ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР - УСТАВ

на

Дружество с ограничена отговорност

„МАКС АУТО ГРУП" ООД

Днес, 03.09.2026 г, в град Асеновград, на основание член 113 от Търговския закон, се сключи настоящия договор - устав между:

Георги Петров Давчев,

и

Йордан Петров Давчев,

наричани по-нататък в договора **СЪДРУЖНИЦИТЕ.**

Съдружниците се договориха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.С този договор се създава дружество с ограничена отговорност по смисъла на Търговския закон, което ще действа в съответствие с нормативните актове на Република България и ще бъде наричано по-нататък в договора ДРУЖЕСТВОТО.

II. НАИМЕНОВАНИЕ

2.Наименованието на дружеството е: ***„МАКС АУТО ГРУП" ООД,*** което ще се изписва съответно и на латински език: **"MAX AUTO GROUP" LTD**

III. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

3.Седалището на дружеството е в град Асеновград.

4.Адресът на управление е: гр. Асеновград, ул. „Черно море" № 4

IV. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

5.Дружеството има следния предмет на дейност: Външна и вътрешна търговия в страната и чужбина, внос и търговия с моторни превозни средства, дистрибуция, експорт, импорт и реекспорт; търговско представителство и посредничество, спедиционни, превозни, складови и лицензионни сделки; хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, импресарски услуги и други дейности, незабранени от закон.

V. РАЗМЕР НА КАПИТАЛА

6.Капиталът на Дружеството е 250.00/Двеста и петдесет/ евро, който към момента на регистрацията е внесен изцяло.

8.Размерът на капитала може да се променя по вид или размер само по решение на Общото събрание, прието с единодушие.

VI. ДЯЛОВЕ

9.Имуществото и капитала на дружеството е разделено на 50 /петдесет дяла/ равни дяла, всеки от който е на стойност 5.00 /Пет/евро.

10.Дяловете в капитала на дружеството се разпределят между съдружниците както следва:

За Йордан Петров Давчев,

25 /двадесет и пет/ дяла, всеки на стойност 5.00 /Пет/евро, общо на стойност 125.00 /Сто двадесет и пет/ евро от капитала на дружеството.

За Георги Петров Давчев,

25 /двадесет и пет/ дяла, всеки на стойност 5.00 /Пет/ евро, общо на стойност 125.00/Сто двадесет и пет/ евро от капитала на дружеството.

VII. СРОКОВЕ

11.Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването.

12.Дружеството ще бъде с безсрочно действие.

VIII. ОБЩО СЪБРАНИЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

13.ОСС се състои от всички съдружници.

14.Всеки съдружник има толкова гласа, колкото са дяловете му в капитала на дружеството.

15.ОСС има следните функции:

15 /1/Изменя и допълва дружествения договор;

15./2/Приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;

15./3/Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;

15. /4/Взема решения за намаляване или увеличаване на капитала;

15./5/Взема решения за откриване и закриване на клонове и представителства и участия в други дружества, холдинги и консорциуми;

15./6/Избира и освобождава управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

15./7/Взема решения за допълнителни парични вноски;

15./8/Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

15./9/Взема решения по всички въпроси, имащи отношения към дейността на дружеството и които не са от компетентността на управителя.

16.Всички решения се взимат с единодушие - 100% /сто процента/ от капитала на Дружеството.

17.Гласуването е явно.

18.При отсъствие на съдружник същия може да бъде заместван от изрично писмено упълномощен негов представител.

19.ОСС се свиква от Управителя най-малко веднъж годишно.

Извънредни съвещания могат да се провеждат и по искане на който и да е съдружник.

Свикването на съвещанието е задължение на управителя, като известяването се извършва писмено или срещу подпис - поне 3 /три/ денонощия преди часа на съвещанието.

При бездействието на Управителя се прилага чл. 138 от Търговския закон.

20.Решенията на ОСС могат да се вземат и неприсъствено, ако всички съдружници преподпишат изготвеното проекто-решение.

21.Всички решения се протоколират и подписват от съдружниците, след което се съхраняват в архива на фирмата.

Решенията са задължителни за всички съдружници.

Всички решение на общото събрание се взимат писмена форма.

За взетите решения:

- **за приемане и изключване на съдружници, даването на съгласие за прехвърлянето на дружествен дял на нов член по чл. 137, ал. 1, т. 2 от ТЗ;**
- **за намаляване и увеличаване на капитала по чл. 137, ал. 1, т. 4 от ТЗ;**
- **за избирането на управител и определяне на неговото възнаграждение по чл. 137, ал. 1, т. 5, предложение първо от ТЗ.;**
- **за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях по чл. 137, ал. 1, т. 7 от ТЗ се съставя протокол в писмена форма**

IX. УПРАВИТЕЛ

22. Управителят/ите на фирмата се избира от ОСС.

23.Управителят/ите може да бъде освободен от ОСС при следните обстоятелства:

23. /1/ Не се справя със задълженията си;

23. /2/ С действията си нарушава нормативни разпоредби или решения на ОСС;

23./3/ С действията си злепоставя интересите на дружеството или уронва доброто му име.

24.Функциите на Управителя /ите са следните:

24./1/ Организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на ОСС;

24./2/ Свиква ОСС на заседание;

24./3/ Изпълнява представителни функции;

24./4/ Координира дейността на лицата, работещи в дружеството и контролира работещите по

трудови договори;

24./5/ Контролира спазването на законността;

24./6/ Взема оперативни решения относно дейността на фирмата;

24./7/ Организира стопанисването и опазването имуществото на фирмата;

24./8/ Отговаря за изготвянето годишния отчет и баланса на дружеството и ги внася за утвърждаване от ОСС;

24./9/ Води дела срещу трети лица и институции;

24./10/ Упражнява права, делегирани му от ОСС;

24./11/ Упражнява други права, предоставени му от нормативните актове;

24./12/ Взема решения, когато ОСС не може да заседава.

25.Управителят/ите се отчита за дейността си пред ОСС най-малко веднъж на 6 /шест/ месеца.

26. Овластяването на Управителя/ите може да бъде оттеглено по всяко време и името му да бъде заличено от търговския регистър.

27.Управителят/ите може да поиска да бъде заличен от търговския регистър с писмено уведомление до дружеството. В срок до един месец след получаване на уведомлението дружеството трябва да впише освобождаването му в търговския регистър. Ако дружеството не направи това, Управителят/ите може сам да заяви за вписване на това обстоятелство и съдът го вписва, независимо дали на негово място е избрано друго лице. Представителството на Дружеството ще се осъществява от Управителя.

28. За управители на дружеството се избират: **Йордан Петров Давчев,**] и **Георги Петров Давчев,** които ще управляват и представляват дружеството пред трети лица, заедно и поотделно.

X.ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

29.Във всички контакти с физически и юридически лица и учреждения Дружеството се представлява от Управителя/ите/ и лица, упълномощени от него/тях по надлежния ред.

30.Отношенията на дружеството с физически и юридически лица се уреждат на базата на сключени договори.

Отношенията с държавни институции и учреждения се осъществяват по реда, предвиден в съответните нормативни актове.

31.Деловите отношения между Дружеството и отделните съдружници се уреждат също на база на сключени договори и вътрешни протоколи.

XI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

32.Съдружниците имат следните права:

32./1/ Да участват с решаващ глас в ОСС,

32./2/ Да участвуват в разпределението на печалбата;

32./3/ Да се информират за дейността на фирмата, включително чрез извършване на проверки по всяко време върху дейността и документацията;

32./4/ Да получават ликвидационен дял при прекратяване на фирмата;

32./5/ Да бъдат избирани за управител;

32./6/ Да участват в дружеството с личен труд, чрез предоставяне на делови контакти, информация, имущество, помощи, консултации и чрез сключване на договори;

32./7/ Да получават трудови възнаграждения за участието си;

33.Съдружниците имат следните задължения:

33./1/Да съдействат на дружеството за осъществяване на дейността му;

33./2/Да изпълняват решенията на ОСС, отнасящи се до Дружеството;

33./3/Да участвуват в органите на управление;

33./4/Да спазват клаузите на настоящия договор и да направят дяловите си вноски.

33./5/ Да пазят доброто име и имуществото на Дружеството;

33./6/Да спазват нормативните актове;

33./7/Да не допускат и не предприемат действия, които пряко или косвено да водят до щета или пропуснати ползи за Дружеството.

33./8/Да опазват производствените и търговски тайни на Дружеството.

XII. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДОХОДИТЕ

34.Печалбата на Дружеството се определя годишно по реда, установен с нормативните актове след приспадането на разходи, данъци и др. и се разпределя в срок до 20 дни от определянето й.

35.Дружеството приема с единодушие решение за разпределяне на печалбата на годишното отчетно събрание на Дружеството.

36.Ако Дружеството приключи годината със загуби, начинът и редът за тяхното покриване се определя от ОСС.

XIII. ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

37.Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците.

38.Фондовете, които фирмата ще образува и размера на отчисленията за тях се определят от ОСС.

39.Съдружниците могат поотделно или заедно да финансират /кредитират/ дружеството на основание сключени договори с управителя, в които ще се посочват конкретните суми, лихвите и сроковете на връщане.

40.Съдружник може да кредитира дружеството след решение на Общото събрание на съдружниците, взето с мнозинство повече от ½ .

XIV. ВКЛЮЧВАНЕ НА НОВИ СЪДРУЖНИЦИ

41.Нови съдружници могат да бъдат приемани при следните условия:

42./1/ Съгласие на всички съдружници;

42./2/ Да приемат учредителния договор - устав чрез писмена декларация и преподписването му;

42./3/ Внасяне на определените дялови вноски;

42./4/ Отразяване на встъпването на новия съдружник в търговските регистри;

Желаещия да стане съдружник във фирмата следва да подаде писмена молба до Управителя на фирмата, в която да има предложение каква дялова вноска по размер и вид може да направи.

43.Управителят/ите е длъжен да докладва постъпването на молбата на кандидат за съдружник и да включи разглеждането на въпроса за приемането на новия член в дневния ред на най-близкото предстоящо съвещание на ОСС.

Приемането на новия съдружник става с единодушие.

XV. НАПУСКАНЕ И ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИК

44.Прекратяването на участие на съдружник в Дружеството се извършва в следните случаи:

44./1/ При прекратяване на Дружеството с ликвидация, поради изтичане на договорения срок или поради други причини;

44./2/ При изключване;

44./3/ При доброволно напускане. Напускането става с едномесечно писмено предизвестие.

45.Съдружник може да бъде изключен, при условие, че съдружниците са повече от двама и по следните причини:

45./1/ Съдружник, който не е изплатил или внесъл дела си, се смята за изключен, ако не изплати или не внесе дела си в допълнително определен от общото събрание срок, който не може да е по - кратък от един месец. Срокът се определя с мнозинство повече от половината от капитала. Управителят уведомява писмено съдружника за допълнителния срок и го предупреждава за изключването.

В този случай, съдружникът губи правото си върху направените вноски.

45./2/.Не изпълнява задълженията си за оказване на съдействие на дружеството при осъществяване на дейността му.

45./3/ Не изпълнява решенията на ОСС;

45./4/ Действа против интересите на Дружеството.

45./5/ При невнасяне на допълнителна парична вноска, в случай, че съдружникът не е упражнил правото си за напускане по член 134, ал. 2 от ТЗ.

46.Изключването на съдружник се извършва при спазване правилата за работа на ОСС;

47.Напусналият съдружник получава дела си от капитала, както и пропорционална част от имуществото на дружеството извън уставния капитал.

48.Напусналият съдружник има право на част от печалбата, реализирана преди неговот

напускане.

Имуществените последици се уреждат въз основа на счетоводния баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

XVI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

49.Прекратяването на фирмата се извършва в следните случаи:

50./1/ Изтичане на уговорения срок;

50./2/ По решение на ОСС, взето с абсолютно мнозинство;

50./3/ При обявяване в несъстоятелност;

50./4/ В други случаи, предвидени от закона.

51.Ликвидацията на дружеството се извършва по реда, предвиден в Търговския закон.

XVII.ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

52.Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на общото събрание.

53.В книгата за дяловете се вписват размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях.

54.Управителят/ите отговаря за редовното водене на дружествените книги.

XVIII. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

55.Всички спорове между съдружниците се уреждат по пътя на преговорите, а ако те не дадат резултат - по съдебен ред, според Българското законодателство.

56.За всички случаи, неуредени с настоящия договор-устав се прилагат разпоредбите на действащите в Република България нормативни актове.

С Ъ Д Р У Ж Н И Ц И:

Йордан Петров Давчев

Георги Петров Давчев

"MAX AUTO GROUP" LTD
"МАКС АУТО ГРУП" ООД
BULGARIA