Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
ИН - 80 ЕООД	121219226

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2017 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**	**0**	**0**
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	7	11
Земи	02211	7	11
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		1
Съоръжения и други	02230	6	10
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240	19	
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	**32**	**22**
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02311		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02331		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	02351		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	02352		
Инвестиционни имоти	02353		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**	**0**	**0**
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	**32**	**22**

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	13	2
Продукция	03131		
Стоки	03132	13	2
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	**03100**	**13**	**2**
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	145	37
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240	300	1
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	**03200**	**445**	**38**
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	03331		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	03332		
Инвестиционни имоти	03333		
Общо за група III	**03300**	**0**	**0**
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	129	214
Касови наличности в лева	03411	87	195
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	42	19
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	**03400**	**129**	**214**
Общо за раздел В	**03000**	**587**	**254**
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**	**3**	**1**
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**04500**	**622**	**277**

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	**05100**	**5**	**5**
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	5	5
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	**05200**		
III. Резерв от последващи оценки	**05300**		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440	6	6
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	**05400**	**6**	**6**
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	154	187
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	**05500**	**154**	**187**
VI. Текуща печалба (загуба)	**05600**	**329**	**27**
Общо за раздел А	**05000**	**494**	**225**
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	**06000**	**0**	**0**
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към доставчици	07400	19	2
До 1 година	07401	2	2
Над 1 година	07402	17	
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	109	50
До 1 година	07801	109	20
Над 1 година	07802		30
в това число:			
Към персонала	07810	38	10
До 1 година	07811	38	10
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	15	4
До 1 година	07821	15	4
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	32	6
До 1 година	07831	32	6
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	**07000**	**128**	**52**
До 1 година	07001	111	22
Над 1 година	07002	17	30
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	**08500**	**622**	**277**

Дата: 24/01/2018

Ръководител: Емил Бисеров Бонджев

Съставител: АЛБЕНА БОЖИДАРОВА ХРИСТОВА

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Албена Божидарова Христова

(име, презиме, фамилия)

[redacted] (телефон)

СОФИЯ

Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
ИН - 80 ЕООД	121219226

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2017 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	**69**	**87**
Суровини и материали	10210	36	43
Външни услуги	10220	33	44
Разходи за персонала	10300	663	155
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	560	131
в т. ч. компенсируеми отпуски	10311		
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10320	103	24
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	**7**	**7**
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	7	7
Разходи за амортизация	10411	7	7
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	97	68
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	77	55
Провизии	10520		
Общо за група I	**10000**	**836**	**317**
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100	1	
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	2	2
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	**11000**	**3**	**2**
Б. Печалба от обичайна дейност	**14000**	**366**	**29**
Общо разходи (I + II)	**13000**	**839**	**319**
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**14100**	**366**	**29**
III. Разходи за данъци от печалбата	**14200**	**37**	**2**
IV. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	**14300**		
Г. Печалба (В - III - IV)	**14400**	**329**	**27**
Всичко (Общо разходи + III + IV + Г)	**14500**	**1 205**	**348**

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	1 200	337
Продукция	15110		
Стоки	15120	121	89
Услуги	15130	1 079	248
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. услуги по производство на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
в т. ч. със строителен характер	15310		
Други приходи	15400	5	11
в това число:			
Приходи от финансирания	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	**15000**	**1 205**	**348**
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	**16000**	**0**	**0**
Б. Загуба от обичайна дейност	**19000**	**0**	**0**
Общо приходи (I + II)	**18000**	**1 205**	**348**
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	**19100**	**0**	**0**
Г. Загуба (В + III + IV)	**19200**		
Всичко (Общо приходи + Г)	**19500**	**1 205**	**348**

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2017 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (**код 15100, кол.1** вкл. акцизи, без ДДС)	15500	1 200
в т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430, кол.1) вкл. вътреобщностни доставки	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги по производство на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	
Приходи от финансирания от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411, кол. 1)	15950	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	**21000**	**36**
Енергийни продукти *	21110	
в т. ч. разходи за енергийни продукти за транспортни средства	21111	
Вода	21120	
Суровини и материали за производствено потребление	21135	
Други	21140	36

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия), които се използват за задвижване на машини, съоръжения и други; получаване на топлинна енергия за собствена консумация и за транспортните средства на предприятието. Не се включват разходите за енергийни продукти, които са суровина за производство на други енергийни продукти, химически торове или са купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	**31000**	**33**
в т. ч. разходи за получени услуги от чуждестранни физически или юридически лица	31010	
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	6
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт на собствени активи	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Разходи за ремонт на наети активи	31260	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	
Други	31210	27
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВиК и други)	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	**41000**	**97**
Балансова стойност на продадените активи	41100	77
Стоки	41110	77
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за угояване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	20
в т. ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи	41310	

Раздел V. Дивиденти (след плащане на данъци) (Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Получени приходи от дивиденти от:	51100	0
Резидентен сектор*	51120	0
Нефинансови предприятия	51121	
Финансови предприятия	51122	
Държавно управление	51123	
Домакинства	51124	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)	51125	
Нерезидентен сектор (Останал свят)**	51130	0
Нефинансови предприятия	51131	
Финансови предприятия	51132	
Държавно управление	51133	
Домакинства	51134	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)	51135	
Изплатени дивиденти през годината на:	51200	57
Резидентен сектор*	51220	57
Нефинансови предприятия	51221	57
Финансови предприятия	51222	
Държавно управление	51223	
Домакинства	51224	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)	51225	
Нерезидентен сектор (Останал свят)**	51230	0
Нефинансови предприятия	51231	
Финансови предприятия	51232	
Държавно управление	51233	
Домакинства	51234	
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)	51235	

* Резидентен сектор

Резидентните единици са институционални единици, чиито център на икономически интерес е на територията на страната. „Център на основен икономически интерес" означава, че съществува място в рамките на икономическата територия на дадена държава, където дадена единица извършва икономически дейности и операции в значителен мащаб за неограничен или за ограничен, но дълъг период от време (една година или повече). Собствеността върху земя и сгради в пределите на икономическата територия се счита за достатъчно основание собственикът да има център на основен икономически интерес в тази държава.

** Нерезидентен сектор (Останал свят)

Сектор "Останал свят" се състои от всички нерезидентни институционални единици, ангажирани с операции с резидентни единици или имащи други

Код по КИД-2008	Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в	1
00	**Общо**	**61000**	**1 200**
01	Растениевъдство, животновъдство и лов; спомагателни дейности	60001	
02	Горско стопанство	60002	
03	Рибно стопанство	60003	
05	Добив на въглища	60005	
06	Добив на нефт и природен газ	60006	
07	Добив на метални руди	60007	
08	Добив на неметални материали и суровини	60008	
09	Спомагателни дейности в добива	60009	
10	Производство на хранителни продукти	60010	
11	Производство на напитки	60011	
12	Производство на тютюневи изделия	60012	
13	Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло	60013	
14	Производство на облекло	60014	
15	Обработка на кожи; производство на обувки и други изделия от обработени кожи без косъм	60015	
16	Производство на дървен материал и изделия от дървен материал и корк, без мебели; производство на изделия от слама и материали за плетене	60016	
17	Производство на хартия, картон и изделия от хартия и картон	60017	
18	Печатна дейност и възпроизвеждане на записани носители	60018	
19	Производство на кокс и рафинирани нефтопродукти	60019	
20	Производство на химични продукти	60020	
21	Производство на лекарствени вещества и продукти	60021	
22	Производство на изделия от каучук и пластмаси	60022	
23	Производство на изделия от други неметални минерални суровини	60023	
24	Производство на основни метали	60024	
25	Производство на метални изделия, без машини и оборудване	60025	
26	Производство на компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти	60026	
27	Производство на електрически съоръжения	60027	
28	Производство на машини и оборудване, с общо и специално предназначение	60028	
29	Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета	60029	
30	Производство на превозни средства, без автомобили	60030	
31	Производство на мебели	60031	
32	Производство, некласифицирано другаде	60032	
33	Ремонт и инсталиране на машини и оборудване	60033	
35	Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	60035	
36	Събиране, пречистване и доставяне на води	60036	
37	Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	60037	
38.1	Събиране на отпадъци	60381	
38.2	Обработване и обезвреждане на отпадъци	60382	
38.3	Разкомплектоване и рециклиране на отпадъци	60383	
39	Възстановяване и други услуги по управление на отпадъци	60039	
41	Строителство на сгради	60041	
42	Строителство на съоръжения	60042	
43	Специализирани строителни дейности	60043	
45	Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт	60045	
46	Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети	60046	
47	Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	60047	
49	Сухопътен транспорт	60049	
50	Воден транспорт	60050	
51	Въздушен транспорт	60051	
52	Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	60052	
53	Пощенски и куриерски дейности	60053	
55	Хотелиерство	60055	
56	Ресторантьорство	60056	121

(Хил. левове)

Код по КИД-2008	Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в	1
58	Издателска дейност	60058	
59	Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	60059	
60	Радио- и телевизионна дейност	60060	
61	Далекосъобщения	60061	
62	Дейности в областта на информационните технологии	60062	
63	Информационни услуги	60063	
64	Предоставяне на финансови услуги, без застраховане и допълнително пенсионно осигуряване	60064	
65	Застраховане, презастраховане и допълнително пенсионно осигуряване	60065	
66	Спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането	60066	
68	Операции с недвижими имоти	60068	
69	Юридически и счетоводни дейности	60069	
70	Дейност на централни офиси; консултантски дейности в областта на управлението	60070	
71	Архитектурни и инженерни дейности; технически изпитвания и анализи	60071	
72	Научноизследователска и развойна дейност	60072	
73	Рекламна дейност и проучване на пазари	60073	
74	Други професионални дейности	60074	
75	Ветеринарномедицинска дейност	60075	
77	Даване под наем и оперативен лизинг	60077	
78	Дейности по наемане и предоставяне на работна сила	60078	
79	Туристическа агентска и операторска дейност; други дейности, свързани с пътувания и резервации	60079	
80	Дейности по охрана и разследване	60080	1 079
81	Дейности по обслужване на сгради и озеленяване	60081	
82	Административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	60082	
84	Държавно управление	60084	
85	Образование	60085	
86	Хуманно здравеопазване	60086	
86.0	в т. ч. по договор с НЗОК за заведенията съгласно Закона за лечебните заведения	60860	
87	Медико-социални грижи с настаняване	60087	
88	Социална работа без настаняване	60088	
90	Артистична и творческа дейност	60090	
91	Други дейности в областта на културата	60091	
92	Организиране на хазартни игри	60092	
93	Спортни и други дейности, свързани с развлечения и отдих	60093	
94	Дейности на организации с нестопанска цел	60094	
95	Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи	60095	
96	Други персонални услуги	60096	
97	Дейности на домакинства като работодатели на домашен персонал	60097	
98	Недиференцирани дейности на домакинства по производство на стоки и услуги за собствено потребление	60098	
99	Дейности на екстериториални организации и служби	60099	

Раздел VII. Справка за метода на оценка на материалните запаси при тяхното потребление.

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак „Х" един от прилаганите методи
а	б	1
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	70001	
Среднопретеглена стойност	70002	X
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	70003	
Конкретно определена стойност	70004	

Дата: 24.01.2018

Ръководител: Емил Бисеров Бонджев

Съставител: АЛБЕНА БОЖИДАРОВА ХРИСТОВА

(име, презиме, фамилия) (подпис)

тчетна единица:

Н - 80 ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
121219226

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2017 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
алдо в началото на отчетния период	**61610**	**5**		**0**				**6**	**214**			**225**
ромени в счетоводната политика	61620											0
решки	61630											0
лдо след промени в счетоводната литика и грешки	**61640**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6**	**214**	**0**	**0**	**225**
зменение за сметка на собствениците	61650	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61651											0
Намаление	61652											0
инансов резултат за текущия период	61660										329	329
азпределение на печалбата	61670								-60			-60
в т. ч. за дивиденти	61671								-60			-60
окриване на загуба	61680											0
оследващи оценки на активи и пасиви	61690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61691											0
Намаление	61692											0
руги изменения в собствения капитал	61710											0
лдо към края на отчетния период	**61720**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6**	**154**	**0**	**329**	**494**
омени от преводи на годишни инансови отчети на предприятия в чужбина	61730											0
обствен капитал към края на отчетния ериод	**61740**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6**	**154**	**0**	**329**	**494**

Дата: 29/01/2018

Ръководител: Емил Бисеров Бонджев

Съставител: АЛБЕНА БОЖИДАРОВА ХРИСТОВА
(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Албена Божидарова Христова
(име,презиме,фамилия)

0888779755
(телефон)

Н-80 ЕООД
СОФИЯ

Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
ИН - 80 ЕООД	121219226

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2017 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	1 337	209	1 128	403	180	223
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532		618	-618			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533			0		157	-157
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61534		58	-58		114	-114
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535		2	-2			0
Плащания при разпределения на печалби	61536			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537		26	-26		3	-3
Други парични потоци от основна дейност	61538		509	-509		59	-59
Общо за раздел А	**61530**	**1 337**	**1 422**	**-85**	**403**	**513**	**-110**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61543			0			0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546			0			0
Общо за раздел Б	**61540**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553			0		25	-25
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	61554			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори	61555			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	61557			0			0
Общо за раздел В	**61550**	**0**	**0**	**0**	**0**	**25**	**-25**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**61560**	**1 337**	**1 422**	**-85**	**403**	**538**	**-135**
Д. Парични средства в началото на периода	**61570**	**x**	**x**	**214**	**x**	**x**	**349**
Е. Парични средства в края на периода	**61580**	**x**	**x**	**129**	**x**	**x**	**214**

Дата: 24.04.2018

Ръководител: Емил Бисеров Бонджев

Съставител: АЛБЕНА БОЖИДАРОВА ХРИСТОВА

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

на „ ИН – 80 ” ЕООД за 2017 година

Предмет на основната дейност: ОХРАНА
Спомагателна дейност : РЕСТОРАНТ

Раздел I Общи положения

Счетоводната политика се изготвя в съответствие със:

I. Националното законодателство, касаещо законосъобразното организиране и функциониране на счетоводната информационна система на предприятието. Трябва да се имат предвид следните законови и подзаконови нормативни актове:

1.Законът за счетоводството;

2.Национални счетоводни стандарти;

3.Търговски закон;

4.Данъчните закони, засягащи дейността на предприятието;

5.Национален сметкоплан;

6.Албум на първичните счетоводни документи;

7.Кодекс на труда;

8.Данъчно-осигурителен процесуален кодекс.

II. Вътрешните нормативните актове на предприятието, отразяващи спецификата на неговата дейност:

1.Използван индивидуален сметкоплан:

2.Начин на представяне на отчетите;

3.Междинни отчети.

III.Трябва да се определят елементите на счетоводната политика на предприятието. Това зависи от предмета на неговата дейност и от разполагаемите ресурси.

Раздел II. Принципи и изисквания

1.Принципите, определени в Закона за счетоводството са:

- Текущо начисляване - този принцип гласи, че приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на

паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, към който се отнасят.

- Действащо предприятие– приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще;предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност. В противен случай при изготвянето на финансовите отчети следва да се приложи ликвидационна или друга подобна счетоводна база.
- Съпоставимост между приходите и разходите – разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.
- Предимство на съдържанието пред формата- сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържани, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма.
- Документална обоснованост– предприятията осъществяват счетоводството на основата на документалната обоснованост на стопанските операции и факти, като спазват изискванията на документите съгласно действащото законодателство.

Текущото счетоводно отчитане се организира по реда, определен в този закон и утвърден от ръководството на предприятието индивидуален сметкоплан.

Компенсиране

Активи и пасиви не трябва да се компенсират , освен когато такова компенсиране се изисква или е разрешено от друг НСС.

Приходни и разходни статии могат да се компенсират единствено и само когато:

- това се изисква или разрешава от НСС.,
- печалби, загуби и свързани разходи, възникващи от едни и същи или подобни операции и събития, които не са съществени.

2. Изисквания към информацията, представена в годишния финансов отчет – трябва да отговаря на следните изисквания:

-разбираемост – да е полезна за потребителите при вземане на потребителски решения;

-уместност – да дава възможност на потребителите да оценяват минали, настоящи или бъдещи събития и да потвърждават или коригират свои предишни оценки при вземането на икономически решения;

-надеждност – да не съдържа съществени грешки или пристрастност;

-сравнимост – да дава възможност за сравняване на информацията на предприятието от различни години, както и с информация от други предприятия, за да де оценят ефективността, финансовото състояние и промените в него;

-независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс – всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпаднат с данните в края на предходния отчетен период.

Раздел III Организация на счетоводството и отчетността

В този раздел се обхващат няколко основни организационни въпроса, които са от съществено значение. Представяне на финансови отчети. Финансовите отчети в предприятието са:

Счетоводен баланс – съставя се въз основа на информация за салдата по счетоводните сметки към 31 декември(или друга дата, към която се съставя счетоводният баланс).

В счетоводния баланс се прави разграничение на активите и пасивите на „текущи" и „нетекущи", като под текущ актив или пасив се класифицира такъв актив, който се очаква да бъде реализиран респективно уреден в рамките на нормалния оперативен цикъл на дейността на предприятието., или следва да се реализира респективно уреди в рамките на 12 м от датата на баланса, текущ актив е актив в пари или парични еквиваленти, за които няма ограничение в използването им.

Всички други активи следва да се класифицират като нетекущи.

Предприятието може да добави нови балансови статии, когато посочените не отговорят на съдържанието на дадена група активи или пасиви. То не посочва балансови статии, за които липсва счетоводна информация.

Активите, пасивите и собствения капитал се посочват в счетоводния баланс по балансова стойност.

Отчет за доходите – съставя се в двустранна форма. Печалбата или загубата от отчетния период, посочена в отчета за доходите, трябва да съответства на печалбата или на загубата, посочена в баланса. Съставя се на базата на информация от счетоводните сметки, чрез които се отчитат приходите и разходите за отчетния период, както и:

-сумата на начислените данъци за отчетния период за сметка на финансовия резултат;

-измененията в остатъците (между началните и крайните за отчетния период) на продукцията и незавършеното производство;

-отчетените разходи по икономически елементи за придобиване и ликвидиране на дълготрайните активи по стопански начин;

-получените материали от собствено производство;

-получените приплоди и прираст на животните и др.

Отчет за измененията в собствения капитал – цялостното изменение на собствения капитал на предприятието между датите на два счетоводни баланса, освен измененията в резултат от операции с акционерите или собствениците като увеличение на капитала и плащане на дивиденти и изменението на резервите, представя печалбата или загубата, генерирана от дейността на предприятието за периода.

Отчетът за измененията в собствения капитал, представен в НСС 1 се съставя на базата на информация от счетоводните сметки за отчитане на собствения капитал.

Отчет за паричните потоци – съдържа информация, необходима за оценка на способността на предприятието да генерира парични средства и парични еквиваленти и тяхното оползотворяване.

Отчет за паричните потоци, изготвен по прекия метод.

За изготвянето на този метод на отчета за паричните потоци е необходима информация от счетоводните регистри за отразяване движението на паричните средства в предприятието, която се извлича в следния порядък:

а)елиминират се всички счетоводни кореспонденции, които отразяват прехвърлянето и/или трансформирането на парични средства в рамките на предприятието – напр.: внасянето на касови наличности в банкови сметки; теглене на парични средства от банкови сметки; обмяна (по банков или касов път) на парични средства; покупко-продажба на парични еквиваленти с пари в брой или по банков път; прехвърлянето на парични средства от една каса в друга или от една банкова сметка в друга. Това елиминиране не може да доведе до промяна в размера на паричните средства в предприятието като цяло, но се прави с цел да се отстранят паричните потоци, които от гледна точка на предприятието не са входящи или изходящи;

б)извършва се окрупнено за всички счетоводни сметки, отразяващи парични средства;

в)където е необходимо, се обединяват или разделят сумите на кореспондиращите счетоводни сметки от буква "б" с цел отразяването им по съответните раздели, статии и редове в отчета за паричните потоци

Пояснения към финансовите отчети –

Поясненията към финансовите отчети трябва да:

-представят информация за базата, на която са изготвени финансовите отчети и специфичните счетоводни политики,избрани и приложени по отношение на съществените операции и събития;

-оповестяват информацията , изисквана от НСС,която не е представена другаде във финансовите отчети; и

-представят допълнителна информация, която не е представена на лицевата страна на финансовите отчети, но чието оповестяване е необходимо за вярното и честно представяне.

Раздел IV Отделни счетоводни политики

В този раздел се определят приложимите счетоводни политики, възприети от предприятието, прилагани за съществени по характер и размер сделки, операции и събития,настъпили през отчетния период. При появата на нови видове събития този раздел подлежи на допълване. При отпаднали, същият се коригира. Счетоводните политики е най-добре да бъдат систематизирани по отчетни обекти, независимо от това, че са третирани в различни нормативни документи.

Дейност и събития

Критериите за класифициране на дейността са посочени в Нетна печалба и загуба за периода, грешки минали периоди и промени в счетоводната политика. Тук се определят изискванията за представяне и счетоводно третиране на определени статии от отчета за доходите на съпоставима база. Този стандарт изисква класифицирането на извънредните статии и отчитането на определени статии от отчета за доходите от обичайната дейност.

Обичайна дейност – дейностите, който предприятието предприема, и тези, които са свързани или произтичат от предприетите дейности, и такива, които допринасят за развитие на предприятието.

Извънредни статии – доходи или разходи, получени в резултат на събития или операции, които са явно разграничени от обичайната (типичната, свойствената) дейност на предприятието, поради което не се очаква те да се повтарят често или постоянно.

Като извънредни статии се представят:

-балансовата стойност на принудително отчуждените активи;

-балансовата стойност на отписаните активи и пасиви вследствие на природни и други действия;

-сумата на получените застрахователни обезщетения.

Промени в счетоводната политика. Тук е посочено, че промени в счетоводната политика се извършват само когато това се изисква по закон, от счетоводни стандарти, или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.

Не е промяна на счетоводната политика:

-приемането на счетоводна политика за събития и сделки, които се различават по същество от случилите се преди това събития и сделки, и

-приемането на нова счетоводна политика за събития и сделки, които не са се случвали преди това или са били незначителни.

Препоръчителен подход – промяната в счетоводната политика се прилага с обратна сила. Всяка корекция вследствие на промяната трябва да бъде отразена като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години.Сравнителната информация трябва да бъде преизчислена. Разликата от преизчисляване на разходите за данъци в отчета за доходите за предходния период се посочва като корекция на неразпределената печалба(непокритата загуба).

Промяната в счетоводната политика се прилага без обратна сила, когато корекцията на салдото на неразпределената печалба от минали години не може да бъде надеждно определена.

Оценъчна политика

Основно място тук заемат принципите на оценъчната политика:

1.Оценка при придобиване на активи и пасиви – активите, собственият капитал, пасивите, приходите и разходите се оценяват и записват при тяхното придобиване или възникване по историческата им цена или друга цена, в съответствие с приложимите счетоводни стандарти.

2.Принципи на признаване и оценка на отделни елементи в междинните отчети –Предприятията изготвят междинни финансови отчети, като прилагат същата счетоводна политика, която са приложили при съставяне на годишните финансови отчети.

При признаване, класифициране и оценяване в отделни съставни части на междинните финансови отчети (активи, пасиви, собствен капитал, приходи и разходи) се спазва изискването за същественост на счетоводната информация. Информацията е съществена, ако нейното неоповестяване или неправилно представяне може да повлияе върху икономическите решения на потребителите, взети на основата на финансовите отчети.

Следната схема за обезценка на вземанията :

Класификация на вземането според дата на възникване	Сума на вземането	% на обезценка	сума на обезценка
от 3 до 6 м.	х лв.	30	х лв.
от 6 до 9 м.	х лв.	50	х лв.
от 9 до 12 м.	х лв.	70	х лв.
над 12 м.	х лв.	100	х лв.

Периодичността за проверка на наличие за обезценка на вземанията се извършва веднъж , в края на отчетния период и във връзка със съставянето на ГФО.

Съществеността трябва да се оценява от гледна точка на отчетния период за междинния финансов отчет, а не от гледна точка на предвижданията или на очакваното състояние в края на годината.

Условия за обезценка на активи

А)Обезценката на активите се извършва най-малко веднъж в края на отчетния период във връзка със съставянето на годишния финансов отчет. Обезценката се извършва като се спазват следните условия:

-определя се дали са налице условия за обезценка на актива – такива условия са налице, когато през отчетния период продажната цена на актива е спаднала повече отколкото би могло да се очаква, вследствие на моралното и физическото им изхабяване

Според вътрешните източници на информация условия за обезценка на актива са на лице, когато през отчетния период е постъпила информация за значително морално изхабяване или за физическа повреда на актива; когато са настъпили или се очаква да настъпят значителни негативни за предприятието изменения в степента или в начина на използване на актива; продажба на актива преди предварително установения срок и други подобни; когато вътрешните отчети на предприятието показват вероятност за намаляване на икономическата изгода от актива.

При определяне на необходимостта от обезценка на актива, предприятието прилага принципа за същественост. Например, ако през периода възстановимата стойност на актива е значително по-висока от балансовата му стойност, не е необходимо в края на този период отново да се определя възстановимата стойност, освен ако не са настъпили събития, които да елиминират превишаването.

-определя се възстановимата стойност на актива – за да се определи възстановимата стойност на даден актив, трябва да се определят поотделно и да се съпоставят нетната му продажна цена и стойността му в употреба. Когато не е възможно да се определи нетната продажна цена на даден актив, стойността му в употреба се приема за възстановима стойност. Възстановимата стойност се определя за всеки актив поотделно. Изключения се допускат при активи, при чието използване не се пораждат разграничими парични постъпления;

-определя се загубата от обезценка на актива – когато възстановимата стойност на актива спадне под балансовата, предприятието отразява намаление на балансовата до размера на възстановимата му стойност. Намалението се третира като загуба от обезценка;

4.Методи за оценка на възстановимата стойност –

-Възстоновяване на загубата от обезценка на актива – ако съществуват признаци, че загубата от обезценка, призната от предходни години може вече да не съществува или пък да е намаляла, предприятието следва да оцени възстоновимата стойност на съответния актив.При възстановяването на загубата от обезценка преносната стойност на актива не следва да превишава

преносната стойност, която би била определена, при положение че в предходни години не е биле признавана загуба от обезценка. Превишение се допуска само ако възприета политика актива актива да се отчита по преоценена стойност.

-Възстановима стойност на обекти, генериращи парични постъпления – когато е невъзможно да се определи възстановимата стойност на отделен актив, предприятието следва да определи възстановимата стойност на генериращия парични постъпления обект, към който принадлежи и оценяващият актив. Към тази група спадат продукция или услуги, произведени от група активи, за които има действащ пазар или които се използват за вътрешно потребление. Генериращите парични постъпления обекти се определят като такива последователно за всеки отчетен период и за всеки обект, който генерира самостоятелно парични постъпления.

Вэзстановимата стойност на генериращия парични постъпления обект е по-високата между нетната му продажна цена и стойността му в употреба.

Собствен капитал

Собственият капитал на предприятието е остатъчната стойност на активите на предприятието след приспадането на всичките му пасиви. Той обхваща:

1.Основният капитал;

2.Резервите – целеви и допълнителни;

3.Финансовият резултат- неразпределена печалба; непокрита загуба;

4.Собственият капитал се отчита намален с разпределените дивиденти на притежаваните акции през периода, в който те ще бъдат разпределени.

Материални запаси

Материалните запаси се оценяват по-средно – претеглена стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността.

Методи за отписване на МЗ при тяхното потребление:

1.Средно-претеглена стойност – определя се от сбора на средно претеглената стойност на наличните сходни МЗ в началото на периода и стойността на сходните, закупени или произведени през периода МЗ, който сбор се разделя на количеството на сходните МЗ – носители на тази стойност. Средната стойност се изчислява на периодична основа.

Себестойността на материалните запаси представлява сумата от всички разходи по закупуването , преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до тяхното настоящо местоположение и състояние.

Себестойността на предоставените услуги се определя от разходите за труд и осигуровки на персонала зает в предоставянето на услугата,и съответната част от общо производствените разходи.Тук не се включват трудът

и другите разходи,свързани с продажбите и с общия административен персонал, финансовите и извънредни разходи.Тези разходи се отчитат като текущи в периода,в който са направени.

Класификация на разходите:

1.Преки

2.Общопроизводствени

-постоянни-тези които остават сравнително постоянни независимо от обема на производството.

-променливи-тези които се променят пряко в зависимост от обема на производството.Разпределянето на тези разходи за всеки произведен продукт се извършва на база реалното използване на производствените мощности.

Дълготрайни активи

Един актив се признава за дълготраен и се отчита като такъв когато:

-отговаря на определението за дълготраен актив и е на стойност над 700 лв / седемстотин лева / .;

-стойността на актива може надеждно да се изчисли.

Подход при оценка

1.Първоначална –всеки ДМА се оценява по цена на придобиване,която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци)и всички преки разходи.

2.След първоничалното признаване-всеки отделен ДМА следва да се отчита по цена на придобиване намалена,с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Преоценките се осъществяват при спазване на следните изисквания

Честотата на преоценките зависи от промените в справедливите стойности на отделните имоти , машини , съоръжения и оборудване, които се преоценяват.

-на земи,сгради и терени- по справедливата им стойност,която се определя от лицензирани оценители на петгодишен период.

-на останалите ДМА – по справедливата им стойност.Когато липсва надеждна информация за тази стойност ,те се оценяват по амортизираната им възстановима стойност на три или пет години в зависимост от наличието на съществена промяна в макроикономиката.

Преоценка

Справедливата стойност на земя и сгради обикновено е пазарната им стойност, която се определя чрез оценка извършвана обичайно от професионални квалифицирани оценители.

Справедливата стойност на машини, съоръжения и оборудване обикновено е пазарната им стойност, определена чрез оценка. Когато липсват доказателства за нея поради специализирания характер на машините,

съоръженията и оборудването и тъй като тези активи рядко се продават, освен като част от продължаващ функционирането си бизнес, те се оценяват по амортизираната им възстановителна стойност.

Честотата на преоценките зависи от промените в справедливите стойности на отделните имоти, машини, съоръжения и оборудване, които се преоценяват. Когато справедливата стойност на преоценяван актив значително се различава от балансовата му сума, необходима е допълнителна преоценка.Някои имоти, машини, съоръжения и оборудване може да се влияят от значителни и чести промени в справедливата стойност и това да налага ежегодна преоценка. Тези чести преоценки не са необходими за активи, чиито справедливи стойности търпят само незначителни промени и преоценката им на всеки три или пет години може да е достатъчна.

Нематериални активи

Един актив се класифицира за признаване и отчита като нематериален когато:

- отговаря на определението за нематериален и е на стойност над 500 лв.
- при придобиването му може надеждно да се оцени.

Подход при оценка:

1.Първоначална оценка на външно създадените нематериални активи – по цена на придобиване.

Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане на твърда база, цената на придобиване не се изменя. Разликата между доставната цена и сумата на плащанията се отразява като разходи за лихви.

Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане на променяща се база (договор за концесии) първоначалната оценка се определя по реда на МСС 38;

2.Първоначалната оценка на създаден в предприятието нематериален актив се определя по идентичен начин, по който се определя себестойността на готовата продукция.

3.Оценка след първоначално признаване – препоръчителен подход НСС 38, параграф 63.

Амортизационна политика

Определя начина за отчитане на амортизацията.Отнася се за всички амортизируеми ДМ и Нематериални активи.

При определянето на срока на годност на аморизируемия актив предприятието следва да се съобрази със:

1.Предполагаемото физическо износване,което включва:

-гаранционния срок;

-степента на износване;

-условията при които ще се използва актива;

-експертните мнения;

-натрупания в предприятието опит в ползването на подобен вид актив и т.н.

2.Предполагаемото морално остаряване:

-плановете,приети от предприятието за по етапно или цялостно обновление на досегашната му дейност;

-вероятността на пазара да се появи усъвършенстван вариант на актива ,който икономически е по изгоден;

-морално остаряване на ползваната в предприятието технология и т.н.

Методи на амортизация:

1.Линеен метод-амортизацията се разпределя пропорционално на периодите,които обхващат предполагаемия срок на годност.

Разходите за амортизации по категории се начисляват, съгласно съответните годишни амортизационни норми в - чл.55/2/ от ЗКПО. Съгласно вътрешна заповед на Ръководството на „ ИН – 80 ” ЕООД е намалена нормата на амортизация с размер до 50% по отношение на данъчно-признатите норми на ДА по групи/категории/

Съгласно заповедта годишните норми на амортизация са както следва:

категория актив	% на амортизация
I -сгради	2
II- машини,произв.обор.	10
III- тр.ср.-тов.атомобили	5
IV- комп.периф.устр.,софтуер	15
V- леки автомобили	10
VI- всички останали	4
VII-дълготрайни нематериални	10

Активи и пасиви в чуждестранна валута

Наличните парични средства, вземанията и задълженията в чуждестранна валута са обект на оценяване в края на годината.

Сделка в чуждестранна валута се записва при първоначално признаване в отчетната валута, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс между отчетната и чужда валута към датата на сделката.

Курсовите разлики възникващи при уреждане на парични позиции или при отчитането на паричните позиции на предприятието при курсове,

различни от тези, при които са били заведени първоначално през периода или са били отчетени в предходни финансови отчети , следва да се отчитат като доход или разход за периода, в който са възникнали.

Доходи от наети лица

Доходи на наети лица представляват всички форми на възнаграждение, предоставени от предприятието в замяна на положения от тяхна страна труд.Предприятието признава **задължение,** когато наетото лице е работило, в замяна на доходи, платими в бъдеще и **разход** , когато предприятието консумира икономическата изгода, възникнала следствие на положения труд от наетото лице срещу доходи от същия.

Представяне на данните в отчета

Тук се определят събитията, на отчитане и оповестяване на събития, възникнали след датата на годишния финансов отчет. Това са събития както благоприятни, така и неблагоприятни, които настъпват между датата на ГФО и датата, на която ГФО е одобрен за публикуване. Тези събития могат да бъдат:

- коригиращи – събития, които доказват условия, съществували на датата на ГФО; и
- некоригиращи – събития, които са показателни за условия, възникнали след датата на ГФО.

Метод на отчитане промените в счетоводната политика

1.Препоръчителен – промяната в счетоводната политика се прилага с обратна сила. Всяка корекция вследствие на промяната трябва да бъде отразена като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години. Сравнителната инфоромация трябва да бъде преизчислена. Разликата от преизчисляване на разходите за данъци в ОД за предходния период се посочва като корекция на неразпределената печалба.

Метод за представяне грешки минали периоди

1.Препоръчителен – грешка,която е свързана с предходни периоди,се отчита през текущия период чрез увеличавани или намаляване на салдото на неразпределената печалба от минали години.Сравнителната информация от предходния период следва да се преизчисли.

Предприятието трябва да оповести:

- естеството на грешката;
- размера на корекцията по позиции за текущия период и за предходния период;
- размера на корекцията по позиции,свързани с периоди,предходни на предходния период;
- факта,че сравнителната информация е била преизчислена

Признаване на приходи

Предприятието определя като приходи брутните потоци от икономически изгоди,получени дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност.

1.Обхват на приходите:

- приходи от продажба на услуги;
- приходи от продажби на стоки;
- приходи от лихви,дивиденти и др. от използването на активите на предприятието от трети лица;
- други приходи от спомагателна дейност.

2.Критерий за признаване на приходите-прилагат се за всяка сделка по отделно, за отделими компоненти на една сделка и за две и повече сделки по отделно при свързани такива.Те са :

- когато е вероятно да има икономическа изгода, свързана със сделка;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- направените разходи могат да бъдат надеждно измерени;
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи. Приход не се признава,когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени.

При запазване на значителни рискове свързани със собствеността на предприятието, сделката не е продажба и приходът не се признава. Запазване на значителни рискове са налице.

3.Извършване на услуги .

4.Лихви, възнаграждения за права и дивиденти.

Раздел V Инвестиционна политика

Дружеството притежава ресторант „ Македонска среща „ , за периода 2018г. дружеството е на печалба и има намерение да вложи неразпределената печалба на дружеството в ремонт и инвестиция в ресторанта за подобрение на материалната база.

28.02.2018 г.