

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

НА ТОНИ ЕН 2010 ЕООД
Адрес: КАРЛОВО, УЛКАЛОВИ №6, ЕТ.1
КЪМ 31.12.2010

ЕИК ПО БУЛСТАТ
201288632

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Код на реда	Сума (в хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Код на реда	Сума (в хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
АКТИВ				ПАСИВ			
а	б	1	2	а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000			А. Собствен капитал			
Б. Непотекущи (дълготрайни) активи				I. Записан капитал	05100		
1. Нематериални активи				II. Премии от емисии	05200		
1. Продукти от развойна дейност	02110			III. Резерв от последващи оценки	05300		
2. Конкретни, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120			IV. Резерви			
3. Търговска репутация	02130			1. Законови резерви	05410		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140			2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Общо за група I:	02100			3. Резерв съгласно учредителен акт	05430		
II. Дълготрайни материални активи				4. Други резерви	05440		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	02210			Общо за група IV:	05400		
- земи	02211			V. Напълнена печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:			
- сгради	02212			- неразпределена печалба	05510		
2. Машини, произведено оборудване и апаратура	02220			- непоручителна загуба	05520		
3. Съоръжения и други	02230			Общо за група V:	05500		
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240			VI. Текуща печалба (загуба)	05600		
Общо за група II:	02200			Общо за раздел А:	05000		
III. Дългосрочни финансови активи				Б. Провизии и сходни задължения			
1. Акции и дялове в предприятия от група	02310			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
2. Предоставени заеми на предприятия от група	02320			2. Провизии за данъци, в т.ч.:	06200		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330			- отсрочени данъци	06210		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340			3. Други провизии и сходни задължения	06300		
5. Дългосрочни инвестиции	02350			Общо за раздел Б:	06000		
6. Други заеми	02360			В. Задължения			
7. Изкупени собствени акции	02370			1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:	07100		
номинална стойност				до 1 година:	07101		
Общо за група III:	02300			над 1 година	07102		
IV. Отсрочени данъци	02400			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	07200		
Общо за раздел Б:	02000			до 1 година	07201		

В. Текущи (краткотрайни) активи									
I. Материални активи									
1. Суровини и материали	03110			над 1 година		07202			
2. Незавършено производство	03120			до 1 година		07301			
3. Продукция и стои, в т.ч.:	03130			над 1 година		07302			
- продукция	03131			до 1 година		07400			
- стои	03132			над 1 година		07401			
4. Предоставени аванси	03140			5. Задължения по полици, в т.ч.:		07402			
Общо за група I:	03100			до 1 година		07500			
II. Вземания				над 1 година		07501			
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	03210			6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		07502			
над 1 година	03211			до 1 година		07600			
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:	03220			над 1 година		07601			
над 1 година	03221			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		07602			
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	03230			до 1 година		07700			
над 1 година	03231			над 1 година		07701			
4. Други вземания, в т.ч.:	03240			8. Други задължения, в т.ч.:		07702			
над 1 година	03241			до 1 година		07800			
Общо за група II:	03200			над 1 година		07801			
III. Инвестиции				над 1 година		07802			
1. Акции и дялове в предприятия от група	03310			- към персонала, в т.ч.:		07810			
2. Изкупени собствени акции	03320			до 1 година		07811			
номинална стойност			хил. лв	над 1 година		07812			
3. Други инвестиции	03330			- осигурителни задължения, в т.ч.:		07820			
Общо за група III:	03300			до 1 година		07821			
IV. Финанси предмети, в т.ч.:				над 1 година		07822			
- брой	03411			- данъчни задължения, в т.ч.:		07830			
- в безсрочни сметки (депозити)	03413			до 1 година		07831			
Общо за група IV:	03400			над 1 година		07832			
Общо за раздел В:	03000			Общо за раздел В, в т.ч.:		07000			
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000			до 1 година		07001			
				над 1 година		07002			
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)									
	04500								

ОТЧЕТ

ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на
ТОНИ ЕН 2010 ЕООД
Адрес
КАРЛОВО, УЛ.КАПОАН №6, ЕТ.1
за
01.01.2010 - 31.12.2010

ЕИК по БУЛСТАТ

201288632

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	код на реда	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	код на реда	Сума (в хил. лв.)	
		Текуща година	Преходна година			Текуща година	Преходна година
А. Разходи	а	б	1	2	А. Приходи	а	б
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100				1. Нетни приходи от продажби, в т.ч:	15100	
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч:	10200				а) продукция -	15110	
а) суровини и материали	10210				б) стоки	15120	
б) външни услуги	10220				в) услуги	15130	
3. Разходи за персонала, в т.ч:	10300				2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200	
а) разходи за възнаграждения	10310				3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300	
б) разходи за осигуровки, в т.ч:	10320				4. Други приходи, в т.ч:	15400	
- осигуровки, свързани с пенсии	10321				- приходи от финансиране	15410	
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч:	10410				Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4)	15000	
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч:	10411				5. Приходи от от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч:	16100	
- разходи за амортизация	10411				- приходи от участия в предприятия от група	16110	
- разходи от обезценка	10412				6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетегущи (дългосрочни) активи, в т.ч:	16200	
б) разходи от обезценка на текущи (спратотрайни) активи	10420				- приходи от предприятия от група	16210	
5. Други разходи, в т.ч:	10500				7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч:	16300	
а) балансова стойност на продадените активи	10510				а) приходи от предприятия от група	16310	
б) провазии	10520				б) положителни разлики от операции с финансови активи	16320	

Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	16000				а) положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
6. Разходи от обезпаване на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:	11100				Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)	16000		
- отприцателни разлики от промяна на валутни курсове	11110							
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	11200							
а) разходи, свързани с предприятия от група	11210							
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220							
Общо финансови разходи (6 + 7)	11000							
8. Печалба от обичайна дейност	14000				8. Загуба от обичайна дейност	16000		
9. Извънредни разходи	12000				9. Извънредни приходи	17000		
Общо разходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)	13000				Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)	16000		
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100				10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100		
11. Разходи за данъци от печалбата	14200							
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300							
13. Печалба (10 - 11 - 12)	14400				11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)	19200		
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	14500				Всичко (Общо приходи + 11)	19500		

Дата на съставяне: 28.02.2011г.

Съставител: Йордан Петков Кръстев

Ръководител: Дарюзов Тодор Никол



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

ТОИИ ЕН 2010 ЕООД

Адрес: КАРПОВО, УЛ.КАЛЮБЯН №8, ЕТ.1

01.01.2010 - 31.12.2010

ЕИК по БУЛСТАТ

201288632

Показатели	Код на ред		Зачисан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Законови	РЕЗЕРВИ			Други резерви	Финансов резултат от минимални години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
	6	1					2	3	4		5	6		
1. Салдо в началото на отчетния период	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
2. Промени в счетоводната политика														
3. Грешки														
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки														
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.:														
- увеличение														
- намаляване														
6. Финансов резултат за текущия период														
7. Разпределения на печалба, в т.ч.:														
- за дивиденди														
8. Покриване на загуба														
9. Последващи оценки на активи и пасиви														
- увеличение														
- намаляване														
10. Други изменения в собствения капитал														
11. Салдо към края на отчетния период														
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина														
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 +/- 12)														

Дата на съставяне: 28.02.2011г.

Съставител: Йордан Петков Коръев

Ръководител: Тодор Никсв



за потекуващото (дълготрайното) активно

Адрес: КАРЛОВО, УЛ.КАЛЮЖИ №6, ЕТ.1

(continued)

201280632

Сделано на бумаге из

ТОНИ ЕН 2010 ЕООД
(фирма)

ЕИК по БУЛСТАТ

201288632

КАРЛОВО, УЛ.КАЛОЯН №6, ЕТ.1
(адрес)

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

на ТОНИ ЕН 2010 ЕООД

за 01.01.2010 - 31.12.2010

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2201						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	2202						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	2203						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	2204						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2205						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	2206						
Плащания при разпределение на печалби	2207						
Други парични потоци от основна дейност	2208						
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	2200						
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	2301						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	2302						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	2303						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	2304						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2305						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	2306						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	2300						

Подпис на съставителя: 

(Хил.левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	2401						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2402						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2403						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	2404						
Плащания на задължения по лизингови договори	2405						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2406						
Други парични потоци от финансова дейност	2407						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	2400						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	2500						
Д. Парични средства в началото на периода	2600						
Е. Парични средства в края на периода	2700						

Дата: 28.02.2011г.

Ръководител: Тодор Тодоров Ников

Съставител: Йордан Петков Кръстев
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Тодор Тодоров Ников
(име, презиме, фамилия)



0335/99935

(телефон)

**Приложения към годишния счетоводен отчет за 2010 г.
на „ТОНИ ЕН 2010“ ЕООД**

I. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

ЦЕЛ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Постигане на явна представа за имущественото и финансово състояние на дружеството, чрез функционалност и ефективност на практическото ѝ използване за нуждите на управлението.

НОРМАТИВНИ АКТОВЕ ВЪЗ ОСНОВА НА КОИТО СЕ ОПРЕДЕЛЯ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА И ФАКТОРИ, КОИТО ОКАЗВАТ ВЛИЯНИЕ ВЪРХУ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Закон за счетоводството и СС.

Вътрешни нормативни актове разработени в предприятието, отразяващи спецификата на неговата дейност – индивидуален сметкоплан, правилник за документооборота, албум на специфични първични документи в дружеството и др.

Приема се, че дружеството продължава своята дейност. Ако настъпят обстоятелства или събития, които пораждат съмнения относно възможността предприятието да продължи своята дейност или за рязко намаляване на дейността му – тези несигурности се оповестяват във Финансовия отчет.

**ЕЛЕМЕНТИ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА
АКТИВИ И ПАСИВИ**

Актив се признава и отчита като ДМА, когато отговаря на определението за ДМА; неговата стойност може да бъде надеждно изчислена; очаква се получаването на икономическа изгода от него и стойността му е по-голяма от 700.00 лева.

Амортизируемите активи се амортизират на базата на линеен **МЕТОД НА АМОРТИЗАЦИЯ**.

Начисляват се амортизации на дълготрайните активи, съобразно полезния живот на отделните активи, определени от ръководството на дружеството за всеки клас активи. Амортизация не се начислява на земите и на активите, които са в процес на изграждане или доставка. Прилага се **ГОДИШЕН АМОРТИЗАЦИОНЕН МЕТОД** /по приложена справка/.

Предполагамата **ОСТАТЪЧНА СТОЙНОСТ** на амортизируемите ДМА и ДНМА е значителна, когато тя надвишава 10% (или друг критерий) от цената на придобиване (т.е. когато остатъчната стойност е под тази степен на значимост същата е незначителна и се пренебрегва).

В началото на отчетната година се съставя и утвърждава индивидуален амортизационен план и обобщен. За всеки новопридобит ДМА или ДНМА амортизационния план се актуализира през годината; Отразяването на начислените **АМОРТИЗАЦИИ** по оборотната ведомост (баланса) се прави всеки месец.

За **ОЦЕНКА НА ДМА СЛЕД ПЪРВОНАЧАЛНО ПРИЗНАВАНЕ** се използва препоръчителния подход – по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

ПОСЛЕДВАЩО ИЗВЪРШВАНИ РАЗХОДИ по ДМА се капитализират само в случай, че водят до увеличаване на икономическата изгода от използването на съответния актив, за когото са извършени. Всички останали последващи разходи се отчитат като текущи в отчета за приходи и разходи.

За **ОЦЕНКА НА ДНМА СЛЕД ПЪРВОНАЧАЛНО ПРИЗНАВАНЕ** се използва препоръчителния подход – по цена на придобиване (себестойност), намалена с натрупаната амортизация и съвкупни натрупани загуби от обезценка.

ДМА и ДНМА подлежат на **ОБЕЗЦЕНКА**. При определяне необходимостта от обезценка границата на същественост е 2% спрямо балансовата стойност (обезценка под тази граница се счита за несъществена и не се налага да се извършва).

ИНВЕНТАРИЗАЦИИТЕ се извършват в следните периоди:

- | | |
|----------------------------------|---|
| - на ДМА и ДНМА: | веднъж в годината; |
| - на МЗ: | най-малко веднъж в годината; |
| - на останалите активи и пасиви: | преди съставянето на годишния финансов отчет; |

СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ ПРИ ТЯХНОТО ПОТРЕБЛЕНИЕ СЕ ОЦЕНЯВАТ по метода средна претеглена цена.

МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ СЕ ОЦЕНЯВАТ по по-ниската от двете – цена на придобиване или възможна нетна цена на продажба (възможна нетна реализируема стойност). **ОЦЕНКАТА НА СМЗ** по нетна реализируема стойност се извършва към датата на съставяне на годишния финансов отчет.

ВЗЕМАНИЯТА в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване, а вземанията в чуждестранна валута – към датата на финансовия отчет – по заключителния курс на БНБ, намалени с обезценката за трудносъбираеми и несъбираеми вземания. **ПРЕГЛЕД НА ВЗЕМАНИЯТА ЗА ОБЕЗЧЕНКА** се извършва от ръководството в края на всяка година и ако има индикации за подобна обезценка, загубите се начисляват в отчета за приходите и разходите.

Закупената **ВАЛУТА ПЪРВОНАЧАЛНО СЕ ОЦЕНЯВА** по валутния курс на придобиване; продадената валута – по валутния курс на продажбата, останалите сделки в чуждестранна валута (с изключение на тези за покупка и продажба на валута) се вписват в левове при първоначалното си счетоводно отразяване, като към сумата в чуждестранна валута се прилага централния курс към датата на сделката.

ПОЗИЦИИТЕ В ЧУЖДЕСТРАННА ВАЛУТА (валутните активи и пасиви) се **ОЦЕНЯВАТ** към датата на всяко съставяне на финансов отчет (в края на всеки месец).

ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА в лева се оценяват по номиналната им стойност, а паричните средства в чуждестранна валута – към датата на финансовия отчет – по заключителния курс на БНБ. За нуждите на изготвянето на отчета за паричния поток в паричните средства и еквиваленти се включват всички налични парични средства в каси и банки.

ВЕДОМОСТИТЕ ЗА ЗАПЛАТИТЕ на персонала се изготвят от касиера до петнадесето число на следващия месец.

ТЕКУЩИТЕ ЗАДЪЛЖЕНИЯ в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване.

Дадена грешка се определя като **СЪЩЕСТВЕНА**, когато превишава следните прагове на същественост:

- | | |
|-----------------------------------|------|
| • За актив | 2 % |
| • За краткотрайни активи | 1% |
| • За приход / разход | 2,5% |
| • За печалбата преди облагането и | 5%. |

Всяка корекция, вследствие от **ПРОМЯНА В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА** (извършвана само, когато се изисква от закон, счетоводни стандарти или водеща до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети), се отразява съгласно *допустимия алтернативен подход* – включва се в другите приходи или разходи при определянето на печалбата или загубата за текущия период, като се изготвя проформа отчет (баланс, ОПР, ОПП и ОСК) с преназначени позиции за предходния и за текущия период.

РАЗХОДИ

Разходите за дейността се групират и отчитат като:

1.1. Основни производствени разходи:

1.1.1. Прeki технологични разходи: материали, ел. енергия, вода, амортизации, работна заплата, осигуровки.

1.2. Допълнителни разходи

1.2.1. Административни разходи – включват се следните разходи: всички статии на калкулацията.

Начислените лихви по получените заеми се отчитат като текущ финансов разход.

ПРИХОДИ

Текущите приходи се отчитат по:

1.1. Производство и продажба

1.2. Признаване на приходи:

Критериите за признаване на приходи от продажби са момента на реализация.

Приходите и разходите се признават в съответствие с принципите за текущо начисляване и съпоставимост между тях.

СИСТЕМА НА ИНДИВИДУАЛНО ПРИЛАГАНЕ СМЕТКИ

Дейността на предприятието се организира, като се използват синтетични и аналитични счетоводни сметки, описани в одобрения от ръководството.

СЧЕТОВОДНИ ДОКУМЕНТИ И ДОКУМЕНТООБОРОТ

Стопанските операции се документират, като се използват счетоводни документи, описани в Правилник за документооборота. (Управителя определя реда за движение на счетоводните документи от съставянето (постъпването) им в предприятието до тяхното предаване в счетоводния архив, като утвърдения от Управителя ред е неразделна част от счетоводната политика.)

ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

За нуждите на управлението и вземане на управленски решения, както и за други нужди, се определя следната **ПЕРИОДИЧНОСТ НА ФИНАНСОВИТЕ И ОПЕРАТИВНИТЕ ОТЧЕТИ И СПРАВКИ**:

В предприятието се приключва счетоводно и определя финансовия резултат към края на всеки месец.

Вътрешни баланси и вътрешни отчети за приходите и разходите.

Оперативни отчети и справки за стопанската дейност – текущо през месеца и месечно.

Счетоводната информация се **СЪХРАНЯВА** съгласно изискванията на Закона за счетоводството.

След ползване на счетоводната информация, отговорника за съхранението и заедно с лицето, което е ползвало съответната информация, проверяват нейната изправност и цялост, за което се подписват в съответната графа на дневника.

В началото на 4-то тримесечие на текущата година, съставителят на финансовите отчети на дружеството представя на Управителя, анализ на изпълнението на счетоводната политика и ако се налагат промени или корекции в нея за следващата година, представят проект с подробна обосновка на причините за предлаганите промени.

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Счетоводният баланс се съставя в двустранна форма.
2. ОПР се съставя в двустранна форма.
3. Справка за вземанията и задълженията
4. Приложение към годишни счетоводен отчет

II. ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ ПО ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2010Г.

ИЗГОТВЯНЕ НА СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ – приложение № 5

I. Дълготрайни материални активи.

1. Машини производствено оборудване и апаратура:

В първата част се попълват данни от сметка 201 Земи, сметка 203 Сгради и конструкции, 205 Транспортни средства, сметка 207 Машини и оборудване и сметка 208 Компютърна техника, а във втората част - от сметка 241 Амортизация на машини и оборудване, транспортни средства, сгради и конструкции, компютърна техника

ПРЕДСТАВЯНЕ ИНФОРМАЦИЯ ЗА СУМИТЕ НА ОТЧЕТИТЕ РАЗХОДИ, КОИТО НЕ СА ПЛАТЕНИ КЪМ ДАТАТА НА ОТЧЕТА

Към 31.12.2010г. няма неплатени задължения отчетени като разход към контрагенти.

ПРЕДСТАВЯНЕ ИНФОРМАЦИЯ ЗА СУМИТЕ НА ОТЧЕТИТЕ ПРИХОДИ, КОИТО НЕ СА ПЛАТЕНИ КЪМ ДАТАТА НА ОТЧЕТА

Към 31.12.2010г. няма неплатени вземания от клиенти отчетени като приходи.

ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ВАЛУТНИЯ КУРС

През 2010г. няма операции с чуждестранна валута.

ПРЕДОСТАВЯНЕ ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА УЧАСТИЕТО НА ПРЕДПРИЯТИЕТО В КАПИТАЛА НА ДРУГИ ПРЕДПРИЯТИЯ

„Тони ЕН 2010“ ЕООД няма участие в капитала на други предприятия или като неограничено отговорен съдружник.

**ПРЕДПРИЯТИЕТО НЯМА ВЪЗНИКНАЛИ УСЛОВНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ
ПРЕДОСТАВЯНЕ ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПЕРСОНАЛА**

СПРАВКА

за оповестяване на информация за персонала

към 31.12.2010г.

на „Тони ЕН 2010“ ЕООД

т. 24.2 „к“ и „л“ от Приложението/СС 1 в хил. Лв

Съдържание

Текуща
година

Предходна
година

1. Средносписъчен брой на персонала

1.1. Общо персонал

1.5. Административен персонал

2. Разходи за персонала

2.1. Разходи за заплати, в т. ч.

- на административния персонал

2.2. Разходи за социални осигуровки

**3. Задължения към наети лица и осигурителни
организации**

**3.1. Задължения за заплати на наети лица по
трудова договор**

**КЪМ 31.12.2010Г. НЯМА ПРЕДОСТАВЕНИ АВАНСИ И КРЕДИТИ НА ПЕРСОНАЛ
„Тони ЕН 2010“ ЕООД НЕ СЪСТАВЯ КОНСОЛИДИРАН ОТЧЕТ И НЕ УЧАСТВА ВЪВ
ФИНАНСОВА ГРУПА**

ПРЕДПРИЯТИЕТО НЕ ПРИТЕЖАВА АКЦИИ НА ДРУГИ ПРЕДПРИЯТИЯ

НЯМА ОТЧЕТЕНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ С ИЗИСКУЕМОСТ СЛЕД 5 ГОДИНИ

Финансовият отчет на предприятието е изготвен в съответствие с принципа на **ДЕЙСТВАЩО
ПРЕДПРИЯТИЕ** и на управителя не са известни данни, които водят до невъзможността
предприятието да продължи своята дейност.

В баланса за 2010г. няма отчетени **СЪБИТИЯ ВЪЗНИКНАЛИ СЛЕД ДАТАТА НА
СЪСТАВЯНЕ НА БАЛАНСА И ГРЕШКИ ОПРЕДЕЛЯЩИ СЕ КАТО СЪЩЕСТВЕНИ**

Съставител:

Йордан Петков Кръстев

Управител:

Тодор Тодоров Никол

