Отчетна единица: Кубомаш 2002 ООД
Гр. (с.) Сопот
Община Сопот

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
175539780

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2011 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120	3	3
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**	3	3
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	110	113
Земи	02211	5	5
Сгради	02212	105	108
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230	101	127
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	211	240
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**		
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	214	243

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110	63	50
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	123	123
Продукция	03131		
Стоки	03132	123	123
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	**03100**	186	173
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	47	97
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, възникнали от асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240	15	17
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	**03200**	62	111
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	**03300**		
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	6	43
Касови наличности в лева	03411	2	10
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	4	32
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420		
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	**03400**	6	43
Общо за раздел В	**03000**	254	327
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**04500**	469	570

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	**05100**	5	5
Акционерен капитал	05110	5	5
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120		
II. Премии от емисии	**05200**		
III. Резерв от последващи оценки	**05300**		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440	50	50
Общо за група IV	**05400**	50	50
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	112	112
Непокрита загуба	05520	(12)	
Общо за група V	**05500**	100	112
VI. Текуща печалба (загуба)	**05600**	(29)	(12)
Общо за раздел А	**05000**	126	155
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	**06000**		
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100		
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110		
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	8	65
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202	8	65
Получени аванси	07300		
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400	85	98
До 1 година	07401	85	98
Над 1 година	07402		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения по облиги	07500		
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600		
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения към асоциирани и смесени предприятия	07700		
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	249	253
До 1 година	07801	247	247
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	1	2
До 1 година	07811	1	2
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	1	1
До 1 година	07821	1	1
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830		3
До 1 година	07831		3
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	**07000**	842	715
До 1 година	07001		
Над 1 година	07002		
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	**08500**	468	570

"АУТО МАКС - 2000" ЕООД гр. Сопот

Дата: 28.02.12

Ръководител: Тончо Тодоров Тончев

Съставител: Мирослав Иванов Иванов

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Тончо Тончев

(име,презиме,фамилия)

(телефон)

Отчетна единица: Ауто Мапс ООД
Гр. (с.) Сопот
Община Сопот

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
115539780

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2011 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи		176	249
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	28	33
Суровини и материали	10210	19	23
Външни услуги	10220	9	10
Разходи за персонала	10300	22	22
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	17	17
Разходи за осигуровки	10320	5	5
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	21	21
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	21	21
в това число:			
Разходи за амортизация	10411	21	21
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	102	167
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	101	166
Провизии	10520		
Общо за група I	**10000**	173	243
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	3	6
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210	3	6
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	**11000**	3	6
Б. Печалба от обичайна дейност	**14000**		
III. Извънредни разходи	**12000**		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	**13000**	176	249
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**14100**		
IV. Разходи за данъци от печалбата	**14200**		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	**14300**		
Г. Печалба (В - IV - V)	**14400**		
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	**14500**	176	249

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи		186	249
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	138	237
Продукция	15110		
Стоки	15120	98	190
Услуги	15130	40	47
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132	40	
Приходи от предишлени услуги, вкл. не ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
Други приходи*	15400	9	
в това число:			
Приходи от финансирания	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430	9	
Общо за група I	**15000**	147	237
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	**16000**		
Б. Загуба от обичайна дейност	**19000**	29	12
III. Извънредни приходи	**17000**		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	**18000**	147	237
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	**19100**	29	12
Г. Загуба (В + IV + V)	**19200**	29	12
Всичко (Общо приходи + Г)	**19500**	186	249

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2011 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	
в т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430)	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	

* За здравните заведения данните включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажбата на странични продукти трябва да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на пепел от газови филтри на високи комини.

Отчетна единица: Автомаке 2000 ООД
Гр. (с.) Сопот
Община Сопот

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР: 115499780

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2011 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизируема цена в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	придобити през периода	в т.ч. на постъпили от внос и нови местно производство	излезли през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в края на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи																	
Продукти от развойна дейност	6110																
в т. ч. проучване на природни минерални залежи	6111																
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и др. подобни права и активи	6120	5				5			5	1	1		2			2	3
в това число:																	
Програмни продукти, включително разработените по стопански начин	6121	5				5			5	1	1		2			2	3
Авторски и други права върху развлекателни, литературни и артистични произведения	6122																
Търговска репутация	6130																
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	6140																
в т. ч. предоставени аванси	6141																
Общо за група I	**6100**	5				5			5	1	1		2			2	3
II. Дълготрайни материални активи																	
Земи и сгради	6210	134	2			141			141	26	5		31			31	110
Земи	6211	5				5			5								5
Сгради нежилищни	6212	134	2			136			136	26	5		31			31	105
Сгради жилищни	6213																
Сгради със смесено предназначение	6214																
Машини, производствено оборудване и апаратура, поточни производствени линии и други	6220	108	1			109			109	79	2		81			81	28
Съоръжения	6230																
в т. ч. съоръжения, изградени чрез строителна дейност	6231																
Транспортни средства	6240	108			23	167			167	90	13	9	94			94	73
Други дълготрайни материални активи	6250																
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	6260																
в т. ч. предоставени аванси	6261																
Общо за група II	**6200**	485			23	412			412	195	20	9	206			206	211

Дата: 28.02.12

Ръководител: Камен Тодоров Камбуров

Съставител: Мирослав Кръстев

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Камен Камбуров

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

(телефон)

АВТОМАКЕ 2000 ООД * гр. Сопот

Приложения към годишния счетоводен отчет за 2011 г. на „АУТО МАКС 2000" ЕООД

I. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

ЦЕЛ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Постигане на вярна представа за имуществеността и финансово състояние на дружеството, чрез функционалност и ефективност на практическото й използване за нуждите на управлението.

НОРМАТИВНИ АКТОВЕ ВЪЗ ОСНОВА НА КОИТО СЕ ОПРЕДЕЛЯ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА и ФАКТОРИ, КОИТО ОКАЗВАТ ВЛИЯНИЕ ВЪРХУ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Закон за счетоводството и СС.

Вътрешни нормативни актове разработени в предприятието, отразяващи спецификата на неговата дейност – индивидуален сметкоплан, правилник за документооборота, албум на специфични първични документи в дружеството и др.

Приема се, че дружеството **продължава своята дейност**. Ако настъпят обстоятелства или събития, които пораждат съмнения относно възможността предприятието да продължи своята дейност или за рязко намаляване на дейността му – тези несигурности се оповестяват във Финансовия отчет.

ЕЛЕМЕНТИ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

А К Т И В И и П А С И В И

Актив се признава и отчита като **ДМА**, когато отговаря на определението за ДМА; неговата стойност може да бъде надеждно изчислена; очаква се получаването на икономическа изгода от него и стойността му е по- голяма от 700.00 лева.

Амортизируемите активи се амортизират на базата на линеен **МЕТОД НА АМОРТИЗАЦИЯ**.

Начисляват се амортизации на дълготрайните активи, съобразно полезния живот на отделните активи, определени от ръководството на дружеството за всеки клас активи. Амортизация не се начислява на земите и на активите, които са в процес на изграждане или доставка. Прилага се **ГОДИШЕН АМОРТИЗАЦИОНЕН МЕТОД** /по приложена справка/.

Предполагаемата **ОСТАТЪЧНА СТОЙНОСТ** на амортизируемите ДМА и ДНМА е значителна, когато тя надвишава 10% (или друг критерий) от цената на придобиване (т.е. когато остатъчната стойност е под тази степен на значимост същата е незначителна и се пренебрегва).

В началото на отчетната година се съставя и утвърждава индивидуален амортизационен план и обобщен. За всеки новопридобит ДМА или ДНМА амортизационния план се актуализира през годината; Отразяването на начислените **АМОРТИЗАЦИИ** по оборотната ведомост (баланса) се прави всеки месец.

За **ОЦЕНКА НА ДМА СЛЕД ПЪРВОНАЧАЛНО ПРИЗНАВАНЕ** се използва *препоръчителния подход* – по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

ПОСЛЕДВАЩО ИЗВЪРШВАНИ РАЗХОДИ по ДМА се капитализират само в случай, че водят до увеличаване на икономическата изгода от използването на съответния актив, за когото са извършени. Всички останали последващи разходи се отчитат като текущи в отчета за приходи и разходи.

За **ОЦЕНКА НА ДНМА СЛЕД ПЪРВОНАЧАЛНО ПРИЗНАВАНЕ** се използва *препоръчителния подход* – по цена на придобиване (себестойност), намалена с натрупаната амортизация и евентуални натрупани загуби от обезценка.

ДМА и ДНМА подлежат на **ОБЕЗЦЕНКА** съгласно НСС 36 "Обезценка на активи". При определяне необходимостта от обезценка границата на същественост е 2% спрямо балансовата стойност (обезценка под тази граница се счита за несъществена и не се налага да се извършва).

ИНВЕНТАРИЗАЦИИТЕ се извършват в следните периоди:

- на ДМА и ДНМА: веднъж в годината;
- на МЗ: най-малко веднъж в годината;

- на останалите активи и пасиви: преди съставянето на годишния финансов отчет;

СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ ПРИ ТЯХНОТО ПОТРЕБЛЕНИЕ СЕ ОЦЕНЯВАТ по метода средна претеглена цена.

МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ СЕ ОЦЕНЯВАТ по по-ниската от двете – цена на придобиване или възможна нетна цена на продажба (възможна нетна реализируема стойност). **ОЦЕНКАТА НА СМЗ** по нетна реализируема стойност се извършва към датата на съставяне на годишния финансов отчет.

ВЗЕМАНИЯТА в лева са оценяват по стойността на тяхното възникване, а вземанията в чуждестранна валута към датата на финансовия отчет – по заключителния курс на БНБ, намалени с обезценката за трудносъбираеми и несъбираеми вземания. **ПРЕГЛЕД НА ВЗЕМАНИЯТА ЗА ОБЕЗЦЕНКА** се извършва от ръководството в края на всяка година и ако има индикации за подобна обезценка, загубите се начисляват в отчета за приходите и разходите.

Закупената **ВАЛУТА ПЪРВОНАЧАЛНО СЕ ОЦЕНЯВА** по валутния курс на придобиване; продадената валута – по валутния курс на продажбата, останалите сделки в чуждестранна валута (с изключение на тези за покупка и продажба на валута) се вписват в левове при първоначалното си счетоводно отразяване, като към сумата в чуждестранна валута се прилага централния курс към датата на сделката.

ПОЗИЦИИТЕ В ЧУЖДЕСТРАННА ВАЛУТА (валутните активи и пасиви) се **ОЦЕНЯВАТ** към датата на всяко съставяне на финансов отчет (в края на всеки месец).

ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА в лева се оценяват по номиналната им стойност, а паричните средства в чуждестранна валута към датата на финансовия отчет – по заключителния курс на БНБ. За нуждите на изготвянето на отчета за паричния поток в паричните средства и еквиваленти се включват всички налични парични средства в каси и банки.

ВЕДОМОСТИТЕ ЗА ЗАПЛАТИТЕ на персонала се изготвят от касиера до петнадесето число на следващия месец.

ТЕКУЩИТЕ ЗАДЪЛЖЕНИЯ в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване.

Дадена грешка се определя като **СЪЩЕСТВЕНА**, когато превишава следните прагове на същественост:

- За актив 2 %
- За краткотрайни активи 1%
- За приход / разход 2,5%
- За печалбата преди облагането и 5%.

Всяка корекция, вследствие от **ПРОМЯНА В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА** (извършвана само, когато се изисква от закон, счетоводни стандарти или водеща до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети), се отразява съгласно *допустимия алтернативен подход* – включва се в другите приходи или разходи при определянето на печалбата или загубата за текущия период, като се изготвя проформа отчет (баланс, ОПР, ОПП и ОСК) с преизчислени позиции за предходния и за текущия период.

Р А З Х О Д И

Разходите за дейността се групират и отчитат като:

1.1. Основни производствени разходи:

1.1.1.Преки технологични разходи: материали, ел. енергия, вода, амортизации, работна заплата, осигуровки.

1.2. Допълнителни разходи

1.2.1. Административни разходи – включват се следните разходи: всички статии на калкулацията.

Начислените лихви по получените заеми се отчитат като текущ финансов разход.

П Р И Х О Д И

Текущите приходи се отчитат по:

1. Продажбите на товарни и лекотоварни автомобили и услуги

Признаване на приходи:

Критериите за признаване на приходи от продажби са момента на реализация.

Приходите и разходите се признават в съответствие с принципите за текущо начисляване и съпоставимост между тях.

СИСТЕМА НА ИНДИВИДУАЛНО ПРИЛАГАНИТЕ СМЕТКИ

Дейността на предприятието се организира, като се използват синтетични и аналитични счетоводни сметки, описани в одобрения от ръководството.

СЧЕТОВОДНИ ДОКУМЕНТИ И ДОКУМЕНТООБОРОТ

Стопанските операции се документират, като се използват счетоводни документи, описани в Правилник за документооборота. (Управителя определя реда за движение на счетоводните документи от съставянето (постъпването) им в предприятието до тяхното предаване в счетоводния архив, като утвърдения от Управителя ред е неразделна част от счетоводната политика.)

ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

За нуждите на управлението и вземане на управленски решения, както и за други нужди, се определя следната **ПЕРИОДИЧНОСТ НА ФИНАНСОВИТЕ И ОПЕРАТИВНИТЕ ОТЧЕТИ И СПРАВКИ**:

В предприятието се приключва счетоводно и определя финансовия резултат към края на всеки месец.

Вътрешни баланси и вътрешни отчети за приходите и разходите.

Оперативни отчети и справки за стопанската дейност – текущо през месеца и месечно.

Счетоводната информация се **СЪХРАНЯВА** съгласно изискванията на Закона за счетоводството.

След ползване на счетоводната информация, отговорника за съхранението и заедно с лицето, което е ползвало съответната информация, проверяват нейната изправност и цялост, за което се подписват в съответната графа на дневника.

В началото на 4-то тримесечие на текущата година, съставителят на финансовите отчети на дружеството представя на Управителя, анализ на изпълнението на счетоводната политика и ако се налагат промени или корекции в нея за следващата година, представят проект с подробна обосновка на причините за предлаганите промени.

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Счетоводният баланс се съставя в двустранна форма.
2. ОПР се съставя в двустранна форма.
3. Справка за вземанията и задълженията
4. Приложение към годишни счетоводен отчет

II. ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ ПО ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2011Г.

ИЗГОТВЯНЕ НА СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ – приложение № 5

I. Дълготрайни материални активи.

1. **Машини производствено оборудване и апаратура:**

В първата част се попълват данни от сметка 201 Земи, сметка 203 Сгади и конструкции, 204 Машини , съоръжения и оборудване, 205 Транспортни средства, 206 Офис оборудване, сметка, а във втората част - от сметка 241 Амортизация на сгради, и конструкции, машини, съоръжения и оборудване, транспортни средства, офис оборудване.

ПРЕДСТАВЯНЕ ИНФОРМАЦИЯ ЗА СУМИТЕ НА ОТЧЕТЕНИТЕ РАЗХОДИ, КОИТО НЕ СА ПЛАТЕНИ КЪМ ДАТАТА НА ОТЧЕТА

Към 31.12.2011г. има неплатени задължения към контрагенти и физически лица, отчетени като разходи пред 2011г. както следва:

СПРАВКА
за съществените суми на отчетени разходи,
които не са платени към 31.12.2011г.
на „Ауто Макс 2000" ЕООД
т. 24.2. „в" от Приложението СС1 в хил. лв

Отчетени разходи по икономически елементи	Неплатени към датата на отчета	Причини за задълженията
1. Разходи за заплати	1х.лв	
2. Разходи за социални осигуровки	1х.лв	
Обща сума на неплатените разходи:	2х.лв	

ПРЕДСТАВЯНЕ ИНФОРМАЦИЯ ЗА СУМИТЕ НА ОТЧЕТЕНИТЕ ПРИХОДИ, КОИТО НЕ СА ПЛАТЕНИ КЪМ ДАТАТА НА ОТЧЕТА

Към 31.12.2011г. има неплатени вземания от контрагенти, отчетени като приходи пред 2011г. в размер на 6х.лв.

ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ВАЛУТНИЯ КУРС

През 2011г. има операции с чуждестванна валута. Вземанията, задълженията и паричните сдества в евро към 31.12.2011г. са оценени по фиксиран курс на БНБ.

ПРЕДОСТАВЯНЕ ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА УЧАСТИЕТО НА ПРЕДПРИЯТИЕТО В КАПИТАЛА НА ДРУГИ ПРЕДПРИЯТИЯ

„Ауто Макс 2000" ЕООД няма участие в капитала на други предприятия или като неограничено отговорен съдружник.

ПРЕДОСТАВЯНЕ ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПЕРСОНАЛА

СПРАВКА
за оповестяване на информация за персонала
към 31.12.2011г.
на „Ауто Макс 2000" ЕООД
т. 24.2 „к" и „л" от Приложението/СС 1 в хил. Лв

Съдържание	Текуща година	Предходна година
1. Средносписъчен брой на персонала	4	5
1.1. Общо персонал към 31.12.2011г.	4	6
1.2. Квалифицирани работници	3	3
1.3. Приложни специалисти	1	1
1.4. Административен персонал	1	1
2. Разходи за персонала	22	22
2.1. Разходи за заплати, в т. ч.	17	17
2.2. Разходи за социални осигуровки	5	5
3. Задължения към наети лица и осигурителни организации	-	-

3.1. Задължения за заплати на наети лица по трудови договори	1	2
3.4. Задължения за осигуровки по трудови договори, в т.ч.:	1	1

КЪМ 31.12.2011Г. НЯМА ПРЕДОСТАВЕНИ АВАНСИ И КРЕДИТИ НА ПЕРСОНАЛ

„Ауто Макс 2000" ЕООД НЕ СЪСТАВЯ КОНСОЛИДИРАН ОТЧЕТ И НЕ УЧАСТВА ВЪВ ФИНАНСОВА ГРУПА

ПРЕДПРИЯТИЕТО НЕ ПРИТЕЖАВА АКЦИИ НА ДРУГИ ПРЕДПРИЯТИЯ

НЯМА ОТЧЕТЕНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ С ИЗИСКУЕМОСТ СЛЕД 5 ГОДИНИ

Финансовият отчет на предприятието е изготвен в съответствие с принципа на **ДЕЙСТВАЩО ПРЕДПРИЯТИЕ** и на управителя не са известни данни, които водят до невъзможността предприятието да продължи своята дейност.

В баланса за 2011г. няма отчетени **СЪБИТИЯ ВЪЗНИКНАЛИ СЛЕД ДАТАТА НА СЪСТАВЯНЕ НА БАЛАНСА И ГРЕШКИ ОПРЕДЕЛЯЩИ СЕ КАТО СЪЩЕСТВЕНИ**

Съставител: **Йордан Петков Кръстев**

Управител: **Ганчо Тодоров Ганчев**

„АУТО МАКС 2000" ЕООД гр. Оряхов