УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

Днес, 14.08.2026г., в гр. Кюстендил, подписаната:

Катя Илиева Славова, с ЕГН *******, притежаващ л.к. № ********, издадена на**********г. от МВР-гр. ************, постоянен адрес: ***,**

с настоящото, в качеството си на управител и едноличен собственик на капитала на „ДАВИДЕ-2004“ ЕООД, със седалище – Кюстендил и адрес на управление – кв. Колуша, ул. „Капитан Петко Войвода“ №6,

съставих и подписах този акт за учредяване на еднолично дружество с ограничена отговорност, както следва:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

1./ Настоящият акт урежда образуването, организационното устройство и дейността на еднолично дружество с ограничена отговорност „ДАВИДЕ-2004“ (изписва се и на латиница), наричан навсякъде по-долу в настоящия учредителен акт „дружество“.

2./ Дружеството е юридическо лице, отделно от едноличния собственик на капитала.

3./ Дружеството не отговаря за задълженията на едноличния собственик на капитала. Отговорността на последния за задълженията на дружеството е ограничена до размера на направените от него дялови вноски.

4./ Дружеството може да участва с пари или имущество в дружества - юридически лица със стопанска и нестопанска цел, имащи седалища в страната или чужбина, при спазване разпоредбите на действащото законодателство. При същите условия дружеството може да разкрива клонове и представителства и филиали в страната и чужбина.

II./ НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ, ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ.

5./ Наименованието на дружеството е „Еднолично дружество с ограничена отговорност“, а фирмата му „ДАВИДЕ-2004“-ЕООД (изписва се и на латиница, съгласно чл. 7, ал. 3 от ТЗ).

6./ Седалището на дружеството е в гр. Кюстендил, а адресът на управление – кв. Колуша, ул. „Капитан Петко Войвода“ №6.

7./ Предметът на дейност на дружеството е: ПОКУПКА НА СТОКИ ИЛИ ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ПРЕПРОДАЖБАТА ИМ В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД; ПРОДАЖБА НА СТОКИ СОБСТВЕНО ПРОИЗВОДСТВО; КОМИСИОННИ, СПЕДИЦИОННИ И ПРЕВОЗНИ СДЕЛКИ; СКЛАДОВИ СДЕЛКИ; ЛИЦЕНЗИОННИ СДЕЛКИ; ХОТЕЛИЕРСКИ, РЕСТОРАНТЬОРСКИ, ТУРИСТИЧЕСКИ, РЕКЛАМНИ, ИНФОРМАЦИОННИ, ПРОГРАМНИ, ИМПРЕСАРСКИ, ПРОДУЦЕНТСКИ, КОМПЮТЪРНИ И ДРУГИ УСЛУГИ; ПОКУПКА, СТРОЕЖ ИЛИ ОБЗАВЕЖДАНЕ НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ С ЦЕЛ ПРЕПРОДАЖБА; СТОКОВ КОНТРОЛ; ЛИЗИНГ; ПОКУПКО-ПРОДАЖБА НА АВТОМОБИЛИ И МАШИНИ И ВСИЧКИ СТОКИ НЕЗАБРАНЕНИ СЪС ЗАКОН; АГЕНТСТВО НА БЪЛГАРСКИ И ЧУЖДЕСТРАННИ ФИРМИ И ФИЗИЧЕСКИ ЛИЦА В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА; ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО; ПРОИЗВОДСТВО И ТЪРГОВИЯ С ОБУВКИ И ДРУГИ СТОКИ ОТ ОБУВНАТА ПРОМИШЛЕНОСТ..

III./ СРОК.

8./ Дружеството се учредява без определен срок.

IV./ КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ.

9./ Капиталът на дружеството е 1,02 /едно евро и два евроцента/ евро, внесен изцяло към датата на регистрация.

10./ Капиталът е разпределен в 102 /сто и два/ дяла от 1 /един/ евроцент всеки един.

11./ Дяловите вноски на едноличния собственик на капитала са парични. Сумата на дяловото участие на едноличния собственик е равна на капитала на дружеството.

12./ Непарични вноски във вече учреденото дружество могат да се правят след решение на едноличния собственик на капитала - за приемане на съдружник с непарично дялово участие.

13./ Увеличаването на капитала на дружеството се извършва по решение на едноличния собственик на капитала чрез:

а./ Записване на нови дялове.

б./ Приемане на нови съдружници.

14./ Намаляване на капитала на дружеството се извършва с решение на едноличния собственик на капитала чрез намаляване на стойността на дяловете на капитала.

V./ УПРАВЛЕНИЕ.

15./ /1/ Органи на управлението на дружеството са едноличният собственик на капитала и управителят.

/2/. Дружеството ще се представлява и управлява от едноличния собственик на капитала - лично или чрез определен от него управител.

16./ Едноличният собственик на капитала има следните права:

а./ Изменя и допълва учредителния акт, предмета на дейност, седалището, адреса на управление и името на дружеството.

б./ Приема нови съдружници.

в./ Взема решения за промяна на размера на капитала.

г./ Взема решения за реорганизация или прекратяване на дружеството.

д./ Взема решения за участие на дружеството в други дружества в страната и чужбина, както и за прекратяване на това участие.

е./ Избира управител /прокурист/, освобождава го, освобождава го от отговорност и определя възнаграждението му.

ж./ Избира проверители.

17./ Управителят (прокуристът) има следните права и задължения:

а./ Да организира, ръководи и контролира дейността на дружеството.

б./ Да осигурява стопанисването и опазването на имуществото на дружеството в съответствие с този Учредителен акт, решенията на едноличния собственик на капитала и действащите закони.

в./ Да сключва трудови договори със служителите и работниците на дружеството, да изменява или прекратява трудовите правоотношения с тях, да ги санкционира, наказва или поощрява съгл. разпоредбите на трудовото законодателство.

18./ Управителят отговаря имуществено за виновно причинените на дружеството вреди.

VI./ ЧЛЕНСТВО.

19./ Нови членове на дружеството могат да бъдат приемани в съответствие с разпоредбите на този Учредителен акт и Търговския закон.

VII./ ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ.

20./ Дружеството прекратява дейността си:

а./ По решение на едноличния собственик на капитала.

б./ При сливане с друго дружество.

в./ По решение на съда.

г./ При обявяването му в несъстоятелност.

д./ При намаляване на капитала под минималния, определен от закона размер.

21./ Ликвидационното производство се извършва по реда и начина, предвидени в Глава XVII от Търговския закон.

VIII./ ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

22./ Настоящият учредителен акт влиза в сила от момента на подписването му от едноличния собственик на капитала.

23./ За неуредените в учредителния акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и останалото действащо българско законодателство.

* * * * *

Този акт се състави в три еднообразни екземпляра, първият от които за Агенцията по вписванията, вторият за банката, и третият - за едноличния собственик на капитала.

Едноличен собственик на капитала:

/Катя Славова/