"ПИНБАУ" ЕООД

гр. ПЕРНИК

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

2022 г.



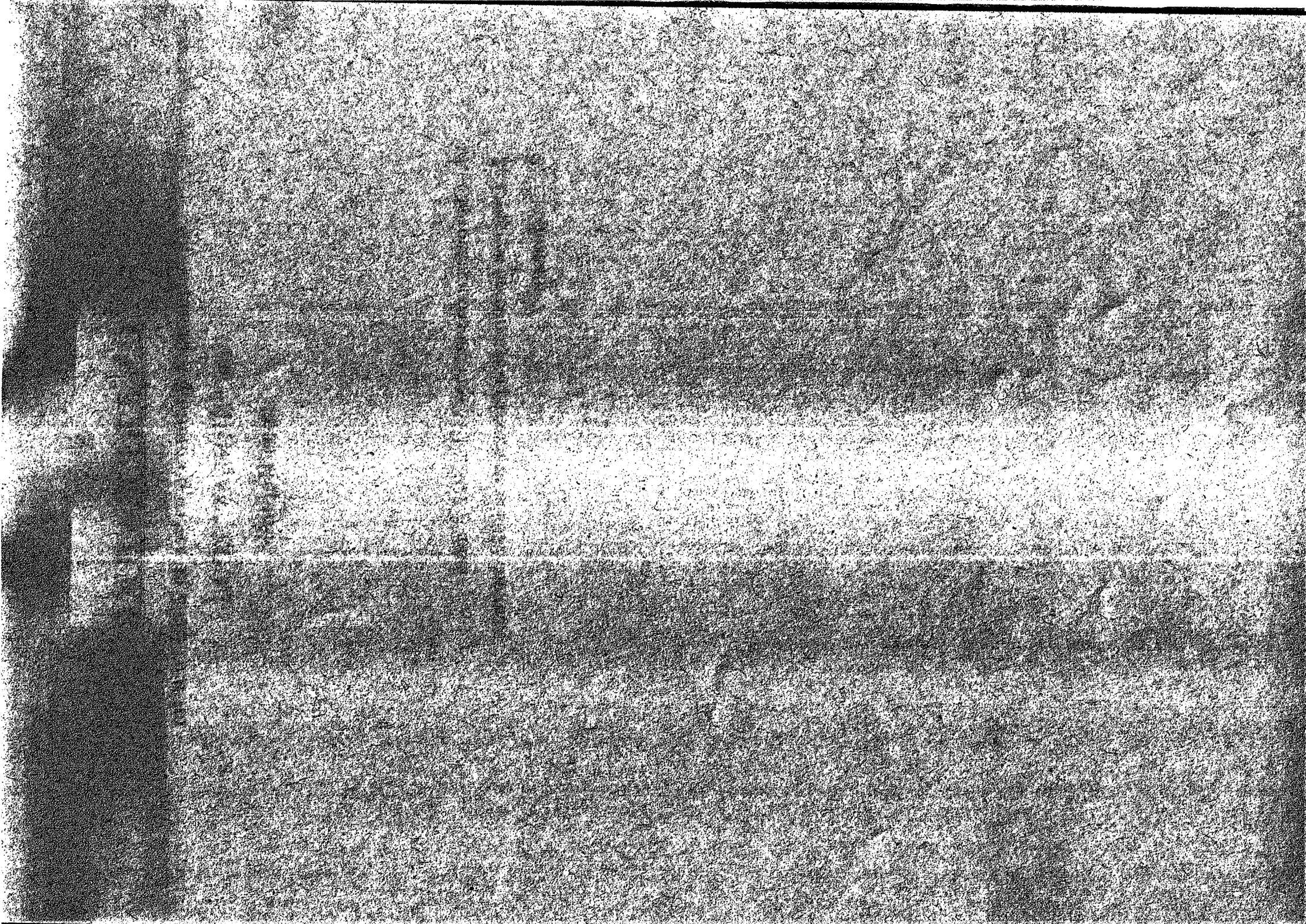
СЪДЪРЖАНИЕ

на годишния финансов отчет за 2022 година

на "ПИНБАУ" ЕООД

град Перник

1. Счетоводен баланс към 31.12.2022 година
2. Отчет за приходите и разходите за 2022 година
3. Приложение



Приложение № 1
към СС1

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на ПИНБАУ ЕООД
към 31.12.2022г.

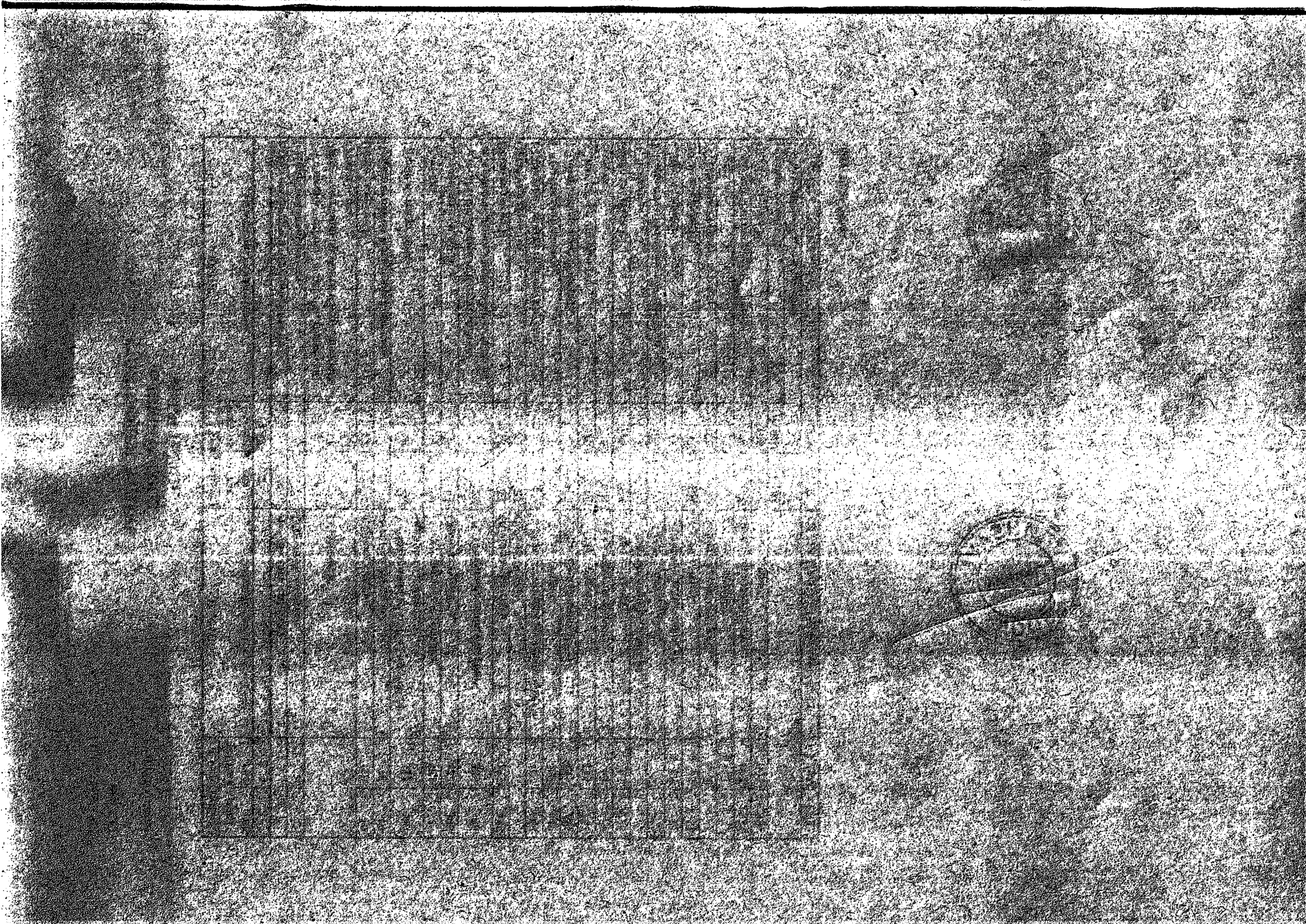
БУЛСТАТ: 113564151

АКТИВ Раздели, групи статии	Сума (хил.лв.) текуща год.	предх. год.	ПАСИВ Раздели, групи статии	Сума (хил.лв.) текуща год.	предх. год.
а	1	2	а	1	2
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			**А. Собствен капитал**		
I. Нематериални активи			**I. Записан капитал**	5	5
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки,програмни продукти и други подобни права и активи	17		**IV. Резерви**		
Общо за група I:	**17**	**-**	4. Други резерви	10	10
II. Дълготрайни материални активи			**Общо за група IV:**	**10**	**10**
1. Земи и сгради, в т.ч.:	**9**	**9**	**V. Натрупана печалба (загуба) от минали години,в т.ч.:**	**422**	**345**
- сгради	9	9	- неразпределена печалба	422	345
3. Съоръжения и други	6	3	**Общо за група V:**	**422**	**345**
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане		20	**VI. Текуща печалба (загуба)**	286	86
Общо за група II:	**15**	**32**	**Общо за раздел А**	**723**	**446**
Общо за раздел Б:	**32**	**32**	**В. Задължения**		
В. Текущи (краткотрайни) активи			4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	467	640
I. Материални запаси			до 1 година	467	640
2. Незавършено производство		150	8. Други задължения, в т.ч. :	135	241
3. Продукти и стоки, в т.ч. :	**726**	**664**	до 1 година	135	241
- стоки	726	664	- към персонала, в т.ч.:	63	228
Общо за група I:	**726**	**814**	до 1 година	63	228
II. Вземания			- осигурителни задължения, в т.ч.:	2	2
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч. :	446	400	до 1 година	2	2
4. Други вземания, в т.ч. :	13	24	- данъчни задължения, в т.ч.:	68	11
Общо за група II:	**459**	**424**	до 1 година	68	11
IV. Парични средства, в т.ч. :	**106**	**55**	- други кредитори, в т.ч.:	2	-
- в брой		7	до 1 година	2	
- в безсрочни сметки (депозити)	106	48	**Общо за раздел В, в т.ч.:**	**602**	**881**
Общо за група IV:	**106**	**55**	до 1 година	**602**	**881**
Общо за раздел В:	**1 291**	**1 293**			
Г. Разходи за бъдещи периоди	2	2			
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	**1 325**	**1 327**	**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)**	**1 325**	**1 327**

Дата: 28.03.2023 г.

Съставител:.....
/ИВАНКА СТАМЕНКОВА ГЕБОВА /

Ръководител:.....
/АНДРЕЙ ИОРДАНОВ ГЕОРГИЕВ /



Приложение № 2

към СС1

БУЛСТАТ: 113564151

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на ПИНБАУ ЕООД

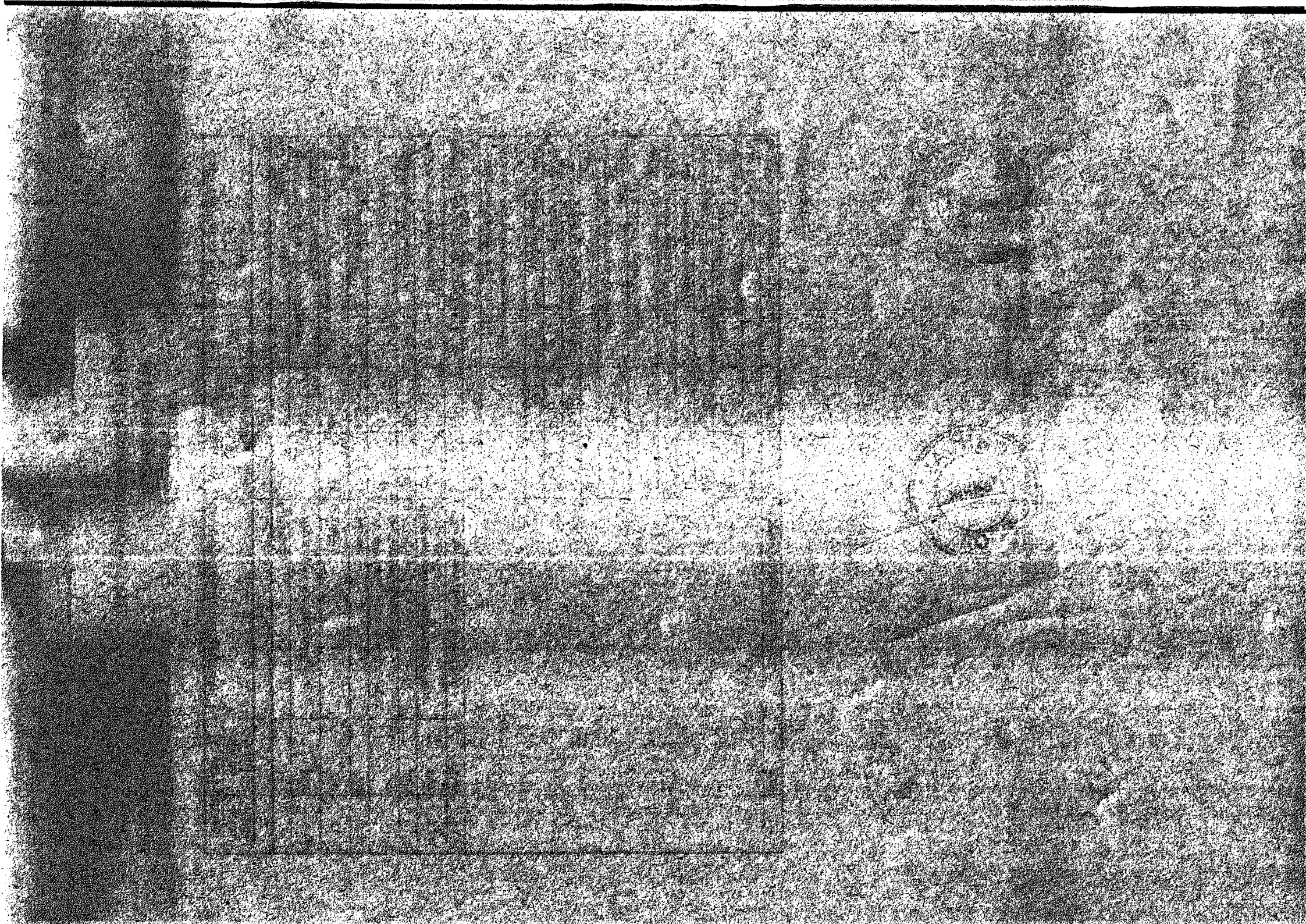
към 31.12.2022

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)	
	текуща година	предх. година		текуща година	предх. година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			**Б. Приходи**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	150		1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	**8545**	**5 644**
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	107	69	б) стоки	8241	5 626
а) суровини и материали	16	21	в) услуги	304	18
б) външни услуги	91	48	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		150
3. Разходи за персонала, в т.ч.	406	413	4. Други приходи, в т.ч.:	35	37
а) разходи за възнаграждения	392	405	**Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)**	**8580**	**5 831**
б) разходи за осигуровки, в т.ч.	14	8	**Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)**	**8580**	**5 831**
4.Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	4	1			
а)разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	4	1			
- разходи за амортизация	4	1			
5. Други разходи, в т.ч.:	7622	5 259			
а)балансова стойност на продадени активи	7603	5 243			
б)други	19	16			
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	**8289**	**5 742**			
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	5	3			
Общо финансови разходи (6+7)	**5**	**3**			
8.Печалба от обичайна дейност	**286**	**86**			
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	**8294**	**5 745**			
10.Счетоводна печалба (общо приходи-общо разходи)	**286**	**86**			
13. Печалба (10-11-12)	**286**	**86**			
ВСИЧКО (Общо разходи+11+12+13)	**8580**	**5 831**	**ВСИЧКО (Общо приходи+11)**	**8580**	**5 831**

Дата: 28.03.2023 г.

Съставител:.....
/ИВАНКА СТАМЕНКОВА ГЕБОВА /

Ръководител:.....
/АНДРЕЙ ЙОРДАНОВ ГЕОРГИЕВ /



ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

1. *ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО*
2. *ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО*
3. *НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ И АМОРТИЗАЦИЯ*
4. *ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ*
5. *СОБСТВЕН КАПИТАЛ*
6. *ЗАДЪЛЖЕНИЯ*
7. *ПРИХОДИ*
8. *РАЗХОДИ ЗА ОПЕРАТИВНА ДЕЙНОСТ*
9. *УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИТЕ РИСКОВЕ*
10. *СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА*

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

1.1.Учредяване и регистрация

„ПИНБАУ" ЕООД е регистрирано в Република България със съдебно решение №568/28.04.2004 год. по ФД №272/2004 год на ПОС.
Седалище и адрес на управление гр. Перник, ул."Св.Св.Кишрил и Методий 10/10 ет.3

1.2.Собственост и управление

„ПИНБАУ" ЕООД е собственост на Андрей Йорданов Георгиев от 27.03.2019г. с 100% капитал на стойност 5 хил.лв.

Съдружник	Брой дялове	Стойност	Платени	Относителен дял
Андрей Йорданов Георгиев	100	5хил.	5хил.	100%
ОБЩО:				

Управител на дружеството е: Андрей Йорданов Георгиев

1.3. Структура на дружеството

В структурата са ясно регламентирани и разграничени правата и отговорностите на всяко ниво и съответните организационни звена.. Среден брой на персонала по щат към 31.12.2022г е 7 служители, разпределен по категории както следва: магистър фармацевт - 1 ;търговски представител -1; оператор въвеждане на данни -2;снабдител доставчик-3 /при среден брой на персонала по щат 5 души към 31.12.2021г/.

Дружеството няма клонове или представителства, чрез които да осъществява дейността си.

1.4.Предмет на дейност

Предметът на дейност на дружеството през 2022 година е на търговия с лекарства и други фармацемтични стоки.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1.База за съставяне на финансовия отчет

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство. Съгласно закона за счетоводството, считано от 01 януари 2016 година, търговските дружества имат възможност да прилагат Международните стандарти за финансови отчети /МСФО/ или Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия /НСФОМСП/. Дружеството не покрива законовите изисквания за задължително прилагане на МСФО, поради което настоящият финансов отчет е изготвен, съгласно изискванията на НСФОМСП. За текущата финансова година Дружеството се е съобразило с всички промени в НСФОМСП, които са приложими към неговата дейност.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване принципа на историческата цена, модифициран в определени случаи с преоценката на някои активи и пасиви до тяхната справедлива стойност.

2.2. Консолидация

Дружеството не притежава дъщерни дружества. Настоящият финансов отчет представлява индивидуалния отчет на дружеството за 2022год., а не консолидиран финансов отчет по смисъла на националното счетоводно законодателство.

2.3. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година.

2.4. Отчетна валута

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приема като негова отчетна валута за представяне. Данните в баланса и приложенията към него са представени в хиляди лева.
От 01 януари 1999г. българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лв. за 1 евро. Активите и пасивите на дружеството, деноминирани в чуждестранна валута са преизчислени в лева по заключителния курс на БНБ.
Значимите валутни курсове за дейността на дружеството към 31.12.2022г. са:
1 евро = 1.95583 лв.

2.5. Действащо предприятие

Финансовият отчет е изготвен на основата на презумпцията за действащо предприятие.

2.6.1. Нетекущи (дълготрайни) нематериални и материални активи

Първоначално придобиване

Нетекущите (дълготрайни) нематериални и материални активи първоначално се оценяват по цена на придобиване (себестойност), която включва от покупната им стойност, митническите такси и всички други преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Дружеството е приело стойностен праг от 700 лева за определяне на даден актив като нетекущ (дълготраен). Активи под този праг се отчитат като разход, независимо че притежават характеристиката на нетекущ (дълготраен) актив.
Наемните вноски по експлоатационните наемни договори се начисляват в отчета за приходи и разходи по прекия линеен метод за наемния срок.

Последващо оценяване

Последващото оценяване се извършва въз основа на цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в Отчета за приходи и разходи за съответния период. Преоценката на астива и пасива на баланса за 2022г.е с коефициент 1.
Последващи разходи няма.

2.6.2. Материални запаси

Материалните запаси включват материали и стоки. В себестойността на материалните запаси се включват разходите по закупуването.

2.6.3. Парични средства

Дружеството отчита като пари и парични средства наличните пари в брой, парични средства по банкови сметки, депозити до 3 месеца, краткосрочни и високоликвидни инвестиции, които са лесно обращаеми в паричен еквивалент и съдържат незначителен

риск от промяна в стойността си.
За целите на съставянето на отчета за паричния поток парите и паричните еквиваленти са представени като не блокирани пари в банки и в каса.

2.6.4. Основен капитал
Основният капитал е представен по неговата номинална стойност и съответства на актуалната му съдебна регистрация. Към 31 декември 2022 г. внесеният напълно основен капитал е в размер на 5 хил. лв. и е разпределен в 100 броя дялове, всяка с номинална стойност от 50 лв.
2.6.5. Като резерви в счетоводния баланс на дружеството са представени капитализираните финансови резултати от предходни години.

2.6.6Дългосрочни пасиви
Дружеството няма неизплатените главници по банкови кредити.

2.6.7. Задължения към доставчици и други задължения.

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

2.6.8.Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Съгласно българското законодателство дружеството е задължено да плаща вноски във фондовете за социално и здравно осигуряване. Трудовите отношения с работниците и служителите на дружеството, в качеството му на работодател, се основават на разпоредбите на Кодекса на труда.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд "Пенсии", допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО) в Универсален пенсионен фонд (за лицата, родени след 31.12.1959 г.), фонд "Общо заболяване и майчинство" (ОЗМ), фонд "Безработица", фонд "Трудова злополука и професионална болест" (ТЗПБ), фонд "Гарантиране вземания на работниците и служителите" (ГВРС) и здравно осигуряване.

Размерите на задължителните социалноосигурителните вноски и начинът на разпределянето им между работодателя и служителя са определени в Кодекса за социално осигуряване (КСО). Допълнително, със Закона за бюджета на ДОО за съответната година се утвърждават размерите на минимален и максимален месечен осигурителен доход, на вноската за фонд ГВРС и диференцираните размери на вноската за ТЗПБ. Размерът на задължителната здравноосигурителна вноска се определя със Закона за бюджета на НЗОК за съответната година, а начинът на разпределянето й между работодателя и служителя е дефиниран в Закона за здравното осигуряване (ЗЗО). Общият размер на вноската за фонд "Пенсии", ДЗПО в УПФ/ППФ, фонд "ОЗМ", фонд "Безработица" и здравно осигуряване за 2021 г. и 2022 г. за работещите при условията на трета категория труд, каквито са заетите в дружеството, е както следва:

- ***за периода 01.01.2021 г. – 31.12.2021 г.:***
- за работещите при условията на трета категория труд: 33.40% (от които 19.62% за сметка на работодателя 13,78% за сметка на осигуреното лице).
- ***за периода 01.01.2022 г. – 31.12.2022 г.:***
- за работещите при условията на трета категория труд: 33.4% /от които 19.62% за сметка на работодателя 13,78% за сметка на осигуреното лице/

Осигурителните и пенсионни планове, прилагани от дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са планове с дефинирани вноски. При тези планове работодателят плаща месечно определени вноски в държавните фондове "Пенсии", фонд "Общо заболяване и майчинство", фонд "Безработица", фонд "Трудова злополука и професионална болест", ГВРС, както и за допълнително задължително пенсионно осигуряване (универсални и професионални пенсионни фондове) - на база фиксираните по закон проценти (посочени по-горе) и няма друго допълнително правно или конструктивно задължение за доплащане във фондовете в бъдеще. Аналогично са задълженията по отношение на здравното осигуряване.
Към дружеството няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

2.7.Амортизация и обезценка на нетекущите (дълготрайни) нематериални и материални активи

Амортизациите на нетекущите (дълготрайни) нематериални и материални активи са начислявани, като последователно е прилаган линейният метод на база полезния живот на активите, определени от ръководството на дружеството, както следва:

Вид на дълготрайните активи	Срок в години	
	от	до
Продукти от развойна дейност		
Концесии,патенти,лицензии,търг. марки,програмни продукти	2	5
Сгради и конструкции	25	25
Съоръжения	25	25
Машини, производствено оборудване и апаратура	4	5

2.8. Признаване на приходите и разходите

Приходите от продажби и разходите за дейността в Дружеството се признават на база принципа на начисляване, независимо от паричните постъпления и плащания и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от Дружеството и доколкото приходите и разходите могат надеждно да се измерят.

3. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ И АМОРТИЗАЦИЯ

Нетекущите (дълготрайни) нематериални и материални активи са представени в справката по-долу. Те са представени по цена на придобиване, минус натрупаната амортизация, минус натрупана евентуална обезценка. Не се начислява амортизация на земите и на активите в процес на изграждане. На останалите активи се начислява амортизация по линейния метод през полезния им живот, установен от ръководството на предприятието.

4. *ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ*

4.1. Материални запаси

	2021	*2022*
Продукти и стоки	***BGN '000***	***BGN '000***
✓ В т. ч. краткотрайни октиви		
✓ Незавършено производство	664	726
	150	
Общо	**814**	**726**

4.2. Вземания

	2021 BGN '000	2022 BGN '000
Вземания от клиенти и доставчици	400	446
Вземания от предприятия от група		
Вземания от свързани лица		
Други вземания	24	13
Общо	**424**	**459**

4.3. Парични средства

	2021 BGN '000	2022 BGN '000
Парични средства в брой	7	
Парични средства в безсрочни сметки (депозити)	48	106
Общо	**55**	**106**

5.СОБСТВЕН КАПИТАЛ

	2021 BGN '000	2022 BGN '000
Записан капитал	5	5
Резерв от последващи оценки		
Други резерви	10	10
Неразпределена печалба от минали години	345	422
Непокрита загуба от минали години		
Текуща печалба	86	286
Общо	446	723

Резервите са формирани от разпределение на печалбата, съгласно изискванията на Търговския закон и устава на дружеството.
Натрупаните печалби /загуби/ са формирани от печалби /загуби/ в предходните отчетни периоди.

6 ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	2021 BGN '000	2022 BGN '000
Задължения към финансови предприятия		
Задължения към доставчици	640	467
Задължения към предприятия от група		
Други задължения	241	135
✓ В т.ч към персонал	228	63
✓ Към осигурителни предприятия	2	2
✓ Данъчни задължения	11	68
Общо	**881**	**602**

7. ПРИХОДИ

	2021	*2022*
	BGN '000	*BGN '000*
Приходи от продажба на стока	5626	8241
Увеличение от запасите на продукция и незав.п-во	150	
Приходи от извършени услуги	18	304
Други приходи	37	35
Общо	**5831**	**8580**

8. РАЗХОДИ ЗА ОПЕРАТИВНА ДЕЙНОСТ

8.1. Суровини и материали

	2021	*2022*
	BGN '000	*BGN '000*
Други	21	16
✓ В т.ч. краткотрайни активи	21	16
Общо	**21**	**16**

8.2. Външни услуги

	2021	*2022*
	BGN '000	*BGN '000*
Услуга СМР		5
Разходи за наеми	30	41
Комуникации		1
Ел.енергия	1	7
Други услуги	11	8
Счетоводни услуги	6	29
Общо	**48**	**91**

8.3. Разходи за персонала

	2021	*2022*
	BGN '000	*BGN '000*
Възнаграждения и заплати	35	58
Възнаграждения на управленски персонал	220	334
Вноски за социално осигуряване	8	14
Неизползвани отпуски		
Възнаграждения по граждански договори		
Общо	**263**	**406**

Средносписъчен брой на персонала

	Бр. 2021	*2022*
Приложни специалисти		1
Помощен персонал	4	5
Управленски персонал	1	1
	5	**7**

8.4.Разходи за амортизации

Начислени са разходи за амортизации на ДМА за 4 хил.лв.

9.УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИТЕ РИСКОВЕ

Фактори на финансовите рискове

В хода на обичайната си дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: валутен риск, кредитен риск, ценови риск и ликвиден риск. Финансовите рискове текущо се наблюдават, анализират и прогнозират с цел минимизиране на негативните влияния

9.1 Риск от курсови разлики

Дружеството не осъществява сделки в чуждестранна валута, поради което не е изложено на риск, произтичащ от промени на валутните курсове

10.СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

Не са възникнали коригиращи събития или значителни некоригиращи събития между датата на съставяне на баланса и датата на одобрението от съвета на директорите за публикуването на финансовия отчет.

Съставител:
/ Иванка Гебова /

28.03.2023г.
гр. Перник

Управител:
/ Андрей Георгиев /