УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ С НАИМЕНОВАНИЕ "РИТЪМ – АР ЕС ДЖИ" ЕООД

Днес, 21.08.2026 г., в гр. София, подписаната **Ева Росенова Игнатова**, българска гражданка, с ЕГН ……, наричана по-долу **„Едноличен собственик на капитала“**, на основание чл. 147, ал. 2 във връзка с чл. 113 и чл. 114, ал. 2 от Търговския закон, приех настоящият учредителен акт, с който се регламентират въпросите, свързани със съществуването и прекратяването на еднолично дружество с ограничена отговорност с наименование **"РИТЪМ – АР ЕС ДЖИ" ЕООД**, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел с ЕИК 203711045, наричано по-долу **„Дружеството“**.

Глава I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Член 1

(1) Този учредителен акт урежда организационното устройство и дейността на еднолично дружество с ограничена отговорност с наименование **"РИТЪМ – АР ЕС ДЖИ" ЕООД** като самостоятелно юридическо лице съгласно чл.113 и сл. от Търговския закон.

(2) Дружеството е отделно от Едноличния собственик на капитала.

(3) Отговорността на Едноличния собственик на капитала за задължения на Дружеството се ограничава до размера на дяловото му участие в капитала на Дружеството.

(4) Дружеството може да разкрива клонове в страната и чужбина.

(5) Дружеството се създава за неопределен срок и не се обвързва с друго прекратително условие.

Глава II.
ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Член 2

(1) Търговската фирма (наименованието) на дружеството е **"РИТЪМ – АР ЕС ДЖИ" ЕООД,** като същото може да се изписва и на английски език, както следва: **„RHYTHM – R S G“ EOOD.**

(2) Търговската фирма, задено с указания за седалището, адреса на управление и единният идентификационен код, с който дружеството е вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията, са задължителни атрибути в търговската кореспонденция на дружеството. При образуване на клон на дружеството към цитираната фирма се добавя указанието „клон”, заедно с указания за седалището и предмета на дейност.

Член 3

Седалището и адресът на управление на дружеството са **гр. София 1231, район „Надежда“, кв. „Свобода“, бл. 12, вх. Б, ет. 4 ап. 30**.

Член 4

Дружеството има следният предмет на дейност: уроци по художествена гимнастика и народни танци за деца и възрастни, организиране на танцови мероприятия и конкурси, консултации на местни и чуждестранни физически и юридически лица в сферата на художествената гимнастика, народните танци и танцовото изкуство, осъществяване на проекти за насърчаване развитието на художествената гимнастика, народните танци и танцовото изкуство, рекламна дейност и маркетинг, както и всяка друга дейност, незабранена със закон.

Глава III
ИМУЩЕСТВО И КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО. ДЯЛОВЕ

Член 5

Имуществото на Дружеството се състои от право на собственост и ограничени вещни права, права върху обекти на интелектуална собственост, пари, ценни книжа, дялови участия в други дружества, вземания и други права, чието притежание не е забранено от законодателството на Република България.

Член 6

(1) Капиталът на Дружеството е в размер на **EUR 5.11 (пет евро и единадесет евроцента)**, разпределен в 511 (петстотин и единадесет) дяла, всеки от тях на стойност EUR 0,01 (един евроцент).

(2) Дяловете в капитала на Дружеството се притежават от **Ева Росенова Игнатова**, в качеството ѝ едноличен собственик на капитала.

(3) Едноличният собственик на капитала може да прави и непарични вноски в капитала на Дружеството в съответствие с разпоредбите на чл. 72 и чл. 73 от Търговския закон.

(4) Към датата на приемането на този учредителен акт капиталът е изцяло внесен.

Член 7

Капиталът на Дружеството може да бъде променен с решение не едноличния собственик на капитала.

Член 8

(1) За покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства Едноличният собственик на капитала може да направи допълнителни парични вноски за определен срок.

(2) Допълнителните парични вноски не се отразяват в капитала на Дружеството. За тях Дружеството може да дължи лихви.

Глава IV
ПРИЕМАНЕ НА СЪДРУЖНИЦИ

Член 9

(1) Нови съдружници се приемат с решение на Едноличния собственик на капитала. Кандидатите подават писмена молба.

(2) Молбата се разглежда от Едноличния собственик на капитала.

(3) Новоприетият съдружник внася своята вноска съгласно действащото законодателство.

Глава V

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО

Член 10

(1) Органи на Дружеството са:

1. Едноличният собственик на капитала;

2. Управител/и.

(2) Управителят може да не е Едноличният собственик на капитала.

Едноличен собственик на капитала

Член 11

(1) Едноличният собственик на капитала решава въпросите от компетентността на Общото събрание, а именно:

1. изменя и допълва учредителния акт;

2. приема съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нови членове;

3. приема годишния отчет и баланса;

4. разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;

5. взема решения за увеличаване и намаляване на капитала;

6. избира управителя на дружеството; определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

7. взема решения за откриване и закриване на клонове и участия в други дружества;

8. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

9. взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и при нужда назначава представител за водене на процеси срещу него;

10. назначава ликвидатор;

11. взема решение за преобразуване и прекратяване на Дружеството;

12. взема решение за допълнителни парични вноски.

(2) Решенията на Едноличния собственик на капитала се взимат с протокол съставен в предвидената от закона форма.

Управител

Член 12

(1) Едноличният собственик на капитала избира управител/и.

(2) Управителят се избира и освобождава Едноличния собственик на капитала.

(3) Управителят на Дружеството:

1. организира, ръководи, контролира цялостната дейност на дружеството в съответствие с решенията на Едноличния собственик на капитала и нормативните актове;

2. осигурява стопанисване, управление и опазване на имуществото на дружеството с оглед ефективното му функциониране;

3. представлява дружеството пред други физически и юридически лица и пред съответните държавни органи, манките, съответно с предоставените му правомощия;

4. определя кадровата политика на дружеството, сключва, изменя и прекратява трудовите договори с работещите в дружеството и клоновете му, стимулира и санкционира същите, в съответствие с трудовото законодателство, с изключение на тези, които се избират от Едноличния собственик на капитала;

5. предоставя на Едноличния собственик на капитала годишния отчет и баланс на дружеството за финансовата година и отчита дейността си;

6. поставя въпросите по дневния ред за заседанията на Едноличния собственик на капитала и следи за изпълнението на решенията Едноличния собственик на капитала;

7. организира работата по оперативното ръководство на дружеството, счетоводната и данъчната отчетност, вътрешният контрол и други, като може да делегира права на други длъжностни лица.

(4) Управителят може и да не е Едноличният собственик на капитала. Управителят може да получава за своята дейност месечно възнаграждение, което се определя в договора за възлагане на управлението.

Член 13

(1) Дружеството се представлява пред трети лица от управителя/управителите. Ако е назначен един управител, той представлява Дружеството самостоятелно. Ако са назначени двама и повече управители, те представляват Дружеството съобразно решението на Едноличния собственик на капитала. В случай, че представителната власт не е определена в решението, управителите представляват Дружеството заедно и поотделно.

(2) Управителят може да назначи прокурист или търговски пълномощник за цялото дружествено предприятие, ако е налице решение на Едноличния собственик на капитала за това.

(3) При необходимост управителят може да упълномощава трети лица да извършват конкретни действия, които съобразно настоящия учредителен акт и Търговския закон са от неговата компетентност.

Контрольор

Член 14

По решение на Едноличния собственик на капитала може да бъде избран контрольор. Неговото правно положение се определя със същото решение.

Глава VI
СЧЕТОВОДСТВО И ОТЧЕТНОСТ

Член 15

(1) Счетоводството на Дружеството се води по българския счетоводен закон и стандарт.

(2) Счетоводството започва от датата на учредяване на дружеството. Финансовата година на дружеството започва на 01 януари и приключва на 31 декември всяка година.

Глава VII
ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Член 16

Дружеството се прекратява:

1. по решение на Едноличния собственик на капитала чрез ликвидация;

2. чрез сливане или вливане в друго търговско дружество;

3. при обявяване в несъстоятелност;

4. по решение на съда в случаите по чл.155 от ТЗ;

5. на друго основание, предвидено в закона.

Член 17

(1) След прекратяване на дружеството в случаите по т. 1 от предходния член се извършва ликвидация.

(2) Ликвидаторът се назначава от Едноличния собственик на капитала.

(3) Ликвидаторът представлява Дружеството в периода на ликвидацията и имат правата и задълженията на Управителя.

Член 18

(1) Ликвидаторът съставя баланс към момента на прекратяване на Дружеството и доклад, който пояснява баланса.

(2) Ликвидаторът представя баланса пред Едноличния собственик на капитала. След приемането му Едноличният собственик на капитала го освобождава от отговорност.

(3) Едноличният собственик на капитала изготвя разпределителен протокол за поемане на остатъчния размер на ликвидираното имущество.

Дружествени книги

Член 19

(1) Освен счетоводните книги Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга.

(2) В книгата за дяловете се вписва размерът на дела на Едноличния собственик на капитала, направените вноски и промените в тях, допълнителните парични вноски и изплатените годишни дивиденти.

(3) Протоколите от проведените заседания на Едноличният собственик на капитала се подреждат в протоколната книга.

(4) Едноличният собственик на капитала може да се запознава със съдържанието на всички дружествени книги и да получават по всяко време преписи и извлечения от тях.

Глава VIII
ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 20

За всички неуредени с настоящия учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият учредителен акт се състави на български език и се подписа в 2 (два) еднообразни екземпляра – един за вписване в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден при Агенция по вписванията и един за архива на Дружеството.

Настоящият учредителен акт бе приет от Едноличния собственик на капитала на 21.08.2026 г.

Едноличен собственик на капитала:
/Ева Росенова Игнатова/

Заверил:
/Ева Росенова Игнатова - управител/

"РИТЪМ-АР ЕС ДЖИ" ЕООД
София
RHYTHM-R S G EOOD
Sofia

Scanned with CamScanner