ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
За учредяване на дружество с ограничена отговорност "Мирада" ООД

На 16.09.2026 г. в град Варна, Република България, подписаните:

I. Борислав Захариев Христов,

II. Деляна Захариева Соколова,

взехме решение да учредим дружество с ограничена отговорност с фирма "Мирада" при условията, посочени по-долу и с тази цел сключихме следния договор за учредяване на дружество с ограничена отговорност:

Глава първа
Общи положения
Раздел I
Учредяване, срок, фирма, седалище, адрес на управление, управител, представител

1./1/ Учредява се дружество с ограничена отговорност съобразно разпоредбите на Търговския закон и останалото българско законодателство, което има значение за статута и дейността на дружеството.

/2/ Дружеството се учредява за неограничено време.

2./1/ Фирмата на дружеството е **"Мирада" ООД** и под това наименование ще се извършват всички дейности от негово име.

/2/ Фирмата се отбелязва задължително върху печата на дружеството, печатни и рекламни издания, търговска кореспонденция / вкл. Бланки и пликове/, обявления и други документи, издавани в кръга на дейност на дружеството.

3. Седалището на дружеството е в Република България, град Варна, Варненска област, а адресът на управление е в същия **град Варна, ул. "Васил Друмев" № 7, ет. 1, ап. 1.**

4. Управители на дружеството са с Борислав Захариев Христов и Деляна Захариева Соколова /с посочените по-горе идентификационни данни/ и Захари Борисов Христов, съгласно сключен договор за управление на основание чл. 141, ал. 6 от ТЗ, които ще управляват дружеството **заедно и поотделно.**

5. Управителите на дружеството - Захари Борисов Христов, Борислав Захариев Христов и Деляна Захариева Соколова, ще представляват дружеството, пред трети лица ЗАЕДНО и ПООТДЕЛНО.

Раздел II
Предмет на дейност на дружеството

1./1/ Дружеството има следния предмет на дейност: покупка на стоки и други вещи с цел продажба в първоначален или преработен вид; вътрешно и външнотърговска дейност; складова, лизингова, транспортна, комисионна, спедиторска и консигнационна дейност; производство и търговия със селскостопански продукти, стоки за бита, промишлени стоки; туристическа, хотелиерска и ресторантьорска дейност /след получаване на лиценз/, както и всяка друга дейност, позволена от закона.

Раздел III
Капитал и дялове

2./1/ Капиталът на дружеството е в размер на **2600 евро** /две хиляди и шестстотин евро/.

/2/ Стойността на един дял от капитала е 26 /двадесет и шест/ евро.

/3/ Капиталът е разделен на **100 /сто/ равни дяла.**

/4/ Съдружниците притежават дялове както следва:

а/ съдружникът Борислав Захариев Христов – **50** /петдесет/ дяла;

в/ съдружникът Деляна Захариева Соколова – **50** /петдесет/дяла;

9. Капиталът е внесен изцяло към натоящия момент.

Глава втора
Членствени провоотношения
Раздел IV
Придобиване и изгубване на членствени права

10. Нов съдружник със самостоятелна или прехвърлена му от съдружниците дялова вноска се приема по негова писмена молба, в която заявява, че приема условията на дружествения договор.

Решението на общото събрание за приемане на нов съдружник се взема с единодушие и се вписва в регистъра за търговските дружества.
11./1/ Изгубване на членствените права с прекратяване на участието в дружеството настъпва при:
а/ Смърт на съдружник - физическо лице, освен ако наследникът, един или някои от наследниците, определен по тяхно писмено решение, или всички наследници приемат да продължат членството на наследодателя си при условията на дружествения договор;
б/ Поставяне под пълно или ограничено запрещение на съдружника;
в/Напускане на съдружника с писмено предизвестие, отправено до управителите на дружеството най - малко три месеца преди датата на прекратяване на членството. Когато напускащият съдружник е управител, той е длъжен до уведоми в срока по предходното изречение другите съдружници.
/2/ Решенията за прекратяване на членството се вписват в регистъра за търговските дружества.
12./1/Общото събрание може да изключи съдружник, който не е направил дяловата си вноска. Той може да даде допълнителен срок за издължаване до един месец, след изтичането на който съдружникът се счита за изключен, ако не е изпълнил задължението си. Управителят уведомява писмено съдружника за решението на общото събрание.
/2/Изключеният съдружник губи правата си върху направените от него до изключването му вноски.
13. Решенията за прекратяване на членство на съдружник поради изключване се вписват в регистъра за търговските дружества.

Раздел V

Права на съдружниците

14. Имуществени права на съдружника са:
а/ участие в разпределението на печалбата на дружеството чрез право на девидент, съответстващ на дяловата му вноска и определен въз основа на одобрен с решение на общото събрание годишен счетоводен баланс;
б/ право на съответстваща на дела му ликвидационна квота от имуществото на дружеството при ликвидацията му;
15. Съуправителни права на съдружника са:
а/ участие в общото събрание на дружеството с право на глас съобразно броя на притежаваните дялове от капитала. Всеки дял предоставя право на един глас.
б/ да бъде избиран за управител на дружеството.
16. Контролни права на съдружника са:
а/ да бъде осведомяван за хода на дружествените работи;
б/ да преглежда по всяко време търговските книги на дружеството и протоколите за заседанията на общото събрание;

Раздел VI

Задължения на съдружниците

17. Имуществено задължение на съдружника е да внесе дяловата си вноска по реда и в сроковете, посочени в договора.
Това задължение не може да бъде отсрочвано /освен при изключване по чл.12/, опрощавано или разсрочвано, както и да се прихваща с вземания на съдружника към дружеството.
18. Задължения във връзка с управлението на дружеството:
а/ да участва в общото събрание и да изпълнява задълженията си на управител;
б/ да спазва действащото законодателство и клаузите на този договор, да изпълнява решенията на общото събрание;
в/ да установява делови контакти от името на дружеството;
г/ да спазва фирмената тайна, като при издаването й носи отговорност за обезщетяване на вредите;

Раздел VII

Наследяване, прехвърляне и делба на дружествен капитал

19. Дружественият дял на съдружника от участието му в дружественото имущество като съвкупност от права и задължения съответства на дела му от капитала.
20. Дружественият дял може да се наследява.
21./1/ Прехвърляне на дружествен дял от един съдружник на друг се извършва свободно. Участниците в сделката уведомяват управителя за прехвърлянето и то се отразява своевременно в книгата за дяловете.
/2/ Прехвърляне на дял на трето лице се осъществява само по реда за приемане на нов съдружник /чл.10 от настоящият договор/ и се отразява своевременно в книгата за дяловете.
22./1/ При съсобственост на дялове от капитала правата се осъществяват съвместно от

съсобствениците. Те могат да упълномощят лице, което от тяхно име и за тяхна сметка да упражнява правата, произтичащи от дяловете.
/2/ За изпълнение на задължения по съсобствен дял съсобствениците отговарят солидарно.
23. Делба на съсобствен дял е допустима по взаимно съгласие на съсобствениците – съдружници.

Глава трета
Управление и органи на дружеството
Раздел VIII

Общо събрание на събрание на съдружниците
24. Общото събрание на съдружниците се състои от всички съдружници, представени лично или от свои представители. Пълномощните следва да бъдат изрични в писмена форма.
25. Общото събрание има следната компетентност:
а/ изменя и допълва дружествения договор;
б/ приема и изключва съдружници и дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на трети лица;
в/ взема решения за увеличаване и намаляване на капитала, както и за допълнителни вноски от страна на съдружниците;
г/ приема годишния отчет и баланса на дружеството, разпределя печалбата в съответствие с дружествения договор и взема решение за нейното изплащане;
д/ определя способите за покриване на загубите;
е/ избира управител, определя размера на възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
ж/ взема решения за откриване и закриване на клонове, както и за участие в други дружества;
з/ взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и движими вещи, както и за учредяване на вещни права върху тях;
и/ взема решение за предявяване на искове срещу управителя и назначава представител за водене на делата;
й/ взема решения по трудови и социални въпроси на дружеството след изслушване на представителя на персонала;
л/ взема решения по всички други въпроси, с които е сезирано и които са в неговата компетентност.
26./1/ Общото събрание се свиква веднъж годишно на редовно заседание, а на извънредно винаги, когато това е необходимо по преценка на тези, които са овластени да го свикват.
/2/. Общото събрание се свиква от управителите. Това право принадлежи и на съдружниците, представляващи 1/10 от капитала, които отправят писмено искане до управителя. Ако той не свика събрание в двуседмичен срок от поканата, заинтересованите съдружници осъществяват това.
27./1/ Уведомяването се извършва с писмена покана, подадена от управителя или от съдружниците, поискали свикването. Тя следва да бъде получена най-малко 7 дни преди датата на събранието. Удостоверяване на получаването на поканата се извършва с подпис върху втори екземпляр от поканата.
/2/ Поканата съдържа: фирмата и седалището на дружеството; мястото, датата, часа и вида на общото събрание - редовно или извънредно; дневния ред.
28./1/ Общото събрание е редовно, ако на него присъстват съдружници, представляващи повече от половината от капитала на дружеството. При липса на кворум се насрочва ново събрание.
2/. Допустимо е вземането и на неприсъствено решение от общото събрание ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си с него.
29./1/ Решенията се вземат с мнозинство повече от 1/2 от капитала. Решенията по чл.25б, т. „а", „б", „в" и „з" се вземат с единодушие.

СЪДРУЖНИЦИ:1. ..... 2.....