УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА
„НОСТРО И КО“ ЕООД

Днес, **17.08.2026 г.**, в гр. София, аз, **Татяна Любенова Богданова** , с ЕГН , притежаващ лична карта № , издадена на **г. от** , в качеството си на **едноличен собственик на капитала**, учредявам еднолично дружество с ограничена отговорност и приемам настоящия:

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

РАЗДЕЛ I – ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящият Учредителен акт урежда образуването, организационното устройство, управлението и дейността на дружеството като самостоятелно юридическо лице.
2. Дружеството осъществява стопанската си дейност по реда, установен с настоящия Учредителен акт и в съответствие с действащото законодателство на Република България.
3. Дружеството организира и осъществява дейността си самостоятелно, чрез органите си на управление и в съответствие с решенията на едноличния собственик на капитала.

РАЗДЕЛ II – ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК

4. Дружеството е еднолично дружество с ограничена отговорност и осъществява дейността си под фирма:
„НОСТРО И КО“ ЕООД
Фирмата може да се изписва на латиница като:
NOSTRO I KO LTD.
Седалището и адресът на управление на дружеството са:
гр. София, ул. ул. Димитър Ашов 35.
5. Адрес за кореспонденция с НАП на територията на страната:
гр. София, ул. ул. Димитър Ашов 35.
6. Предмет на дейност:
Експлоатация и управление на ресторанти, пекарни, сладкарници, кафенета, заведения за хранене и други сходни търговски обекти; производство, приготвяне и продажба на храни, хлебни и сладкарски изделия, напитки и други хранителни продукти; продажба на място, за вкъщи и чрез доставки; кетъринг услуги; организиране и обслужване на събития и мероприятия; търговия с хранителни продукти, напитки, суровини и материали, свързани с дейността; както и всяка друга дейност, незабранена от закона, като за извършването на дейности, за които се изисква лиценз, разрешение или регистрация, същите ще се извършват след получаването им.
7. Дружеството се учредява за **неопределен срок**.

РАЗДЕЛ III – КАПИТАЛ И ДРУЖЕСТВЕНИ ДЯЛОВЕ

8. Капиталът на дружеството е в размер на **50,00 (петдесет) евро**, разпределен в **50 (петдесет) дружествени дяла**, всеки с номинална стойност **1,00 (едно) евро**.
9. Едноличен собственик на капитала на дружеството е:
Татяна Любенова Богданова, ЕГН , притежаващ лична карта № , издадена на **г. от** , с адрес: **гр.** .
10. Едноличният собственик на капитала притежава **50 (петдесет) дружествени дяла**, всеки с номинална стойност **1,00 евро**, на обща стойност **50,00 евро**, представляващи **100% от капитала на дружеството**.
11. Капиталът на дружеството е внесен изцяло от едноличния собственик на капитала преди подаване на заявлението за вписване на дружеството в Търговския регистър.
12. Всеки дружествен дял дава на едноличния собственик право на участие в печалбата, право на ликвидационен дял и всички други права, предвидени в закона и настоящия Учредителен акт.

РАЗДЕЛ IV – ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

13. Едноличният собственик на капитала упражнява всички права на общото събрание на дружеството.
14. Едноличният собственик на капитала взема решения по всички въпроси от компетентността на общото събрание, включително:
а) изменя и допълва настоящия Учредителен акт;
б) взема решения за увеличаване и намаляване на капитала;
в) приема нов съдружник и дава съгласие за прехвърляне на дружествени дялове;
г) избира и освобождава управителя;
д) определя възнаграждението на управителя;
е) приема годишния финансов отчет и взема решение за разпределение на печалбата;
ж) взема решение за покриване на загуби;
з) взема решение за откриване и закриване на клонове и за участие на дружеството в други дружества;
и) взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
к) взема решение за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него;
л) взема решение за допълнителни парични вноски;
м) взема решение за преобразуване и прекратяване на дружеството;
н) взема решение за откриване на производство по ликвидация и определя ликвидатор;
о) решава всички други въпроси, предоставени в неговата компетентност от закона.
15. Решенията на едноличния собственик на капитала се оформят в писмена форма и се подписват от него.
16. За решенията на едноличния собственик на капитала се води протоколна книга.

РАЗДЕЛ V – УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

17. Орган на управление на дружеството е **управителят**.
18. За управител на дружеството се избира:
Татяна Любенова Богданова, ЕГН , притежаващ лична карта № , издадена на **г. от** , с адрес: **гр.** .
19. Управителят организира и ръководи текущата дейност на дружеството в съответствие със закона, настоящия Учредителен акт и решенията на едноличния собственик на капитала.
20. Управителят:
а) представлява дружеството пред трети лица, държавни и общински органи, банки и други институции;
б) сключва договори и извършва всички действия, свързани с обичайната дейност на дружеството;
в) организира счетоводното отчитане и съхраняването на документацията на дружеството;
г) организира и ръководи трудовата дейност в дружеството;
д) назначава и освобождава работници и служители при спазване на действащото законодателство;
е) изпълнява решенията на едноличния собственик на капитала;
ж) отговаря за редовното водене и съхраняване на дружествените книги.
21. Дружеството се представлява и управлява **самостоятелно от управителя Татяна Любенова Богданова**
22. Управителят отговаря имуществено за причинените на дружеството вреди съгласно действащото законодателство.
23. Управителят няма право без съгласие на едноличния собственик на капитала:
а) от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки, сходни с предмета на дейност на дружеството, когато това представлява нарушение на законова или договорна забрана;
б) да участва в други дружества или да заема длъжности в органи на управление на други дружества, когато това противоречи на закона или създава конфликт на интереси с дружеството.

РАЗДЕЛ VI – ФИНАНСИ И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

24. Дружеството осъществява стопанската си дейност самостоятелно и носи отговорност за задълженията си съобразно закона.
25. Имуществото на дружеството е отделно от имуществото на едноличния собственик на капитала.
26. Едноличният собственик на капитала не отговаря лично за задълженията на дружеството извън предвидените в закона случаи.
27. Средствата за работна заплата и индивидуалните трудови възнаграждения се определят в съответствие с действащото законодателство и сключените договори.
28. Едноличният собственик на капитала може да полага личен труд в дружеството при условия и по ред, определени с негово решение и/или съответния договор.
29. Разпределението на печалбата се извършва с решение на едноличния собственик на капитала след приемане на годишния финансов отчет и при спазване на действащото законодателство.
30. Когато дружеството приключи със загуба, едноличният собственик на капитала взема решение за начина на нейното покриване съобразно действащото законодателство.

РАЗДЕЛ VII – УВЕЛИЧЕНИЕ И НАМАЛЕНИЕ НА КАПИТАЛА

31. Увеличението на капитала на дружеството се извършва по решение на едноличния собственик на капитала и по предвидения в закона ред.
32. Увеличението на капитала може да се извърши чрез:
а) увеличаване на стойността на дяловете;
б) записване на нови дялове;
в) приемане на нов съдружник.
33. Намаляването на капитала се извършва по решение на едноличния собственик на капитала при спазване на изискванията на Търговския закон.
34. В решението за намаляване на капитала се посочват размерът, целта и начинът на извършване на намалението.

РАЗДЕЛ VIII – ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДРУЖЕСТВЕНИ ДЯЛОВЕ

35. Дружествените дялове могат да бъдат прехвърляни при условията и по реда, предвидени в Търговския закон.
36. При прехвърляне на част или на всички дружествени дялове на друго лице дружеството може да се преобразува от ЕООД в ООД при спазване на законовите изисквания.
37. Приемането на нов съдружник и прехвърлянето на дружествени дялове се извършват с решение на едноличния собственик на капитала и при спазване на изискванията на Търговския закон.

РАЗДЕЛ IX – ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

38. Дружеството се прекратява:
а) по решение на едноличния собственик на капитала;
б) при обявяване на дружеството в несъстоятелност;
в) по решение на съда в предвидените от закона случаи;
г) при преобразуване чрез сливане или вливане, когато дружеството се прекратява без ликвидация;
д) в други случаи, предвидени в закона.
39. При прекратяване на дружеството, освен в случаите на несъстоятелност или преобразуване, се открива производство по ликвидация по реда на Търговския закон.
40. Ликвидаторът се определя с решение на едноличния собственик на капитала.
41. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда, предвиден в действащото законодателство.
42. След удовлетворяване на кредиторите останалото имущество се разпределя между правоимащите съобразно закона и правата им върху капитала.

РАЗДЕЛ X – ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

43. За всичкй неуредени в настоящия Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и действащото законодателство на Република България.
44. Измененията и допълненията на настоящия Учредителен акт се извършват с писмено решение на едноличния собственик на капитала.
45. Всички решения на едноличния собственик на капитала, които подлежат на вписване или обявяване в Търговския регистър, се заявяват за вписване или обявяване по предвидения от закона ред.
46. Настоящият Учредителен акт е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – един за Търговския регистър при Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.
47. Едноличният собственик на капитала декларира, че приема настоящия Учредителен акт и всички негови разпоредби.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:

Подпис: _____

/Татяна Любенова Богданова/