"МАНИЯ 75" ООД

гр. София, ул. Теменуга, бл. 3, вх. 1, ет.7

ЕИК: 200779443

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА "МАНИЯ 75" ООД - ГР. СОФИЯ

I. Източници за разработване на счетоводна политика

Счетоводната политика на фирмата е разработена въз основа на:

- Закона за счетоводството (ЗС), Наредба за документооборота, Индивидуалния сметкоплан;
- Търговския закон (ТЗ);
- Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия;
- Нормативни актове засягащи дейността на фирмата: Закон за корпоративното подоходно облагане (ЗКПО), Закона за данък добавена стойност (ЗДДС) и Правилника за прилагане на ЗДДС;

II. Счетоводни принципи при разработването на счетоводната политика

Счетоводната политика на фирмата е разработена в съответствие на следните принципи:

- Документална обоснованост на стопанските операции;
- Предпазливост;
- Независимост на отчетните периоди;
- Стойностна връзка между краен и начален счетоводен баланс;
- Действащо предприятие;
- Текущо начисляване;
- Възможност запазване на счетоводната политика от предходния период;
- Съпоставимост на приходите и разходите;
- Историческа цена;
- Предимство на съдържанието пред формата;
- Вярно и честно представяне;
- Същественост;

Разработването на счетоводната политика въз основа на изброените по-горе принципи има за цел:

-законосъобразаност при организацията на счетоводното отчитане;

-пълно и достоверно отразяване на информационното съдържание на стопанските операции;

-обективно и точно, количествено и качествено измерване на счетоводната информация във вид на счетоводни реквизити и показатели;

-документиране на стопанските операции в момента на тяхното осъществяване;

-хронологична регистрация и систематизация на всички счетоводни документи за осъществени стопанските операции въз основа на съдържащите се в тях реквизити и показатели;

-синтетично и аналитично отчитане на стопанските операции и обекти;

-текущо и периодично оценяване на активите и пасивите;

-осигуряване на информация за съставянето на годишния финансов отчет;

-приключване на счетоводните сметки в края на отчетния период и установяване на финансов резултат от дейността, както размера на дължимите данъци;

Управляващият фирмата определя настоящата счетоводната политика, която дава сигурност, че информацията във финансовия отчет е:

-необходима и съществена за вземане решения от потребителите на финансовите отчети;

-надеждна т.е. представя достоверно резултатите и финансовото състояние на търговеца; отразява икономическата същност на събитията и операциите, а не просто тяхната правна форма е неутрална и безпристрастна; е предпазлива; е пълна с всички съществени за предприятието аспекти.

III. Елементи на счетоводната политика

Счетоводната политика на фирмата съдържа следните основни елементи:

-Индивидуален сметкоплан;

-Форма на счетоводството;

-Прилаганите правила за текуща и периодична оценка на активите и пасивите;

-Прилаганите методи за последваща оценка на дълготрайните материални активи и дълготрайните нематериални активи;

-Методи за оценка на стоково-материалните запаси при тяхното потребление или отписване по други причини;

-Методи за амортизация на материални активи и дълготрайните нематериални активи;

-Критерии за признаване на приходите на стоки и услуги;

-Методи за отразяване на грешки и промени в счетоводната политика.

IV. Индивидуален сметкоплан на фирмата

При разработването на индивидуален сметкоплан на фирмата са взети предвид действащите нормативни актове, организационната и управленска структура на фирмата. Счетоводните сметки в индивидуалния сметкоплан съдържат сметки с четири цифрени номера, като и аналитични сметки, номерирани и подредени според принципите и класификацията на сметките в примерния национален сметкоплан.

V. Форма на счетоводството

Приетата форма на счетоводството е имала за цел осигуряване на обективност, пълнота достоверност, достъпност, навременност, сравнимост и завършеност на финансово-счетоводната информация.

В предприятието е въведена централизирана форма на отчетния процес, при която активите и пасивите му се отразяват текущо. При така приетата форма на счетоводство в предприятието се съставят съответните счетоводни документи, оборотна ведомост, Годишен финансов отчет и справки за изготвянето на годишната данъчна декларация за търговеца.

Активите и пасивите на фирмата при тяхното придобиване се оценяват, както следва:

-цена на придобиване;

-себестойност;

-справедлива цена;

VI. Методи за амортизация на материални и нематериални дълготрайни активи

В предприятие са амортизуеми всички дълготрайни материални и нематериални активи. Амортизация не се начислява на земята и напълно амортизираните материални и нематериални дълготрайни активи.

Амортизацията се начислява от месеца следващ придобиването на ДМА или от въвеждането му в експлоатация. За всички притежавани материални и нематериални дълготрайни активи се прилага линеен метод на амортизация.

VII. Отчитане на разходите

Разходите се формират от намалението на стойността на активите, начисляването на трудовото възнаграждение, социалните осигуровки и надбавки в резултат на осъществяваната дейност в предприятието, независимо от момента на тяхното изплащане.

VIII. Критерии за признаване на приходите от продажба на стоки и услуги

Приходите в предприятие са свързани с увеличаването на икономическите изгоди през даден отчетен период, създадени в хода на дейността на предприятието и за свързани с увеличение на собствения капитал на предприятието. Приходите се определят на база справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение.

Приходите от продажба на продукция и стоки се признава след като са изпълнени следните условия: предприятието е прехвърлило на купувача рисковете и изгодите, свързани със собствеността; сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена; предприятието има икономическа изгода, свързана със сделката направените разходи могат да бъдат изчислени.

Приходите от продажба на услуги се признават в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставяне на счетоводния баланс, при условие, че резултатът на сделката може да се оцени надлежно.

IX. Методи за коригиране на грешки и отразяване на промени в счетоводната политика

Възприема се препоръчителния подход при коригиране на фундаментални грешки от предходни периоди. Корекцията се отразява чрез увеличаване или намаляване на салдото на неразпределената печалба от минали години.

Всяка промяна в счетоводната политика се отразява като корекция на салдото на салдото на неразпределената печалба от минали години. Разликата от преизчисляване на разходите от данъци в отчета за приходите и разходите за предходния период се посочва като корекция на неразпределената печалба (непокрита загуба).

Възприетата счетоводна политика се оповестява в годишния финансов отчет.

Съставител: Управител