

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
на дружество с ограничена
отговорност: **ПауМяу ООД**

Днес, 17.07.2023г., долуподписаните:

1. **Слав Тодоров Колчев**
2. **Марко Пламенов Славов**
3. **Станислав Людмилов Захов**

наричани по-долу съдружници,

СЕ ДОГОВОРИХА ЗА СЛЕДНОТО:

1. Точка Първа. НАИМЕНОВАНИЕ (ФИРМА) НА ДРУЖЕСТВОТО

1.1. Фирмата на Дружеството е **ПауМяу ООД**, което може да се изписва и на чужд език по следния начин: **PawMeow LTD**.

2. Точка Втора. СТАТУТ НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1 **ПауМяу ООД** е юридическо лице, дружество с ограничена отговорност по смисъла на чл. 113 от ТЗ.

2.2. Членството е непосредствено определено, свободно и спрямо кредиторите отговорността се носи до размера на дяловата вноса, изразяваща се в съвкупността от правата и задълженията на всеки от съдружниците като член на дружеството, размерът на която се определя с настоящия договор.

3. Точка Трета. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

3.1. Дружеството е със седалище и адрес на управление: гр. София, пл. Петко Р. Славейков 8, вх. В, ет. 5, ап. 24.

3.3. По решение на съдружниците може да се откриват клонове на дружеството и в други части на страната при спазване на разпоредбите от ТЗ. В този случай решението за откриване на клон на дружеството става с протоколно решение на ОСС.

4. Точка Четвърта. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

4.1. Предметът на дейност на дружеството е: Покупка, съхранение и продажба на храна, козметика, аксесоари и др. за домашни любимци, търговия на едро и дребно, покупка на стоки и други вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид, търговска дейност /вкл. внос и износ/, търговско представителство и посредничество, както и всяка друга дейност, незабранена от закона както и всяка друга дейност, незабранена от закона.

4.2. Предметът на дейност на дружеството може да бъде разширяван, изменян и допълван по решение на общото събрание на съдружниците

5. Точка Пета. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА

5.1. Дружеството е учредено за неопределен срок на дейност.

5.2. По решение на Общото събрание на съдружниците този срок може да бъде променен.

6. Точка Шеста. ПРЕДСРОЧНО ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО

6.1. Дружеството може да прекрати предсрочно своята дейност в случаите, предвидени в закона и настоящия Дружествен договор.

6.2. При напускане на дружеството от страна на съдружниците и оставането на само един съдружник, същият е длъжен в седмодневен срок да предприеме необходимите действия за регистрация на дружеството като Еднолично ООД.

7. Точка Седем. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

7.1. Дружеството има капитал в размер на 3 /три/ лева.

7.2. Капиталът е разпределен в 3 /три/ дяла, всеки от които с номинална стойност 1 /един/ лев всеки, между съдружниците, както следва:

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. Слав Тодоров Колчев | – 1 /един/ дял, с номинал 1 /един/ лев, |
| на стойност 1 /един/ лев; | |
| 2. Марко Пламенов Славов | – 1 /един/ дял, с номинал 1 /един/ |
| лев, на стойност 1 /един/ лев; | |
| 3. Станислав Людмилов Захов | - 1 /един/ дял, с номинал 1 /един/ |
| лев, на стойност 1 /един/ лев; | |

Към момента на искането за регистрация сме внесли 3 лв. (три) или 100% (сто процента) от капитала.

8. Точка Осем. ДЯЛОВИ ВНОСКИ

8.1. Дяловите вноски се внасят във вид на парични средства.

8.2. Общото събрание може да вземе решение за внасяне на допълнителни вноски и апорти в случай, че резултатите от дейността на дружеството предполагат това.

9. Точка Девета. ДРУЖЕСТВЕНИЯ ДЯЛ. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ ОТ СЪДРУЖНИК

9.1. Дружественият дял е съвкупността от правата и задълженията, присъщи на всеки отделен съдружник като член на дружеството.

9.2. Дружественият дял може да се прехвърля и наследява.

9.3. Прехвърлянето на дял от съдружник на друг съдружник се извършва свободно.

9.4. Прехвърлянето на дял на лице, извън състава на дружеството се извършва при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.

9.5. Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър

10. Точка Десета. ПРИЕМАНЕ, ИЗКЛЮЧВАНЕ И ОСВОБОЖДАВАНЕ НА СЪДРУЖНИК

10.1. Нов съдружник се приема от ОС от негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на дружествения договор.

10.2. Приемането на нов съдружник се извършва след прехвърляне на дял или увеличаване капитала на дружеството.

10.3. Съдружник може да бъде изключен, ако не е внесъл договорената дялова вноска в определения срок или виновно не е изпълнил свои задължения.

11. Точка Единадесета. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

11.1 Всеки съдружник има право да участва в управлението на дружеството, в разпределението на печалбата, да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, да преглежда книгата на дружеството и право на ликвидационен дял.

11.2. Съдружникът е длъжен да изплати или да внесе дяловата вноски, да участва в управлението на дружеството, да оказва съдействие за осъществяване на неговата дейност, както и да изпълнява решенията на ОС.

12. Точка Дванадесета. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕТО НА ДРУЖЕСТВОТО

12.1. Органи на управление на дружеството са:

- Общо събрание
- Управител

13. Точка Тринадесета. ОБЩО СЪБРАНИЕ

13.1. Общото събрание са състои от съдружниците. Управителят на дружеството участва в заседанията на ОС със съвещателен глас, ако не е съдружник.

13.2. Общото събрание на съдружниците:

- /1/ изменя и допълва дружествения договор;
- /2/ приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
- /3/ приема годишния отчет и баланс на дружеството, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;
- /4/ взема решение за намаляване и увеличаване на капитала;
- /5/ избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
- /6/ взема решения за откриване и закриване на клонове и участва в други дружества;
- /7/ взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и други вещни права;
- /8/ взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя и назначаване представител за водене на процеси срещу тях;
- /9/ взема решения за допълнителни парични вноски;
- /10/ общото събрание на съдружниците се свиква на редовно заседание от управителя най - малко веднъж годишно.
- /11/ когато на заседание на Общото събрание на съдружниците се определи датата на следващото заседание, присъстващите се смятат за редовно поканени.
- /12/ съдружниците могат да гласуват чрез представител само при изрично писмено пълномощно.

13.3. Решенията на ОС се вземат с единодушие от всички съдружници, със 100% мнозинство.

14. Точка Четиринадесета. СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

14.1. Общото събрание се свиква от Управителя.

14.2. Управителят е длъжен да свиква ОС и по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителят не свиква събранието в 2 – седмичен срок, съдружници – те, поискали свикването имат това право.

14.3. Управителят е длъжен да свика ОС щом загубите надхвърлят ¼ от капитала.

14.4. Заседанието на ОС е редовно, ако всичките му членове са редовно поканени.

14.5. Поканите за заседанието се изпращат писмено или чрез телеграф, телекс или факс, и трябва да бъдат получени от отделните съдружници най – малко 7 дни преди датата на заседанието. В поканата се посочва дневния ред.

14.6. Решенията на ОС могат да се взимат неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

15. Точка Петнадесета. РЕШЕНИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

15.1. Решенията на ОСС се вземат с единодушие от всички съдружници, със 100% мнозинство.

15.2. За заседанието на Общото събрание се изготвят протоколи, които се подреждат в Протоколната книга. Протоколната книга се съхранява у един от съдружниците.

16. Точка Шестнадесета. УПРАВИТЕЛ

16.1. Дружеството се представлява и управлява от **Слав Тодоров Колчев**, който ще представлява, управлява и подписва дружеството;

17. Точка Седемнадесета. ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

17.1. Управителят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейностите на дружеството, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия. Управителят няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на дружеството, освен ако е специално упълномощен от Общото събрание.

(2) Управителят:

1. организира изпълнението на решенията на Общото събрание;
2. изготвя и предлага за одобрение от Общото събрание годишния отчет и баланса;
3. организира дейността на дружеството, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
4. сключва срочни и безсрочни трудови и граждански договори, назначава и уволнява персонала на дружеството, налага дисциплинарни наказания и поощрения в съответствие с решенията на ОС.
5. управителят упълномощава трети лица относно упражняването на представително пълномощия и функции по отношение на дружеството, в съответствие с решенията на ОСС.

(3) Управителят текущо и при поискване информира съдружниците за дружествените работи и им осигурява свободен достъп до търговската и счетоводна документация.

(4) Без съгласие на дружеството управителят няма право от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки, да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, да заема длъжност в ръководни органи на други дружества, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството. При нарушаване на тези забрани управителят дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди.

(5) Отношенията между управителя и Общото събрание, които не са уредени с дружествения договор се уреждат с договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва в писмена форма от името на дружеството чрез лице, оправомощено от общото събрание на съдружниците.

(6) Овластяването на управителя може да бъде оттеглено по всяко време и името му да бъде заличено от търговския регистър.

18. Точка Осемнадесета. КНИЖА НА ДРУЖЕСТВОТО

18.1. Дружеството води финансови книги и документи съгласно българското законодателство.

18.2. Дружеството води и:

- Книга за дяловете, в която се вписват размера на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях;
- Протоколна книга за заседанията на ОС.

19. Точка Деветнадесета. ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ НА ДРУЖЕСТВОТО

19.1. Финансовата година на дружеството съвпада с календарната година.

20. Точка Двадесета. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

20.1. Дружеството се създава за неопределен срок на действие и може да прекрати своята дейност в предвидените от закона случаи.

20.2. При прекратяването на дружеството се назначава ликвидатор, който да състави и предложи на ОС ликвидационен баланс и схема за разпределението на активите и пасивите на дружеството според размера на дружествените дялове на съдружниците.

21. Точка Двадесет и първа: ДИВИДЕНТИ

21.1. Размерът на дивидентите се определя от ОС на съдружниците.

22. Точка Двадесет и втора. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

22.1. За взетите решение по чл. 137 от Търговския закон се съставя протокол в писмена форма без нотариална заверка на подпис и/или съдържание.

22.2. Настоящият дружествен договор за дейността на дружеството се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра:

- За архива на дружеството
- За Агенцията по вписванията
- За съдружниците по договора

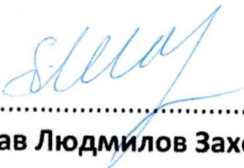
СЪДРУЖНИЦИ:

СЪДРУЖНИК:

/ Слав Тодоров Колчев /



СЪДРУЖНИК:.....
/ Марко Пламенов Славов /



СЪДРУЖНИК:.....
/ Станислав Людмилов Захов /