УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА

„ПАНТЕВ ГРУП“ ЕООД

Днес, **11.11.2021г.** в гр. Царево, долуподписаният: **АНДОН РУСИНОВ ПАНТЕВ** от гр. ….., община ….., област ……., ул. „……..“ № …., **ЕГН-……..**, прит. л.к. № ……../….. год. на МВР-….., прие настоящият Учредителен акт на дружеството **„ПАНТЕВ ГРУП“ ЕООД**, което се създава, за да извършва самостоятелна търговска дейност на територията на страната, наричано по-долу „Дружеството“.

ГЛАВА I.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Дружеството е учредено в съответствие с чл. 113 и следващите от Търговския закон на Република България.

Чл. 2. **Фирмата**, под която дружеството осъществява своята стопанска дейност е: **„ПАНТЕВ ГРУП“ ЕООД**.

Фирмата се изписва и на латиница по следния начин: **„PANTEV GROUP“ LTD**.

Чл. 3. Седалището и адресът на управление е: **гр. Царево, п.к. 8260, общ. Царево, обл. Бургас, ул. „Хан Аспарух“ № 20**.

Адресът за кореспонденция на дружеството с НАП е: гр. Царево, п.к. 8260, общ. Царево, обл. Бургас, ул. „Хан Аспарух“ № 20.

Чл. 4. /1/ Предметът на дейност на дружеството обхваща:

Онлайн-търговия и онлайн-услуги; Доставка, ремонт, монтаж и продажба на климатична и хладилна техника и на климатични системи; Изработване, монтаж, ремонт и продажба на термопомпени системи и ел. инсталации; Външнотърговска и вътрешнотърговска дейност, комисионна, рекламна и лизингова дейност; Покупка на стоки или други вещи с цел да ги препродаде в първоначален, преработен или обработен вид; Продажба на стоки от собствено производство; Складови сделки; Стоков контрол; Консултантска дейност; Спедиторски услуги в страната и чужбина; Посредничество, представителство и агентство на местни и чуждестранни лица в страната и чужбина; ресторантьорство, управление и експлоатация на заведения за обществено хранене /бистро, ресторант, бирария, кафене, бързи закуски и др./, магазини за хранителни стоки и за облекла; Търговия на едро и дребно с промишлени и селскостопански стоки; Хотелиерство, туристическа и туроператорска дейност в страната и в чужбина; Строителство на сгради и строително-ремонтни дейности; Покупко-продажба и отдаване под наем на имоти и вещи; Таксиметрова дейност; Обмен на валута /след издаване на съответното разрешение/; Производство на алуминиеви, ПВЦ и метални изделия; Транспортни услуги, оказионна, консигнационна и разносна търговия, както и всякакъв вид дейности, сделки и услуги, незабранени от закона.

/2/ Дружеството може да участва в други дружества, консорциуми, холдинги и други форми на сдружаване, допустими от закона.

/3/ Дружеството може да създава клонове и представителства на територията на Република България и в чужбина.

/4/ Дружеството може да придобива в страна и чужбина движими и недвижими имущества и всякакви други права, като се съобразява с действащото в България законодателство и с правните норми на съответната държава.

Чл. 5 Дружеството се учредява за неопределен период от време.

ГЛАВА II.

КАПИТАЛ. ДЯЛОВЕ

Чл.6./1/ (*изменен на 24.09.2026 год.*)Капиталът на дружеството е в размер на **2 040,00 EUR** */две хиляди и четиридесет евро и нула евроцента/*, разпределен на **4 000** (*четири хиляди*) **дружествени дяла** от по **0,51 EUR** (*нула евро, петдесет и едно евроцента)* всеки един, който капитал е внесен изцяло към настоящия момент.

Чл. 7. ПРОМЯНА НА КАПИТАЛА
/1/ Капиталът на дружеството може да бъде увеличаван по решение на едноличния собственик, взето съгласно условията на българския закон.
/2/ С решението за увеличаване на капитала се определя: начинът на увеличаването, срокът за внасянето на вноските, видът и описанието на непаричните вноски и лицата, които ги правят, ако увеличаването предвижда такива;
/3/ Едноличният собственик на капитала може да реши да увеличи капитала чрез превръщане на част от печалбата в капитал. Решението се взема в срок до три месеца след приемане на годишния счетоводен отчет за изтеклата година.
/4/ Капиталът на дружеството може да се увеличи чрез:
• Увеличаване стойността на дяловете;
• Записване на нови дялове;
Чл. 8. СОБСТВЕНОСТ НА ДЯЛОВЕТЕ
Дяловете на едноличния собственик на капитала са разпределени, както следва:
/1/(*изменен на 24.09.2026 год.*) **АНДОН РУСИНОВ ПАНТЕВ -4 000** *(четири хиляди)* **дяла от по 0,51 EUR** (*нула евро, петдесет и едно евроцента)* **всеки, имащи общ размер 2 040,00 EUR** */две хиляди и четиридесет евро и нула евроцента/* и формиращи 100% от дружествения капитал.
Чл. 9. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ
/1/ Дялове могат да се прехвърлят на трети лица съгласно правилата за приемане на нов съдружник.
/2/ Прехвърлянето на дружествен дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.

ГЛАВА III.
УПРАВЛЕНИЕ
Чл. 10. /1/ Едноличният собственик на капитала на дружеството може да го управлява лично или чрез определен от собственика управител.
/2/ Съгласно чл. 147 от ТЗ Едноличният собственик на капитала ще упражнява всички правомощия на Общо събрание при дружества с повече от един собственик, а именно:
1 – изменение и допълнение на настоящия учредителен акт;
2 – увеличаване или намаляване на капитала;
3 – одобряване и приемане на годишния отчет на дружеството и баланса му, определяне на възнаграждението на управителя и освобождаването му от отговорност
4 – разпределение на печалбата;
5 – избиране и освобождаване на управител, определяне на възнаграждението му, както и за предявяване на искове срещу него;
6 – откриване и закриване на клонове на дружеството;
7 – участието или прекратяване на участието на дружеството в други дружества;
8 – придобиване и отчуждаване на недвижима собственост и вещни права, както и учредяване на ипотеки върху имоти на дружеството;
9 – сливане, вливане или прекратяване на дружеството;
10 – по всички останали въпроси, касаещи дейността на дружеството;
/3/ Организацията и ръководството на дейността на дружеството се извършва лично от Собственика на капитала, а при назначаване на управител – от него, съобразно решенията на собственика на капитала и съгласно разпоредбите на закона.
Чл. 11. УПРАВИТЕЛ /И/
Дружеството се представлява и управлява от едноличния собственик:
АНДОН РУСИНОВ ПАНТЕВ от гр. …., община ……, област ….., ул. „……" № ….., **ЕГН-……**, прит. л.к. № …../……. год. на МВР-…...
/1/ Дружеството се представлява от едноличния собственик на капитала или от назначен от него управител. При повече от един управител, всеки действа самостоятелно, освен ако не е разпоредено друго от едноличния собственик на капитала.

/2/ Управителят:
1 – организира и ръководи непосредствената дейност на дружеството съобразно закона и решенията на собственика;
2 – изготвя и предлага за одобряване годишния отчет и баланса;
3 – осигурява стопанисването и опазването на имуществото на дружеството;
4 – сключва трудовите договори със служителите на дружеството;
5 – представлява дружеството пред третите лица и го задължава с единичен подпис;
6 – отговаря за редовното водене на дружествените книги;
7 – дава отчет за своята дейност. Отчетът трябва да бъде изготвен в писмена форма и да бъде предаден на Управителния съвет за запознаване.
8 – подготвя заседанията на дружеството и изготвя дневния ред;
/3/ Управителят се назначава за определен срок или за извършване на определена работа, когато е различно лице от едноличния собственик.
/4/ Управител може да бъде всяко дееспособно физическо лице, независимо от това дали е български или чужд гражданин.
/5/ Не може да бъде управител лице, което е било член на изпълнителен или на контролен орган, или неограничено отговорен съдружник в дружество, което е прекратено поради несъстоятелност с останали неудовлетворени кредитори.
/5/ Управителят е длъжен да изпълнява задълженията си в интерес на дружеството и да пази интересите му.
/6/ Управителят носи имуществена отговорност за причинените на дружеството вреди съгласно клаузите на договор, подписан с него.
/7/ Собственикът и управителят може да упълномощава и други лица за извършване на отделни и единични действия с изрично пълномощно, като за това е длъжен да уведоми и прокурист, ако дружеството има такъв.

ГЛАВА IV.
ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 12. ИМУЩЕСТВО
/1/ Имуществото на дружеството съставляват правата на собственост, преотстъпените вещни права и другите права и задължения на дружеството.
/2/ За задълженията си дружеството отговаря със своето имущество.

/3/. Стопанската дейност на дружеството се отчита след изтичане на календарната година.
/4/. В края на всяка стопанска година се изготвя опис на дружественото имущество и се приема от Общото събрание, както и:

- Баланс, отразяващ реалното икономическо състояние на дружеството;
- Отчет за приходите и разходите.

/5/. Чистата печалба на дружеството се разпределя на едноличния собственик на капитала на дружеството.
/6/. Дружеството може да инвестира своя основен капитал в страната в:

- недвижимо имущество;
- срочни банкови депозити;
- ценни книги, записи за заповед, облигации на местни дружества;
- заеми срещу ипотеки;
- съвместни предприятия, смесени дружества;
- други разрешени от закона инвестиции.

/4/. Инвестирането на средства в чужбина дружеството осъществява по ред и процедура, предвидени в закона.
Чл. 13. ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ
/1/ Загуби се покриват от резервен фонд на дружеството.

/2/ Когато действителната стойност на имуществото на дружеството спадне под номиналната стойност на капитала му, собствениците могат да вземат решение за покриване на загубите чрез допълнителни вноски.
/3/ Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на дружеството. За тях може да се уговори дружеството да плаща лихви.

Чл. 14. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

/1/ Дружеството се прекратява:

- по решение на едноличния собственик на капитала;
- чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
- при обявяване в несъстоятелност;
- по решение на съда в предвидените от закона случаи.

/2/ След прекратяване на дружеството се извършва ликвидация по реда, предвиден в Търговския закон.

Чл. 15. Дружеството има свой печат, чийто образец се утвърждава от едноличния собственик на капитала. Печатът се съхранява и с него се разпорежда само представителя и управител.

Чл. 16. За всичко, което не е изрично уговорено в този договор, ще намерят приложение разпоредбите на Търговския закон и на действащото законодателство.

Чл. 17. Настоящият дружествен договор съдържа четири страници и е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра. От тях един се депозира в Търговския Регистър и регистъра на ЮЛНЦ на Агенцията по вписванията, един в обслужващата банка и един за съдружника.

УПРАВИТЕЛ И ЕДНОЛИЧЕН
СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА
НА „ПАНТЕВ ГРУП“ ЕООД: Андон Пантев .....

/ Андон Русинов Пантев /