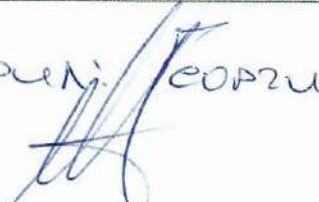


ARTICLES OF ASSOCIATION of the Sole Shareholder Joint Stock Company "Macroadvance Debt Management" Sole- Shareholder JSC, Sofia (hereinafter referred to as the "Company")	УСТАВ на еднолично акционерно дружество „Макроаванс Дет Мениджмънт“ ЕАД, гр.София (по-нататък за краткост "Дружеството")
CHAPTER I. GENERAL PROVISIONS	ГЛАВА I. - ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ
Article 1. Legal Status The Company is a separate legal entity, independent from its sole shareholder, and shall be liable to its creditors only up to the amount of its own assets. The Company shall not be liable for the obligations of its sole shareholder, and the sole shareholder shall not be liable for the obligations of the Company. The Company is a sole shareholder joint-stock company within the meaning of Article 64, paragraph 1, item 4 in connection with Article 158 and the following provisions of the Bulgarian Commerce Act.	Член 1. Статут Дружеството е самостоятелно юридическо лице, отделно от едноличния собственик на капитала и отговаря пред своите кредитори с имуществото, което притежава. Дружеството не отговаря за задълженията на едноличния собственик на капитала, както и едноличния собственик на капитала не отговаря за задълженията на Дружеството. Дружеството е еднолично акционерно търговско дружество по смисъла на чл.64, ал.1, т.4 във връзка с чл.158 и следващите от Търговския закон.
Article 2. Company Name 2.1. The company name shall be "Macroadvance Debt Management" JSC. 2.2. The company name may be written in latin script as "Macroadvance Debt Management" Sole-Shareholder JSC. 2.3. The company name shall appear on all commercial and official correspondence of the Company and on its corporate seal. 2.4. The Company shall have a seal bearing its company name.	Член 2. Фирма на Дружеството 2.1. Фирмата на Дружеството е "Макроаванс Дет Мениджмънт" ЕАД. 2.2. Фирмата на Дружеството може да се изписва на латиница като "Macroadvance Debt Management" Sole-Shareholder JSC. 2.3. Фирмата на Дружеството се посочва върху неговата търговска и официална кореспонденция и върху дружествения печат. 2.4. Дружеството има печат с надпис на фирмата му.
Article 3. Registered office and management address 3.1. The registered office of the Company is in Sofia, "Sredets" District, postal code 1000. 3.2. The management address of the Company is 11 "Slavyanska" Street, Entrance B, Floor 3, Apartment 11. 3.3. The registered office and management address of the Company shall be indicated on all commercial and official documents of the Company.	Член 3. Седалище и адрес на управление 3.1. Седалището на Дружеството е в град София, район „Средец“, п.к. 1000 3.2. Адресът на управление на Дружеството е ул. „Славянска“, №11, вх.В, ет.3, ап.11. 3.3. Седалището и адресът на управление на Дружеството се посочват върху неговите търговски и официални документи.
Article 4. Term The Company is not limited by any term or other condition for termination.	Член 4. Срок Дружеството не е ограничено със срок или друго прекратително условие.
Article 5. Scope of Activity of the Company 5.1. The principal scope of activity of the Company shall include:	Член 5. Предмет на дейност на Дружеството 5.1. Основният предмет на дейност на Дружеството е:

Заверил: *Георги Мирков* - изпълнителен директор 5

Commercial representation and intermediation; commission transactions; collection, servicing, and administration of liabilities (receivables), including servicing of receivables arising from non-performing loans granted by credit institutions; market and corporate research and consultancy services; creditworthiness assessment; trade in goods and services, as well as the performance of any other commercial activity not prohibited by law, subject to all applicable authorization and/or licensing regimes.	Търговско представителство и посредничество; комисионни сделки; извършване на дейност по събиране, обслужване и администриране на задължения (вземания), включително дейност по обслужване на вземания по необслужвани кредити, предоставени от кредитни институции; извършване на пазарни и фирмени проучвания и консултации; оценка на кредитоспособност; търговия със стоки и услуги, както и извършване на всякаква друга търговска дейност, незабранена от закона, при спазване на всички приложими разрешителни и/или лицензионни режими.
CHAPTER II. CAPITAL AND SHARES	ГЛАВА II. КАПИТАЛ И АКЦИИ
Article 6. Share Capital of the Company	Член 6. Капитал на Дружеството
6.1. The share capital of the Company amounts to BGN 505 000 (five hundred and five thousand BGN). The share capital has been fully subscribed and paid in.	6.1. Капиталът на Дружеството възлиза на 505 000 лева (петстотин и пет хиляди лева). Капиталът на Дружеството е изцяло записан и внесен.
Article 7. Shares	Член 7. Акции
7.1. The share capital of the Company is divided into 5,050 (five thousand and fifty) ordinary, registered, book-entry dematerialized shares, each carrying one voting right and having a nominal value of BGN 100.00 (one hundred BGN).	7.1. Капиталът на Дружеството е разпределен на 5 050 (пет хиляди и петдесет) броя обикновени, поименни, безналични акции, всяка с право на един глас и с номинална стойност 100,00 лева (сто лева) всяка.
7.2. All shares are owned by the sole shareholder – "Macroadvance" JSC, UIC 201127485, with registered office and management address at Sofia, 147 G.S. Rakovski Street, Ap. 14.	7.2. Всички акции са собственост на едноличния собственик на капитала – „Макроадванс“ АД, ЕИК 201127485, седалище и адрес на управление гр.София, ул.Г.С.Раковски №147, ап.14.
7.3. The shares of the Company are ordinary, registered, book-entry dematerialized shares. Each share entitles its holder to one vote, the right to a dividend, and a liquidation share.	7.3. Ациите на Дружеството са обикновени, поименни, безналични акции. Всяка акция дава право на един глас, право на дивидент и на ликвидационен дял.
7.4. The Company may not issue preferred shares granting more than one vote or an additional liquidation share. The Company may issue other types of shares if permitted under the applicable laws of the Republic of Bulgaria.	7.4. Дружеството не може да издава привилегировани акции, даващи право на повече от един глас или на допълнителен ликвидационен дял. Дружеството може да издава и други видове акции, ако това е допустимо съгласно действащите в Република България нормативни актове.
7.5. Issuance and transfer of shares	7.5. Издаване и разпореждане с акции
7.5.1. The issuance and transfer of book-entry shares shall take effect upon their registration with "Central Depository" AD.	7.5.1. Издаването и разпореждането с безналични акции има действие от регистрацията им в „Централен депозитар“ АД.
7.5.2. The issuance and transfer of book-entry shares shall be evidenced by a registration certificate issued by "Central Depository" AD. The Central Depository shall issue a document certifying the ownership of shares in accordance with the conditions and procedures prescribed by the applicable Bulgarian legislation. The shares of the Company may be freely transferred, without restrictions or conditions, in the	7.5.2. Издаването и разпореждането с безналични акции се удостоверява с акт за регистрация, издаден от „Централен депозитар“ АД. Централен депозитар издава удостоверителен документ за притежаването на акции при условията и по реда на действащото българско законодателство. Ациите на Дружеството се прехвърлят свободно, без ограничения и условия, по реда и начина,

Завършен:  Георги Мирков - изпълнителен директор

manner and under the procedures provided for by the applicable regulations governing transactions with book-entry securities.	предвидени съгласно действащата нормативна уредба за сделки с безналични ценни книжа.
7.6. Indivisibility of Shares The shares are indivisible. Co-owners of a single share shall exercise their rights with respect to that share jointly through a proxy.	7.6. Неделимост на акциите Акциите са неделими. Съсобствениците на една акция упражняват правата си по нея заедно чрез пълномощник.
7.7. Rights and Obligations of the Shareholder Each share entitles its holder to the following rights:	7.7. Права и задължения на акционера Всяка акция дава на притежателя си следните права:
1. The right to one vote;	1. право на един глас;
2. The right to a dividend, proportional to the nominal value of the share;	2. право на дивидент, пропорционално на номиналната стойност на акцията;
3. The right to a liquidation share, proportional to the nominal value of the share;	3. право на ликвидационен дял, пропорционален на номиналната стойност на акцията;
4. The right to subscribe for new shares issued in a capital increase, corresponding to the shareholder's proportionate interest in the capital prior to the increase;	4. право на записване на нови акции, издадени при увеличение на капитала, които съответстват на дела в капитала преди увеличението;
5. The right to receive information regarding the activities of the Company;	5. право на информация относно дейността на Дружеството;
6. Other rights provided for in this Articles of Association and the applicable law.	6. други права, посочени в този Устав и приложимия закон.
A shareholder of the Company has the obligations set forth in the Bulgarian Commerce Act.	Акционер на Дружеството има задълженията, предвидени в Търговския закон.
Article 8. Shareholders' Register	Член 8. Книга на акционерите
8.1. "Central Depository" AD shall maintain the shareholders' register of the Company in accordance with the procedure prescribed by law.	8.1. „Централен депозитар“ АД води книга на акционерите на Дружеството по предвидения от закона ред.
Article 9. Increase of the registered capital	Член 9. Увеличаване на регистрирания капитал
9.1. The capital of the Company may be increased by a decision of the sole shareholder.	9.1. Капиталът на Дружеството може да се увеличи по решение на Едноличния собственик на капитала.
9.2. The increase of the Company's capital may be carried out:	9.2. Увеличаването на капитала на Дружеството се извършва:
i. By issuing new shares;	i. Чрез издаване на нови акции;
ii. By increasing the nominal value of already issued shares;	ii. Чрез увеличаване на номиналната стойност на вече издадени акции;
iii. By converting bonds issued as convertible into shares;	iii. Чрез превръщане в акции на облигации, които са издадени като конвертируеми;
iv. By other methods permitted under the law.	iv. По други допустими от закона начини.
9.3. The capital may be increased on the condition that the shares are purchased by specific persons at a specified price.	9.3. Капиталът може да бъде увеличен под условие, че акциите се закупят от определени лица на определена цена.
9.4. The capital increase shall be carried out in compliance with the provisions of the Bulgarian Commerce Act.	9.4. Увеличаването на капитала се извършва при спазване на разпоредбите на Търговския закон.

Заверил: Георги Митков - изпълнителен директор 7



9.5. In the event of a capital increase, each shareholder, or respectively the sole shareholder, shall have the right to acquire a portion of the new shares corresponding to their share in the capital prior to the increase. This pre-emptive right of existing shareholders may be restricted or excluded in accordance with Article 194, paragraph (4) or Article 196, paragraph (3) of the Bulgarian Commerce Act.	9.5. При увеличаване на капитала всеки акционер/съответно Едноличния собственик на капитала има право да придобие част от новите акции, която съответства на неговия дял в капитала преди увеличението. Това предимствено право на съществуващите акционери може да бъде ограничено или отменено по реда на чл.194, ал.4 или чл.196, ал.3 от Търговския закон.
9.6. The capital of the Company may also be increased by converting all or part of the profit into capital. The decision to increase the capital in this manner shall be made within three months following the adoption of the annual financial statements, in accordance with Article 197 of the Bulgarian Commerce Act. The new shares shall be allocated to the sole shareholder or, respectively, to the shareholders proportionally to their participation in the capital prior to the increase.	9.6. Капиталът на Дружеството може да бъде увеличен и чрез превръщане на цялата или част от печалбата в капитал. Решението за увеличаване на капитала по този начин следва да бъде взето в срок до три месеца след приемане на годишния финансов отчет съобразно разпоредбата на чл.197 от Търговския закон. Новите акции се разпределят на едноличния собственик на капитала/съответно на акционерите съразмерно на участието им в капитала до увеличението.
Article 10. Reduction of the Registered Capital	Член 10. Намаляване на регистрирания капитал
10.1. The reduction of the Company's capital shall be carried out by a decision of the sole shareholder and may be effected through:	10.1. Намаляването на капитала на Дружеството се извършва с решение на Едноличния собственик на капитала и се извършва чрез:
i. Reduction of the nominal value of the shares.	i. Намаляване на номиналната стойност на акциите.
ii. Cancellation of shares.	ii. Обезсилване на акции.
10.2. The decision to reduce the capital must specify the purpose and method of the reduction. The Company's capital may not be reduced by compulsory cancellation of shares.	10.2. В решението за намаляване на капитала задължително се посочва целта и начина за намаляване. Капиталът на Дружеството не може да бъде намален чрез принудително обезсилване на акции.
10.3. The Company's capital may not be reduced below the minimum amount prescribed by law.	10.3. Капиталът на Дружеството не може да бъде намаляван под установения от закона минимум.
CHAPTER III – MANAGEMENT OF THE COMPANY	ГЛАВА III - УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО
Article 11. Management of the Company	Член 11. Органи на управление на Дружеството
The Company is managed by:	Дружеството има следните органи на управление:
1. The sole shareholder;	1. Едноличен собственик на капитала;
2. The Board of Directors.	2. Съвет на директорите.
SECTION I – SOLE SHAREHOLDER	РАЗДЕЛ I – ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА
Article 12. Sole Shareholder	Член 12. Едноличен собственик на капитала
12.1. The sole shareholder of the Company may be a natural or legal person who owns all shares of the Company and is registered as such in the Commercial Register and the Register of Non-Profit Legal Entities with the Registry Agency. The sole shareholder	12.1. Едноличен собственик на капитала на Дружеството може да бъде физическо или юридическо лице, което притежава всички акции от капитала на Дружеството и е вписано като такъв в Търговския регистър и РЮЛНЦ при Агенция по

Завършил: Георги Митков - изпълнителен директор



exercises their rights and performs their obligations towards the Company personally or through a legal or authorized representative.	вписванията. Едноличния собственик на капитала упражнява правата и изпълнява задълженията си към Дружеството, лично или чрез представител по закон или пълномощие.
12.2. Competence of the Sole Shareholder	12.2. Компетентност на едноличния собственик на капитала
The sole shareholder of the capital shall decide on matters within the competence of the general meeting of shareholders as defined in Section IX of the Commerce Act.	Едноличния собственик на капитала решава въпросите, включени в компетентността на общото събрание на акционерите по смисъла на Раздел IX от Търговския закон.
12.3. The sole shareholder may:	12.3. Едноличния собственик на капитала може да:
i. Amend and supplement the Articles of Association of the Company;	i. Изменя и допълва Устава на Дружеството;
ii. Increase and reduce the capital;	ii. Увеличава и намалява капитала;
iii. Transform or dissolve the Company;	iii. Преобразува и прекратява Дружеството;
iv. Appoint and remove registered auditors;	iv. Избира и освобождава регистрирани одитори;
v. Approve the annual financial statements after certification by the appointed auditors;	v. Одобрява годишния финансов отчет след заверка от назначените одитори;
vi. Appoint liquidators upon the dissolution of the Company;	vi. Определя ликвидаторите при прекратяване на Дружеството;
vii. Decide on the issuance of bonds;	vii. Решава издаването на облигации;
viii. Make decisions on all matters granted to their competence by law or by these Articles of Association.	viii. Взема решение по всички въпроси, предоставени в неговата компетентност от закона или настоящия Устав.
12.4. The sole shareholder shall make decisions within the competence of the regular annual general meeting once a year at the Company's registered office, and within the competence of an extraordinary general meeting as needed. No notice in the Commercial Register is required for the exercise of the competence of the general meeting by the sole shareholder. The sole shareholder may make decisions within the competence of the general meeting at any time in writing, notifying the members of the Board of directors for the purpose of executing such decisions.	12.4. Едноличния собственик на капитала взема решения от компетентността на редовно годишно общо събрание веднъж годишно в седалището на Дружеството, а от компетентността на извънредно общо събрание – при необходимост. За упражняване компетентността на общо събрание на едноличния собственик на капитала не се обявява покана в Търговския регистър. Едноличният собственик на капитала може да взема решения от компетентността на общото събрание по всяко време в писмена форма, като уведоми за това членовете на Съвета на директорите за целите на изпълнение на така взетото решение.
12.5. The Board of directors shall perform its duties pursuant to Articles 223 and 251 of the Bulgarian Commerce Act, by submitting notices or proposals to the sole shareholder regarding the necessity to make decisions on specific matters. Such proposals shall not bind the sole shareholder to consider or decide on the matters presented, nor shall they limit the scope of matters on which the sole shareholder may make decisions.	12.5. Съветът на директорите изпълнява задълженията си по чл.223, съответно чл.251 от ТЗ, като отправя уведомление/предложение до едноличния собственик на капитала относно необходимостта да се вземат решения по дадени въпроси. Предложенията не обвързват едноличния собственик на капитала с разглеждането и решаването на поставени въпроси, нито ограничават кръга от въпроси, по които едноличния собственик на капитала може да вземе решения.
12.6. Minutes of the decisions of the sole shareholder shall be drawn up in writing. The written form is a	12.6. За решенията на едноличния собственик на капитала се съставя протокол в писмена форма.

АВЕРИЛ:  Георги Мирков - изпълнителен директор

condition for the validity of the decisions. The minutes must include:	Писмената форма е условие за действителност на решенията. В протокола задължително се посочват:
i. The place and date of the decision;	i. Мястото и времето на вземане на решението;
ii. The name or corporate name of the sole shareholder;	ii. Името, фирмата на едноличния собственик на капитала;
iii. The presence of members of the Board of directors, as well as any other persons;	iii. Присъствието на членове на Съвета на директорите, както и на други лица;
iv. The factual and legal basis for making the decision;	iv. Фактически и правни основания за вземане на решението;
v. The content of the decision.	v. Съдържание на решението.
The minutes shall be signed by the sole shareholder. Documents related to the decision shall be attached to the minutes. The minutes and their attachments shall be kept for at least five years.	Протоколът се подписва от едноличния собственик на капитала. Към протокола се прилагат документите, свързани с вземане на решението. Протоколите и приложенията към тях се пазят най-малко 5 години.
Decisions of the sole shareholder regarding amendments and supplements to the Articles of Association, increases or reductions of the capital, transformation or dissolution of the Company, appointment and dismissal of members of the Board of Directors, as well as the appointment of liquidators, shall take effect upon their registration in the Commercial Register and the Register of Non-Profit Legal Entities	Решенията на едноличния собственик на капитала за изменение и допълнение на устава, увеличаване или намаляване на капитала, преобразуване и прекратяване на дружеството, избор и освобождаване на членове на СД, както и назначаване на ликвидатори влизат в сила след вписването им в ТРРЮЛНЦ.
SECTION II – BOARD OF DIRECTORS	РАЗДЕЛ II – СЪВЕТ НА ДИРЕКТОРИТЕ
Article 13. Composition and Term of the Board of directors	Член 13. Състав на Съвета на директорите. Мандат
13.1. The Company shall be managed by a Board of directors consisting of three members. The Board of directors may consist of at least three (3) and no more than nine (9) members. A member of the Board of directors may be a legally competent natural person or a legal entity. When a member of the Board of directors is a legal entity, it shall appoint a representative(s) to perform its duties on the Board. The legal entity shall be jointly and severally liable together with the other members of the Board of directors for obligations arising from the actions of its representative. The natural persons representing the legal entity members of the Board must also meet the requirements set out in Article 13.4 below. When legal entity members have appointed more than one representative to the Board of Directors, each representative may act on behalf of the legal entity individually. When more than one representative is present at a meeting, they shall collectively have one vote. If the representatives vote differently on a given decision, it shall be deemed that they voted "against" the adoption of the decision.	13.1. Дружеството се управлява от Съвет на директорите, който се състои от трима члена. Съветът на директорите може да се състои от най-малко от 3 (трима), но не повече от 9 (девет) членове. Член на Съвета на директорите може да бъде дееспособно физическо лице или юридическо лице. Когато член на Съвета на директорите е юридическо лице, то определя представител/и за изпълнение на задълженията му в съвета. Юридическото лице е солидарно и неограничено отговорно заедно с останалите членове на Съвета на директорите за задълженията, произтичащи от действията на неговия представител. Физическите лица, които представляват юридическите лица – членове на съвета, също трябва да отговарят на изискванията по чл.13.4. по-долу. Когато юридическите лица – членове на съветите, са определили повече от един представител в Съвета на директорите, всеки представител може да представлява юридическото лице поотделно. Когато на заседанието присъстват повече от един

Завърши:  Георги Марков - изпълнителен директор

	представител, те имат право на общо един глас. Ако представителите не гласуват по еднакъв начин за съответното решение, се смята, че те гласуват „против“ вземането на решение.
13.2. The Board of Directors shall elect a Chairman of the Board.	13.2. Съветът на Директорите избира Председател на Съвета на директорите.
13.3. Members of the Board of directors shall be elected for a term of five (5) years, and for a term of three (3) years for the first Board of directors. In the event a member of the Board of directors is released before the expiration of their term, the person elected in their place shall serve the remainder of the original term. A member of the Board may be re-elected without any limitation.	13.3. Членовете на Съвета на директорите се избират с мандат от 5 (пет) години и за 3 години за първия Съвет на директорите. В случай, че член на Съвета на директорите бъде освободен преди изтичането на мандата му, то избраният на негово място продължава същия мандат до изтичането му. Член на Съвета може да бъде преизбиран без никакви ограничения.
13.4. A person shall not be a member of the Board of directors if they:	13.4. Не може да бъде член на Съвета на директорите лице, което:
i. Have been a member of a management or supervisory body or a partner in a company that has been declared insolvent, leaving creditors unsatisfied;	i. е било член на управителен или надзорен орган или съдружник в дружество, което е обявено в несъстоятелност и са останали неудовлетворени кредитори;
ii. Conduct competitive activities or are a member of a management body or a partner in a company conducting competitive activities, without having previously notified the Company in writing;	ii. извършва конкурентна дейност или е член на управителен орган или съдружник в дружество, което извършва конкурентна дейност, без предварително да е уведомил Дружеството за това писмено;
iii. Do not meet other requirements prescribed by mandatory legal norms.	iii. не отговаря на други изисквания, определени с императивни законови норми.
13.5. Members of the Board of directors must have higher education, be of good repute, possess the necessary knowledge and skills, and have qualifications and minimum professional experience corresponding to the activities carried out by the Company. Members of the Board of directors must not have been convicted of an intentional general criminal offense and/or deprived of the right to hold a position involving financial responsibility. These requirements shall also apply to natural persons representing legal entity members of the Board of directors.	13.5. Членовете на Съвета на директорите трябва да имат висше образование, да са лица с добра репутация, притежаващи необходимите знания и умения, с квалификация и минимален професионален опит, съответстващи на осъществяваната от Дружеството дейност. Членовете на Съвета на директорите трябва да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер и/или лишени от право да заемат материалноотговорна длъжност. Тези изисквания следва да се прилагат и по отношение на физическите лица – представители на юридическите лица – членове на Съвета на директорите.
13.6. The Board of Directors manages the Company based on and within the framework of the applicable legislation, these Articles of Association, and the decisions of the sole shareholder, by:	13.6. Съветът на директорите управлява Дружеството въз основа и в рамките на действащото законодателство, този устав и решенията на едноличния собственик на капитала, като:
i. Managing the Company's assets;	i. Стопанисва имуществото на Дружеството;
ii. Determining the directions of the investment policy and approving the plans and programs for the Company's activities;	ii. Определя насоките на инвестиционната политика, приема планове и програми за дейността на Дружеството;
iii. Approving the organizational and management structure, the procedures for appointment and	iii. Приема организационно – управленската структура, реда за назначаване и

Заверил: *Горги Миров* - изпълнителен директор

dismissal of employees, rules on remuneration, and other internal rules of the Company;	освобождаване на служители, правила за работна заплата и други вътрешни правила на Дружеството;
iv. Making decisions regarding the acquisition, disposal, and encumbrance of real estate and the establishment of property rights thereon, as well as leasing them for a period exceeding one year;	iv. Взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем за срок над една година;
v. Making decisions regarding the use of loans by the Company;	v. Взема решение за ползване на заеми от Дружеството;
vi. Preparing the reporting information on the Company's activities as required by the Bulgarian Commerce Act and the Accounting Act, in compliance with the principles of transparency, accuracy, and timeliness.	vi. Изготвя предвидената в Търговския закон и Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на дружеството при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.
The Board of directors shall adopt rules for its work, which shall be approved by the sole shareholder, and shall elect a Chairperson and an executive member – the Chief Executive Officer – from among its members. The Company shall be represented by the Chief Executive Officer.	Съветът на директорите приема правила за работата си, които се одобряват от едноличния собственик на капитала и избира председател и изпълнителен член – Изпълнителен директор измежду своите членове. Дружеството се представлява от Изпълнителния директор.
Article 14. Meetings of the Board of directors	Член 14. Заседания на Съвета на директорите
14.1. The Board of directors shall meet at least once every three months, unless there are reasons requiring an extraordinary meeting. Meetings of the Board of directors shall be convened by its Chairman through a written notice to the members of the Board, received no later than fifteen (15) calendar days before the date of the meeting.	14.1. Съветът на директорите се свиква на заседание не по-рядко от веднъж на всеки три месеца, освен ако съществуват причини, налагащи неговото извънредно свикване. Заседанията на Съвета на директорите се свикват от неговия Председател чрез писмена покана до членовете на Съвета на директорите, получена не по-късно от 15 (петнадесет) календарни дни преди датата на заседанието.
14.2. The notice must include detailed information regarding the agenda, place, and date of the meeting, unless these circumstances are already known from the previous meeting of the Board of directors or have been accepted as information communicated by phone. The Chairman shall appoint a person responsible for preparing the minutes of the Board meetings.	14.2. Поканата трябва да съдържа подробни данни за дневния ред, мястото и датата на заседанието, освен ако тези обстоятелства са известни от предишното заседание на Съвета на директорите или са приети като информация по телефона. Председателят определя лице, отговорно за изготвяне на протоколите от заседанията на Съвета на директорите.
14.3. Any meeting of the Board of directors may be held without prior notice if all members agree to waive such procedure and renounce their right to receive prior notice. Such waiver shall be in writing and may be given before, during, or after the meeting.	14.3. Всяко заседание на Съвета на директорите може да бъде проведено без предварително уведомление, в случай че всички членове са съгласни да няма такава процедура и се откажат от правото си да получат предварителна покана. Този отказ следва да бъде писмен и може да бъде даден преди, по време или след заседанието.
14.4. As soon as reasonably possible, the Chairman shall inform any member of the Board who was absent and not represented at the previous meeting about the content and outcomes of that meeting. For this purpose, it shall suffice for the Chairman to arrange for	14.4. В най-краткия разумен срок, Председателят информира член на Съвета на директорите, който е отсъствал и не е бил представляван на предишното заседание, за съдържанието и резултатите от това заседание. За тази цел е достатъчно Председателят

Заведущ Георг Митков - изпълнителен директор

that member to receive a copy of the minutes of the preceding meeting.	да уреди този член да получи копие от протокола на такова предхождащо заседание.
14.5. Any member of the Board of directors who cannot attend a meeting in person may authorize another member of the Board to represent them. A member of the Board may not represent more than one absent member.	14.5. Всеки член на Съвета на директорите, който не може да присъства лично на заседание на Съвета на директорите, може да упълномощи друг член на Съвета на директорите. Член на Съвета на директорите не може да представлява повече от един отсъстващ член.
14.6. Minutes shall be prepared for the meetings of the Board, signed by all participating members or their proxies, and Article 239 of the Bulgarian Commerce Act shall apply accordingly. Copies of the minutes shall be made available to the sole shareholder upon request.	14.6. За заседанията на Съвета се изготвят протоколи, които се подписват от всички участвали членове или от техните пълномощници и по отношение на тях се прилага съответно чл.239 от Търговския закон. Копия от протоколите се представят на едноличния собственик на капитала при поискване.
Article 15. Quorum	Член 15. Кворум
A quorum for a meeting of the Board of directors shall be present if more than half of its members are present or represented by a proxy.	Налице е кворум на заседание на Съвета на директорите, ако на заседанието присъствуват или са представени чрез пълномощник повече от половината от членовете му.
Article 16. Adoption of decisions without a meeting	Член 16. Неприсъствено приемане на решения
16.1. The Board of directors may adopt written decisions without holding a meeting, by means of circular resolutions, provided that:	16.1. Съветът на директорите може да приема писмени решения и без заседание, чрез циркулярни писма, в случай че:
i. None of the members of the Board objects to this procedure;	i. никой от членовете на Съвета не се противопостави на тази процедура;
ii. The proposed decision is presented in writing to each member;	ii. предложеното решение бъде представено в писмен вид на всеки член;
iii. A simple majority of all members of the Board sign in support of such written decision, except in cases where these Articles of Association require a unanimous decision. In such cases, the decision shall be deemed adopted once all members of the Board have signed in its favor.	iii. обикновено мнозинство от всички членове на Съвета се подписват в подкрепа на такова писмено решение, освен в случаите, когато настоящият устав предвижда единодушно вземане на решение. В такива случаи решението ще се счита за прието след като всички членове на Съвета се подписват в негова подкрепа.
Article 17. Powers of the Board of directors	Член 17. Правомощия на Съвета на директорите
17.1. In exercising its powers, the Board of directors shall:	17.1. В изпълнение на своите правомощия Съветът на директорите:
1. Prepare and adopt the Company's business program;	1. съставя и приема бизнес - програма на Дружеството;
2. Organize the implementation of the decisions of the General Meeting and supervise their execution;	2. организира изпълнението на решенията на Общото Събрание и контролира това изпълнение;
3. Submit to the General Meeting:	3. представя на Общото Събрание:
• An annual report, including a description of the main activities of the Company, and the annual	• годишен доклад, включващ описание на главните дейности на Дружеството,

Заверил: Георги Милков - изпълнителен директор

financial statements with the balance sheet at the end of the last financial year;	годишен счетоводен отчет с баланса от края на последната финансова година;
• Proposals for the use or distribution of distributable profits;	• предложения за използване или разпределяне на подлежащи на разпределение приходи;
• Proposals for changes to the registered capital, changes in the Company's activities, or the dissolution of the Company;	• предложения за промяна в регистрирания капитал, промени в дейността на Дружеството или прекратяване на Дружеството.
4. Elect the Chief Executive Officer(s), define the limits of their authority, and supervise their activities;	4. избира Изпълнителен директор/и, определя границите на неговата / тяхната компетентност и контролира неговата / тяхната дейност;
5. Make decisions regarding the granting of guarantees and assuming suretyship;	5. взема решения за даване на гаранции и поемане на поръчителство;
6. Make decisions regarding the closure or transfer of businesses or significant parts thereof;	6. взема решения за закриване или прехвърляне на предприятия или на значителни части от тях;
7. Make decisions regarding material changes in the Company's activities;	7. взема решения за съществена промяна на дейността на дружеството;
8. Make decisions regarding substantial organizational changes;	8. взема решения за съществени организационни промени;
9. Make decisions regarding long-term cooperation of material importance to the Company and the termination of such cooperation;	9. взема решения за дългосрочно сътрудничество от съществено значение за дружеството и прекратяване на такова сътрудничество;
10. Make decisions regarding the establishment or closure of branches.	10. взема решения за създаване / закриване на клонове;
Article 18. Majority for Decision-Making	Член 18. Мнозинство на вземане на решения
Decisions on the items listed in Article 17 above shall be adopted unanimously by all members of the Board of directors.	Решенията по точките по чл. 17 по-горе се вземат с пълно единодушие от всички членове на Съвета на директорите
Article 19. Chairman of the Board of directors	Член 19. Председател на Съвета на директорите
19.1. The Chairman of the Board of directors shall:	19.1. Председателят на Съвета на директорите:
i. Convene meetings of the Board of directors;	i. Свиква заседанията на Съвета на директорите;
ii. Organize and lead the work of the Board of directors;	ii. Организира и ръководи работата на Съвета на директорите;
iii. Perform other functions assigned by the sole shareholder or by the Board of directors.	iii. Осъществява и други функции, възложени му от едноличния собственик на капитала или от Съвета на директорите.
Article 20. Chief Executive Officer	Член 20. Изпълнителен директор
20.1. With the approval of the sole shareholder, the Board of Directors shall elect from among its members one executive member – the Chief Executive Officer, to whom the management and representation of the Company shall be entrusted.	20.1. С одобрението на едноличния собственик на капитала, Съветът на директорите избира измежду своите членове един изпълнителен член – Изпълнителен директор, на който възлага управлението и представителството на Дружеството.

Завършек: *Горки Мърков* - изпълнителен директор¹⁴

20.2. The Chief Executive Officer shall have the right to carry out any activities and conclude transactions related to the Company's operations in accordance with the law, the decisions of the sole shareholder, the Board of Directors, and at their own discretion.	20.2. Изпълнителният директор има право да изпълнява всякаква дейност и да сключва сделки, свързани с дейността на Дружеството в съответствие със закона, решенията на едноличния собственик на капитала и Съвета на директорите и по своя преценка.
20.3. The Chief Executive Officer shall:	20.3. Изпълнителният директор:
i. Adopt rules for the appointment and dismissal of employees;	i. приема правила за назначаване и уволняване на служители;
ii. Implement rules for organizing the work of the Company's various structural units;	ii. прилага правила за организация на работата на различните обособени структурни звена на дружеството;
iii. Adopt procedures and make decisions regarding the hiring and dismissal of personnel;	iii. приема процедура и взема решение за назначаване и уволнение на персонал;
iv. Organize the implementation of the decisions of the Board of Directors and the sole shareholder;	iv. организира изпълнението на решенията на Съвета на директорите и на едноличния собственик на капитала;
v. Exercise operational management of the Company;	v. осъществява оперативното ръководство на Дружеството
vi. Be responsible for preparing the annual business plan and presenting it to the Board of Directors;	vi. отговаря за съставяне на годишен бизнес план и представянето му пред Съвета на директорите;
vii. Ensure the management and safeguarding of the Company's assets;	vii. осигурява стопанисването и опазването на имуществото на Дружеството
viii. Strictly comply with the management contract approved by the Board of Directors;	viii. спазва точно договора за управление, одобрен от Съвета на директорите;
ix. Keep and use the Company's seal;	ix. съхранява и използва печата на Дружеството
x. Exercise the rights and fulfill the obligations assigned to them by law, or by decisions of the sole shareholder or the Board of Directors.	x. осъществява правата и задълженията, които са му възложени с нормативен акт, решения на едноличния собственик на капитала или решения на Съвета на директорите.
20.4. The Chief Executive Officer shall not use the Company's assets or incur expenses on behalf of the Company for activities that do not fall within the ordinary commercial activities of the Company.	20.4. Изпълнителния директор няма право да използва активи на Дружеството или да прави разходи за сметка на Дружеството за дейности, които не спадат към обичайната търговска дейност на Дружеството.
20.5. Each Chief Executive Officer shall have the right to delegate part of their authority to an employee of the Company.	20.5. Всеки изпълнителен директор има право да делегира част от своите права върху служител на Дружеството.
Article 21. Liability and Accountability	Член 21. Отговорност и отчет
21.1. Members of the Board of Directors shall be jointly and severally liable for damages they have caused to the Company through fault. Any member of the Board of Directors may be exempted from liability if it is established that the damages were not caused by their intentional or negligent actions, or if the respective member formally objected to or voted against the action that caused the damage.	21.1. Членовете на Съвета на директорите отговарят солидарно за вредите, които са причинили виновно на Дружеството. Всеки от членовете на Съвета на директорите може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че вредите не са причинени в резултат на негово умишлено или непредпазливо действие, или ако съответният член официално се е противопоставил

Заверил: *Горги Милков* - изпълнителен директор

	или е гласувал против действието, което е предизвикало вреда.
CHAPTER IV – ANNUAL CLOSING AND DISTRIBUTION OF PROFITS. RESERVE FUND	ГЛАВА IV – ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА. ФОНД „РЕЗЕРВЕН“
Article 22. Annual closing procedure	Член 22. Процедура по годишно приключване
22.1. Pursuant to Article 245 of the Bulgarian Commerce Act, the Board of Directors shall prepare the financial statements and the activity report of the Company for the past year and submit them to an auditor or a specialized auditing firm appointed by the sole shareholder.	22.1. По реда на чл.245 от Търговския закон, Съвета на директорите съставя финансов отчет и доклад за дейността на Дружеството за изтеклата година и ги предоставя на избрания от едноличния собственик на капитала одитор или специализирано одиторско предприятие.
22.2. The annual financial statements shall be reviewed by the appointed auditor or specialized auditing firm to ensure compliance with the Accounting Act and these Articles of Association. Without such audit, the annual financial statements cannot be approved by the sole shareholder.	22.2. Годишният финансов отчет се проверява от избрания одитор, съответно специализирано одиторско предприятие, относно спазване изискванията на Закон за счетоводството и този Устав. Без проверка от одитора/специализираното одиторско предприятие годишният финансов отчет не може да се приеме от едноличния собственик на капитала.
22.3. After receiving the auditor's or specialized auditing firm's report, the annual financial statements, the activity report, and the prepared proposal for profit distribution, the Board of Directors shall notify the sole shareholder. The annual financial statements approved by the sole shareholder shall be submitted for registration in the Commercial Register and the Register of Non-Profit Legal Entities.	22.3. След постъпване на доклада на одитора/специализираното одиторско предприятие, годишният финансов отчет, доклада за дейността и изготвяне на предложението за разпределение на печалбата, Съвета на директорите уведомява Едноличния собственик на капитала. Приетият от едноличния собственик на капитала годишен финансов отчет се представя за обявяване в ТРЮЛНЦ.
Article 23. Profit Distribution	Член 23. Разпределение на печалбата
23.1. At the end of each calendar year, the profit subject to distribution shall be determined after deduction of state and local taxes and fees and after covering any losses from previous years.	23.1. На разпределение в края на всяка календарна година подлежи печалбата след облагането ѝ с държавни и местни данъци и такси и след покриване на евентуални загуби от предходни години.
23.2. The distribution of profit shall be carried out as follows:	23.2. Разпределението на печалба се извършва по следния начин:
i. At least 10% of the profit shall be allocated to the "Reserve Fund";	i. Най-малко 10 % от печалбата се отделя във фонд „Резервен“;
ii. The remaining part of the profit shall be distributed to the sole shareholder.	ii. Останалата част от печалбата се предоставя на едноличния собственик на капитала.
23.3. In its decision to pay the portion of the profit subject to distribution to the sole shareholder, the sole shareholder shall determine:	23.3. В своето решение за изплащане на подлежащата на разпределение част от печалбата на едноличния собственик на капитала определя:
i. The amount of dividend per share;	i. размерът на дивидента за всяка акция;
ii. The term and method of payment.	ii. срока и начина за изплащането;

Заверил: Георги Личков - изпълнителен директор 16



23.4. By decision of the sole shareholder, all or part of the profit subject to distribution may be allocated to specific designated funds of the Company.	23.4. По решение на едноличния собственик на капитала цялата или част от печалбата, подлежаща на разпределение, може да бъде заделена в определени целеви фондове на Дружеството.
23.5. The sole shareholder may decide to increase the capital by converting part of the profit into capital.	23.5. Едноличния собственик на капитала може да реши да увеличи капитала чрез превръщане на част от печалбата в капитал.
23.6. The decision regarding the amount, order, and method of dividend payment shall be made by the sole shareholder. Dividends shall be paid within a period of up to 9 (nine) months from the date of the resolution on profit distribution, unless a shorter period is specified in the resolution of the Sole Shareholder.	23.6. Решението за размера, реда и начина на изплащане на дивидентите се взема от едноличния собственик на капитала. Дивидентите се изплащат в срок до 9 (девет) месеца от датата на решението за разпределяне на печалбата, освен ако в самото решение на едноличния собственик е определен по-кратък срок.
Article 24. Reserve Fund	Член 24. Фонд „Резервен“
24.1. The Company shall establish a "Reserve Fund" equal to at least ten percent (10%) of the registered capital. The Reserve Fund shall be financed, maintained, and used in accordance with the provisions of the Commerce Act and these Articles of Association.	24.1. Дружеството образува Фонд „Резервен“, равностоеен на минимум 10 (десет) процента от регистрирания капитал. Резервният фонд се финансира, поддържа и използва в съответствие с разпоредбите на Търговския закон и на настоящия Устав.
24.2. The Reserve Fund shall be funded from the following sources:	24.2. Фонд „Резервен“ набира средства от следните източници:
i. A portion of the profit determined by the sole shareholder, but not less than one-tenth (1/10) until the funds in the Reserve Fund reach one-tenth (1/10) of the capital;	i. Определена от едноличния собственик на капитала част от печалбата, но не по-малко от 1/10 (една десета), докато средствата във фонда достигнат 1/10 (една десета) от капитала;
ii. Funds received in excess of the nominal value of shares and bonds upon their issuance;	ii. Средствата, получени над номиналната стойност на акциите и облигациите при издаването им;
iii. Other sources as decided by the sole shareholder.	iii. Други източници по решение на едноличния собственик на капитала.
24.3. The funds of the Reserve Fund may be used exclusively for:	24.3. Средствата на фонд „Резервен“ могат да се използват единствено за:
i. Covering the annual loss;	i. Покриване на годишната загуба;
ii. Covering losses from previous years;	ii. Покриване на загуби от предходната година;
iii. When the funds in the Reserve Fund exceed one-tenth (1/10) of the capital, the surplus may also be used to increase the capital.	iii. Когато средствата във фонд „Резервен“ надхвърлят 1/10 (една десета) от капитала, по-големият размер може да бъде използван и за увеличаване на капитала.
24.4. For other mandatory monetary funds provided for by law, if established, and for dividends, funds may be allocated from the Company's profit only after the necessary allocations for the Reserve Fund have been made.	24.4. За други задължителни парични фондове, предвидени в нормативен акт, ако такива бъдат образувани и за дивиденти, могат да се отчисляват средства от печалбата на Дружеството, само след като се заделят необходимите средства за фонд „Резервен“.

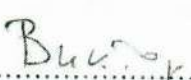
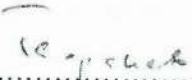
Заведен: Георги Мирков - изпълнителен директор

CHAPTER V – TRANSFORMATION AND DISSOLUTION OF THE COMPANY. LIQUIDATION	ГЛАВА V – ПРЕОБРАЗУВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО. ЛИКВИДАЦИЯ
Article 25. Transformation of the Company	Член 25. Преобразуване на Дружеството
25.1. The Company may be transformed in accordance with the procedures set out in Chapter Sixteen of the Bulgarian Commerce Act.	25.1. Дружеството може да се преобразува по реда на Глава Шестнадесета от Търговския закон.
Article 26. Dissolution of the Company	Член 26. Прекратяване на Дружеството
26.1. The Company shall be dissolved on the following grounds:	26.1. Дружеството се прекратява на следните основания:
i. By decision of the sole shareholder;	i. по решение на едноличния собственик на капитала;
ii. Upon declaration of insolvency;	ii. при обявяването му в несъстоятелност;
iii. By court decision, issued at the request of the prosecutor, if the Company pursues objectives prohibited by law;	iii. по решение на съда, постановено по иск на прокурора, ако Дружеството преследва забранени от закона цели;
iv. If the net value of the Company's assets under Article 247a(2) falls below the amount of the registered capital; if within one year the sole shareholder does not take a decision to transform or dissolve the Company, the Company shall be dissolved in accordance with the procedure under the preceding point;	iv. когато чистата стойност на имуществото на дружеството по чл. 247а, ал. 2 спадне под размера на вписания капитал; Ако в срок една година едноличния собственик на капитала не вземе решение за преобразуване или прекратяване на Дружеството, то Дружеството се прекратява по реда на предходната точка;
v. If for a period of six months the number of members of the Company's board is below the minimum prescribed by law, the Company may be dissolved under the procedure referred to in point iii above	v. ако в продължение на 6 месеца броят на членовете на съвет на дружеството е по-малък от предвидения в закона минимум, то може да бъде прекратено по реда на т. iii по-горе
vi. Other grounds provided by law.	vi. други основания, предвидени в закона.
Article 27. Liquidation	Член 27. Ликвидация
27.1. Except in the case of insolvency, after the dissolution of the Company, liquidation shall be carried out.	27.1. Освен в случай на обявяване на несъстоятелност, след прекратяване на Дружеството се извършва ликвидация.
27.2. The liquidators of the Company shall be appointed by the sole shareholder.	27.2. Ликвидаторите на Дружеството се избират от едноличния собственик на капитала.
27.3. The sole shareholder shall determine the remuneration of the liquidators, approve their reports, release them from liability, and dismiss them as liquidators. The sole shareholder shall also set the period for the completion of the liquidation.	27.3. Едноличният собственик на капитала определя размера на възнаграждението на ликвидаторите, одобрява техните отчети, освобождава ги от отговорност и ги освобождава като ликвидатори. Едноличният собственик на капитала определя срока за извършване на ликвидацията.
27.4. The liquidators shall prepare an opening balance sheet and a report explaining it, reflecting the state of the Company as of the date of the decision to dissolve. At the end of each year, the liquidators shall prepare an annual balance sheet and a report on their activities and submit them for approval to the sole shareholder.	27.4. Ликвидаторите съставят начален баланс и доклад за поясняването му, отразяващ състоянието на Дружеството към датата на решението за прекратяване. В края на всяка година ликвидаторите съставят годишен баланс и доклад

Забелях: *Георги Мираков* - извънреден директор

	за дейността си и ги представят за приемане на едноличния собственик на капитала.
27.5. After realizing the assets and satisfying the creditors, the remainder shall be distributed to the sole shareholder.	27.5. След осребряване на имуществото и удовлетворяване на кредиторите, остатъкът се предоставя на едноличния собственик на капитала.
Article 28. Insolvency	Член 28. Несъстоятелност
In the event of dissolution of the Company pursuant to Article 26.1, point ii, insolvency proceedings shall be initiated in accordance with the requirements of the Bulgarian Commercial Act.	При прекратяване на Дружеството по чл. 26.1, т.ii, се открива производство по несъстоятелност в съответствие с изискванията на Търговския закон.
CHAPTER VI – MISCELLANEOUS	ГЛАВА VI – ДРУГИ
Article 29. Company Registers	Член 29. Дружествени книги
29.1. The Company shall establish and maintain the following registers:	29.1. Дружеството създава и води следните книги:
i. Minutes Book of Decisions of the Sole Shareholder – this book shall chronologically record all minutes of decisions made by the sole shareholder. The Chairman of the Board of Directors shall be responsible for maintaining and safeguarding this book, and may delegate its maintenance to an employee of the Company or to the Company Secretary;	i. Протоколна книга за решения на едноличния собственик на капитала - в тази книга в хронологичен ред се подреждат всички протоколи от решенията на едноличния собственик на капитала. Отговорен за воденето и съхранението на тази книга е Председателят на Съвета на директорите, който може да възложи воденето на книгата на служител на Дружеството или на Секретаря на Дружеството;
ii. Minutes Book of Board of Directors Meetings – this book shall chronologically record all minutes of the meetings of the Board of Directors. The Chairman of the Board of Directors shall be responsible for maintaining and safeguarding this book, and may delegate its maintenance to an employee of the Company or to the Company Secretary. This book shall also record decisions of the Board of Directors adopted without a meeting.	ii. Протоколна книга за заседания на Съвета на директорите - в тази книга в хронологичен ред за записват и подреждат всички протоколи от заседанията на Съвета на директорите. Отговорен за воденето и съхранението на тази книга е Председателят на Съвета на директорите, който може да възложи воденето на книгата на служител на Дружеството или на Секретаря на Дружеството. В тази книга се записват и решенията на Съвета на директорите взети несприсъствено.
Article 30. Applicable Law	Член 30. Приложим закон
30.1. For all matters not regulated in these Articles of Association, the provisions of the Bulgarian Commerce Act and other relevant Bulgarian laws shall apply.	30.1. По всички неуредени в настоящия Устав въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и други релевантни български закони.
30.2. Amendments to the regulatory acts in force in the Republic of Bulgaria, which repeal or modify provisions of these Articles of Association, shall automatically invalidate or replace the affected provisions. In such cases, the sole shareholder shall be obliged to adopt the corresponding decision to amend or supplement the Articles of Association.	30.2. Промени в действащите в Република България нормативни актове, които отменят или изменят разпоредби на настоящия устав, автоматично обезсилват или заменят засегнатите разпоредби. В тези случаи едноличният собственик на капитала е длъжен да вземе съответното решение за изменение или допълнение на устава.

Заверил: *Георги Мирков* - изпълнителен директор

These Articles of Association were adopted by the sole shareholder – “MACROADVANCE” JSC, in accordance with the Decision of the sole shareholder of the company “Macroadvance Debt Management” dated 31 October 2025.	Настоящият Устав бе приет от едноличния собственик на капитала - “МАКРОАДВАНС” АД, съгласно Решение на едноличния собственик на капитала на търговско дружество „Макроадванс Дет Мениджмънт“ от 31.10.2025г.
For the Sole Shareholder of the capital:	За едноличния собственик на капитала:
    Viktor Sergiev, CEO of Macroadvance JSC/ Виктор Сергиев, Изпълнителен директор на „Макроадванс“ АД	

Заведен: Георги Митков - изпълнителен директор