ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ „БИМ КОНСУЛТИНГ" ООД,

ЕИК 200242286

Днес, 30.06.2026 г. в гр. София се състави и подписа този договор между съдружниците:

1. ДОБРОМИР МИХАЙЛОВ ПЕТРОВ с ЕГН

2. НИКОЛАЙ СТОЯНОВ СТОЯНОВ с ЕГН

Раздел I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Предмет на договора

Чл. 1.(1) Съдружниците подписват настоящия дружествен договор на дружество с ограничена отговорност за извършването на съвместна стопанска дейност, наричано по-нататък в текста за краткост „дружеството".

(2) Дружеството е самостоятелно юридическо лице по българското право, отделно от съдружниците.

(3) Дружеството се образува въз основа на Търговския закон и съгласно общите положения на българското гражданско законодателство.

Наименование, седалище и адрес на управление

Чл. 2 (1). Дружеството ще извършва стопанската си дейност под фирмено наименование **„БИМ КОНСУЛТИНГ" ООД,** което ще бъде посочвано в деловата кореспонденция, печатни, рекламни и други материали на дружеството. Името на дружеството може да се изписва и с латински букви, както следва: **"BIM CONSULTING" Ltd.**

(2) Седалището и адреса на управление на дружеството са в гр. София, п.к. 1142, р-н „Средец" бул. Васил Левски № 1, вх. А, ет. 1, ап. 1

Предмет на дейност

Чл. 3. Дружеството е с предмет на дейност: Финансови и счетоводни услуги; Търговско представителство и посредничество; комисионни сделки; Информационни, комуникационни стратегии, програмни и рекламни услуги; сделки с интелектуална собственост; Консултантски услуги за разработване на програми и проекти, кандидатстващи за финансиране; Подготовка на документация - тръжна, договорна и проектни предложения; консултиране, подпомагане и администриране на проекти в рамките на проектния цикъл; Консултантски услуги за управление и изпълнение на проекти и програми, получили финансиране; Асистиране и идентификация на приложими проектни идеи; Изграждане на специфично ноу — хау и предоставянето му като услуга на получатели на финансирания от финансиращи организации и фондове, в това число по фондове финансирани от Европейска общност и/или други специализирани фондове; Консултантски услуги за разработване на стратегии, анализи,

проучвания, процедурни наръчници, структурна и функционална оптимизация на бизнес процеси; Предпроектни и инженерингови проучвания, финансови, административни, маркетингови консултантски услуги, и всяка друга дейност, която не е забранена закопа или изисква специално административно разрешение.

Срок.

Чл. 4. Дружеството се учредява за неопределен

срок. **Клонове и представителства.**

Чл. 5. Дружеството може да открива клонове и представителства на територията на България и други държави, съобразно с тяхното законодателство.

Регистрация и вписване.

Чл. 6. Необходимите документи от страна на дружеството ще бъдат внесени в Търговския Регистър към Агенция по вписванията не по-късно от 30 (тридесет) дни от датата на подписване на този договор.

Отговорност за дейност преди регистрацията.

Чл. 7. Всякаква дейност, извършвана в периода между датата на подписването на този договор и датата на регистрация на дружеството в Търговския регистър, ще изисква изричното съгласие на съдружниците.

(2) Правата и задълженията, възникнали в резултат на тази дейност, преминават върху дружеството след неговата регистрация.

Приемане на нови съдружници.

Чл. 8.(1) Дружеството може да приема нови съдружници с решение на общото събрание, прието с мнозинство повече от % от капитала. Новоприетият съдружник писмено декларира, че приема условията на този дружествен договор.

(2) С решението се определя размерът на дела на новия съдружник в капитала на дружеството.

(3) Решението за приемане на нов съдружник се вписва в търговския регистър.

Раздел II ИМУЩЕСТВО

Капитал.

Чл. 9. Капиталът на дружеството е в размер на 2500.00 евро /две хиляди и петстотин евро/, разпределен на 100 /сто/ равни дяла, всеки с номинална стойност EUR 25.00 /двадесет и пет евро/.

Внасяне на дяловете.

Чл. 10 (1). Дяловете на съдружниците в капитала на дружеството са съразмерни на направените от тях вноски и се разпределят, както следва:

а) **Добромир Михайлов Петров,** ЕГН - собственик на 75 (седемдесет и пет) дружествени дяла от капитала, всеки с номинална стойност 25 (двадесет и пет) евро, съставляващи 75 % (седемдесет и пет процента) от капитала на дружеството;

б) **Николай Стоянов Стоянов,** с ЕГН: - собственик на 25 (двадесет и пет) дружествени дяла от капитала, всеки с номинална стойност 25 (двадесет и пет) евро, съставляващи 25 % (двадесет и пет процента) от капитала на дружеството

Непарични вноски.
Чл. 11. При бъдещо увеличаване на капитала е възможно съдружник да внесе непарична вноска в дружествения капитал, съгласно разпоредбите на чл. 72 и чл. 73 от Търговския закон, при условие, че решението за тази непарична вноска е взето с единодушие.

Изменение в капитала.
Чл. 12. Капиталът на дружеството може да бъде увеличен или намален по решение на общото събрание, прието с единодушие по реда, предвиден в чл. 148 - 151 от Търговския закон.

Прехвърляне на дялове.
Чл. 13.(1) Дружественият дял може да се прехвърля и наследява.
(2) Ако някои от съдружниците реши да прехвърля всички или част от дяловете си в дружеството, той е длъжен да ги предложи първо писмено на другия съдружник. Съдружникът може да продаде дяловете си на трето лице, само ако в едноседмичен срок от получаване на предложението другият съдружник не отговори или ако изрично се откаже от правото си на предпочтително изкупуване. Продажбата на дяловете на третото лице трябва да бъде при същите условия, както тези, залегнали в предложението до другия съдружник.
(3) За прехвърляне на дружествен дял е необходима нотариална заверка на подписите на страните по договора за прехвърляне на дяла.

Фондове.
Чл. 14. Дружеството може при необходимост или по решение на Общото събрание на съдружниците да образува фонд „Резервен" или други фондове. Размерът и редът за отчисленията по тях, както и начинът на използването и предназначението им се определят от общото събрание.

Раздел III ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Права на съдружниците.
Чл. 15. Всеки съдружник има следните права:
1. да участвува в управлението на дружеството чрез общото събрание;
2. на дивидент;
3. да проверява счетоводството на дружеството и неговата документация;
4. на ликвидационна квота;
5. да упражнява и други права съгласно законите и този договор.

Задължения на съдружниците.
Чл. 16. Всеки съдружник има следните задължения:
1. да направи съответните парични и непарични вноски в капитала на дружеството в определените размери и срокове;

2. да участва в управлението на дружеството;
3. да съдейства добросъвестно и съобразно своите възможности за постигане целите и задачите на дружеството.
4. да изпълнява решенията на общото събрание.

Допълнителни вноски.
Чл. 17.(1) По решение на общото събрание, прието с мнозинство повече от ¾ от капитала, съдружниците могат да бъдат задължени да направят в определен срок парични вноски, ако по друг начин не могат да бъдат съхранени имуществените интереси на дружеството. Допълнителните вноски са съразмерни на дяловете на съдружниците в капитала, освен ако общото събрание реши друго.
(2) Допълнителните вноски се връщат на съдружниците след като необходимостта от тях е отпаднала, освен ако общото събрание реши друго.

Изключване на съдружник.
Чл. 18.(1) Всеки съдружник може да бъде изключен от дружеството с решение на общото събрание, прието с мнозинство повече от % от капитала и взето след писмено предупреждение, когато той не изпълнява задълженията си, произтичащи от този договор или действа против интересите на дружеството.
(2) Общото събрание може да изключи съдружник, който не е изплатил или не е внесъл изцяло дела си след като му е бил даден допълнителен срок за това.

Прекратяване на участие по собствено желание.
Чл. 19. Всеки съдружник може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, направено най-малко 3 (три) месеца преди датата на прекратяването. В този случай общото събрание приема решение във връзка с дела на прекратилия участието си съдружник.

Имуществени последици от прекратяване на участието.
Чл. 20. (1) Имуществените последици от прекратяване на участието на съдружник се уреждат въз основа на счетоводен баланс, съставен към края на месеца, през който е настъпило прекратяването. (2) При прекратяване на участието на съдружник, общото събрание приема решение за разпределение на дела му между останалите съдружници, съразмерно на дяловото им участие в капитала на дружеството или приема решение за намаляване на капитала с дела на прекратилия участието си съдружник. Ако капиталът падне под законово установения минимум, общото събрание приема решение за прехвърлянето на дела на друг съдружник или на трето лице.

Раздел IV УПРАВЛЕНИЕ

Органи на дружеството
Чл. 21. Органи на дружеството са:
1. Общото събрание на съдружниците;
2. Управителят (управителите).

Общо събрание

Чл. 22. Общото събрание е върховен орган на дружеството и се състои от всички съдружници или техни представители, изрично упълномощени с нотариално заверено пълномощно. Пълномощно не се изисква, когато съдружниците - юридически лица участват в Общото събрание и гласуват чрез лицата, които ги представляват съгласно закона и регистрацията им.

Правомощия на Общото събрание.

Чл. 23.(1) Общото събрание определя стопанската политика на дружеството, във връзка с което има следните правомощия:

1. изменя и допълва този Договор;
2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дял на нов съдружник или на друг съдружник;
3. определя основните насоки на стопанската политика на дружеството;
4. приема годишния финансов отчет и баланса и взема решение за разпределение на печалбата;
5. взема решение за увеличаване и намаляване на капитала;
6. взема решение за допълнителни парични вноски и за други начини на покриване на загуби;
7. избира и освобождава управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
8. взема решение за предявяване искове на дружеството срещу управителя/управителите и назначава
представител за водене на процес срещу него/тях;
9. взема решение за откриване и закриване на клонове, представителства, за участие или прекратяване на участие в други дружества, както и за участие на дружеството като учредител в новосъздадени дружества в страната и чужбина;
10. взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
11. взема решение за ползване на дългосрочни инвестиционни и други кредити;
12. определя размера, източниците и предназначението на фондовете;
13. взема решение за прекратяване на дружеството и назначава ликвидатор/и;
14. назначава прокурист/и на дружеството;
15. решава и други въпроси от особено стопанско значение.

(2) За решенията по предходната алинея се съставя протокол в обикновена писмена форма, включително и за решенията по чл. 137, ал. 4 ТЗ.

Заседания на Общото събрание.

Чл. 24.(1) Общото събрание се свиква на редовно заседание най-малко веднъж годишно.

(2) Управителят е длъжен да свика общото събрание на извънредно заседания в случай, че:

1. е постъпило писмено искане от съдружниците, които притежават над 1/10 от капитала. Ако управителят не свика Общото събранието в 2-седмичен срок от искането, Общото събрание се свиква от съдружниците, поискали свикването;
2. чистата стойност на имуществото на дружеството спадне под размера на вписания капитал.

(3) Управителят може да свика Общото събрание на извънредно заседание, ако прецени, че са налице
важни причини, касаещи стопанските интереси на дружеството.

Ред за свикване.
Чл. 25.(1) Общото събрание се свиква от управителя с писмена покана, получена от всеки съдружник най-малко 7 (седем) дни преди определената дата на заседанието.
(2) В съобщението се посочват денят, часът, мястото на заседанието и дневният ред.

Място на заседанието.
Чл. 26.(1) Заседанията на Общото събрание се провеждат в седалището на дружеството, освен ако бъде решено друго.
(2) Разходите по провеждане на заседанието се поемат от дружеството, а всеки съдружник поема разходите във връзка с участието си.

Кворум.
Чл. 27.(1) Заседанието на Общото събрание се счита за редовно, ако всички съдружници са редовно поканени и на него присъстват толкова от тях, колкото са необходими за образуване на мнозинство по въпросите от дневния ред.
(2) Когато Общото събрание е редовно свикано, но липсва кворум, в срок не по-рано от един и не по-късно от два месеца се свиква ново заседание.
(3) Общото събрание може да приема валидни решения, дори и ако не е редовно свикано, в случай, че присъстват всички съдружници или техни представители и дневният ред бъде приет единодушно.

Вземане на решения.
Чл. 28.(1) Решенията по чл. 23, т. 5 се вземат с единодушие от всички съдружници, решенията по чл. 23, 1,2 и 6 - с мнозинство повече от ¾ (три четвърти) от капитала, а по всички останали въпроси - с мнозинство повече от ½ (една втора) от капитала.
(2) При гласуването всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото са неговите дялове от капитала.
(3) При вземане на решения за изключване на съдружник, изключваният съдружник не гласува.

Решения „на подпис".
Чл. 29. По въпроси, нетърпящи отлагане, Общото събрание може да вземе решение неприсъствено, чрез протокол, подписан от всички съдружници.

Протокол от заседанието.
Чл. 30.(1) Протоколите от заседанията на Общото събрание се подписват от присъстващите членове (или техните пълномощници). Председателстващият заседанието може да издава заверени копия от протоколите.
(2) Всеки съдружник има право да се запознава по всяко време със съдържанието на протоколната книга.

Вписване на решенията.
Чл. 31. Решенията на Общото събрание, които се отнасят до промяна на данните по чл. 115, т. 1,2, 3, 4, 5 и 6 от Търговския закон се вписват в търговския регистър.

Отмяна на решенията на Общото събрание.

Чл. 32.(1) Всеки съдружник може да поиска от компетентния съд отмяна на решение на Общото събрание, когато то противоречи на повелителни разпоредби на закона или на този Договор.

(2) Правото по ал. 1 може да се упражни от присъстващите съдружници на заседанието на Общото събрание, само ако тяхното възражение е протоколирано.

(3) Искът се предявява срещу дружеството в 14-дневен срок от деня на събранието, когато съдружникът е присъствал или когато е бил редовно поканен, а в останалите случаи - в 14-дневен срок от узнаване за решението, но не по-късно от 3 (три) месеца от деня на приемане на решението от Общото събрание.

Управители. Правомощия.

Чл. 33.(1) Общото събрание избира управител/и на дружеството.

(2) Управителят може и да не бъде съдружник в дружеството.

(3) Управителят:

1. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание на дружеството, като организира, оперативно ръководи и контролира дейността на дружеството съобразно законите и този договор;
2. осигурява изготвянето на годишния отчет и баланса на дружеството и ги внася за приемане от Общото събрание;
3. определя кадровата политика на дружеството и сключва трудовите договори със служителите и работниците;
4. представлява дружеството и сключва текущите сделки в съответствие с разпоредбите на този дружествен договор;
5. разработва програма за стопанската дейност на дружеството за всяка календарна година и я внася за приемане от Общото събрание;
6. свиква заседанията на Общото събрание;
7. стопанисва и следи за опазване на имуществото на дружеството;
8. изпълнява и други функции, възложени му от закона или от Общото събрание.

(4) Управителят трябва да получи предварителното съгласие на Общото събрание в случаите, когато
се предвижда използуването на имуществото на дружеството за обезпечение, вкл. когато това имущество се обременява с ипотеки или залози или се поема поръчителство в полза на трети лица.

Забрана за конкурентна дейност.

Чл. 34. (1) Без съгласие на дружеството управителят няма право да:

1. сключва търговски сделки за своя или за чужда сметка
2. участвува в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, учредени в България след учредяването на дружеството;
3. заема длъжност в ръководните органи на други дружество в България, учредени след учредяването на дружеството.

Отговорност на управителя.
Чл. 35.(1) Управителят отговаря за всички виновно причинени от него в това му качество вреди на дружеството.
(2) Управителят може да бъде освободен от длъжност по всяко време с решение на Общото събрание, взето по преценка на последното.

Представителство.
Чл. 36. Дружеството ще се представлява пред трети лица от управителя/управителите заедно и поотделно.

Раздел V СТОПАНСКА И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

Нормативна основа.
Чл. 37. Дружеството извършва дейността си съгласно общите правила на българското законодателство.

Стопанска година.
Чл. 38. (1) Стопанската година на дружеството започва на 01 януари и завършва на 31 декември всяка календарна година.
(2) Първата стопанска година на дружеството започва от датата на вписването му в Търговския регистър към Агенция по вписванията и завършва на 31 декември същата година.

Годишен отчет и баланс.
Чл. 39. (1) Управителят представя годишния финансов отчет и баланса за приемане от Общото събрание, съгласно изискванията на Закона за счетоводството.
(2) Годишният финансов отчет и балансът се проверяват от един или повече проверители - дипломирани експерт-счетоводители, които се избират от Общото събрание преди края на календарната година и отговорят пред дружеството за добросъвестната и безпристрастна проверка и опазване на тайната. Тази проверка е условие за приемане на годишния финансов отчет от Общото събрание, само когато съгласно императивните разпоредби на българското законодателство този отчет задължително подлежи на независим финансов одит.

Счетоводна отчетност.
Чл. 40. Дружеството води счетоводната си отчетност на български език съобразно действащите в Република България правила. Общото събрание може да реши счетоводството да се води на английски език, като българският текст има предимство.

Разпределение на печалбите.
Чл. 41. След приспадане на дължимите данъци и извършване на необходимите отчисления по фондовете (фонд „Резервен") на дружеството, в случай че такива са налице, Общото събрание разпределя печалбата между съдружниците, съразмерно с дяловете им в капитала на дружеството, освен ако Общото събрание не реши друго.

Книги на дружеството.
Чл. 42.(1) Дружеството води:

1. книга за дяловете, в която се вписват името (наименованието) на всеки съдружник, размерът на неговия дял, направените от него разноски и всички последващи промени;
2. протоколна книга за решенията на Общото събрание.
(2) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.
(3) Всеки съдружник или негов упълномощен представител може да се запознава със съдържанието на дружествените книги и да иска извлечение от тях.
(4) Дружествените книги се водят на български език, а с решение на Общото събрание и па английски език.

Език на кореспонденцията.
Чл. 43. Кореспонденцията на дружеството със съдружниците, както и между съдружниците се води на български език.

Трудови отношения и осигуряване.
Чл. 44.(1) Трудовите отношения на работещите в дружеството български и чуждестранни граждани се уреждат в трудовите им договори при прилагане на българското трудово законодателство.
(2) Работещите в дружеството български граждани се осигуряват задължително за всички осигурителни случаи съгласно българското осигурително законодателство. Чуждестранните работници се осигуряват съобразно българското осигурително законодателство.
(3) Дружеството може да предоставя допълнителни социални придобивки на работещите в него.

Раздел VI ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване
Чл. 45.(1) Дружеството се прекратява:
1. по решение на Общото събрание, взето с мнозинство 3/4 (три четвърти) от капитала;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. по решение на компетентния съд, в случаите, предвидени в Търговския закон;
4. при преобразуване на дружеството.
(2) Преобразуването и прекратяването на някои от съдружниците не е основание за прекратяване на дружеството.

Ликвидация на дружеството
Чл. 46.(1) При прекратяване на дружеството в случаите на чл. 45, ал. 1, т. 1 и т. 3 се открива производство по ликвидация.
(2) Ликвидатор на дружеството е управителят, освен ако Общото събрание реши друго.
(3) Ликвидацията на дружеството се извършва по реда, предвиден в Търговския закон.

Раздел VII ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Изменения на договора
Чл. 47. Всяко изменение и допълнение на този договор е валидно, ако е направено в писмена форма и подписано от всички съдружници.

Влизане в сила

Чл. 48. Този договор влиза в сила след подписването му от всички съдружници.

Език на договора.

Чл. 49. Този договор се изготви и подписа в 3 (три) оригинални екземпляра, състои се от 10 (десет) страници и е съставен на български език. Всеки съдружник получава по един екземпляр от договора и един екземпляр остава на съхранение в дружеството.

Форс мажор.

Чл. 50. Няма да се счита за нарушение или неизпълнение на този договор, ако някоя от сраните е възпрепятствана да изпълни задълженията си поради обстоятелства като война, стачки, бунтове, пожари, наводнения, експлозии, земетресения, правителствени разпореждания или други причини, извън контрола на тази страна, като в тези случаи възпрепятстваната страна ще информира своевременно другата за подробностите относно причината и ще възобнови своите задължения възможно най-скоро след отстраняване на причината, за преодоляването на която ще е направено всичко възможно.

Раздел VIII ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 51. Заглавията на отделните членове на този договор служат само за улеснение при неговото ползване. Те нямат никакво значение за тълкуването и смисъла на съответните договорни текстове. Чл. 52. Ако в даден случай някои от съдружниците не упражни правата си по този договор, това не означава отказ от използването на тези права при следващи случаи.

Чл. 53.(1) Ако някоя разпоредба на този договор е или стане недействителна, договорът остава действителен в останалата му част. В такъв случай недействителната разпоредба трябва така да бъде тълкувана от Общото събрание, че да може да се постигне целта, която е била поставена с недействителната разпоредба, в духа и смисъла на целия договор.

(2) Същото важи и когато при изпълнението на договора се окаже празнота, която трябва да бъде запълнена

Чл. 54. За неуредените в този договор въпроси се прилагат българското търговско и гражданско законодателство.

Чл. 55. Този договор представлява окончателната и пълна договореност между съдружниците и отменя всички предходни устни и писмени уговорки между тях във връзка с въпросите, уредени с настоящия договор.

СЪДРУЖНИЦИ :

Dobromir Mihaylov Petrov — Digitally signed by Dobromir Mihaylov Petrov Date: 2026.06.30 10:19:22 +03'00'

1. .....

Nikolay Stoyanov Stoyanov — Digitally signed by Nikolay Stoyanov Stoyanov Date: 2026.06.30 10:18:43 +03'00'

2. .....