) Членовете на Сдружението могат да бъдат освободени от членство в него по свое желание, когато пожелаят. За целта се подава молба за напускане до Управителния съвет.

(2) Молбата за напускане само се регистрира от Управителния съвет и впоследствие се свежда до знанието на Общото събрание.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ЧЛЕНСТВОТО

18. Всеки член на сдружението има следните права:

18.1 Да участвува във всички прояви, които се организират от Сдружението.

18.2. Да участвува с право на глас в Общото събрание лично.

18.3. Да избира и да бъде избиран в органите на Сдружението, както и да предлага друг член да бъде избиран.

18.4. Да се ползува от резултатите от дейността на сдружението, както и да ползва безплатно или с намаление услугите извършване от Сдружението.

18.5. Да получават информация за дейността на Сдружението от органите му.

18.6. Да поставя пред органите на Сдружението въпроси за обсъждане и решаване, при условие, че същите са свързани с дейността и целите му.

Чл. 19. Всеки член на сдружението има следните задължения:

19.1. Да спазва и да изпълнява разпоредбите на настоящия устав и да участвува лично в живота на Сдружението, като издига авторитета на същото и помага за успешното изпълнение на целите му.

19.2. Да изпълнява решенията на органите за управление.

19.3. Да изпълнява възложените му задължения по установения ред.

19.4. Да плаща редовно членския си внос с изключение на изрично предвидените в устава случаи.

19.5. Да съдействува според възможностите си за постигане целите на сдружението.

19.6. Да предоставя средства за целеви програми и мероприятия от които е заинтересован.

VII. ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 20. Органите на Сдружението са:

20.1.Общо събрание

20.2. Управителен съвет

20.3. Контролен съвет

VIII. ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 21. (1) Общото събрание се състои от всички редовни членове на Сдружението, според регистъра му. Общото събрание е върховен орган на Сдружението.

(2) Когато членовете на Сдружението надхвърлят 100, Общото Събрание може да бъде заменено с делегатско, като с решаването на този въпрос се определя и делегатска квота. Решението за заместване на Общото събрание с делегатско се взема от самото Общо събрание с обикновено мнозинство.

Чл. 22.(1) Общото събрание провежда редовни и извънредни заседания.

(2) Редовните заседания се провеждат най-малко веднъж годишно.

(3) Извънредните заседания се свикват от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на 1/3 от членовете на сдружението в населеното място, където се намира седалището му. Ако в последния случай Управителгіия съвет не свика Общото събрание в срок до 30 дни от датата на постъпилото искане, то се свиква от Районния съд.

Чл. 23. (1) Поканата за Общо събрание се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението. Поставянето на поканата следва да предхожда с поне 7 дни датата на Общото събрание.

(2)Поканата следва да съдържа дневния ред, датата, часа и място за провеждането на Общото събрание и информация по чия инициатива се свиква.

Чл. 24. Събранието е законно, ако на съвещанието участвуват повече от половината от членовете на Сдружението. Ако в указания час не се явят нужното число членове, съвещанието се отлага с 1 час по-късно за същия ден и се счита за законно, колкото и членове да са се явили.

Чл. 25. (1) Общото събрание се председателствува от председателя на Управителния съвет, а при негово отсъствие от негов заместник.

(2) Общо събрание избира секретар-протоколчик и квестори.

(3) Всички изказвания и решения се протоколират и се съхраняват в архивите на Сдружението.

Чл. 26. Функциите и правомощията на Общото събрание са следните:

26.1. Приема, изменя и допълва устава.

26.2. Приема, изменя или отменя вътрешно нормативните актове на Сдружението.

26.3. Избира и освобождава членовете на УС и КС и определя мандатите им.

26.4. Разглежда жалбите на членове изключени от УС

26.5. Потвърждава кандидатурите на новоприетите членове.

26.6. Създава и прекратява участия в други дружества с нестопанска цел или в търговски дружества

26.7. Взема решения за преобразуване или прекратяване на Сдружението

26.8. Приема основните насоки и програми за дейността на Сдружението.

26.9. Приема бюджета на сдружението.

26.10. Определя размера на членския внос.

26.11. Приема отчетите за дейността на УС и КС

26.12. Отменя решенията на другите органи на Сдружението, които противоречат на закона, устава или вътрешно нормативните актове.

26.13. Одобрява или отменя решения на УС и КС между 2 отделни заседания на Общото събрание.

Чл. 27. (1) Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от гласовете на присъствуващите, освен в случаите по чл. 26.1. и 26.7, когато е необходимо квалифицирано мнозинство от 2/3 от присъствуващите.

(2) По въпроси относно безвъзмездното разходване на имуществото на Сдружението е необходимо мотивирано решение, взето с мнозинство от 2/3 от гласовете на всички негови членове, когато е в полза на:

1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

2. лица били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението.

3. юридически лица, финансирали сдружението до 3 години преди датата на вземане на решението.

4. юридически лица, в които посочените лица в т.1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятствуват вземането на решения.

(3)По въпроси, които не са вписани в дневен ред и не са били отразени в обнародваното в ДВ известие не могат да се вземат решения.

Изключение от това правило се допускат, ако на Общото Събрание присъствуват всички членове и никой от тях не възразява в дневния ред да се включатдопълнителни въпроси, по които да бъдат взети решения.

Чл. 28. (1) Всеки член на Сдружението има право на 1 глас.

(2) Членове на Сдружението могат да участвуват само лично на заседанията на Общото събрание или чрез писмено упълномощен пълномощник - член на Сдружението. Един пълномощник не може да представлява повече от 2 лица, членове на Сдружението.

(3) Никой член няма право да гласува при решаването на въпроси отнасящи се до него, до негов съпруг, възходящи или низходящи роднини или роднини по съребрена линия или по сватовство до втора степен включително.

Чл. 29. Гласуването може да бъде както явно, така и тайно. Въпросът за вида на гласуването се решава от Общото събрание на всяко съвещание.

Чл. 30. (1) Решенията на ОС влизат в сила незабавно. или в гласувания от него срок.

(2) Решения относно обстоятелства подлежащи на вписва не в съда и влизат в сила след вписването им.

(3) Решенията на Общото Събрание са задължителни за другите органи на Сдружението и подлежат на съдебен контрол, относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.

(4) Протоколите на ОС се подписват от Председателя на УС, секретаря-протоколчик и квесторите на ОС. Протоколът следва да съдържа информация относно въпросите от дневния ред, направените изказвания и взетите решения. Протоколът, заедно съм списъка на присъстващите и документите свързани със свикването на ОС се съхраняват в Протоколната книга на ОС.

Чл. 31. (1) Членовете на Сдружението могат да се събират на работни Сбирки. Работните сбирки могат да бъдат регулярни - въз основа на предварително определен по дати. час място график или извънредни определени по датата час и място от Управителния съвет.

(2) Работните сбирки независимо от вида им не са с характер на съвещания на ОС. На сбирките не могат да бъдат вземани решения от компетенциите на ОС.

(3) За организирането и работата на работните сбирки не се прилагат предходните текстове на Раздел VIII от този уств.

(4) На работните сбирки се извършва следното:

1. Извършват се дискусии между членовете на Сдружението и се разменят мнения
2. Предлагат се идеи, инициативи и проекти на решения на органите на Сдружението
3. Обменя се информация между членовете и органите на управление във връзка с дейността на Сдружението.
4. Обсъждат се резултатите от рутинната дейност на Сдружението.

IX. УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл. 32. (1) Управителния съвет /УС/ е висш изпълнителен орган на Сдружението и се състои от 5 (пет) лица - членове на сдружението.

(2) Длъжностите в УС са: председател, Заместникпредседател; Секретари Членове.

(3) Длъжностите и свързаните с тях функции в Управителния съвет се разпределят от самия УС на първото му заседание с обикновено мнозинство.

(4) Длъжностите могат да се разпределят и от Общото събрание.

(5) На Учредителното общо събрание длъжностите се разпределят от самото събрание.

Чл. 33. (1) УС се избира от Общо събрание за срок от 3 (три) години.

(2) Преизбиране е допустимо без ограничение.

(3) Кандидатурите за членове на УС се гласуват поотделно. Кандидатурите се издигат както от стария Управителен съвет, така и от Общото събрание или отделни членове на Сдружението.

(4) Роднини по права или съребрена линия от каквато и да е степен не могат да бъдат едновременно членове в УС.

Чл. 34. Функциите на УС са следните:

34.1. Ръководи оперативно дейността на Сдружението между общите събрания.

34.2. Разпределя дейностите между своите членове и назначава ръководителите на съответните комисии, координира дейността им и следи за изпълнението на поставените персонални задачи

34.3. Представлява Сдружението пред всички институции, физически или юридически лица чрез Председателя или другите членове на УС, ако същите разполагат с изрични пълномощни.

34.4. Изпълнява решенията на Общото събрание и програмите на Сдружението.

34.5. Разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на устава, както и изричните изисквания чл. 41 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

34.6. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет и проекти на програми за определени действия.

34.7. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на сдружението, който трябва да съдържа: съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на сдружението и постигнатите резултати; размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейностк; финансовия резултат.

34.6.Свиква общото събрание и се отчита пред него.

34.7. Води и стопанисва архива на сдружението.

34.8. Изпълнява други задачи поставени от Общото събрание.

34.9. Определя адреса на сдружението.

34.10. Приема нови членове и изключва членове в съответствие с правилата на този устав.

34.11.Взема решение по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не съвпадат с правата на друг орган.

Чл. 35. (1) УС избира на свое заседание Председател, Заместник Председател и Секретар

(2) Председателят ръководи заседанията на УС.

(3) Председателят е лицето осъществяващо представителна власт по отношение на Сдружението.

(4) Председателят отговаря за воденето на протоколните книги на сдружението.

(5)Заместник председателят е длъжност свързана единствено с вътрешната организация на Сдружението. Председателят може да делегира някои от своите функции на заместник председателя.

Чл. 36. (1) УС сам определя начина си на работа при изпълнение на функциите си.

(2) УС се отчита за дейността си пред Общото събрание на всяка следваща сесия на Общото събрание. Всеки от членовете на УС носи лична отговорност за действията и решенията си.

Чл. 37. (1) Управителният съвет заседава не по-рядко от веднъж месечно, като заседанията се свикват и ръководят от Председателя.

(2) Заседанията на УС се свикват и ръководят от Председателя му. Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако заседанието не бъде свикано в седмичен срок, то може да бъде свикано от всеки един от заинтересованите членове на УС. Заседанието се ръководи от Председателя Ако Председателя отсъствува, заседанието се ръководи от определен от Управителния съвет член.

(3) УС може да взема решения ако на заседанието присъствуват повече от половината от неговите членове.

(4) Присъствуващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверя в протокола от председателствуващия съвещанието

Чл. 38. (1) Решенията на заседанията на управителния съвет се вземат с мнозинство от присъствуващите. Решенията по чл. 14. ал. 2 и чл. 31, т.3 и 6 от ЗЮЛНС се вземат с абсолютно мнозинство.

(2) Управителният съвет може да вземиа решение и без провеждането на заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения от всички членове нэ управителния съвет.

X. КОНТРОЛЕН СЪВЕТ

Чл. 39. (1) Контролният съвет е управляващ и контролен орган на УН и се състои от 3 лица.

(2) Контролният съвет се избира оз Общо събрание за срок от 3 (три) години. Преизбиране е допустимо без ограничение.

(3) Членовете на контролния съвет избират помежду си Председател на КС.

(4) Председателят на ХС ръководи и организира дейността на КС и я отчита пред ОС.

(5) Председателят на КС или улълномощен от него член на КС, участва в заседанията на УС без право на глас.

Чл. 40. Функциите на Контролен съвет са следните:

40.1. Проверява финансовата дейност, респективно и на УС, както и правилното разходване на средствата.

40.2. Проверява стопанисването на имуществото.

40.3 Проверява изпълнението на решенията та ОС.

40.4 Проверява писмени жалби и сигнали подадени от членове на сдружението, или от граждани, касаещи дейността на сдружението, негови органи или отделни членове.

40.5. Сигнализира Общото събрание при констатиране на слабости и нередности в работата на УС, налагащи незабавната намеса на върховния орган на сдружението.

Чл. 41. Контролният съвет сам определя начина си на работа при изпълнение на функциите си.

Чл. 42. Всеки от контрольорите има неограничен достъп до всички помещения и документи на сдружението.

Чл. 43. (1) Заседанията на Контролния съвет се свикват и ръководят от председателя му. Председателят е длъжен да свика заседание на Контролния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако заседанието не бъде свикано в седмичен срок, то може да бъде свикано от всеки един от заинтересованите членове на контролния съвет.

(2) Контролният съвет може да взема решения ако на заседанието присъствуват повече от половината от неговите членове.

(3) Присъствуващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверя в протокола от председателствуващия съвещанието.

Чл. 44. (1) Решенията на заседанията на Контролния съвет се вземат с мнозинство от присъствуващите.

(2) Контролният съвет може да взема решение и без провеждането на заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения от всички членове на контролния съвет.

(3) За извършените от него действия Контролният съвет съставя писмени записки.

(4) Протоколите и записките се предстбвят пред Общото събрание и се съхраняват в архива.

Чл. 45. Контролният съвет се отчита за дейността си пред Общото събрание веднъж на 12 месеца.

XI. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 46. Сдружението се представлява официално пред трети лица от Председателя на УС или упълномощени от него лица - членове на Управителния съвет.

XII. ФИНАНСИ И ИМУЩЕСТВО

Чл. 47. Финансовата организация на сдружението се изгражда в съответствие с нормативната уредба за непроизводствената сфера. Разходи могат да се извършват само до размера на получените приходи.

Чл. 48. УС изработва финансов план за приходите и разходите /проектобюджет/ за всяка календарна година и правилник за работата на Сдружението, които се приемат от Общото събрание.

Чл. 49. Финансовата година на сдружението е от 01.01. до 31.12. на съответната година.

Чл.50. Финансовите средства служат единствено за осъществяване на целите на Сдружението.

Чл. 51. Счетоводните книги на сдружението се съхраняват от УС.

Чл. 52. (1) Имуществото на Сдружението се състои от право на собственост и ограничени вещни права върху вещи и/или обекти на интелектуална собственост, пари , ценни книжа. дялови участия в търговски дружества, вземания и други права, чието притежаване не е забранено от законодателството на Република България.

XIII. КНИГИ И ДОБУИИЕНТАЦИЯ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 53. В Сдружението ще me съхраняват следните документи и книги:

53.1. Книга /Регистър/ за членсгвото, в която се вписват данни за Всеки член, включително и датите на приемането му или напускането му.

53.2. Книга относно решенията на УС.

53.3. Книга от протоколите на Общото събрание.

53.4. Книга относно констатациите и препоръките на Контролния съвет.

53.5. Книга за приходите и разходите.

53.6. Инвентарна книга.

53.7. Нормативно изискуемите счетоводни книги.

XIV. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 54. Сдружението се прекратява в следните случаи:

54.1. С квалифицирвно решение взето от Общото събрание

54.2. С решение на съда, в случай, че броят на членовете спадне под 7 души, в случай на изпздане в неплатежоспособност и несъстоятелност, както и в слу•чаите когато с дейността на Сдружението са нарушават нормативните актове или обществения ред.

54.3. Ако дейността му противоречи на закона, устава или на държавния и обществен ред.

54.4. Ако стане неплатежоепособно.

54.5. В други случаи съгласно Българското законодателство.

Чл. 55. (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на ТЗ .

(2) Ликвидацията на Сдружението се извършва в съответствие с чл. 43 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел както и с другите нормативни изисквания.

(3) При извършване на ликвидация на сдружението задължението лежи върху Управителния съвет, доколкото той не е решил друго.

XI.ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 56. За всички случаи, неуредени с настоящия устав се прилагат разпоредбите на Глава Трета от Закона за юридическите лица с нестопанска цел и на другите действуващи нормативни актове.

Чл. 57. Сдружението подлежи на вписване и в Централния регистър при Министерството на правосъдието по реда установен в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет на Учредително общо събрание на 19.10.2003 г. в Пловдив и изменен от ОСЧ, проведено на 28.08.2021г.

Председател на УС: