

Годишен финансов отчет за 2024 г.

Пояснителни бележки относно публикуването на годишния финансов отчет

За 2024 година ВИКТОР 1 ООД (предприятието) е **малко предприятие** по смисъла на чл. 19, ал. 3 от Закона за счетоводството. Съгласно чл. 29, ал. 6 от Закона за счетоводството годишният финансов отчет на малките предприятия може да се състои от съкратен баланс по раздели и групи, съкратен отчет за приходите и разходите и приложение.

Съгласно чл. 38, ал. 4 от Глава шеста „Публичност на финансовите отчети“ от Закона за счетоводството малките предприятия, които не подлежат на задължителен независим финансов одит, **публикуват най-малко баланс/отчет за финансовото състояние и приложение**, когато предприятието има задължение за изготвянето му. Предвид това, че предприятието прилага Националните счетоводни стандарти, то предприятието **изготвя баланс** и не изготвя отчет за финансовото състояние, който се изготвя само от предприятията, прилагащи Международните счетоводни стандарти за финансово отчитане на малки и средни предприятия.

Следователно на база на чл. 19 (3), чл. 29 (6) и чл. 38 (4) от Закона за счетоводството **предприятието е задължено да публикува само своя баланс и приложение**.

За 2024 година предприятието не подлежи на задължителен финансов одит и при спазване изискванията на чл. 42, ал. 1 от Закона за счетоводството не е задължено и не изготвя доклад за дейността.

Сумата на актива, съответно сумата на пасива на баланса не надвишават 1 хил. лв, следователно сумите на актива и пасива са нула.

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
"Виктор 1"ООД

Съгласно чл. 29, ал. 4 от Закона за счетоводството

833099204

към 31.12.2024 година

гр.Стара Загора ул."Сава Силов" № 36

АКТИВ			ПАСИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (хил. лв)		Раздели, групи, статии	Сума (хил. лв)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
A. Записан, но невнесен капитал	-	-	A. Собствен капитал	1 120	556
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи	1 156	1 181	I. Записан капитал	784	784
I. Нематериални активи	-	-	II. Премии от емисии	-	-
II. Дълготрайни материални активи	535	664	III. Резерв от последващи оценки	-	-
III. Дългосрочни финансови активи	621	517	IV. Резерви	3	3
IV. Отсрочени данъци	-	-	V. Натрупана печалба (загуба) от минали години	-	-
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б	1 156	1 181	VI. Текуща печалба (загуба)	333	(231)
B. Текущи (краткотрайни) активи	229	140	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А	1 120	556
I. Материални запаси	48	46	Б. Провизии и сходни задължения	11	13
II. Вземания, в това число:	52	25	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б	-	-
над една година	-	-	В. Задължения	263	800
-	-	-	- до 1 година	224	752
III. Инвестиции	-	-	- над 1 година	39	48
IV. Парични средства	129	69	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В	263	800
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В	229	140	Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	-	-
-	-	-	СУМА НА ПАСИВА	1394	1369
Г. Разходи за бъдещи периоди	9	48			
СУМА НА АКТИВА	1394	1369			

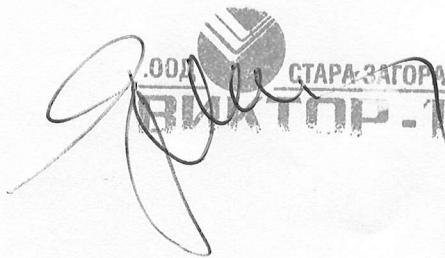
Дата на съставяне:
24.03.2025 г.

Съставител:
Финтек Консулт ООД Руслана Георгиева



[Signature]

Ръководител:
Пламен Тенев Русев



Оповестяване, съгласно т. 24.3 от СС 1

Размер на всички условни задължения, гаранции или непредвидени разходи, които не са включени в баланса, в т. ч.:	-
Задължения, свързани с пенсии	-
Задължения към свързани или асоциирани предприятия	-
Предоставени аванси и кредити на административния персонал и членовете на управление	-
Върнати суми	-
Отписани суми	-
Лихвен процент и основни условия	-
Задължения, поети чрез всякакъв вид гаранции в полза на:	-
административния персонал	-
членовете на органите на управление	-

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

"Виктор 1"ООД

833099204

2024

гр.Стара Загора ул"Сава Силов" № 36

BGN `000

Наименование на разходите	Сума /хил.лв./	
	Текуща година	Предходна година
1	2	3
А. РАЗХОДИ		
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги	1 223	1 251
2. Разходи за персонала	777	525
3. Разходи за амортизация и обезценка	97	71
4. Други разходи	-	2
5. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	-	-
6. Разходи за лихви и други финансови разходи	35	22
Общо разходи	2 132	1 871
7. Разходи за данъци от печалбата	116	121
8. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	(2)	1
9. Печалба	1 017	1 093
Всичко	3 263	3 086

Наименование на приходите	Сума /хил.лв./	
	Текуща година	Предходна година
1	2	3
Б. ПРИХОДИ		
1. Нетни приходи от продажби	3 194	3 017
2. Други приходи	69	63
3. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	-	-
4. Приходи от други инвестиции, заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	-	-
5. Други лихви и финансови приходи	-	6
Общо приходи	3 263	3 086
6. Загуба	-	-
Всичко	3 263	3 086

Дата на съставяне:
24.03.2025 г.

Съставител:
Финтек Консулт ООД Руслана Георгиева



Ръководител:
Пламен Тенев Русев



**Приложение към финансовия отчет
на „Виктор 1” ООД ЕИК 833 099204 към 31.12.2024 год.**

I. Учредяване и регистрация

Търговско дружество „Виктор 1” ООД е учредено през 1994 год. Капиталът на дружеството е в размер на 784 хил. лв и към датата на съставяне на баланса не са настъпили промени. Основната дейност на дружество е хотелиерство и ресторантьорство.

II. Счетоводна политика

В изпълнение на т.25.2. от СС 1 „Представяне на финансови отчети” ръководството на дружеството определи счетоводната политика на предприятието в началото на отчетния период, която дружеството спазва последователно през целия отчетен период

Счетоводната политика представлява съвкупност от принципи, изходни предположения, концепции, правила, бази и процедури, възприети от предприятието за отчитане на неговата дейност и за представяне на информацията във финансовите отчети.

Счетоводната политика е изготвена в съответствие с:

а/ принципите и изискванията, определени в Закона за счетоводство и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, както следва:

- **текущо начисляване** - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;
- **действащо предприятие** - приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност - в противен случай при изготвянето на финансовите отчети следва да се приложи ликвидационна или друга подобна счетоводна база;
- **предпазливост** - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;
- **съпоставимост между приходите и разходите** - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;
- **предимство на съдържанието пред формата** - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;
- **запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период** - постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди;
- **независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс** - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

б/ вътрешните актове на предприятието, отразяващи спецификата на неговата дейност.

Основните моменти на счетоводната политика, подлежащи на оповестяване са както следва:

1. Индивидуален сметкоплан

Предприятието има изготвен индивидуален сметкоплан. Същият е съобразен с изискванията на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и с особеностите на експлоатационния процес в дружеството.

2. Характеристика на прилаганата счетоводна форма

Обработката на счетоводната информация става автоматизирано като се използва счетоводна програма "Софтсистем".

Дружеството осъществява счетоводството на основата на документалната обосновааност на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставянето на документите съгласно действащото законодателство.

Записванията по сметките се извършват въз основа на надлежно оформени, предварително обработени и контирани първични и вторични счетоводни документи. Едновременно със систематичните записвания по счетоводните сметки се осигурява и хронологично регистриране на счетоводните операции.

Счетоводната отчетност е изградена въз основа на изискванията на Закона за счетоводството, Националните стандарти за финансови отчети за МСП, националните нормативни актове по счетоводство, индивидуалния сметкоплан, вътрешни нормативни актове на предприятието и счетоводната политика изградена в предприятието.

3. Активи

ГФО 2024

„Виктор 1” ООД

Тук са отчитани ресурси, контролирани от предприятието в резултат на минали събития, от които се очаква бъдеща икономическа изгода. Счетоводното им отчитане се осъществява както следва:

- **Дълготрайни материални и нематериални активи**

а/ всеки дълготраен актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи. Дълготрайните активи първоначално се оценяват както следва:

- по себестойност – при създадени в дружеството активи;
- по справедлива цена – когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка;

- по оценка, приета от съда и всички преки разходи – когато са получени в резултат на aportна вноска по реда на Търговския закон.

б/ стойностния праг на същественост, под който материалните активи, независимо от факта, че са дълготрайни се отчитат като текущи разходи за дейността е в размер на 700 лв.

в/ след първоначалното признаване като дълготраен, всеки отделен актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и последвалата натрупана загуба от обезценка. В края на периода не се установиха условия за обезценка дълготрайните активи и такава не е извършена.

г/ с последващите разходи по дълготрайните активи се коригира балансовата стойност на актива когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност. Всички останали последващи разходи се признават за разходи в периода, в който са направени.

д/ в дружеството се прилага линейния метод на амортизация, като са възприети следните срокове за годност:

- машини и оборудване – 3 години и 4 месеца
- сгради и съоръжения – 25 години
- компютри – 2 години
- транспортни средства – 4 години
- стопански инвентар – 6 години и 8 месеца

В ДАП са определени данъчните амортизационни норми, които не надвишават размерите определени в чл.55 ал.2 от Закона за корпоративното подоходно облагане и които са както следва:

- Категория I - масивни сгради, включително инвестиционни имоти, съоръжения, предавателни устройства, преносители на електрическа енергия, съобщителни линии	- 4%
- Категория II – машини, производствено оборудване, апаратура	- 30%
- Категория III – транспортни средства без автомобили; покритие на пътища и на самолетни писти	- 10%
- Категория IV – компютри, софтуер и право на ползване на софтуер, мобилни телефони	- 50%
- Категория V – автомобили	- 25%
- Категория VI – данъчни дълготрайни материални и нематериални активи, за които има ограничен срок на ползване съгласно договорни отношения или законово задължения	- 100/годините на правното ограничение. Годишната норма не може да превишава 33 1/3

- **Категория VII** – всички останали амортизируеми активи – 15%

През отчетния период не е променен метода на амортизация на дълготрайните активи.

При отчитането на дълготрайните активи са спазвани изискванията на СС 4 “Отчитане на амортизации”, СС 16 “Дълготрайни материални активи” и СС 38 “Нематериални активи”.

В дейността на дружеството не се ползват дълготрайни активи – чужда собственост. В дружеството няма ДМА, които временно са изведени от употреба.

- **Материални запаси**

При доставка на стоково-материалните запаси стойността им се определя от всички разходи, направени във връзка с закупуването и преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето на СМЗ до сегашното им местоположение и състояние.

При потребление на стоково-материалните запаси дружеството е приело препоръчителния метод на оценка, използвайки средно претеглена цена, когато няма условия за прилагане на метода на конкретно определената стойност.

В края на отчетния период се установява нетната реализируема стойност на СМЗ, във връзка с вероятността за обезценка.

В края на периода няма условия за обезценка на стоково-материалните ценности.

- **Вземания**

Те са основно от вземания по продажби в лева и валута.

Вземанията в чуждестранна валута се отчитат като се спазват изискванията на СС 21 “Ефекти от промените във валутните курсове”.

Дружеството е избрало месечна текуща оценка на позициите в чуждестранна валута. Към края на отчетния период валутните позиции са оценени по заключителния курс на съответната валута.

През отчетния период в дружеството не са установени условия за извършване на обезценка на вземанията съгласно изискванията на СС 32 "Финансови инструменти". Във връзка с изискванията на СС 1 Представяне на финансови отчети вземанията, чийто срок на събиране е над 1 година са оповестени на отделен ред.

- **Паричните средства**

В дружеството наличните парични средства са държани в касата и по банкови сметки. Те се отчитат в отделни статии на баланса.

За паричните средства в чуждестранна валута се спазват изискванията на СС 21 "Ефекти от промените във валутните курсове".

- **Разходи за бъдещи отчетни периоди**

Тук са намерили отражение разходи извършени през отчетния период, а отнасящи се за следващи периоди.

Те са предимно със срок за погасяване, както следва:

- до 1 година 9 хил.лв.
- над 1 година 0хил.лв.

- **Собствен капитал**

Счетоводството се осъществява, като се прилага концепцията за поддържане на финансовия капитал. Поддържането е измервано в номинални парични единици.

Собственият капитал е остатъчната стойност на активите на дружеството след приспадането на всичките му пасиви.

В основния капитал се отчита капитала определен при учредяването на дружеството, който е регистриран в съда. Записаният капитал е внесен.

През отчетния период не е променен размера на основния капитал.

В резервите са отнасяни сумите заделени в дружеството от печалбите му реализирани през минали отчетни периоди и реинвестирани в дейността му.

В балансовата печалба е намерило отражение крайния икономически резултат от съпоставянето на приходите и разходите от дейността, след начисляването на разходите за данъци.

4. Пасиви

В тях дружеството отчита съществуващите задължения, които произтичат от минали събития и чието уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси –носители на икономическа изгода. В тях са включени следните пасиви:

- **Задължения**

Те са основно от задължения към доставчици и финансови предприятия в лева и валута.

Задълженията в чуждестранна валута се отчитат като се спазват изискванията на СС 21 "Ефекти от промените във валутните курсове".

Във връзка с изискванията на СС 1 Представяне на финансови отчети задълженията са оповестени, като такива със срок на погасяване до и над 1 година.

- **Провизии, условни задължения и условни активи**

Във връзка с прилагането на изискванията на СС 37 "Провизии, условни задължения и условни активи" в дружеството има отчетени провизии за данъци-отсрочени данъци -1 хил.лв.

- **Финансиране и приходи за бъдещи периоди**

Съгласно изискванията на СС 20 Отчитане на правителствени дарения и оповестяване на правителствена помощ и СС 18 Приходи в дружеството няма отчетени финансираня и приходи за бъдещи отчетни периоди.

5. Приходи

С тях се отразява нарастването на икономическата изгода през отчетния период под формата на придобиване на активи или намаляване на пасивите, което води до нарастване на собствения капитал освен онова, което подлежи на разпределение между собствениците на капитала и преоценката отразена в собствения капитал. В дружеството основен дял заемат приходите от продажби на услуги и продукция от ресторантьорство.

При тяхното признаване са се спазвали изискванията на СС 18 "Приходи". Приходите се определят по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства.

При отчитане на сделките в чуждестранна валута са спазвани изискванията на СС 21 "Ефекти от промените във валутните курсове".

През отчетния период са признати следните приходи:

- от продажба на ресторантьорска продукция2756 хил.лв.
- от извършване на услуги438 хил.лв.
- от продажба на стоки хил.лв.
- други приходи69 хил.лв.

6.Разходи

В тях се включва намаляването на икономическата изгода през отчетния период под формата на извеждане извън предприятието или намаляване на активите, или увеличаване на пасивите, което води до намаляването на собствения капитал, отделно от това, което подлежи на разпределение между собствениците на капитала, и преоценката отразена в собствения капитал.

Отчитането на разходите е организирано по икономически елементи и функционален признак.

През отчетния период не са правени промени в счетоводната политика спрямо предходния период относно тяхното начисляване и признаване в съответствие с изискванията за съпоставимост с приходите.

През отчетния период е спазван допустим алтернативен подход за отчитане на промени на счетоводната политика и фундаменталните грешки, съгласно СС 8 "Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика.

Разходите за бъдещи периоди се признават в текущия, когато се отчете прихода във връзка, с който са направени.

7.Финансови отчети

Финансовите отчети са структурирано представяне на информация за финансовото състояние, резултатите от дейността и паричните потоци на дружеството, представена като:

- а/ активи;
- б/пасиви;
- в/собствен капитал;
- г/приходи;
- д/разходи;
- е/парични потоци.

Съставни части на финансовия отчет:

- а/счетоводен баланс;
- б/отчет за приходите и разходите;
- г/приложение

Счетоводният баланс и Отчетът за приходи и разходи са съставени в двустранна форма и в хиляди лева.

Активите и пасивите, приходи и разходи не са компенсирани.

Активите, пасивите и собственият капитал са посочени по балансова стойност.

Поредността на разделите, групите и статиите в счетоводния баланс и в отчета за приходите и разходите следва реда определен в СС 1 „Представяне на финансови отчети“.

Сумите по статиите във финансовия отчет, които са отрицателни величини са посочени в скоби.

В статия "Разходи за данъци от печалбата" в ОПР са посочени разходите за данъци от печалбата, определени по реда на СС 12 „Данъци от печалбата“.

В тази статия са намерили отражение:

- текущ данък от печалбата в размер на116.....х.лв.
- облагаеми временни разлики в размер на0.....х.лв.
- намаляеми временни разлики в размер на2.....х.лв.

Финансовият отчет е изготвен в съответствие с принципа на действащото предприятие.

8.Свързани лица

През отчетния период са извършени сделки между свързани лица: С Профилекс ЕООД, ползвани услуги по наем на ДМА в размер на 8 хил.лв С Фокстон 44 хил.лв материали и услуги.Предприятието не осъществило сделки с членовете на органите на управление и/или административния персонал

II.Допълнителни оповестявания

Във връзка с изпълнение на т.24.2. от СС 1 „Представяне на финансови отчети“ оповестяваме следните обстоятелства:

а/ паричните позиции в чуждестранна валута са преизчислени по централен курс на БНБ към 31.12.2024г., както следва:

- Евро - 1.95583

б/ дружеството не притежава съучастия в други дружества ;

в/ през отчетния период не са постигнати договорености с други лица, които не са представени в счетоводния баланс и имат значение за оценяване на финансовото състояние на предприятието.

г/средносписъчният брой на персонала е 39 човека

24.03.2025г.
гр. Стара Загора

Управител:
/Пламен Русев./

Съставител:
/Руслана Георгиева/

