"БУЛТУР СТРОЙ"ООД - гр.Разград

ЕИК по БУЛСТАТ
116576301

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2008 година

1

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	**Шифър**	**Сума - хил.лв.**	
		текуща година	**предходна година**
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б.Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки,програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и немат. активи в процес на изгражд.	02140		
в т.ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**	**0**	**0**
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	123	123
Земи	02211	23	23
Сгради	02212	100	100
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
Съоръжения и други	02230	6	2
Предоставени аванси и дълг.матер.активи в процес на изгражд.	02240	245	
в т.ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	**374**	**125**
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**	**0**	**0**
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	**374**	**125**

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т.ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130		
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	**03100**	**0**	**0**
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240	27	
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	**03200**	**27**	**0**
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330	40	322
Общо за група III	**03300**	**40**	**322**
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	98	256
Касови наличности в лева	03411		4
Касови наличности в валута(левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	98	252
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	**03400**	**98**	**256**
Общо за раздел В	**03000**	**165**	**578**
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**04500**	**539**	**703**

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	**Шифър**	**Сума - хил.лв.**	
		текуща година	**предходна година**
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	**05100**	**5**	**5**
II. Премии от емисии	**05200**		
III. Резерв от последващи оценки	**05300**		
в т.ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
Общо за група IV	**05400**	**0**	**0**
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	638	451
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	**05500**	**638**	**451**
VI. Текуща печалба (загуба)	**05600**	**-132**	**187**
Общо за раздел А	**05000**	**511**	**643**
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	**06000**	**0**	**0**
В. Задължения			
Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите задължения	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
Задължения към финансови педприятия	071200		
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400	0	7
До 1 година	07401		7
Над 1 година	07402		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	**Шифър**	**Сума - хил.лв.**	
а	б	**текуща**	**предходна**
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	28	53
До 1 година	07801	28	53
Над 1 година	07802		
в това число			
Към персонала	07810	1	1
До 1 година	07811	1	1
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	1	0
До 1 година	07821	1	
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	0	51
До 1 година	07831		51
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	**07000**	**28**	**60**
До 1 година	07001	28	60
Над 1 година	07002	0	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**	0	0
в това число			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А + Б +В+Г)	**08500**	**539**	**703**

Дата: 27.02.2009

Ръководител: ВАЛЕНТИНА МИХАЙЛОВА СТЕФАНОВА

Съставител: ЛЮБЛЯНА СТАНЧЕВА МЕТЕВА

(име,презиме,фамилия)

Лице за контакт: ЛЮБЛЯНА СТАНЧЕВА МЕТЕВА

(име,презиме,фамилия)

Любляна

[illegible]

(телефон)

"БУЛТУР СТРОЙ"ООД - гр.Разград

ЕИК по БУЛСТАТ
116576301

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ за 2008 г.

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативната дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		945
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	245	1140
Суровини и материали	10210	42	126
Външни услуги	10220	203	1014
Разходи за персонала	10300	24	14
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	20	11
Разходи за осигуровки	10320	4	3
от тях осигуровки свързани с пенсии	10321	3	2
Разходи за амортизации и обезценки	10400	1	1
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	1	1
в това число:			
Разходи за амортизация	10411		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи(краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	2	137
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510		110
Провизии	10520		
Общо за група I	**10000**	**272**	**2237**
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткотрайни) активи	11100	106	
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	3	11
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	**11000**	**109**	**11**
Б. Печалба от обичайна дейност	**14000**		**207**
III. Извънредни разходи	**12000**		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	**13000**	**381**	**2248**
В.Счетоводна печалба(общо приходи-общо разходи)	**14100**		**207**
IV. Разходи за данъци от печалбата	**14200**		**20**
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	**14300**		
Г. Печалба (В - IV - V)	**14400**	**0**	**187**
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	**14500**	**381**	**2455**

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност:			
Нетни приходи от продажби	15100	0	2094
продукция	15110		2094
стоки	15120		
услуги	15130		
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300	245	
Други приходи	15400	0	339
в това число:			
Приходи от финансирания	15410		51
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		2
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		284
Общо за група I	**15000**	**245**	**2433**
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т.ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т.ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300	4	22
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320	1	22
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	**16000**	**4**	**22**
Б.Загуба от обичайната дейност	**19000**	**132**	
III.Извънредни приходи	**17000**		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	**18000**	**249**	**2455**
В.Счетоводна загуба(общо приходи - общо разходи)	**19100**	**132**	
Г.Загуба (В + IV + V)	**19200**	**132**	
Всичко (Общо приходи + Г)	**19500**	**381**	**2455**

Дата: 27.02.2009

Ръководител: ВАЛЕНТИНА МИХАЙЛОВА СТЕФАНОВА

Съставител: ЛЮБЛЯНА СТАНЧЕВА МЕТЕВА

(име,презиме,фамилия)

Лице за контакт: ЛЮБЛЯНА СТАНЧЕВА МЕТЕВА

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

084/661063

(телефон)

"БУЛТУР СТРОЙ"ООД - гр.Разград

СПРАВКА
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
ЗА 2008 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ
116576301

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Шифър	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти		18	333	-315	2082	2489	-407
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	2202	176		176	404	104	300
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	2203		25	-25		15	-15
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2204	3		3		10	-10
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2205			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалба	2206		20	-20		80	-80
Плащания при разпределения на печалби	2207			0			0
Други парични потоци от основна дейност	2208		2	-2	82	18	64
Всичко парични потоци от основна дейност А	**2200**	197	380	-183	2568	2716	-148
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	2301			0	284	181	103
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	2302			0			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	2303			0			0
Парични потоци от бизнес комбинации - придобивания	2304			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2305			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	2306			0			0
Всичко парични потоци от неспециализирана инвестиционна дейност (Б)	**2300**	0	0	0	284	181	103
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	2401			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2402			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2403	25		25	70	391	-321
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	2404			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори	2405			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2406			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	2407			0			0
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**2400**	25	0	25	70	391	-321
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	**2500**	222	380	-158	2922	3288	-366
Д. Парични средства в началото на периода	**2600**	X	X	256	X	X	622
Е. Парични средства в края на периода	**2700**	X	X	98	X	X	256

Дата: 27.02.2009

Ръководител: Валентина Михайлова Стефанова

Съставител: Любляна Станчева Метева

(име,презиме,фамилия)

Лице за контакт: Любляна Станчева Метева

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

084/661008

(телефон)

ОТЧЕТ
за собствения капитал

на „БУЛТУР СТРОЙ"ООД

за 2008 г.

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
1. Салдо в началото на отчетния период	5							638			643
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки											
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.											
- увеличение											
- намаление											
6. Финансов резултат за текущия период									-132		-132
7. Разпределения на печалбата, в т.ч.											
- за дивиденти											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценки на активи и пасиви											
- увеличение											
- намаление											
10. Други изменения в собствения капитал											
11. Салдо към края на отчетния период	5							638	-132		511
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 ± 12)	5							638	-132		511

Дата на съставяне:27.02.2009 Съставител: Ръководител:

БУЛТУР СТРОЙ * ООД * РАЗГРАД

"БУЛТУР СТРОЙ"ООД - гр.Разград

ЕИК по БУЛСТАТ
116576301

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2008 ГОДИНА

/хил. левове/

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на дълготрайните активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в т.ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи																	
Продукти от развойна дейност	6110					0			0				0			0	0
в т.ч. проучване на природни материални залежи	6111					0			0				0			0	0
Концесии,патенти,лицензии,търговски марки, програмни продукти и др.подобни права и активи	6120					0			0				0			0	0
в това число:																	
програмни продукти, включително и разработените по стопански начин	6121					0			0				0			0	0
Авторски и други права върху развлекателни, литературни и артистични произведения	6122					0			0				0			0	0
Търговска репутация	6130					0			0				0			0	0
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	6140					0			0				0			0	0
в т.ч. предоставени аванси	6141					0			0				0			0	0
Обща за група I	**6100**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
II. Дълготрайни материални активи																	
Земи и сгради	6210	123				123			123				0			0	123
Земи	6211	23				23			23				0			0	23
Сгради нежилищни	6212	100				100			100				0			0	100
Сгради жилищни	6213					0			0				0			0	0
Сгради със смесено предназначение	6214					0			0				0			0	0
Машини, производствено оборудване и апаратура, поточни производствени линии и др., транспортни средства	6220	3	5			8			8	1	1		2			2	6
в т.ч. транспортни средства	6221					0			0				0			0	0
Съоръжения и други изградени чрез строителна дейност	**6230**					0			0				0			0	0
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	**6240**		245			245			245				0			0	245
в т.ч. предоставени аванси	6241					0			0				0			0	0
Общо за група II	**6200**	**126**	**250**	**0**	**0**	376	**0**	**0**	376	**1**	**1**	**0**	2	**0**	**0**	2	374

Дата: 27.02.2009

Ръководител: Валентина Михайлова Стефанова

Съставител: Любляна Станчева Метева

Лице за контакт: Любляна Станчева Метева
(име,презиме,фамилия)

084/661063
*(телефон)**

"БУЛТУР СТРОЙ" ООД Разград

"БУЛТУР СТРОЙ "ООД

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2008 Г.

СС 1-ПРЕДСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ

Към датата на съставяне на годишния отчет дружеството няма отчетени,но неплатени приходи от клиенти и разходи към доставчици.

През 2008 г. дружеството е работило със средносписъчен състав от 5 лица, в т.ч.: административен персонал -1,техници и други приложни специалисти - 2 и професии,неизискващи специална квалификация – 2. Разходите за възнаграждения за годината са в размер на 19613 лв., а разходите за осигуровки – 4109 лв., в т.ч. : осигуровки свързани с пенсии – 2829 лв. На административния персонал/ управителя/ са начислени възнаграждения в размер на 5938 лв.

В счетоводния баланс няма посочени задължения, изискуеми след 5 години. Дружеството е получило в началото на месец декември краткосрочен кредит от съдружника Бойко Обретенов в размер на 25000 лв. с дължима лихва в размер на 10 % годишно, дължима при издължаването му. Начислена е лихва за периода до 31.12.2008 г.,включена в ОПР.

Валутните курсове,използвани за преизчисляване на паричните позиции в чуждестранна валута към 31.12.2008 г. в лева са: евро – 1.95583

СС 2- ОТЧИТАНЕ НА СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ.

Методите за оценка на СМЗ , начините за разпределяне на общопроизводствените разходи ,са описани в счетоводната политика на дружеството.

Към 31.12.2008 г. фирмата няма запаси от продукция и материали.

Дружеството не е давало в залог за обезпечаване на пасиви СМЗ.

СС 4- ОТЧИТАНЕ НА АМОРТИЗАЦИИТЕ.

Възприет е линейният метод на амортизации. Промяна в методите на амортизации не е извършвана.

СС 7- ОТЧЕТИ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

Парични средства, които не са на разположение за ползване в дружеството няма. Към 31.12.2008 г. наличните парични средства са в касата, разплащателната му сметка и банкова депозитна сметка.

СС 10-СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ.

Финансовият отчет за 2008 г. е приет и одобрен от Общото събрание на дружеството на 19.03.2008 г. На събранието е взето решение за отнасяне на реализиранат загуба за 2008 г.,да се отнесе като непокрита загуба от минали години..

СС12-ДАНЪЦИ ОТ ПЕЧАЛБАТА:

- За 2008 г. не е начислен данък печалба поради приключване на същата на загуба .

СС 16-ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

Подходът за класифициране на дълготрайните активи е описан в счетоводната политика на дружеството. Възприет е праг на същественост за ДМА от 500 лв. Последващите разходи по дълготрайните активи се отнасят в увеличение на балансовата стойност на активите. През 2008 г. има закупени дълготрайни активи от групата на други ДМА. Извършни са разходи за придобиване на ДМА-павилиони на Кооперативн пазар в гр. Разград в размер на 245336 лв, които към датата на изготвяне на отчета не са заприходени и не са влезли в експлоятация.

Дружеството притежава напълно амортизирани активи с отчетна стойност по групи, както следва:

- Компютърна техника – 1025.00 лв.

СС 18-ПРИХОДИ

Признати приходи за 2008 г.:

- приходи от продажба на акции на БФБ - 1220.62 лв.
- приходи от преоценка на валутни сметки - 2.16 лв.
- приходи от лихви по разпл. и депозитни сметки – 2836.61 лв.
- извънредни приходи - 0.05 лв.

СС 19-ДОХОДИ НА ПЕРСОНАЛА

- Разход за доходи на персонала – 19613.56 лв.
- Към датата на съставяне на отчета неизплатени доходи на персонала няма.

СС 21- ЕФЕКТИ ОТ ПРОМЕНИ НА ВАЛУТНИТЕ КУРСОВЕ

Валутни курсови разлики, включени във финансовия резултат за годината:

- приходи от преоценка на валутни сметки - 2.16 лв.
- разходи от преоценка на валутни сметки - 58.55 лв.

СС 32-ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ

Към 31.12.2008 г. Дружеството притежава акции,търгуеми на БФБ по дружества ,както следва:

- „Девин"АД – Девин - 2973 бр.
-„Агрия груп холдинг"АД-Варна - 4000 бр.
-„ЦБА Асет Мениджмънт"АД-В.Търново - 4133 бр.
- „Зърнени храни България"АД-София -17000 бр.

Притежаваните от Дружеството финансови активи се оценяват първоначално по цена на придобиване плюс разходите по сделката за закупуването им , а последващото оценяване на същите / задължително към края на финансовата година /става по справедливата им стойност. Към 31.12.2008 г. е направена обезценка на наличните акции по справедливата им цена, съгласно бюлетина на БФБ от 23.12.2008 г., като в резултат на това е отчетен текущ финансов разход в размер на 106139.61 лв., посочен в ОПР като разходи за обезценка на финансови активи.

Изготвил: .....
/Любляна Метева/

Управител: РАЗГРАД .....
/Валентина Стефанова/

ВЕЛТУР СТРОЙ ООД

"БУЛТУР СТРОЙ" ООД

Утвърждавам: .....
/В.Стефанова/

БУЛТУР СТРОЙ * ООД * РАЗГРАД

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
2008 Г.

I.ПРЕДСТАВЯНЕ

1. Наишменование,правен статут,регистрация
"БУЛТУР СТРОЙ"ООД – гр. Разград
Регистрирано по ф. Д № 68/2006 г. на Разградски окръжен съд

2. Шифър по Булстат: 116576301

3. Седалище и адрес на управление:
Град Разград, бул. "България" № 5

4. Фирмата се управлява и представлява от :
Валентина Михайлова Стефанова -ЕГН : 7212295119

5. Дялово участие:
Капиталът на Дружеството е 5 000 лв., разпределен на 50 дяла по 100 лв. всеки дял, разпределен мужду съдружниците, както следва :

- Ива Бойкова Обретенова - 16 дяла
- Тодор Димитров Иванов – 16 дяла
- Евгений Андреев Гълъбов – 16 дяла
- Димитър Пенчев Габровски – 16 дяла
- Васил Николов Веселинов – 16 дяла
- Аделина Георгиева Пенчева – 16 дяла

През 2008 г. съдружникът Мехмед Тафилов е прехвърлил притежаваните от него 4 дяла на останалите съдружници .

6 Предмет и място на осъществяване на дейността:
Дейността на Дружеството започва през м. февруари 2006 г. и се изразява предимно в строителство /чрез възлагане/ в качеството му на инвеститор на жилищни и нежилищни сгради.През 2008 г. фирмата е започнала строителството на павилиони за търговия с пакетирани хранителни стоки,зеленчуци и цветя, с местонахождение гр. Разград, Кооперативен пазар ,поземлен имот IV-1820,кв. 63в, предназначени за отдаване под наем. Строителството на същатите не е приключило до края на 2008 г.

II. СЧЕТОВОДНИ ПРИНЦИПИ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ НА СЧЕТОВОДНИЯ ОТЧЕТ И ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА.

Приложения годишен счетоводен отчет е изготвен във всички аспекти на същественост, съгласно изискванията на СС1"Представяне на финансови отчети".

Фирмата води счетоводните си регистри в български лева, в съответствие с българското счетоводно и данъчно законодателство.

Предприятието прилага двустранна форма на счетоводните записвания и автоматизирана обработка на счетоводната информация.

Счетоводните принципи, прилагани през годината са следните:

1. Текущо начисляване- приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към датата на тяхното възникване, независимо от момента на получаването и плащането на паричните средства и се включват във финансовия отчет за периода.
2. Действащо предприятие- предприятието не предвижда и няма намерение да ликвидира или ограничи съществено мащабите на своята дейност.
3. Предимство на съдържанието пред формата
4. Вярно и честно представяне.
5. Същественост.
6. Предпазливост.
7. Стойностна връзка между начален и краен баланс.
8. Документална обоснованост.
9. Съпоставимост между приходите и разходите-разходите, извършени във връзка с определена сделка и дейност се отразяват във финансовия резуртат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите се отразяват през периодау през който са отчетени разходите за тяхното получаване.

Прилагат се следните изисквания към информацията , представена в годишния счетоводен отчет:

а/ разбираемост

б/уместност

в/надежност

г/сравнимост

д/независимост на отделните периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

Предназначение:

1. Настоящата счетоводна политика осигурява прилагането на единна методология и организация на счетоводството на фирмата и формира модел на счетоводната дейност.
2. Счетоводната политика се прилага последователно през следващите отчетни периоди.
3. Прилагането на счетоводната политика осигурява изпълнението на задължението на ръководството на дружеството за вярно и честно представяне на имущественото и финансовото състояние на паричните потоци на фирмата в счетоводните отчети.
4. Изготвянето на счетоводната политика на „БУЛТУР СТРОЙ" ООД се базира на :

– Закона за счетоводсвото

- Националните счетоводни стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия

- Наложилата се практика и придобит опит, аналогични професионални решения и други браншови документи относно счетоводното отразяване на дейността на фирмата.

5. Счетоводната политика се реализира автоматично при ползване на програмен продукт "АЖУР L5".

Промени в счетоводната политика са допустими при:

- Законови изисквания
- Промени в стандартите
- За по-добро предстявяне на състоянието на предприятието.

III. ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

1. КЛАСИФИЦИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Дейностите на фирмата се класифицират като обичайни и ивънредни:

1.1 Обичайна дейност на "Бултур строй"ООД през 2008 г. е строителство, чрез възлагане на павилиони за търговия с пакетирани хранителни стоки,зеленчуци и цветя на сгради, предназначени за отдаване под наем , като през 2008 г. са извършвани и сделки по продажба на акции на регулирания пазар-БФБ.

1.2 Като извънредни събития се третират: отписани дълготрайни активи в следствие на природни бедствия, получени застрахователни обезщетения и други подобни.През 2008 г. такива събития не са налице.

2. ОЦЕНЪЧНА ПОЛИТИКА

2.1. Активите се оценяват по цена на придобиване, формирана от:

а/ покупната цена, транспортните разходи, такси ,мита,хонорари,разходи по монтаж и други , свързани с доставката разходи

б/ справедлива цена- при безвъзмезно получаване, излишък и други.

2.2. Пасивите се записват по стойността им в момента на възникването им.

2.3. При сделки със свързани лица се прилагат цени и условия, каквито се пралагат при обичайни сделки на фирмата с несвързани лица.

2.4. Притежаваните от Дружеството финансови активи се оценяват първоначално по цена на придобиване плюс разходите по сделката за закупуването им , а последващото оценяване на същите / задължително към края на финансовата година /става по справедливата им стойност. Към 31.12.2008 г. е направена обезценка на наличните акции по справедливата им цена, съгласно бюлетина на БФБ, като в резултат на това е отчетен текущ финансов разход в размер на 106139.61 лв.

3. СТОКОВО- МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

3.1. Критерий за определянето им като СМЗ е използването им в рамките на един производствен цикъл или до 12 месеца от придобиването им.

3.2. При придобиване се оценяват по покупна цена. Ако има търговска отстъпка- тя се приспада при определяне на разходите за закупуване.

3.3. При потребление на стоките и материалите оценката се извършва по доставна цена. Избраният метод не се променя през текущия период.

3.4. Бракуването на негодни и морално остарели стокови запаси се извършва по предложение на собствениците с предложение за начина на ликвидиране и с решение на общото събрание.Актът за брак се утвърждава от управителя. За иликвидирането им се съставя акт за ликвидация. През 2008 г. бракуване не е извършвано.

3.5. Произведената строителна продукция се заприхождава по себестойност. Себестойността на продукцията се определя от стойността на преките разходи, като вложените материали , горива, външни услуги и другите разходи, свързани с нейното производство и непреки разходи.При наличие на непреки разходи , същите се разпределят на база относителен дял на дадения вид продукция или услуги в общия обем на приходите от продажби.

През 2008 г. не са заприходени строящите се павилиони, тъй като същите са приети с акт 15, но въвеждане в експлоятация с акт 16 вяма поради неизпълнение на договора за ел.захранване на същите с електроенергия от „Е.ОН-България", за което е заведен съдебен иск.

В себестойността на произведената продукция не се включват административните, финансовите, извънредните разходи и разходите за продажби.

4. ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

4.1. Обхващат активи, които ще се използват повече от един отчетен период.

4.2. Определен е **стойностен праг на същественост за ДМА от 500 лв**. През 2008 г. дружеството има придобити нови ДМА- обзавеждане и други ДМА

4.3. Към 31.12.2008 г. Дружеството притежава дълготрайни материални активи от следните групи:

-земя

-сгради

- компютърно оборудване

- други дълготрайни материални активи.

- Разходи за придобиване на ДМА /незавършените павилиони/

4.4. Дълготрайните активи се оценяват при покупката им по цена на придобиване.

4.5. В баланса същите се посочват по балансова стойност.

4.5. Временно изваждане на активи от употреба, както и моментът, в който същите влизат в употреба се решава от собствениците на фирмата, когато даден актив няма да се използва или ще се продава като стока.

5. ДЪЛГОТРАЙНИ НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ.

През 2008 г. Дружеството не е придобивало дълготрайни нематериални активи.

6. АМОРТИЗАЦИИ

При изчисляване на амортизациите на дълготрайните активи се прилага линейния метод за всички активи.

Срок на годност и амортизационна норма- Възприемат се данъчно признатите амортизационни норми, определени по чл. 55 от ЗКПО за 2008 г.

Съставя се индивидуален амортизационен план за всяка група ДА.

Амортизациите се начисляват от месеца, следващ месеца на придобиване на актива или датата на въвеждането му в експлоатация. Спира се

начисляването на амортизациите в случаите на консервация, брак или продажба на актива.

През 2008 г. счетоводни и данъчни амортизации не са начислявани на групата на сградите поради това , че същата не е въведена в експлоатация. Изготвен е и данъчен амортизационен план, съгласно данъчното законодателство. Определен е праг на същественост 500 лв. Закупените активи с покупна стойност под прага на същественост се изписват като текущ разход.

7. РЕАЛИЗАЦИОННА ПОЛИТИКА

При продажбата на продукция и услуги за момент на продажбата се приемат датата на издаване на фактурата и нейното подписване от клиента. Същото става в сроковете, установени със ЗДДС, т. е не по-късно от 5 дни след извършване на сделката по фактическото предаване на стоката или услугата или плащане.

За момент на реализация и признаване на приходите от продажба се приема прехвърлянето на правото на собственост на активите и всички рискове, свързани с тях, а не моментът на получаване на приходите.

През 2008 г. Дружеството няма приходи от продажби , а единствено приходи от операции с финансови инструменти на фондовия пазар и от лихви по разплащателни и депозитни сметки.

Според източника на придобиване, приходите за годината са обособени в следните основни групи:

а/финансови приходи

-приходи от лихви

-приходи от операции с ценни книжа, държани за търгуване.

През 2008 г. е извършвана продажба на ценни книжа на БФБ чрез ИП"Бета корп" АД.

За установяване размера на получените приходи задължително се спазват изискванията на Наредба Н-18. Обичайният начин на разплащане на извършените продажби обаче е безкасовият,

Получените лихви се признават и начисляват при тяхното получаване и възникване.

Получените дарения, дивиденти,безвъзмездно получени активи се признават за приход при тяхното реално получаване и документиране и съгласно изискванията на НСС.

8 ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ.

Оценяват се по стойността на тяхното възникване.

9. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И СДЕЛКИ С ТЯХ.

а/ Парични средства в лева- оценяват се по номиналната им стойност.

б/ Парични средства във валута- На 31.12.2008 г. Дружеството притежава валута-евро по разплащателна сметка в ПИБ и депозитна сметка в евро в „Пиреос банк" АД, като същата е оценена по фиксинг на БНБ към 31. 12. 2008 г..

10. КОРИГИРАНЕ НА ГРЕШКИ.

При установяване на фундаментални грешки в текущата година, но отнасящи се за минали отчетни периоди се използва препоръчителният подход.

За промяна в доставките се издават дебинтни или кредитни известия или се извършва анулиране на издадената фактура.

Документирането на стопанските операции се извършва с първични счетоводни документи, като : фактури, приходни и разходни касови ордери, счетоводни справки, протоколи и др.

11.ДАНЪЧНА ПОЛИТИКА

През течение на годината не са внасяни авансови вноски по глава четиринадета от ЗКПО. В края на отчетния период е начислена общата данъчна тежест върху преобразувания финансов резултат по ЗКПО.

Местните данъци и такси се начисляват по дебита на сметка "Разходи за данъци и такси".

Съставят се и се представят съответните декларации за данъчно облагане съгласно изискванията на ЗМДТ, ЗДДФЛ и ЗКПО. При промяна на обстоятелствата в срок се уведомява данъчната администрация.

При определяне на годишните данъчни задължения се извършват необходимите преобразувания, с оглед установяване на реална данъчна основа. Това преобразуване се извършва в годишната данъчна декларация .

През 2008 г. Дружеството е извършвало единствено освободени сделки ,поради което в края на годината е извършена годишна корекция по ЗДДС и е възстановен целия размер на ДК на покупките с частичен ДК..

12.СОЦИАЛНО И ЗДРАВНО ОСИГУРЯВАНЕ.

При отчитане на разчетните взаимоотношения за социалното и здравно осигуряване задължително се спазват разпоредбите на КТ,КСО и ЗЗО.

Начисляването на задърженията се осъществява ежемесечно, а тяхното вносяне се извършва до 10-то число на месеца, следващ тяхното начисляване.През 2008 г. своевременно са внасяни всички дължими осигурителни вноски за работещите по трудов договор в дружеството. Закъснение при изплащането на дължимите трудови възнаграждения на работниците няма.

Не се извършщва компенсиране на вземания и задължения по социалното и здравното осигуряване.

13.РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДОХОДИТЕ.

Окончателният финансов резултат от дейността на фирмата се разпределя съгласно решение на собствениците на фирмата.

При липса на решение на същото до 28-мо число на месец февруари на следващата година, резултатът от дейността се отчита като неразпределена печалба или загуба към 31.12. на отчетната година.

14.ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДНАТА ОТЧЕТНОСТ.

Организацията на счетоводната отчетност , съставянето и съхранението на счетоводните регистри се определя ежегодно от счетоводителя на фирмата, работещ по трудови или облигационни отношения , като се съгласува със собствениците и. Разработен е индивидуален сметкоплан, като се прилага двустранно счетоводно записване.

Управителят на дружеството отговаря за приложението на трудовото законодателство, оформянето на личните тредови досиета на лицата, работещи както по трудови , така и по облигационни правоотношения , в т.ч.:

-оформяне на писмени трудови договори;

-регистриране на сключените и прекратените трудови договори, както и на допълнителните споразумения към тях / ако това се изисква/ в ТД на НАП.

-подготовка и обработка на болнични листове за временна нетрудоспособност или бременност и раждане;

-издаване заповеди за платени и неплатени отпуски, контрол по ползването на отпуските, подготовка на други документи, свързани с помощи, субсидии, обезщетения и други плащания на персонала.

Ежемесечно се съставят и се предават на НАП декларации за социално и здравно осигуряване.

Ежемесечно се внасят начислените социални и здравни вноски до 10-то число на месеца, следващ тяхното начисляване, след което се изплащат реално трудовите възнаграждения.

При настъпване на промяна в дейността на фирмата, при промяна на нормативни актове или издаване на нови такива, се извършва промяна и в счетоводната политика, след решение на управителя на фирмата.

IV.ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ.

В срок до 28.02. на следващата година , фирмата изготвя финансовия си отчет към 31.12. на предходната финансова година, който съдържа всички елементи, съгласно изискванията на българското законодателство.

Отчетът се утвърждава от управителя на фирмата.

ИЗГОТВИЛ:.....

/Любляна Метева/