У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

Днес, 09.09.2021 год., в гр.Първомай, подписаният **Янчо Иванов Близнаков** с ЕГН притежаващ л.к. № изд. на . от МВР , с постоянен адрес наричан по-нататък едноличен собственик на капитала, съставих и подписах настоящия учредителен акт на Еднолично дружество с ограничена отговорност **"Консулт РЗ 64",** в съответствие с разпоредбите на чл.113, във връзка с чл.147 (2) от Търговския закон, което ще се подчинява на следните основни положения:

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ
СТАТУТ

Чл. 1 /1/ С този договор собственикът на капитала учредява еднолично дружество с ограничена отговорност **"Консулт РЗ 64"** ЕООД, наричано за краткост по–нататък "Дружеството".

/2/ Едноличното дружество с ограничена отговорност е юридическо лице, отделно от собственика на капитала.

/3/ Едноличното дружество с ограничена отговорност отговаря пред кредиторите със своето имуществото.

/2/ Дружеството не отговаря за задълженията на собственика на капитала. Отговорността на собственика на капитала за задълженията на едноличното ООД е ограничена до размера на внесения капитал.

ФИРМА

Чл. 2 Наименованието, под което дружеството ще осъществява дейността си е: **"Консулт РЗ 64"** ЕООД, което наименование при необходимост се изписва на латиница по следният начин **"Konsult RZ 64" Ltd**.

Чл. 3 Фирменото наименование на дружеството, седалището и адреса на управлението, единния идентификационен код, както и адрес за съобщения и търговска кореспонденция /ако е различен от адреса на управление/ задължително се посочват в търговската кореспонденция на дружеството.

СЕДАЛИЩЕ

Чл. 4 Дружеството е със седалище: гр.Първомай, общ.Първомай, обл.Пловдив, ул."Цариградска" № 19, и адрес на управление гр.Първомай, общ.Първомай, обл.Пловдив, ул."Цариградска" № 19

СОБСТВЕНОСТ

Чл. 5 Собственик на капитала на едноличното дружество с ограничена отговорност **"Консулт РЗ 64"** ЕООД, е **Янчо Иванов Близнаков** с ЕГН притежаващ л.к.

СРОК

Чл. 6 Едноличното дружество с ограничена отговорност се учредява за неопределен срок.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 7 /1/ Предметът на дейност на дружеството е следният: Вътрешна и външна търговия, експорт и реекспорт на стоки и услуги, консултантски услуги, посредничество и комисионерство разпространителски услуги, както и осъществяването на каквато и да е дейност, незабранена от закона.

/2/ Едноличното дружество с ограничена отговорност може да открива клонове и търговски представителства и да участва в дружества с местни или чуждестранни лица в

страната и чужбина.

III. КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ
КАПИТАЛ

Чл. 8 Капиталът на едноличното дружество с ограничена отговорност **"Консулт РЗ 64"** ЕООД е в размер на 500 (петстотин) лева, разделен на 50 (петдесет) равни дяла, на стойност по 10 (десет) лева всеки.

Чл. 9 Капиталът се поема изцяло от едноличния собственик, като дяловете са лични и неделими и за тях не се издава особен документ.

СРОК ЗА ВНАСЯНЕ

Чл. 10 Към датата на учредяване на дружеството капиталът е внесен изцяло.

(2) Внасянето на непарични вноски се извършва по реда на чл.73 от Търговския закон

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Чл.11 /1/ Едноличният собственик може да прехвърля изцяло или частично притежаваните от него дялове в капитала на дружеството свободно на местни или чуждестранни физически или юридически лица при условия каквито намери за добре и при съблюдаване на разпоредбите на българското законодателство.

/2/ При частично прехвърляне на дялове се приема дружествен договор и дружеството се преобразува в дружество с ограничена отговорност, като се съблюдават разпоредбите на закона.

/3/ При прехвърляне на дялове едноличният собственик и приобретателят отговарят солидарно за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дяловете в капитала, предмет на прехвърлянето.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл.12 Капиталът може да бъде увеличаван по решение на едноличния собственик чрез капитализиране на печалбата, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на броя или стойността на дяловете при съблюдаване на разпоредбите на закона.

Чл. 13 Капиталът може да бъде намален до законоустановения минимум с решение на едноличния собственик на капитала чрез обезсилване на дялове и съответно изменение на броя или стойността на дяловете при съблюдаване на правилата и процедурите, определени в императивните разпоредби на чл.150 и чл.151 от Търговския закон.

IV. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.14 Едноличното дружество с ограничена отговорност се управлява и представлява от Управителя в рамките на предоставените му по силата на този учредителен акт или на предоставените му допълнително и изрично от едноличния собственик правомощия.

V. ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК

Чл. 15 /1/ Едноличния собственик на капитала взема решени за:

1. изменение и допълнение на дружествения договор;
2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
8. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
9. взема решение за допълнителни парични вноски.

/2/ Решенията на едноличния собственик се оформят в протокол в писмена форма. Протоколите се номерират с поредни номера и се съхраняват в протоколна книга за решенията на едноличния собственик, съхранявана от Управителя.
/3/ За взетите решения по ал. 1, т. 2, 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 се съставя протокол в обикновена писмена форма.

VI. ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

Чл. 16 /1/ Управителят ръководи дейността на дружеството и го представлява пред всички местни и чужди физически и юридически лица, органи и организации.

/2/ Управителят:

1. Организира изпълнението на решенията на собственика на Едноличното дружество;

2. Изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланс, както и проекти за разширяване на дейността на дружеството;

3. Организира дейността, осъществява оперативното ръководство, осигурява стопанисването и опазването на имуществото на дружеството;

4. Сключва, изменя и прекратява трудовите и гражданските договори с персонала на дружеството;

5. Представлява дружеството, упражнява правата и изпълнява функциите и задълженията, които са му възложени от едноличния собственик, от този учредителен акт или с разпоредби на нормативен акт;

6. Организира и отговаря за правилното и редовно водене на дружествените книги, документацията и деловодната дейност на дружеството;

7. Отговаря за запазване на интересите на дружеството, като незабавно уведомява едноличния собственик на капитала за всички събития и обстоятелства, които застрашават тези интереси и предприема мерки за преодоляването им;

8. Информира в работен порядък съдружниците за оперативната дейност и финансовото състояние на дружеството.

/3/ Договорите между едноличния собственик и дружеството, когато се представлява от него се сключват в писмена форма.

/4/ Управителят отчита дейността си пред едноличния собственик на капитала. Той е длъжен да му дава необходимите разяснения, да му осигурява достъп до счетоводната и друга документация, дружествени книги и всяка друга необходима му информация.

/5/ Управителят отговаря имуществено за причинените на дружеството вреди.

/6/ Без съгласие на дружеството, управителят няма право от свое или чуждо име да извършва търговски сделки, да участва в събирателни, командитни или дружества с ограничена отговорност, да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

/7/ Управителят може да бъде освободен предсрочно, ако системно не изпълнява задълженията си, нарушава разпоредбите на нормативните актове и дружествения договор, или управлява неефективно работите на дружеството.

/8/ При водене на работите на дружеството, управителят е длъжен да действа с грижата на добър стопанин в рамките на закона, настоящия дружествен договор и решенията на едноличния собственик на капитала.

VII. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл.17 Едноличното дружество с ограничена отговорност води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на едноличния собственик.

Чл.18 Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги и ги съхранява.

VIII. СТОПАНСКА И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

Чл. 19 /1/ Стопанската дейност на дружеството се извършва съгласно действащите нормативни актове.

/2/ Дружеството може да открива сметки в български лева и чуждестранна валута, при спазване на законоустановения ред.

/3/ Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от един или няколко проверители - дипломирани експерт-счетоводители. Тази проверка е условие за приемане на годишния счетоводен отчет, ако съществува императивно задължение за това. Проверителите се избират от едноличния собственик на капитала на дружеството. Те отговарят за добросъвестната и безпристрастна проверка и запазване на тайната.

/4/ Управителят представя годишният отчет и баланса за приемане от Общото събрание, най-късно два месеца след края на всяка отчетна година.

IX. ПРЕОБРАЗУВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 20 Едноличното дружество с ограничена отговорност може да бъде преобразувано в друг вид при условията, определени в българското законодателство с решение на едноличния собственик на капитала.

Чл. 21 /1/ Дружеството може да се прекрати с решение на едноличния собственик. В този случай с решението за прекратяване едноличният собственик назначава ликвидатор, като при ликвидацията се спазват разпоредбите и правилата на Търговския закон.

/2/ Дружеството се прекратява и в следните случаи:

1. при сливане и вливане в акционерно или дружество с ограничена отговорност;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. по решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Всички изменения и допълнения на този учредителен акт са валидни, само ако са направени в писмена форма.

§ 2. По всички неуредени с този учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и действащото законодателство.

Настоящия договор се изготви и подписа в 3 еднообразни екземпляра, от които един за Агенция по вписванията – Търговски регистър, един за едноличния собственик на капитала, и един за банката.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК : ..... /Иван Иванов Близнаков/