# УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

## НА

# „ ЕЛАИС“ ЕООД

**Днес:23.02.2023 г.**

**Димитринка Коева Кирилова , ЕГН ……,лична карта № ……, издадена на 13.07.2020 г. от МВР гр.Бургас, с постоянен адрес: гр.Бургас, ул. „Юбилейна” №3 ,с настоящ адрес гр.Бургас ж-к Славейков бл.14 вх.2 ет.1 наричан по-нататък ”ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК“**

**състави и подписа този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Едноличо дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък “Дружеството”, при следните условия:**

## ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1. (1) Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България**

**(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.**

**(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.**

## ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

**Чл. 2. (1) Фирменото наименование на дружеството е „ЕЛАИС“ ЕООД което се изписва и на латиница: “ELAIS“ Ltd.**

**(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.**

**Чл. 3. (1) Седалището на дружеството е област Бургас, община Бургас, гр. Бургас, Ж-к СЛАВЕЙКОВ бл.14 вх.2 ет.1**

**(2) Адресът на управление на дружеството е област Бургас, община Бургас, гр. Бургас, ж-к Славейков бл.14 вх.2 ет.1**

## ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

**Чл.4. (1) Дружеството има следния предмет на дейност:**

**ПОКУПКА НА СТОКИ ИЛИ ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА В ПЪРВОНАЧАЛЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД ,ПРОДАЖБА НА СТОКИ ОТ СОБСТВЕНО ПРОИЗВОДСТВО,ТЪРГОВСКИ ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО НА МЕСТНИ И ЧУЖДЕСТРАННИ ФИЗИЧЕСКИ И ЮРЕДИЧЕСКИ ЛИЦА,КОМИСИОННИ,СПЕДИЦИОННИ И ПРЕВОЗНИ СДЕЛКИ-ПРЕВОЗ НА ХОРА И СТИКИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА СТПАНАТА И В ЧУЖБИНА,МЕЖДУНАРОДЕН ТРАНСПОРТ,ВНОС И ИЗНОС,СКЛАДОВИ СДЕЛКИ,СТОКОВ КОНТРОЛ,СДЕЛКИ С ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ,ХОТЕЛИЕРСКИ,ТУРИСТИЧЕСКИ,РЕКЛАМНИ,ИМФОРМАЦИОННИ,ПРОГРАМИ,ИМПРЕСАРСКИ,СТРОИТЕЛНИ,ТРАНСПОРТНИ,АВТОСЕРВИЗНИ ИЛИ ДРУГУ УСЛУГИ,ПОКУПКА,ПРОЕКТИРАНЕ,СТРОЕЖ ИЛИ ОБЗАВЕЖДАНЕ НА НЕДВИЖЕМИ ИМОТИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА,ЛИЗИНГВЪНШНО-ТЪРГОВСКИ СДЕЛКИ-ВНОС,ИЗНОС,РЕЕКСПОРТ И БАРТЕРНИ СДЕЛКИ,КАКТО И ВСИЧКИ ДРУГИ СДЕЛКИ,УСЛУГИ И ДЕЙНОСТИ,КОИТО НЕ СА ЗАБРАНЕНИ ОТ ЗАКОНА.**

**(2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.**

**(3) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с мести и чуждестранни лица в страната и в чужбина.**

## СРОК

**Чл. 5. Дружеството е учредено за неопределен срок.**

## КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 6. (1) Капиталът на дружеството е с номинална стойност 100 (сто) лева, разпределен в 100 (сто) дяла; по 1 (един) лев всеки един дял;

(2) Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в търговския регистър към Агенция по вписванията е внесен пълният размер на капитала.

Чл. 7.. Едноличен собственик на капитала на дружеството е Димитринка Коева Кирилова, ЕГН .....

## УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.8 (1) Органи на дружеството са:

1. едноличен собственик на капитала;
2. управител.

Чл. 9. (1) Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала Димитринка Коева Кирилова, ЕГН .....

(2) Ако едноличният собственика назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала.

(3) В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон

## ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл.10. От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дръжеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещи права върху такива имоти;
7. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
8. допълнителни парични вноски,
9. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството.

10.Избиране на дипломиран експерт-счетоводител.

## УПРАВИТЕЛ

Чл. 11. Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следите правомощия:

1. организирана изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците на дружеството след одобрение на едноличния собственик;
4. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството
5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява и опазването на неговото имущество

**УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА**

Чл. 12. (1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници. и съответно изменение на дяловете.

(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.чл.149-151 от Търговския закон.

**ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ**

Чл. 13. Когато стопанската на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да теме решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

**ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО**

Чл. 14. Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

Чл. 15. Освен в случая на чл. 14, дружеството може да бъде прекратено:

1. при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
2. при обявяване в несъстоятелност,
3. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

**УЧРЕДИТЕЛ:**.....

(Димитринка Коева Кирилова)