

СПРАВКА
за оповестяване на счетоводната политика
НА Агробиохим” ООД

Общи положения

Съгласно т.6.1 на СС 1 **счетоводната политика** представлява съвкупност от принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, възприети от предприятието за отчитане на неговата дейност и за представяне на информация във финансовия отчет.

Основа за съставяне на счетоводната политика на дружеството е съвкупността от принципи залегнали в счетоводното и търговско законодателства, както и специфичните за отделните отрасли на икономиката нормативни актове.

Основни елементи на счетоводната политика

1. Вид на счетоводния баланс, отчета за приходите и разходите, отчета за паричния поток и отчета за собствения капитал.

През 2019г Годишния финансов отчет на фирмата е изготвен съгласно изискванията на чл.3 от закона за счетоводството при спазване на критериите за разграничаване на малки, средни и големи предприятия, според който Агробиохим” ООД съставя ГФО съгласно Националните счетоводни стандарти.

Баланс и Отчет за приходите и разходите са изготвени в двустранна форма съгласно СС 1.

Отчет за собствения капитал е изготвен в съответствие с изискванията на СС 1.

Отчета за паричния поток е изготвен по прекия метод в съответствие с изискванията на СС 7.

ГФО за 2019година е изготвен в хиляди лева.

2. Форма на счетоводството.

Формата на счетоводството е утвърдена от ръководителя на предприятието, а е определена въз основа на принципите залегнали в чл.4 на Закона за счетоводството и изискванията на СС. Включва :

2.1. Индивидуален сметкоплан, одобрен от ръководството на дружеството.

2.2. План за документооборота, представляващ пътят на движението на счетоводните документи от момента на тяхното съставяне или получаване в предприятието до момента на предаването им в архива за съхранение, както и редът за поправяне, анулиране и унищожаване на документи и длъжностните лица отговорни за това.

2.3. Видове и форма на различните видове регистри. Съответствието на изготвяните в предприятието счетоводни регистри с изискванията на чл.9 от Закона за счетоводството, техните видове, обвързката им с предоставянето на необходимата управленска информация и отговорните лица за съставянето и представянето им.

2.4. Система на вътрешен контрол. Включва точно определяне на дейностите и отговорностите на всеки член от персонала

3. Отчитане на стоково-материалните запаси.

Стоково-материалните запаси са основно под формата на материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция и услуги. Те могат да са обект и на преки продажби, когато това се прецени от предприятието.

Продукция, създадена в резултат на производствения процес в предприятието е предназначена за продажба.

Съгласно СС2 “Отчитане на стоково –материалните запаси “ към 31.12.2019год. бе извършена оценка на нетната реализуема стойност на материалите и продукцията на фирмата , в резултат на което се отчете намаление на отчетните им стойности.

Стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба.

Незавършено производство, представляващо съвкупност от материали – преди и багрила от които се очаква да се произведе продукция. Поради спиране на производствения процес във фирмата през м.май 2019год. незавършеното производство от преди и багрила, бе върнато в складовете и заприходено като материали.

СМЗ се оценяват по доставна стойност (историческа цена), представляваща сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и други разходи, направени във връзка с привеждането на СМЗ в състояние, годно за употреба. В разходите за преработка са включени разходите, пряко свързани с произвежданите продукти и систематично начисляваните постоянни и променливи общопроизводствени разходи, които са правени в процеса на производството.

Себестойността на продукцията се определя от стойността на употребените материали, разходите за преработка и другите разходи, свързани с производството на съответната продукция. В нея не са включени

административните, финансовите, извънредните разходи и разходите по продажбите, те са отчетени като текущи разходи за дейността в периода, в който са направени.

Себестойността на предоставените услуги се определя от разходите за труд и осигуровки на персонала, зает в предоставянето на услугата, и съответната част от общопроизводствените разходи. В нея не са включени трудът и другите разходи, свързани с продажбите и с общия административен персонал, финансовите и извънредните разходи, те са отчетени като текущи разходи за дейността в периода, в който са направени.

Като база за разпределяне на постоянните общопроизводствени разходи е възприета стойността на вложения труд в единица продукция.

При отписване на СМЗ при тяхното потребление е прилаган метода на средно претеглената стойност съгласно т. 9.2. от СС 2. Методът не е променян през текущия период.

През отчетния период е извършена обезценка на материали и продукция за 53 х. лв., като причините за това са: загуба на физико-механичните им качества и лош търговски вид и залежалост в складовете.

4. Методи за амортизация на амортизируемите дълготрайни материални и нематериални дълготрайни активи.

При счетоводното начисляване на амортизацията на ДМНА е прилаган линейният метод за амортизация съгласно чл.15 от Закона за счетоводството и т.5.1. от СС 4. Отчетените разходи за амортизации са равни на данъчнопризнатите амортизационните норми съгласно чл.22 от ЗКПО.

През отчетния период избраният метод не е променян.

Амортизационните норми са определени в процент, като съотношение на амортизационната сума, приета за сто, и полезния срок за ползване на актива в брой години. За отчетния период начислените амортизации възлизат на 176х.лв.

Категория I	4%	Сгради и конструкции, предавателни устройства и съоръжения	51 х.лв.
Категория II	30 %	Изм. И регул. Уреди и инструменти; енергет. двигат. машини; машини и оборудване	5 х.лв.
Категория III	10%	Транспортни средства; пътни настилки	4 х.лв.
Категория IV	50%	Компютърна техника и програмни продукти	- х.лв.
Категория V	25%	Автомобили	- х.лв.
Категория VI	15%	Офис обзавеждане	7 х.лв.

5. Отчитане на договори за строителна дейност.

През отчетния период няма сключени договори и не е извършвана строителна дейност.

6. Отчитане на ефектите от промени във валутните курсове.

През отчетния период са отчетени незначителни разходи и приходи от курсови разлики. Текущите оценки на валутните активи и пасиви се извършва в края на всеки месец.

7. Събития настъпили по време на съставянето и след датата на годишния финансов отчет.

Датата на Годишният финансов отчет е 31.12.2019 година. ГФО е приет и одобрен за публикуване на 04.05.2015 година на общо отчетно събрание на съдружниците проведено на 04.05.2015 г.

След датата на съставяне на годишния финансов отчет не са настъпили коригиращи и некоригиращи събития.

8. Признаване на приходи.

Счетоводната политика приета за признаване на приходи е в съответствие с т. 5.1, 5.2 и т.5.3 на СС 18. Приходът от продажба на продукция се признава при едновременното изпълнение на следните условия : Прехвърляне на купувача на значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукта и стоката; незапазване на участие в управлението или значителен контрол върху продаваната продукция, сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена; продавачът има икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата; направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат изчислени; етапът на завършеност на сделката при извършване на услуги може надеждно да се определи.

Етапът на завършеност на сделката при извършване на услуги е определен на база проверка на извършената работа съгласно т. 7.3 от СС 18.

Текущите и авансовите плащания от клиентите не са отчитани на приход, когато не са били налице критериите за признаване на прихода от продажбата на продукция, стоки и извършването на услуги.

Най важните категории приходи, признати през периода са:

- продажба на стоки 441 хил.лв.
- извършване на услуги 17 хил.лв.

9. Оповестяване на свързани лица.

През отчетния период няма сделки и взаимоотношения между свързани лица.

10.Отписани вземания и задължения:

През отчетния период няма отписани вземания или задължения.

11. Разходи за опазване на околната среда.

През отчетния период не са извършвани разходи за опазване на околната среда. През следващия период не се очаква да бъдат направени такива.

12. Представяне на нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика.

През отчетния период няма отчетени фундаментални грешки и не са извършвани промени в счетоводната политика на дружеството.

13. Отчитане на данъците от печалбата.

През отчетния период финансовия резултат е след данъчното преобразуване е положителна величина. Дънчна печалба след преобразуване по реда на ЗКПО 8 540.00лв и корпоративен данък в размер на 8 540.00лв.

14. Отчитане на дълготрайни материални активи.

Активите се признават и отчитат като дълготрайни материални активи, когато :

- отговарят на определението за ДМА съгласно т. 2 от СС 16;
- стойността на актива може надеждно да се изчисли;
- предприятието очаква да получи икономическа изгода, свързана с актива;
- Първоначална оценка според т. 4 от СС 16 не по-малка от 150 лв.

Първоначално всеки ДМА се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи.

С всички последващи разходи, свързани с отделен ДМА, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно да се получи икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други последващи разходи се отчитат като текущ разход в периода, през който са направени.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен ДМА се отчита по преоценена стойност към датата на преоценката, намалена с начислените амортизации и последвалата натрупана загуба от обезценка.

Балансовата стойност към началото и края на отчетния период, придобиванията и отписванията на ДМА са отразени в Приложение 7.2. към годишният финансов отчет. Дружеството не е извършило преоценка на ДМА. При достигане на амортизируемата стойност по данъчния амортизационен план набрания преоценъчен резерв до 31.12.2019год. се прехвърля към неразпределената печалба.

15. Отчитане доходите на персонала.

Като краткосрочни доходи, предоставени на персонала по смисъла на т. 3.1 от СС 19 през отчетния период е призната за разход сума в размер на 23 хил.лв. Към датата на изготвяне на ГФО няма неизплатени доходи на персонала, както и неизползвани (компенсиреми) отпуски на персонала до 31 декември на отчетния период.

16. Отчитане обезценка на активи.

През отчетния период не са отчетени загуби от обезценка на активи.

17. Отчитане на провизиите, условни задължения и условни активи.

През отчетния период не са отчетени провизии, условни задължения и условни активи по смисъла на СС 37.

Дата 05.02.2020г. Съставител : Цветана Найденова

Съдружници:

1. Петър Богославов Йорданов

2. Стефан Маринов Йоргов

