

Сметен

УСТАВ
НА СДРУЖЕНИЕ "БЪЛГАРСКИ МАКЕДОНО-ОДРИНСКИ РОДОЛЮБИВИ КОМИТЕТИ
ИЛИНДЕН-ПРЕОБРАЖЕНИЕ" - СОФИЯ

ГЛАВА ПЪРВА
СЪЩНОСТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.1. (1) Сдружение "Български Македоно-Одрински Родолюбиви Комитети Илинден-Преображение", наричано в настоящия устав за краткост и „Сдружението“, е българско патриотично гражданско сдружение, което в обществената си дейност залага принципите на традиционализма и съхранение на историческата памет за увековечаване на българския дух, утвърждаване на националното достойнство и формиране на български национален светоглед.

2) Сдружение "Български Македоно-Одрински Родолюбиви Комитети Илинден-Преображение" е юридическо лице с нестопанска цел със седалище в град София и адрес на управление: град София 1000, бул. „Дондуков“ № 11, ет. 5, каб. 501.

3) Сдружението се учредява за неопределен срок.

4) Сдружението има наименование "Български Македоно-Одрински Родолюбиви Комитети Илинден-Преображение".

5) Сдружението има самостоятелни банкови сметки, печат и бланки за кореспонденция.

6) Сдружението ще осъществява дейността си в обществена полза, съгласно чл. 45 от ЗЮЛНЦ.

Чл.2 Сдружението има следните цели:

1. Запознаване, проучване, поддържане, съхраняване, популяризиране историята на вековните борби на българския народ за национално освобождение и обединение, развитие на многовековните изконни български народни традиции, обичаи, култура, бит, история и духовност.

2. Издирване, описване и опазване на българското културно-историческо наследство зад граница.

3. Инициране, подпомагане и провеждане, самостоятелно или в сътрудничество с други български и чуждестранни неправителствени организации, на различни беседи, дискусии, кръгли маси, семинари, лекции, конференции, симпозиуми, зелени училища, форуми, както и на многообразни културни и спортни събития с участието на младежи, студенти, аспиранти, учени, квалифицирани експерти, общественици, както и преподаватели и ръководители на общински, държавни и международни институции от България и чужбина.

4. Активно взаимодействие и сътрудничество с представители на българските общности, живеещи зад граница, по различни проекти, програми, дейности и инициативи.

5. Подпомагане на различни младежки, студентски, детски, спортни, обществени и научни дейности и инициативи, насочени към изучаване и проучване на българското минало, към възпитанието на подрастващите в дух на родолюбие, трудолюбие, добротворство, чест и достойнство.

6. Запазване на българския дух и българските традиции.

7. Опазване и повдигане на българското национално достойнство.

8. Формиране на български национален светоглед със следните характерни черти:

а/ родолюбиво отношение на отговорност и уважение към миналото и бъдещето на страната, към българската земя и природа, към отделните хора и към себе си;

б/ упование в Христовата вяра;

в/ уважение и признание, но без чуждопоклонничество и раболепие, към другите народи и вероизповедания нации и държави, към техните съвременни постижения и историческо минало;

г/ същинско демократично отношение на критичност и отговорност към институциите на властта;

д/ уважение към законите и установения в страната правов ред.

Чл.3. (1) Сдружението работи за постигане на целите си и осъществява задачите си според волята на учредителите, членовете, дарителите, органите за управление, Устава и обществената потребност в пълен съответствие с действащото законодателство.

ИНТЕРЕСИ
ГЪРЦИЯ

(2) Сдружението ще осъществява целите си чрез: провеждане на обучения и семинари; информационни кампании, насочени към младите хора; организиране на културни мероприятия в Република България и в чужбина и културни обмени с други държави; издаване и разпространение на информационни материали, наръчници и помагала; организиране на публични акции, свързани с доброволчески труд и обучение; обмен на доброволци от страната и чужбина, който да подпомага личностното развитие на младите хора, както и развитието на българските общности; активно сътрудничество с младежки организации за обмен и утвърждаване на управленски опит и внедряване на добри практики в младежката сфера; кандидатстване и участие в програми, финансирани и контролирани от национални и чуждестранни правителствени и неправителствени организации; реализиране на научни изследвания в областта на българската история; организиране на обществени прояви, форуми, интелектуални кръгове, обществени дискусии, петиции, пресконференции, разпространение на печатни издания, срещи с държавните и местните органи на власт и управление и всички други средства, с които законът може да се популяризира дейността и целите на сдружението.

(3) Сдружението е с предмет на дейност: осигуряване, споделяне и размяна на информация и добри практики от български и чуждестранни неправителствени организации, развиващи сходен предмет на дейност; публикуване на информация във връзка с дейността на Сдружението за нуждите на членовете и други страни, проявяващи интерес към дейността на Сдружението; организиране на семинари, кръгли маси и конференции; организиране на комитети и работни групи по определени теми; организиране или участие във вече създадени информационни нетуъркинг групи; сключване на договори със стратегически партньори с цел директно или индиректно въздействие върху положително реализиране на целите му; осъществяване, самостоятелно и съвместно с други български или чуждестранни неправителствени организации, на мероприятия за обмен на информация и сътрудничество; издаване на брошури, бюлетини и др. за популяризиране на дейността на Сдружението, както и извършването на всички позволени от българското законодателство действия, с които е възможно да се постигнат целите на сдружението.

ГЛАВА ВТОРА ИМУЩЕСТВО НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 4 (1) Имуществото на Сдружението се образува от първоначални вноски на учредителите, членски внос дарения, завещания, субсидии, помощи и финансираня от чужбина, приходи от собствено имущество и други приходи, позволени от действащото законодателство.

(2) Имуществото на сдружението може да бъде вложено в движимо или недвижимо имущество, банкови депозити ценни книжа и права върху обекти на интелектуалната собственост.

(3) Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност по смисъла на чл. 3, ал. 3 от ЗЮЛНЦ само ако е свързана с предмета на основната дейност и като използва прихода от тази дейност за постигане на определените в устава или учредителния акт цели. Такива дейности са: издаване и разпространение на печатни издания, популяризиращи културния туризъм и българското културно-историческо наследство; организиране на екскурзии до места, трайно свързани с историята на българския народ; издаване и разпространение на периодично печатно издание с тематика съхранение на българските традиции; придобиване на културно-исторически ценности и предоставянето им на българските музеи; научно-изследователска дейност; участие в конкурси и програми и разработване на проекти, свързани с дейността на сдружението.

(4) Имуществото на Сдружението се управлява по начин, който да гарантира запазването и увеличаването му и осигурява подходящо финансиране за постигане на целите му.

(5) Сдружението изразходва средствата за изпълнение на своите цели, въз основа на програми, изработени от Управителния съвет в съответствие с решенията на Общото събрание.

(6) Всички изразходвани средства за постигане целите на сдружението трябва да се съпровождат с необходимите оправдателни документи, установени според действащото законодателство.

Чл. 5 (1) Дарения и завещания в полза на сдружението могат да бъдат:

1. парични суми;
2. движими вещи;
3. недвижими имоти;
4. вещни права;

5. права върху интелектуална и друга собственост;
6. ценна книжа и други.

(2) Даренията и завещанията се правят съгласно установения нормативен ред и се приемат от Председателя на Управителния съвет.

(3) В случаите, когато дарението или завещанието е свързано с тежести или условия, за приемането му е необходимо одобрението на Управителния съвет.

(4) Сдружението може да откаже приемането на дарения или завещания, направени с неприемливи за Сдружението условия и в противоречие с нейните цели.

(5) Всички направени дарения и завещания се вписват в специални книги на сдружението.

(6) Разпореждането с имуществото на Сдружението се извършва от Председателя на Управителния съвет в съответствие с решенията на Общото събрание, настоящия Устав и ЗЮЛНЦ.

(7) На дарителите се издава свидетелство за дарение от името на Сдружението.

ГЛАВА ТРЕТА **УПРАВЛЕНИЕ НА СДРУЖЕНИЕТО**

Чл.6 (1) Органи за управление на Сдружението са: Общо събрание (ОС), Управителен съвет (УС) и Контролен съвет (КС).

(2) Не може да бъде член на Управителния съвет или на Контролния съвет на Сдружението лице, което е осъждано за умишлено престъпление от общ характер, което е лишено от право да заема отчетническа длъжност срещу което има висящо изпълнително дело; което е било член на ръководството на стопанска организация прекратена поради несъстоятелност и от която са останали неудовлетворени кредитори; което е роднина по права или сребрена линия до четвърта степен, включително, или съпруг/а/, на друг член на Управителния съвет на сдружението.

(3) По решение на Общото събрание Сдружението може да избере и свой Почетен Председател.

I. Общо събрание

Чл.7 (1) Общото събрание (ОС) на Сдружението се състои се от всички негови членове като всеки член има право на един глас. Общото събрание е върховен орган на Сдружението.

(2) В случай на смърт или поставяне под запрещение на някой от членовете, неговите имуществени права на член на ОС се поемат от наследниците му.

Чл. 8.(1) Общото събрание има следните правомощия:

1. изменя и допълва устава;
2. приема други вътрешни актове;
3. избира и освобождава членовете на управителния и контролния съвети;
4. приема и изключва членове;
5. взема решение за откриване и закриване на клонове;
6. взема решение за участие в други организации;
7. взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
8. приема основните насоки и програма за дейността на Сдружението;
9. приема бюджета на Сдружението; приема баланса и отчета на УС за изпълнението на бюджета.
10. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски;
11. приема отчета за дейността на управителния съвет;
12. отменя решения на другите органи на Сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;
13. взема и други решения, предвидени в устава.
14. взема решение за придобиване и разпореждане с недвижими имоти и за сключване на договори за заем;
15. разглежда и взема становище по ежегодните доклади на Управителния съвет за дейността на Сдружението както и тези на Контролния съвет;
16. въз основа на доклад на Контролния съвет освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет;

17. приема решение за прекратяване дейността на Сдружението.

(2) Правата по ал. 1, т. 1, 3, 7, 9, 11 и 12 не могат да се възлагат на други органи на Сдружението.

(3) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Сдружението.

(4) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

(5) Решенията на органите на Сдружението, които са взети в противоречие със закона, устава или предходно решение на общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред общото събрание по искане на заинтересуваните членове на сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(6) Споровете по ал. 4 могат да бъдат повдигнати пред съда по регистрацията на Сдружението от всеки член на сдружението или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 9. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на Сдружението в населеното място, в което се намира седалището на сдружението. Ако в последния случай Управителният съвет в месечен срок не отправи писмено покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

(2) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква. Поканата се обнародва в един национален всекидневник не по-късно от 15 дни преди датата на провеждане на Общото събрание.

Чл. 10. Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят. За всяко заседание на Общото събрание се води протокол и се съставя списък на присъстващите членове, които се подписват от Председателя на ОС и от лицето, водило протокола.

Чл. 11. (1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас.

(2) Член на общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия – без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;

2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

(3) Едно лице може да представлява не повече от трима членове на общото събрание въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

Чл. 12. (1) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство от присъстващите.

(2) Решения по чл. 8, ал. 1, т. 1 и 7 се вземат с единодушие от Общото събрание.

(3) По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

II. Управителен съвет

Чл. 13. (1) Управителният съвет (УС) е в състав до девет лица - членове на сдружението. Юридически лица, които са членове на сдружението, могат да посочват за членове на управителния съвет и лица, които не са членове на сдружението. Членовете на управителния съвет се избират за срок от четири години. Управителният съвет е управителния орган на сдружението.

(2) Управителният съвет избира от своя състав Председател, Зам. председател и Организационен секретар като определя функциите на секретаря. УС свободно формира свои работни групи /съвети, комисии/ като разпределя съответните функции между тях.

Чл. 14. Управителният съвет:

1. представлява Сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове;

2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

3. разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване изискванията на устава;

4. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
5. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението;
6. определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението и носи отговорност за това;
7. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган;
8. изпълнява задълженията, предвидени в устава.

Чл. 15. (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя, а в негово отсъствие от Зам.председателя. Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако Председателят не свика заседание на управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет. При отсъствие на Председателя заседанието се ръководи от определен от управителния съвет негов член.

(2) Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

(3) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4) Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията по чл. 14, ал. 2 и чл. 31, т. 3 и 6 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел и чл. 14, т. 3 от Устава - с мнозинство от всички членове.

(5) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

(6) За заседанията на Управителния съвет се водят протоколи, които се подписват от протоколник и присъстващите членове на УС.

Чл.16. Членовете на Управителния съвет се освобождават от заеманата длъжност предсрочно при:

1. подаване на оставка с едномесечно предизвестие;
2. трайна невъзможност да изпълняват задълженията си;
3. системни нарушения на задълженията си;
4. осъждане на лишаване от свобода с влязла в сила присъда;
5. когато не отговаря на условията, определени в чл. 6, ал.2.

III. Председател на Управителния съвет

Чл.17. Председателят на УС има следните права и задължения:

1. управлява цялостната дейност на Сдружението въз основа на Устава и решенията на Управителния съвет;
2. осъществява ежедневното и оперативното управление на Сдружението;
3. представлява Сдружението пред държавните органи, юридическите и физическите лица и други организации в страната и чужбина;
4. разпорежда се със средствата на Сдружението, събира вземания и извършва плащания, подписва всички платежни документи, в рамките на лимит, определен от ОС;
5. води преговори и сключва договори за осъществяване целите на Сдружението;
6. приема или отказва завещание и дарение, осъществява и гарантира изпълнението на волята на дарителите и завещателите на Сдружението при спазване на националното законодателство.
7. осъществява преки връзки с дарителите в страната и чужбина за разширяване дарителството за целите и задачите на Сдружението;
8. свиква Управителния съвет на заседание по своя инициатива или по искане на една трета от членовете.
9. подготвя необходимите документи и проекторешенията на Управителния съвет.
10. сключва трудовите договори със служителите на Сдружението и нетрудовите договори с привлечените експерти (консултанти);
11. ръководи администрацията на Сдружението, обслужваща оперативната му дейност.
12. регистрира и картотекира направените дарения и завещания и издава свидетелства за тях;
13. организира воденето на счетоводната отчетност;

14. изпълнява други задачи възложени от Управителния съвет или включени във вътрешния устройствен правилник.

IV. Контролен съвет

Чл. 18 (1) Контролният съвет (КС) се състои от 3 души, които се избират за срок от 5 години с явно гласуване и квалифицирано мнозинство от 2/3 от общия брой членове на ОС. Членовете на КС могат и да не бъдат членове на Общото събрание.

(2) Контролният съвет има следните компетенции:

1. проверява и контролира цялостната дейност на Сдружението и правилното съхранение и опазване на имуществото му;
2. дава заключение по годишния отчет и баланса на Сдружението;
3. дава отчет пред Общото събрание за дейността си;
4. следи за изпълнението на решенията на Общото събрание и Управителния съвет;
5. проверява целевото изразходване на дарените средства;
6. извършва проверки на счетоводните записвания;
7. следи за изпълнението на условията поставени от дарителите;
8. извършва вътрешна проверка на всички лица боравещи с парични средства;
9. в случаите на констатирани нарушения уведомява Управителния съвет за вземане на подходящи мерки.
10. Изслушва и утвърждава отчета на Председателя на КС и го предлага за одобрение от ОС.

(3) Контролният съвет се освобождава при наличие на основанията, посочени в чл. 16 от Устава.

V. Председател на Контролния съвет

Чл.19. (1) Контролният съвет се ръководи от Председател, който се избира от членовете на Контролния съвет с квалифицирано мнозинство 2/3 от състава на членовете му.

(2) Председателят на Контролния съвет организира и ръководи дейността на Контролния съвет съобразно разпоредбите на Устава и Вътрешния устройствения правилник.

(3) Председателят на Контролния съвет изготвя отчет за дейността на КС и го внася за одобрение на заседание на Контролния съвет. След одобрението му от КС отчета се представя за приемане от ОС.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.20. Сдружението може да бъде прекратено в следните случаи:

1. по единодушно решение на Общо събрание;
2. в други случаи - съгласно разпоредбите на действащото към момента на прекратяването законодателство.

ГЛАВА ПЕТА ЧЛЕНСТВО В СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 21. (1) Членуването в Сдружението е доброволно.

(2) Всеки член има право да участва в управлението на Сдружението, да бъде информиран за неговата дейност, да се ползва от имуществото му и от резултатите от дейността му по реда, предвиден в този устав.

(3) Всеки член е длъжен да прави годишна вноска в полза на Сдружението в размер на 12 /дванадесет/ лева. Вноската се прави от 01-во до 05-то число за текущия месец в брой в касата на Сдружението или по банков път по сметка на Сдружението.

(4) За задълженията на Сдружението членът отговаря до размера на предвидените в предходната алинея имуществени вноски. Членът не отговаря лично за задълженията на Сдружението.

(5) Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.

Чл. 22. (1) Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до УС на Сдружението;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
3. с изключването;
4. с прекратяването на юридическото лице с нестопанска цел;
5. при отпадане.

(2) Решението за изключване се взема от Общото събрание при поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо.

(3) Отпадането поради невнасяне установените имуществени вноски и системно неучастие в дейността се констатира след надлежно извършена проверка от тричленна комисия, която съставя протокол за констатациите си. Комисията се назначава за всеки конкретен случай от Председателя на Управителния съвет и се състои от членове на ОС.

Чл. 23. (1) Нови членове в сдружението се приемат с решение на Общото събрание въз основа на писмена молба от кандидата до УС, в която последният декларира, че приема целите и устава на сдружението.

(2) Членовете на Сдружението свободно могат да формират работни структури по местоживее, месторабота, на местно, общинско или областно ниво. Тези работни структури нямат представителни функции.

ГЛАВА ШЕСТА ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 24. Дейността на Сдружението и неговото имущество не могат да се използват за политически цели под каквато и да е форма.

Чл. 25. За неуредените в този Устав случаи се прилагат нормите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (В сила от 01.01.2001 г., Обн. ДВ. бр. 81 от 6 Октомври 2000 г., изм. ДВ. бр. 41 от 24 Април 2001 г., изм. ДВ. бр. 98 от 16 Ноември 2001 г., изм. ДВ. бр. 25 от 8 Март 2002 г., изм. ДВ. бр. 120 от 29 Декември 2002 г., изм. ДВ. бр. 42 от 17 Май 2005 г., изм. ДВ. бр. 102 от 20 Декември 2005 г., изм. ДВ. бр. 105 от 29 Декември 2005 г., изм. ДВ. бр. 30 от 11 Април 2006 г., изм. ДВ. бр. 33 от 21 Април 2006 г., изм. ДВ. бр. 38 от 9 Май 2006 г., изм. ДВ. бр. 79 от 29 Септември 2006 г., изм. ДВ. бр. 105 от 22 Декември 2006 г., изм. ДВ. бр. 42 от 5 Юни 2009 г.).

Настоящият Устав се подписва от всички учредители в два екземпляра и е приет на Учредително събрание проведено в град София на 23.07.2014 г.

гр. София, 23.07.2014 г.

УЧРЕДИТЕЛИ :

1. Владимир Андреев Тодоров, ЕГН 5505076921, подпис:

2. Валери Кръстев Николов, ЕГН 6609263269, подпис:

3. Станимир Драгомиров Радулов, ЕГН 6403120941, подпис:

4. Александър Георгиев Гребенаров, ЕГН 5306062484, подпис:

5. Мария Йорданова Цветкова, ЕГН 7504309133, подпис:

6. Елисавета Любомирова Шапкарева, ЕГН 5612066957, подпис:

7. Мирослав Ризински, ЕГН 6803226780, подпис:

[Signature]

8. Вая Петрова Стоянова, ЕГН 6101284478, подпис:

[Signature]

9. Петър Александров Харалампиев, ЕГН 7209076666, подпис:

[Signature]

10. Трендафил Петров Кръстанов, ЕГН 3904247023, подпис:

[Signature]

11. Райна Кирилова Дрангова, ЕГН 3504116775, подпис:

[Signature]

12. Димитър Христов Гогов, ЕГН 5604204488, подпис:

[Signature]

13. Владимир Георгиев Владимиров, ЕГН 7809106309, подпис:

[Signature]

14. Иво Венциславов Антонов, ЕГН 7104026946, подпис:

[Signature]

15. Филип Стоянов Филипов, ЕГН 8004026245, подпис:

[Signature]

16. Симеон Георгиев Попов, ЕГН 8812056268, подпис:

[Signature]

17. Георги Петров Дракалиев, ЕГН 7106130461, подпис:

[Signature]

18. Валентин Михайлов Стоянов, ЕГН 8006111900, подпис:

[Signature]



[Signature]