Приложение № 1
към СС1

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на "Столове" ЕООД
към 31.12.2020г.

БУЛСТАТ: 834025865

АКТИВ	Сума (хил.лв.)		ПАСИВ	Сума (хил.лв.)	
Раздели, групи статии	текуща год.	предх. год.	Раздели, групи статии	текуща год.	предх. год.
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал			**А. Собствен капитал**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			**I. Записан капитал**	370	370
I. Нематериални активи			**II. Премии от емисии**		
II. Дълготрайни материални активи			**III. Резерв от последващи оценки**		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	292	292	**IV. Резерви**		
- земи	3	3	1. Други резерви	17	9
- сгради	289	289	Общо за група IV:	17	9
2.Транспортни средства и други	1	2	**V. Натрупана печалба (загуба) от минали години,в т.ч.:**	-	5
Общо за група II:	**293**	**294**	- неразпределена печалба		5
III. Дълготрайни финансови активи			**Общо за група V:**	-	**5**
IV. Отсрочени данъци	6		**VI. Текуща печалба (загуба)**	(52)	3
Общо за раздел Б:	**299**	**294**	**Общо за раздел А**	**335**	**387**
В. Текущи (краткотрайни) активи			**Б. Провизии и сходни задължения**		
I. Материални запаси			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения	11	
1. Суровини и материали	3	4	2. Други провизии и сходни задължения	5	
2. Продукти и стоки, в т.ч. :	**1**	**2**	**Общо за раздел Б**	**16**	-
- стоки	1	2	**В. Задължения**		
Общо за група I:	**4**	**6**	1. Задължения към доставчици, в т.ч.:	13	14
II. Вземания			до 1 година	13	14
1.Вземания от клиенти и доставчици	64	50	2. Други задължения, в т.ч. :	10	27
2. Други вземания, в т.ч. :	4	3	до 1 година	10	27
Общо за група II:	**68**	**53**	- към персонала, в т.ч.:	6	14
III. Инвестиции			до 1 година	6	14
IV. Парични средства, в т.ч. :	**3**	**75**	- осигурителни задължения, в т.ч.:	3	6
- в брой	-	8	до 1 година	3	6
- в безсрочни сметки (депозити)	3	67	- данъчни задължения, в т.ч.:	1	7
Общо за група IV:	**3**	**75**	до 1 година	1	7
			Общо за раздел В, в т.ч.:	**23**	**41**
Общо за раздел В:	**75**	**134**	до 1 година	**23**	**41**
Г. Разходи за бъдещи периоди			**Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:**	-	
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	**374**	**428**	**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)**	**374**	**428**

Дата: 25.05.2021г.

Извършен независимфинансов одит, съгласно чл.37 ал.1 от Закона за счетоводство.
Заверка, съгласно одиторски доклад.
28.05.2021 г.
гр.Добрич

Съставител:.....
/Филип Стефанов Маджаров /

Ръководител:.....
/Стоян Петров Стоянов /

Заверил:.....
/Пенка Стоянова д.е.с./

0212 Пенка Стоянова
Регистриран одитор

Приложение № 2
към СС1
БУЛСТАТ: 834025865

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на "Столове" ЕООД
за периода от 01.01.2020г. до 31.12.2020г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в лв.)	
	текуща година	предх. година		текуща година	предх. година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			**Б. Приходи**		
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	172	243	1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	**418**	**647**
а) суровини и материали	146	207	а) продукция	260	338
б) външни услуги	26	36	б) стоки	158	309
2. Разходи за персонала, в т.ч.	181	222	2. Други приходи, в т.ч.:	10	
а) разходи за възнаграждения	143	185	- приходи от финансирания	10	
б) разходи за осигуровки, в т.ч.	38	37	**Общо приходи от оперативна дейност (1+2)**	**428**	**647**
- осигуровки свързани с пенсии	35	34			
3.Разходи за амортизация и обезценка, в т. ч.:	32	1			
а)разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	32	1			
- разходи за амортизация	1	1			
б)разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	31	-			
4. Други разходи, в т.ч.:	100	177			
а)балансова стойност на продадени активи	99	176			
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	**485**	**643**			
5. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	1	1			
Общо финансови разходи (5)	**1**	**1**	**Общо финансови приходи**	**-**	**-**
6.Печалба от обичайна дейност	**-**	**3**	**3. Загуба от обичайната дейност**	**58**	**-**
Общо разходи (1+2+3+4+5)	**486**	**644**	**Общо приходи (1+2)**	**428**	**647**
7.Счетоводна печалба (общо приходи-общо разходи)	**-**	**3**	**4.Счетоводна загуба (общо приходи-общо разходи)**	**58**	**-**
8.Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	(6)				
9. Печалба (10-11-12)	**-**	**3**	**5. Загуба (4-8 от раздел А)**	**52**	**-**
ВСИЧКО (Общо разходи+11+12+13)	**480**	**647**	**ВСИЧКО (Общо приходи+5)**	**480**	**647**

25.05.2021

извършен независим финансов одит,
съгласно чл.37 ал. 1 от Законо за счетоводство.
Заверка, съгласно одиторски доклад.
28.05.2021 г.
гр.Добрич

0212 Пенка Стоянова
Регистриран одитор

Съставител:.....
/Филип Стефанов Маджаров /

Ръководител:.....
/Стоян Петров Стоянов
)

Заверил:.....
/Пенка Стоянова д.е.с./

Приложение № 4 към СС 1

ЕИК: 834025865

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на "Столове" ЕООД

за периода от 01.01.2020 - 31.12.2020 г.

(хил.лева)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба / загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
1.Салдо в началото на отчетния период	370						9	8			387
2.Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	370	-	-	-	-	-	9	8	0	-	387
3. Финансов резултат за текущия период										(52)	(52)
4.Разпределение на печалби							8	(8)			
5.Салдо към края на отчетния период	370	-	-	-	-	-	17	-	-	(52)	335
6.Собствен капитал към края на отчетния период	370	-	-	-	-	-	17	-	-	(52)	335

Дата: 25.05.2021 г.

Извършен независим финансов одит, съгласно чл.37 ал. 1 от Закон за счетоводство.

Заверка, съгласно одиторски доклад.

28.05.2021 г.

гр.Добрич

0212 Пенка Стоянова Регистриран одитор

Съставител:.....

/ Филип Ст. Маджаров /

Управител:.....

/Стоян П.Стоянов/

Заверил:

/Пенка Стоянова д.е.с./

Приложение №1
към СС7

БУЛСТАТ: 834025865

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

на "Столове" ЕООД

за периода от 01.01.2020г. до 31.12.2020г.

Наименование на потоците	Текущ период /хил. лв./			Предходен период /хил. лв./		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
1. Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	457	354	**103**	788	500	**288**
2. Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		184	**(184)**		237	**(237)**
3. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни		1	**(1)**		1	**(1)**
4. Други парични потоци от основна дейност	14	4	**10**	4	56	**(52)**
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**471**	**543**	(72)	**792**	**794**	**(2)**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
В. Парични потоци от финансова дейност						
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В)	**471**	**543**	(72)	**792**	**794**	**(2)**
Д. Парични средства в началото на периода			75			77
Е.Парични средства в края на периода			3			75

Дата: 25.05.2021г.

Извършен независим финансов одит,
Заверка, съгласно одиторски доклад.
28.05.2021 г.
гр.Добрич

Съставител:.....
/Филип Стефанов Маджаров/

Ръководител:.....
/Стоян Петров Стоянов /

Заверил:.....
/Пенка Стоянова д.е.с./

0212 Пенка Стоянова Регистриран одитор

Приложение № 5 към СС

БУЛСТАТ: 834025865

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ
на "Столове" ЕООД
към 31.12.2020г.

(в хил. лв)

ПОКАЗАТЕЛИ		Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		В началото на периода	На постъпилите през периода	На излезлите през	В края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
а		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	**Нематериални активи**															
1.	Продукти от развойна дейност				-			-				-			-	-
2.	Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи				-			-				-			-	-
3.	Търговска репутация				-			-				-			-	-
4.	Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане				-			-				-			-	-
	Обща сума I:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II.	**Дълготрайни материални активи**															
1.	Земи и сгради, в т.в.:	369	-	-	369	-	-	369	77	-	-	77	-	-	77	292
-	земи	3			3			3				-			-	3
-	сгради	366			366			366	77			77			77	289
2.	Машини, производствено оборудване и апаратура	14			14			14	12	1		13			13	1
3.	Транспортни средства и други				-			-				-			-	-
4.	Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане				-			-				-			-	-
	Обща сума II:	383	-	-	383	-	-	383	89	1	-	90	-	-	90	293
III.	**Дългосрочни финансови активи**															
1.	Акции и дялове в предприятия от група				-			-				-			-	-
2.	Предоставени заеми на предприятия от група				-			-				-			-	-
3.	Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия				-			-				-			-	-
4.	Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия				-			-				-			-	-
5.	Дългосрочни инвестиции				-			-				-			-	-
6.	Други заеми				-			-				-			-	-
7.	Изкупени собствени акции				-			-				-			-	-
	Обща сума III	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IV.	**Отсрочени данъци**				-			-				-			-	-
	Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+ II+ III+ IV)	383	-	-	383	-	-	383	89	1	-	90	-	-	90	293

Дата: 25.05.2021г.

Съставител:.....

Ръководител:.....

ПРИЛОЖЕНИЕ

към Годишния финансов отчет за 2020 г.
на "СТОЛОВЕ" ЕООД
(наименование и правна форма на предприятието)

гр.ДОБРИЧ, ул. "БАЧО КИРО" № 43
(адрес на предприятието)

I. СТАТУТ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

1. Правен статут

"Столове" ЕООД гр. Добрич ("Дружеството") е учредено и вписано в Търговски регистър на Окръжен съд гр. Добрич по , фирмено дело 660/1992 320 като Еднолично дружество с ограничена отговорност, ЕИК 834025865 .

Предприятието е със седалище и адрес на управление гр. Добрич, община Добрич, ул,, Бачо Киро" № 14

Адресът за кореспонденция е гр.Добрич, община Добрич, ул. „Бачо Киро" № 14.

От 01.08.2018 г. дружеството се управлява и представлява от Стоян Петров Стоянов.

2. Капитал

Дружеството е 100% - общинска собственост;
Едноличен собственик на капитала е Община гр.Добрич,.
Регистрираният основен капитал на дружеството е 370 000лева.

Броят на регистрираните дялове е 74 броя.

Номиналната стойност на един дял е 5000.00 лева.

Номиналната стойност на дяловете е внесена 100 %.

3. Предмет на дейност

Регистрираният предмет на дейност е: столово хранене на учащи се, летни лагерихидруги столове в предприятия и учреждения, търговия на дребно с хранителни продукти.

Основна икономическа дейност от НКИД на предприятието включва:

Клас по НКИД: ХОТЕЛИ И РЕСТОРАНТИ ,Код по НКИД 5629

През 2020 година "Столове" ЕООД гр. Добрич осъществява предимно дейност, свързана с приготвяне и доставяне на храна

II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Основни положения

Настоящият финансов отчет на "Столове" ЕООД гр. Добрич е съставен в съответствие с изискванията на Националните счетоводни стандарти (НСС) на Република България.

2. Отчетна валута

Финансовият отчет е съставен и представен в Български лева, закръглени до хиляда и в съответствие с принципа на историческата цена, освен ако не е посочено друго. От 01.01.1999 г. българският лев е с фиксиран курс към еврото като 1.95583 лева за 1 евро.

3. База за оценяване

Този финансов отчет е съставен на базата на историческата стойност с изключение на задължението плана за дефинирани доходи, отчитани по нетна настояща стойност на задължението.

4. Счетоводни принципи

Настоящият финансов отчет е изготвен при спазване на принципите:

- текущо начисляване;
- действащо предприятие;
- предпазливост;
- съпоставимост между приходите и разходите;
- предимство на съдържанието пред формата;

- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период;
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс

5. Операции с чуждестранна валута

Операциите с чуждестранна валута се отчитат в лева по обменния курс, приложим в деня на извършване на сделката. Паричните активи и пасиви, деноминирани в чуждестранна валута, се отчитат в лева по заключителния курс в деня на изготвяне на баланса. Курсовите разлики, произтичащи от тези операции се отчитат във финансовия резултат за периода.

Валутният курс, използван към 31.12.2020 г. за преизчисляване в отчетната валута на паричните позиции в чуждестранна валута е, както следва:

EUR = 1.95583 лева.

USD – няма транзакции през 2020 г. с долари

Други използвани курсове също няма.

III. ПРИЛАГАНА СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

Нетекущи (дълготрайни) активи

1. Нематериални активи

1.1. Като дълготрайни нематериални активи в "Столове" ЕООД гр. Добрич се признават придобитите и контролирани от предприятието установими нефинансови ресурси, които нямат физическа субстанция и са със съществено значение при употребата им, и от използването им се очакват икономически изгоди.

1.2. Разходите за дейности по развитие, резултатите от които се използват за производство и реализация на нови или подобрение на съществуващите продукти или процеси, се капитализират, когато са налице обективни доказателства, че продуктът или процесът е технически и икономически реализируем за целите на производството и предприятието разполага с достатъчно ресурси, за да финализира развитието.

Капитализираните разходи включват направените разходи за материали, директно вложен труд и съответната пропорционална част от непреките производствени разходи. Останалите разходи за развитие се признават като разход в момента на тяхното възникване.

Капитализираните разходи за развитие се отчитат по себестойност, намалена с натрупаната амортизация и загуби от обезценка.

1.3. Първоначално всеки дълготраен нематериален актив се оценява, както следва:

а) При доставка от външен доставчик – по цена на придобиване, покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи.

Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане на твърда база, разликата между сегашната стойност на всички плащания и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на разсрочено плащане.

Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане на променяща се база, първоначалната оценка се определя приблизително съобразно зависимостта на заложената промяна на базата.

б) Първоначалната оценка на създаден в предприятието нематериален актив се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието и представлява сборът от разходите, извършени

до момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване.

в) Първоначалната оценка на нематериален актив, получен в резултат на безвъзмездна сделка, се определя по справедливата му стойност.

г) Първоначалната оценка на нематериален актив, получен в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон, се определя по стойността му, приета от съда и от Общото събрание на дружеството.

д) По справедливата стойност на получения актив – при замяна или частична замяна срещу несходен недълготраен материален актив или други активи;

е) Първоначалната оценка на нематериален актив, придобит и признат в бизнескомбинация е неговата справедлива стойност в деня на придобиването.

1.4. Последващите разходи по дълготрайните нематериални активи се капитализират, когато чрез тяхното реализиране се увеличава бъдещата икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

Всички други последвали разходи, в т.ч. и за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност се признават за разход в периода, през който са направени.

Разходите за усъвършенстване, т.е. тези, които водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващ дълготраен нематериален актив се отразяват като увеличение на отчетната му стойност (или като отделен нематериален актив).

1.5. Временното извеждане от употреба на дълготрайните нематериални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.

За периода на консервация на дълготрайни нематериални активи активите не се начислява амортизация.

Към консервация на дълготрайни нематериални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

1.6. Амортизация на дълготрайни нематериални активи.

Амортизацията се начислява за срока на годност на актива и се признава като разход в Отчета за приходите и разходите на база линеен метод.

Амортизацията на дълготрайните нематериални активи се начислява от месеца следващ месеца на въвеждането им в експлоатация.

2. Дълготрайни материални активи

2.1. Като дълготрайни материални активи в "Столове" ЕООД гр. Добрич се третират и признават придобитите и притежавани от предприятието установими нефинансови ресурси, които се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период, имат натурално-веществена форма и се използват за производството и/или доставката/ продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели.

2.2. Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която се определя, както следва:

а) По цената на придобиване - покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи. Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане, разликата между сегашната стойност на всички плащания и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на разсрочено плащане.

б) Себестойност - когато са създадени в предприятието (направените разходи за материали, директно вложен труд и съответната пропорционална част от непреките производствени разходи).

в) Справедлива стойност - когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка.

г) По оценка, приета от съда и от Общото събрание на дружеството плюс всички преки разходи - когато са получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон.

д) По справедливата стойност на получения актив – при замяна или частична замяна срещу несходен дълготраен материален актив или други активи.

е) По балансова стойност на отдадения актив – при замяна на подобен актив, който има сходна употреба в същата сфера на стопанската дейност и сходна справедлива стойност.

2.3. Последващите разходи по дълготрайните материални активи се капитализират, когато чрез тяхното реализиране се увеличава бъдещата икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

Всички други последвали разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

2.4. След първоначалното признаване като актив всеки дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

2.5. Временното извеждане от употреба на дълготрайните материални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца.

За периода на консервация на дълготрайни материални активи не се начислява амортизация.

Към консервация на дълготрайни материални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

2.6. Амортизация на дълготрайни материални активи.

Амортизацията се начислява и признава като разход в Отчета за приходите и разходите на база линеен метод за срока на годност на актива.

Земята, временно изведените от употреба дълготрайни материални активи и активите в процес на изграждане не се амортизират.

Амортизацията на дълготрайните активи се начислява от месеца, следващ месеца на въвеждането им в експлоатация.

3. Инвестиционни имоти – Към 31 декември 2020 г. и 31 декември 2019 г. "Столове" ЕООД гр. Добрич няма инвестиционни имоти.

4. Инвестиции - Към 31 декември 2020 г. и 31 декември 2019 г. "Столове" ЕООД гр. Добрич няма инвестиции в дъщерни и асоциирани предприятия и други инвестиции.

5. Свързани лица

"Столове" ЕООД гр. Добрич има отношение на свързано лице със следните дружества:

Община гр.Добрич

6. Финансови инструменти

6.1. Значими финансови рискове от гледна точка на финансовата стабилност на предприятието:

С оглед дейността на предприятието не са налице предпоставки за валутен риск, лихвен риск, кредитен риск, ликвиден риск и/или други финансови рискове, които да окажат влияние върху оперативната му дейност.

6.2. Възприета в предприятието политика относно финансовите инструменти:

Покупката на финансов инструмент се признава по метода дата на уреждане. Предприятието признава финансовия инструмент (финансовия актив или финансовия пасив) в своя счетоводен баланс единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента.

6.3. Класификация

6.3.1. Финансовите активи се класифицират в зависимост от целта на придобиване, както следва:

- Финансови активи, държани за търгуване – бързоликвидни активи, придобити с цел получаване на печалба, произтичаща от краткосрочни колебания в цените или в дилърски марж;

- Финансови активи, държани до настъпване на падеж – когато са с фиксирано или определяемо плащане и фиксиран падеж, и по отношение на които намерението на предприятието е да ги запази до настъпване на падежа им;

- Кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието - финансовите активи, създадени от предприятието посредством директно предоставяне на пари, стоки или услуги.

- Обявени за продажба - всички активи, които не могат да бъдат отнесени към останалите групи на финансовите активи.

6.3.2. Финансовите пасиви се класифицират съобразно целта при поемането им.

- Финансови пасиви, държани за търгуване - финансови пасиви, поети от предприятието с цел получаване на печалба, произтичаща от краткосрочни колебания в цените или в дилърските маржове.

- Финансови пасиви, държани до настъпване на падеж - финансови пасиви, които са с фиксирано или определяемо плащане и фиксиран падеж, и по отношение на които намерението на предприятието е да ги запази до настъпване на падежа им;

- Финансови пасиви, възникнали първоначално в предприятието - финансови пасиви, създадени от предприятието посредством директно получаване на пари, стоки или услуги.

6.4. Първоначална оценка

6.4.1. Финансовият актив се зачислява по цена на придобиване, която включва: справедливата стойност на даденото за него вложение и разходите по извършване на сделка с финансовия инструмент.

6.4.2. Финансовият пасив се зачислява по цена на придобиване, която включва: справедливата стойност на полученото за него вложение и разходите по извършване на сделка с финансовия инструмент.

6.5. Последваща оценка

6.5.1. Финансови активи, държани за търгуване и финансови активи, обявени за продажба - по справедлива стойност, която не се коригира с очакваните разходи по продажбата или друг вид освобождавания на финансовите активи.

Кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието с фиксиран падеж и недържани за търгуване и инвестиции, държани до настъпване на падеж - по амортизируема стойност чрез използване на метода на ефективната лихва, която стойност се коригира с всякакви отчисления за обезценка и несъбираемост.

Заеми и вземания, предоставени от предприятието, които нямат фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

6.5.2. Финансови пасиви, държани за търгуване – по справедлива стойност.

6.5.3. Финансови пасиви, държани до настъпване на падеж и възникналите първоначално в предприятието – по амортизируема стойност.

6.6. Обезценка

Към края на всеки месец финансовите инструменти се проверяват за обезценка. Обезценката на финансовите активи, отчитани по справедлива стойност и класифицирани като финансови активи, държани за търгуване се отчитат като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи. Обезценката на финансовите активи, отчитани по справедлива стойност и класифицирани финансови активи, обявени за продажба се отчитат като текущи финансови разходи или приходи.

Обезценката на финансовите активи, класифицирани като кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието , се отчита като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи.

6.7. Отписване на финансови инструменти.

Предприятието отписва изцяло или частично финансовите си инструменти (включително произтичащите от обезпечения) единствено когато договорените права или

задължения по тях бъдат погасени. Последното е налице при: реализиране на правата или уреждане на задълженията; отказ от правата или отменяне на задълженията; изтичане на срока за реализиране на правата или за уреждане на задълженията.

7. Стоково-материални запаси

Базата за оценяване на стоково-материалните запаси е по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност. Нетната реализируема стойност представлява предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с приблизително оценените необходими разходи за завършване на производствения цикъл и тези, необходими за осъществяване на продажбата.

Прилаганият метод за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление е препоръчителния подход.

Препоръчителен подход - стоково-материалните запаси се отписват по метода на конкретно определената стойност, когато тяхното потребление засяга конкретни партиди производства, проекти или клиенти.

Когато няма условия за прилагане на метода на конкретно определената стойност се прилага метода - среднопретеглена стойност, съгласно приложимия НСС 2 Стоково-материални запаси. Среднопретеглената стойност се изчислява на периодична основа в края на всеки месец.

Възприетата база за разпределение на променливите и постоянните общопроизводствени разходи е нормалния капацитет на производствените мощности, определен на база продажната стойност на произведените през месеца изделия.

8. Търговски и други вземания

Търговските и други вземания се отчитат по тяхната първоначална стойност, намалена със загуби от обезценка (виж т. 6 Финансови инструменти) Вземанията, задълженията в чуждестранна валута се преоценяват по заключителния курс на БНБ в годишния финансов отчет. Разликите при преоценките се отчитат като текущ финансов разход или текущ финансов приход.

Просрочените вземания представляват вземания, отнесени като приход при възникването им и са с изтекъл срок на погасяване от длъжниците над 60 календарни дни.

Безнадеждни вземания са вземания, които отговарят поотделно на едно от следните условия:

длъжникът е обявен в несъстоятелност или е в ликвидация и вземането е класирано по начин, който не гарантира получаването им;

изпълнителното производство срещу длъжника е прекратено по установения ред, без вземането на дружеството да е било удовлетворено.

Обезценката на вземанията в дружеството се начислява след изтичане на 60 дневен период от договорения срок за плащане по договор в размер на 60% от стойността на вземането. След изтичане на 1 година от срока на плащане обезценката се начислява в размер на 100% върху вземането. Обезценката се отчита като други разходи.

В дружеството се организира аналитична отчетност за обезценката в зависимост от нейния размер и по отделни контрагенти и фактури.

Дружеството отписва съответната част от обезценените вземания в следните случаи:

неплащане от длъжника, поради изтичане на давностния срок;

наличието на основания, доказващи нереалността на вземането;

доброволен отказ от вземания от страна на дружеството.

При погасяване /пълно или частично/ на обезценените през отчетния период вземания, начислените в предходните години обезценки се отчитат като други приходи за съответната част от получените вземания. Обезценените и неплатени вземания се отписват след изтичане на давностния срок от пет години. В този период ръководството следва да полага грижи на добър стопанин за събиране на вземането – с писма, срещи, завеждане на дела срещу длъжника.

9. Пари и парични еквиваленти

Парите и паричните еквиваленти включват налични парични наличности, разплащателни сметки в банки, акредитиви, краткосрочни банкови депозити с оригинален матуритет от 3 месеца и дългосрочни банкови депозити с оригинален матуритет от 12 месеца и по-дълъг.

10. Обезценка на активи

Балансовата стойност на активите на "Столове" ЕООД гр. Добрич, с изключение на активите, произтичащи от доходи на персонала, финансовите активи, включени в обхвата на НСС 32 „Финансови инструменти" и отсрочени данъчни активи, се преразглежда към всяка дата на изготвяне на баланса, с цел да се идентифицира наличието или не на признаци за обезценка.

В случай, че се установи наличие на признаци за обезценка се прави приблизителна оценка на възстановимата стойност на съответния актив.

Загуба от обезценка се признава винаги и единствено в случай, че балансовата (преносна) стойност на един актив или група активи, генерираща парични постъпления, част от която е той, превишава неговата възстановима стойност. В този случай балансовата стойност на актива се намаля чрез отразяването като текущ разход за дейността на загуба от обезценка до размера на неговата възстановима стойност.

Ако след извършена обезценка на актив неговата възстановима стойност превиши балансовата му стойност, се отразява възстановяване на загубата от обезценка - като текущ приход от дейността - до размера на предходната обезценка и само, когато загубата от обезценка през предходни периоди е била отчетена като текущ разход и до размера на този разход.

11. Данъци от печалбата

Данъкът върху печалбата за годината представлява текущи и отсрочени данъци. Данъкът върху печалбата се признава в Отчета за приходите и разходите.

Текущият данък са очакваните данъчни плащания върху облагаемата печалба за годината, прилагайки данъчните ставки в сила към датата на изготвяне на баланса и някои корекции на дължимия данък, отнасящи се за предходни години.

Отсроченият данък е начислен като се прилага балансовия метод и се отнася за временните разлики между балансовата стойност на активите и пасивите за целите на счетоводното им отчитане и балансовата им стойност за данъчни цели. Размерът на отсрочения данък е основан на очаквания начин на реализация на активите или уреждане на

пасивите, като се прилагат данъчните ставки в сила към датата на изготвяне на баланса или тези, които се очакват да бъдат в сила след нея.

Актив по отсрочени данъци се начислява само до размера, до който е възможно бъдеща облагаема печалба да бъде налична при условие, че неизползваните данъчни загуби и кредити могат да бъдат използвани. Отсрочените данъчни активи са намалени с размера на тези, за които бъдещата изгода не е повече вероятно да бъде реализирана. Непризнатите активи по отсрочени данъци и балансовата стойност на признатите активи по отсрочени данъци се преразглеждат към датата на всеки финансов отчет, за да се прецени отново степента на вероятност да има достатъчни бъдещи данъчни печалби, срещу които може да се приспадне намаляемата временна разлика, данъчната загуба или данъчния кредит.

Пасив по отсрочени данъци се признава задължително за всички възникнали облагаеми временни разлики.

12. Провизии, условни задължения и условни активи

12.1. Провизия се признава в баланса и като текущ разход, когато "Столове" ЕООД гр. Добрич има правно или конструктивно задължение в резултат на минало събитие, и има вероятност за покриването й да бъде необходим определен изходящ поток, съдържащ икономически ползи. Провизията е реално съществуващо задължение на предприятието към датата на финансовия отчет, за което сумата или времето на погасяване са несигурни, неопределими с точност.

За признаването й се прилага най-добрата и надеждна приблизителна оценка на разходите, необходими за покриване на текущото задължение към датата на баланса, при отчитането на която се вземат под внимание рисковите и несигурни събития и обстоятелства, които ги съпътстват.

Когато ефектът от времевата стойност на парите е съществен, сумата на провизиите се дисконтира като се използва дисконтовата норма преди облагане с данъци, отразяваща текущите пазарни оценки на времевата стойност на парите и, ако е подходящо, специфичните за задължението рискове.

Към всяка дата на баланса сумите на признатите провизии се преразглеждат и и коригират - актуализират чрез доначисляване на провизии или чрез намаляване на вече отчетените провизии, с цел тяхната най-добра приблизителна оценка. В случаите, в които се установи, че за погасяването на задължението вече не е вероятно да настъпи изтичане на ресурси, съдържащи икономически ползи, провизията се реинтегрира. През 2020 и 2019 г. не са начислявани като текущ разход провизии по – Съдебни спорове, Преструктуриране, Разходи за демонтаж и изваждане от употреба, Разходи за опазване на околната среда, Гаранции за продукти, Провизии за доходи при пенсиониране.

13. Доходи на персонала

В предприятието се реализират и начисляват суми за доходи на персонала по видове, както следва.

13.1. Краткосрочни доходи на персонала - онези доходи на персонала, които стават напълно изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях.

Предприятието признава като задължение недисконтираната сума на оценените разходи по платен годишен отпуск, очаквани да бъдат заплатени на служителите в замяна на труда им за изминалия отчетен период.

13.2. Доходи при напускане - доходи при прекратяване на трудовото или служебното правоотношение преди нормалния срок за пенсиониране.

14. Правителствени дарения и правителствена помощ

През 2020 г. "Столове" ЕООД гр. Добрич е получавало правителствена помощ в размер на 10 хил.лв.

15. Лизинг

През 2020 г. "Столове" ЕООД гр. Добрич не е придобивало активи по финансовообвързани договори . Ползват се активи по експлоатационни лизингови договори.

16. Търговски и други задължения

Търговските задължения, лихвените заеми и кредити се отчитат първоначално по цена на придобиване, намалена с присъщите разходи по транзакцията. След първоначалното признаване, лихвените заеми и кредити се отчитат по амортизируема стойност, като всяка разлика между номинал и размера на падеж се отчита в обема на разходите през периода на ползване на заема на база ефективния лихвен процент (*виж т.6 Финансови инструменти*).

17. Приходи

Основните източници на приходи за "Столове" ЕООД гр. Добрич са приходи от продажба на продукция и приходи от услуги.:

Приходът от продажбата на продукция и други активи се признава, когато значителна част от рисковете и ползите, присъщи на собствеността, се прехвърлят на купувача, налице е икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата и направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката и могат надеждно да бъдат изчислени.

Приходи от извършени услуги – ишлеме се признават, след окончателна степен на завършеност на услугата към датата на баланса при условие, че резултатът от сделката може да се оцени надеждно.

18. Ефекти от промените във валутните курсове

Текуща оценка на валутните активи и пасиви в "Столове" ЕООД гр. Добрич се извършва към края на всеки месец, към датата, на която се съставя финансов отчет.

Към датата на изготвяне на годишния финансов отчет е извършена оценка на валутните активи и пасиви по заключителен курс.

19. Промени в приблизителните счетоводни стойности

При изготвянето на този финансов отчет, ръководството е направило преценки, приблизителни оценки и допускания, които влияят на прилагането на счетоводните политики на"Столове" ЕООД гр. Добрич и на отчетените суми на активите и пасивите, приходите и разходите. Реалният резултат може да бъде различен от тези приблизителни оценки.

Приблизителните оценки и основните допускания се преразглеждат текущо. Преразглеждането на приблизителните оценки се признава проспективно.

При изготвянето на финансовите си отчети предприятието използва приблизителни счетоводни стойности за оценка на начислените разходи за неизползвани отпуски и

осигуровки върху тях с цел, осигуряване на достоверност на представената в отчета информация.

През отчетния период не е извършена промяна на приблизителната счетоводна стойност, използвана за оценка на начислените разходи за неизползвани отпуски и осигуровки върху тях.

20. Фундаментални грешки

През отчетния период не е констатирана грешка, свързана с представяне на финансово-счетоводната информация за предходни периоди, която да бъде класифицирана като фундаментална по смисъла на приложимия НСС 8.

21. Промени в счетоводната политика

През 2020 г. и 2019 г. няма промени в прилаганите от"Столове" ЕООД гр. Добрич счетоводни политики

22. Бизнес комбинации

През 2020 г. и 2019. г. в "Столове" ЕООД гр. Добрич" не са осъществявани бизнес комбинации.

23. Договори за строителство

През 2020 г. и 2019. г. предприятието не е отчитало договори за строителство.

24. Селскостопански дейности

През 2020 г. и 2019. г. предприятието не е отчитало селскостопанска продукция.

25.Одобряване на финансовия отчет

Годишният финансов отчет за 2020 г. на "Столове" ЕООД гр. Добрич е официално одобрен от Управителя на дружеството с Решение № 1 от 25.05.2020 г.

IV. БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

		Страница	Референция
1	Дълготрайни нематериални активи	13	1.1 - 1.2
2	Дълготрайни материални активи	13	2.1 - 2.2
3	Инвестиционни имоти	13	3 - 3
4	Инвестиции	14	4 – 4
5	Свързани лица	15	5.1 - 5.2
6	Финансови инструменти	15-16	6.1 – 6.4
7	Стоково-материални запаси	16	7.1
8	Търговски и други вземания	16-17	8 - 8
9	Пари и парични еквиваленти	17-18	9 - 9
10	Обезценка на активи	18	10 - 10
11	Данъци от печалбата	18-21	11.1 – 11.2
12	Дългосрочни доходи на персонала	21	12 - 12

13	Краткосрочни доходи на персонала	21-22	13.1 - 13.1
14	Правителствени дарения и правителствена помощ	22	14 – 14
15	Лизинг	22	15 - 15
16	Търговски и други задължения	22-23	16 - 16
17	Приходи	23	17.1 - 17.2
18	Разходи	23-25	18.1 - 18.2
19	Финансов резултат	25	19-19
20	Събития след датата на отчетния период	25	20 - 20

1. Дълготрайни нематериални активи

1.1. *Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните нематериални активи:*

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните нематериални активи	***Средна норма на полезен живот (%)***	
	2020 г.	***2019 г.***
Програмни продукти	50 %	50 %

1.2. *Отчетната стойност на напълно амортизираните дълготрайни нематериални активи по групи*

Дълготрайни нематериални активи с нулева балансова стойност	***Отчетна стойност (хил.лв.)***	
	2020 г.	***2019 г.***
Програмни продукти	0	*0*

2. Дълготрайни материални активи

2.1. *Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи*

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи	***Средна норма на полезен живот (%.)***	
	2020 г.	***2019 г.***
Сгради	0%	0%
Машини	30 %	30 %
Транспортни средства	25%	25%
Компютърна техника	50%	50%
Други	15 %	15 %

2.2. *Отчетната стойност на напълно амортизираните дълготрайни материални активи по групи:*

Дълготрайни материални активи с нулева балансова стойност	***Отчетна стойност (хил.лв.)***	
	2020 г.	***2019 г.***
Земи	3	3
Сгради	366	366
Машини		
Транспортни средства	13	13
Компютърна техника		
Стопански инвентар	1	1
Общо отчетна стойност:	383	383

3. Инвестиционни имоти – няма такива

4. Инвестиции - няма такива

5. Свързани лица

5.1. Община гр.Добрич

5.2. *Сделки с Община гр.Добрич.*

5.2.1. На Община гр.Добрич сме изплатили през 2020 г. местни данъци и такси в размер на 735,76 лв.
Към 31.12.2020 г. "Столове" ЕООД гр. Добрич няма задължения към Община гр.Добрич

6. Финансови инструменти

. "Столове" ЕООД гр. Добрич има експозиция към следните рискове от употребата на финансови инструменти:

- кредитен риск;
- ликвиден риск;
- пазарен риск.

Тази бележка представя информация за експозицията на. "Столове" ЕООД гр. Добрич към всеки един от горните рискове, целите на . "Столове" ЕООД гр. Добрич , политиките и процесите за измерване и управление на риска, и управлението на капитала на . "Столове" ЕООД гр. Добрич

Ръководството носи отговорността за установяване и управление на рисковете, с които се сблъсква . "Столове" ЕООД гр. Добрич .

6.1. Кредитен риск

Балансовата стойност на търговски и други вземания и парични средства в банкови сметки представлява максималната кредитна експозиция.

6.2. Ликвиден риск

Към датата на отчета финансовите инструменти пораждащи ликвиден риск са задължения към доставчици и задължения към свързани лица.

6.3. Валутен риск

. "Столове" ЕООД гр. Добрич не е изложено на значим валутен риск, тъй като финансовите му активи и пасиви са деноминирани в лева/.

6.4. Лихвен риск

. "Столове" ЕООД гр. Добрич не е изложено на значим лихвен риск, тъй като няма лихвени финансови активи или пасиви с променлива лихва.

7. Стоково-материални запаси

7.1. Отчетната стойност на стоково-материалните запаси, представени по нетна реализируема стойност към датата на годишния финансов отчет е …….. хил. лева.

Стоково-материален запас	*Сума (хил.лв.):*	
	31.12.2020 г.	*31.12.2019 г.*
Материали	3	4
Незавършено производство		
Стоки	*1*	*2*
Обща сума :	*4*	*6*

.

7.2. Няма дадени в залог стоково-материалните запаси за обезпечаване на пасиви на предприятието към датата на финансовия отчет .

8. Търговски и други вземания

	Сума на вземането (хил.лв.	*Степен на ликвидност*		*Сума на вземането (хил.лв.): Над 12 месеца*	*Степен на ликвидност*	
		До 12 месеца	*Над 12 месеца*		*До 12 месеца*	*Над 12 месеца*
I. Предоставени заеми, в т.ч. (отчетна стойност, +):	0	0	0	0	0	0
1. Предоставени заеми на предприятия от група						
2. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия						
3. Други предоставени заеми						
II. Обезценка на вземания от предоставени заеми, в т.ч. (-):	0	0	0	0	0	0
1. Предоставени заеми на предприятия от група						
2. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия						
3. Други предоставени заеми						
III. Вземания от клиенти, в т.ч. (отчетна стойност, +):	**95**	**95**	**0**	**0**	**0**	**0**
1. Вземания от свързани лица			0	0	0	0
2. Вземания от трети лица	95	95	0	0	0	0
IV. Обезценка на вземания от клиенти, в т.ч. (-):			0	0	0	0
1. Вземания от свързани лица						
2. Вземания от трети лица						
V. Вземания от доставчици по предоставени аванси, в т.ч. (отчетна стойност, +):	0	0	0	0	0	0
1. За доставки на нематериални						

активи						
2. За доставки на материални активи						
3. За доставки на стоково-материални запаси						
VI. Обезценка на вземания от доставчици, в т.ч. (-):	0	0	0	0	0	0
1. За доставки на нематериални активи						
2. За доставки на материални активи						
3. За доставки на стоково-материални запаси						
4. Аванси по други доставки						
VII. Съдебни вземания (извън посочените в т.II и III), (отчетна стойност, +):	0	0	0	0	0	0
VIII. Обезценка на съдебни вземания (-):	0	0	0	0	0	0
IX. Присъдени вземания (извън посочените в т.II и III), (отчетна стойност, +):	0	0	0	0	0	0
X. Обезценка на присъдени вземания (-):	0	0	0	0	0	0
XI. Суми за възстановяване от бюджета, в т.ч.:				0	0	0
1. Корпоративен данък						
2. Данък върху добавената стойност						
3. Други данъци						
4. Осигуровки						
5.Други суми за възстановяване						
XII. Други вземания, в т.ч. (отчетна стойност, +):	**4**	**4**		**0**	**0**	**0**
.....Участия						
XIII. Обезценка на други вземания, в т.ч. (-):				0	0	0
.....						
Всичко сума на вземанията (отчетна стойност, +):	**99**	**99**		**0**	**0**	**0**
Сума на обезценка (-):	**31**	**31**				
Нетен размер на вземанията:	**68**	**68**	**0**	**0**	**0**	**0**

9. Парични наличности и парични еквиваленти

Компонентите на паричните наличности и паричните еквиваленти, представени в счетоводния баланс са:

Компонент:	***Сума (хил.лв.):***	
	КЪМ 31.12.2020	***КЪМ 31.12.2019***

Парични средства в брой:	0	8
Парични средства в безсрочни разплащателни сметки в BGN:	3	67
Парични средства в безсрочни разплащателни сметки чуждестранна валута:		
Общо:	***3***	***75***

10. Обезценка на активи

През 2020 г. е извършена обезценка на следните активи:

- Вид на актива – вземания от по клиенти и размери по фактури 31352,25 лв.
- Размер на обезценка общо– 31352,25лева..

11. Данъци от печалбата

11.1. Текущ данък върху печалбата:

Параметри	*Стойност (хил.лв.)*	
	Към 31.12.2020	*Към 31.12.2019*
Данъчна печалба/загуба	-5930,41	0
Ставка на корпоративния данък	10 %	10 %
Данък върху печалбата за внасяне в бюджета -начислен	0	

11.2 Временни разлики и отсрочени данъци

Временна разлика - произход	*Стойност на временната разлика (хил.лв.)*		*Данъчна ставка (%)*	*Стойност на отсрочения данък (хил.лв.)*	
	Облагаема	*Намаляема*		*Актив по отсрочен данък*	*Пасив по отсрочен данък*
1	*2*	*3*	*4*	*5 (к.1/к.2 * к.4)*	*6 (к.1/ к.2 * к.4)*
I. В началото на периода					
1. От разлика в балансовата стойност на амортизируемите активи					
2. От преоценъчен резерв на неамортизируеми активи					
3.Разходи за възнаграждения и осигуровки по неизползвани			10 %		0

/компенсируеми/ отпуски					
4.Разходи за лихви от прилагане на режима на слаба капитализация					
5. Обезценка на вземания			10%		
6. Обезценка на СМЗ					0
7.От първоначално признаване на биологични активи и селскостопанска продукция					
8.Провизии за задължения					
9.Доходи за физически лица			10 %		0
10. Данъчни загуби или кредити					
11. Провизии за пенсии			10 %		0
Общо I:		**0**	**10 %**		**0**
II. Възникнали през годината					
1. От разлика в балансовата стойност на амортизируемите активи					
2. От преоценъчен резерв на неамортизируеми активи					
3.Разходи за възнаграждения по неизползвани /компенсируеми/ отпуски и осигуровки	6	0	10 %	1	0
4.Разходи за лихви от прилагане на режима на слаба капитализация					
5. Обезценка на вземания	31		10%	3	
6. Обезценка на СМЗ					
7.От първоначално признаване на биологични активи и селскостопанска продукция					
8.Провизии за задължения					
9.Доходи за физически лица	4	0	10 %	0	0
10. Данъчни загуби или кредити	6			1	
11. Провизии за пенсии	10	0	10 %	1	0
Общо II:	**57**	**0**	**10 %**	**6**	**0**
III. Признати през годината					
1. От разлика в балансовата стойност на амортизируемите активи					
2. От преоценъчен резерв на неамортизируеми активи					
3.Разходи за възнаграждения по неизползвани /компенсируеми/ отпуски и осигуровки					
4.Разходи за лихви от прилагане на режима на слаба капитализация					
5. Обезценка на вземания					
6. Обезценка на СМЗ					
7.От първоначално признаване на биологични активи и селскостопанска продукция					
8.Провизии за задължения					

9.Доходи за физически лица					
11. Данъчни загуби или кредити					
12. ..... (други)					
Общо III :	**108**	**0**	**10 %**	**11**	**0**
IV. Корекции на временни разлики в резултат на промяна в данъчното законодателство					
1. От разлика в балансовата стойност на амортизируемите активи					
2. От преоценъчен резерв на неамортизируеми активи					
3. Разходи за възнаграждения и осигуровки по неизползвани /компенсируеми/ отпуски / отпуски	6	0	10 %	1	
4.Разходи за лихви от прилагане на режима на слаба капитализация					
5. Обезценка на вземания	31		10%	3	
6. Обезценка на СМЗ					
7.От първоначално признаване на биологични активи и селскостопанска продукция					
8.Провизии за пенсии	10	0	10 %	1	0
9.Доходи за физически лица	4	0	10 %	0	0
10. Данъчни загуби или кредити	6		10%	1	
11. ..... (други)					
Общо IV:	**57**	**0**	**0**	**6**	**0**
V. Други корекции на временни разлики *(напр. установени грешки)*					
1. От разлика в балансовата стойност на амортизируемите активи					
2. От преоценъчен резерв на неамортизируеми активи					
3.Разходи за възнаграждения по неизползвани /компенсируеми/ отпуски					
4.Разходи за осигуровки по неизползвани /компенсируеми/ отпуски					
5.Разходи за лихви от прилагане на режима на слаба капитализация					
6. Обезценка на вземания					
7. Обезценка на СМЗ					
8.От първоначално признаване на биологични активи и селскостопанска продукция					
9.Провизии за задължения					
10.Доходи за физически лица					
11. Данъчни загуби или кредити					

12. ..... (други)					
Общо V:	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
VI. В края на периода					
1. От разлика в балансовата стойност на амортизируемите активи					
2. От преоценъчен резерв на неамортизируеми активи					
3.Разходи за възнаграждения и осигуровки по неизползвани /компенсируеми/ отпуски и осигуровки.					
4.Разходи за лихви от прилагане на режима на слаба капитализация					
5. Обезценка на вземания					
6. Обезценка на СМЗ					
7.От първоначално признаване на биологични активи и селскостопанска продукция					
8.Провизии за задължения					
9.Доходи за физически лица	4	0	10 %	0	0
10. Данъчни загуби или кредити	6		10%	1	
11. Провизии за пенсии	10	0	10 %	1	
Общо VI:	**57**			**6**	

12. Дългосрочни доходи на персонала към 31.12.2020 г.

"Столове" ЕООД гр. Добрич е признало за задължения за доходи на персонала за пенсиониране в размер 10 хил.лева и към 31 декември 2020 г..

13. Краткосрочни доходи на персонала

Средносписъчен брой на персонала:

Категория персонал	***Средносписъчен състав (брой)***	
	Към 31.12.2020	***Към 31.12.2019***
Ръководители	1	1
Аналитични специалисти	1	1
Техници		
Административен персонал	1	2
Квалифицирани производствени работници	1	1
Оператори на машини	1	1
Работници, без специална квалификация	9	12
Общо:	***14***	***18***

13.1. *Краткосрочни доходи на персонала*

13.1.1. *Сума, призната като разход за краткосрочни доходи на персонала:*

Категория персонал	*Сума (хил.лв.)*	
	31.12.2020	*31.12.2019*
Членове на органи за управление	**38**	**37**
Възнаграждения	32	31
Осигуровки	6	6
Административен персонал, в т.ч:	**13**	**24**
Възнаграждения	11	20
Осигуровки	2	4
Производствен персонал	**130**	**161**
Възнаграждения	100	134
Осигуровки	30	27
Провизии за пенсии	***10***	***0***
Общо:	***181***	***222***

14. Правителствени правителствена помощ – 10 хил. лв.

15. Лизинг – няма договори за финансов лизинг.

. "Столове" ЕООД гр. Добрич .По договор за експлоатационен лизинг на активи дружеството заплаща наем.

16. Търговски и други задължения

Задължения	*2020 г.*			*2019 г.*		
	Сума на задължението (хил.лв.)	*В т.ч. изискуеми след повече от 5 г. (хил.лв.)*	*Обезпечение:*	*Сума на задължението (хил.лв.)*	*В т.ч. изискуеми след повече от 5 г. (хил.лв.)*	*Обезпечение:*
I. По заеми, в т.ч.						
1. Заеми от свързани лица						
В т.ч. лихви						
2.Заеми от финансови предприятия						
В т.ч. лихви						
3. Облигационни зами						
В т.ч. лихви						
3. Други заеми						
В т.ч. лихви						
II.Задължения по лизингови договори						
III. Получени аванси от клиенти:						
IV. Задължения към доставчици, в т.ч.:	**13**			**14**		
1. Задължения към свързани лица						
2. Задължения към трети лица	13			14		
V. Задължения към бюджета, в т.ч.:	**4**			**13**		

1. За корпоративен данък						
2. За данък върху добавената стойност	1			5		
3. За други данъци				2		
4. Осигуровки	3			6		
5. ..... (други дължими суми)						
VI. Задължения към персонала, в т.ч.:	**6**			**14**		
1. За възнаграждения	6			14		
2. За компенсируеми отпуски						
VII. Задължения за дивиденти						
VIII. Други задължения, в т.ч.						
1.Застраховки						
2.Удръжки от персонала						
Всичко сума на задълженията	***23***			***41***		

17. Приходи

17.1. *Приходи според техния характер, признати през периода:*

Категория приходи	***Приход - стойност (хил.лв.)***	
	2020 г.	*2019 г.*
Приходи от продажби на продукция	**260**	**338**
Приходи от продажби на стоки	**158**	**309**
Приходи от продажба на услуги, в т.ч.		
Приходи от продажба на услуги шлеме		
Приходи от извършването на други услуги		
Други приходи, в т.ч.	**10**	
Приходи от продажби на дълготрайни активи		
Приходи от продажби на материали		
Други приходи от финансирания	10	
Приходи от лихви		
Обща сума на приходите	***428***	***647***

17.2. *Приходи според клиентите, признати през периода:*

Категория	***Приход - стойност (хил.лв.)***	
	2020 г.	*2019 г.*
Приходи от реализация на свързани лица		
Приходи от реализация на трети лица	428	647
Обща сума на приходите:	***428***	***647***

18. Разходи

18.1. *Същност на отчетените разходи за оперативната дейност през периода*

Разходи за материали	146	207
Разходи за услуги	26	36
Разходи за амортизации	1	1
Разходи за обезценка	31	
Разходи за персонала	181	222
Други оперативни разходи	1	1
Промени в наличностите на готова продукция и незавършено производство (+/-)		
Балансова стойност на продадени активи	99	176
Провизии		
Общо оперативни разходи:	***485***	***643***

18.1.1. *Разходи за материали*

Разходи за материали	***Разход (хил.лв.)***	
	2020 г.	***2019 г.***
Хранителни продукти за производство	113	161
Резервни части	8	14
Ел. енергия	22	28
Гориво	3	4
Общо разходи за материали	***146***	***207***

18.1.2. *Разходи за външни услуги*

Разходи за външни услуги	***Разход (хил.лв.)***	
	2020 г.	***2019 г.***
Разходи за телекомуникационни услуги	5	5
Разходи за застраховки	1	1
Местни данъци и такси	1	1
Извънтрудови възнаграждение за юрисконсулт	6	13
Разходи за пране	1	1
Разходи за вода	1	1
Разходи за счетоводни услуги	7	8
Разходи за охрана	1	1
Разходи за ремонти	1	1
Други	2	4
Общо разходи за външни услуги	26	36

18.1.3. Разходи за обезценка

Разходи за обезценка	***Разход (хил.лв.)***	
	2020 г.	***2019 г.***
Общо разходи за обезценка	***31***	***0***

18.1.4. *Разходи за персонала*

Разходи за персонала	***Разход (хил.лв.)***	
	2020 г.	***2019 г.***
Възнаграждения	133	185

Компенсируеми отпуски	38	37
Осигуровки		
Осигуровки върху компенсируеми отпуски		
За социални дейности	10	
По актюерски оценки		
Общо разходи за персонала	**181**	**222**

18.1.5. *Други оперативни разходи*

Други оперативни разходи	***Разход (хил.лв.)***	
	2020 г.	***2019 г.***
Представителни разходи		
Разходи за командировки		
Данък в/у разходите за лек МПС	1	1
Дарение		
Общо други оперативни разходи	***1***	***1***

18.1.6. *Балансова стойност на продадени активи*

Балансова стойност на продадени активи	***Разход - стойност (хил.лв.)***	
	2020 г.	***2019 г.***
ДМА	-	-
Стоки	99	176
Материали		
Общо балансова стойност на продадени активи	***99***	***176***

18.2. *Същност на отчетените финансови разходи през периода*

Категория финансови разходи	***Разход - стойност (хил.лв.)***	
	2020 г.	***2019 г.***
Разходи за обезценка		
Разходи от отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		
Други финансови разходи	1	1
Общо финансови разходи:	***1***	***1***

19. Финансов резултат

През 2020 г. дружеството отчита отрицателет финансов резултат в размер на 52 **хил. лв**. при отчетена печалба през 2019 г. за 3 хил.лв.

Загубата произтича от намаляване приходите от продажби . Училищата работиха в ограничено време, съответно намаляха и продажбите на продукция и стоки.

Извършихме обезценка на вземания от клиенти по фактури от 2018 и 2019 г.- училища и детски градини, които следваше да бъдат платени по програми от Държавен фонд земеделие. Сделките са реални , потвърдени са при годишната инвентаризация с писма от клиентите като наше вземане.

Провизирахме и задължение при пенсиониране на персонала и други сходни задължения за 10 хил.лв, съгласно изискванията на НСС 19.

20. Събития след датата на отчетния период

Няма събития след датата на отчетния период, изискващи корекции или оповестяване във финансовия отчет, които са се случили за периода от отчетната дата до датата, когато този финансов отчет е одобрен за издаване от Управителя.

Управител:.....
/ Стоян Стоянов /

Съставител:.....
/ Филип Маджаров /

25.05.2021 г.
гр. Добрич