УСТАВ

на

СДРУЖЕНИЕ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТ В ОБЩЕСТВЕНА ПОЛЗА

„Гражданско сдружение „ЗА ТЕСНОЛИНЕЙКАТА“

Настоящият устав урежда основните устройствени правила на сдружение **„Гражданско сдружение „ЗА ТЕСНОЛИНЕЙКАТА“**, неговите цели, задачи, принципи, както и правата, задълженията и отговорностите на членовете и органите му на управление.

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 1. (1) Сдружение с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза **„Гражданско сдружение „ЗА ТЕСНОЛИНЕЙКАТА“**, наричано за краткост по-долу „Сдружението“, е юридическо лице, регистрирано съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ).

(2) Сдружението е отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество. Членовете на Сдружението отговарят за неговите задължения само до размера на предвидените в този Устав имуществени вноски.

II. НАИМЕНОВАНИЕ

Чл. 2. (1) Сдружението ще осъществява дейността си под наименование Сдружение с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза **„Гражданско сдружение „ЗА ТЕСНОЛИНЕЙКАТА“**, което съкратено си изписва така: **ГС „За теснолинейката“**.

(2) *(Отм. с Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)*

III. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Чл. 3. Седалището и адресът на управление е **град Пазарджик 4400, ул. „Константин Величков“ № 77, вх. „Г“, ет. 1, ап. 2.**

IV. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. (1) *(Изм. и доп. с Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)* Сдружението е самоуправляващо се, нерелигиозно и политически независимо и осъществява дейност в ОБЩЕСТВЕНА полза, чийто предмет е: със законни средства да съхранява последната теснопътна жп линия в България, свързваща градовете Септември, Костандово, Ракитово, Велинград, Якоруда, Белица, Разлог, Банско и Добринище, разположени на територията на 7 (седем) общини и 2 (две) области – Пазарджик и Благоевград; да популяризира тази жп линия като забележителност, единствена по рода си в България и с характеристиките си – в света; да събира, разпространява и съхранява историята на тази железница; да извършва различни дейности, свързани с привличане на интерес към жп линията Септември – Добринище и др.

(2) Сдружението подпомага и осъществява сътрудничеството в тази връзка в пълна независимост от държавните органи, но и в тясно сътрудничество с тях, както и в сътрудничество със съществуващи различни юридически лица, организации, институции, научни и културни институти в страната и чужбина, преследващи същите или подобни цели, включително и чрез партньорство на регионално ниво с подобни организации;

(3) Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност по смисъла на чл. 3 от ЗЮЛНЦ, свързана с предмета на дейност, за който е регистрирано, приходите от която се използват за постигане на определените в устава цели.

(4) Сдружението не разпределя печалба.

(5) Предметът на допълнителната стопанска дейност на Сдружението включва: рекламна дейност; издателска дейност; международен туризъм, организиране на изложения от различно естество, свързани с историята на жп линията Септември – Добринище, панорамни

ГС „ЗА ТЕСНОЛИНЕЙКАТА“ ПАЗАРДЖИК

обиколки по маршрута на жп линията Септември – Добринище, фестивали, обучения и др.; посредническа и консултантска дейност, както и друга незабранена от закона дейност, като същата е свързана с основния нестопански предмет на дейност и резултатите от нея се използват изцяло за постигане на нестопанските цели на Сдружението.

(6) За дейността на Сдружението важат разпоредбите за сдруженията с нестопанска цел, съществуващи в законодателството на Република България, настоящият Устав и приетите въз основа на тях решения на висшия орган на управлението му. Дейността си Сдружението ще осъществява в сътрудничество със сродни български и чуждестранни организации, с български държавни органи и организации, български органи и организации на местното самоуправление и местната власт, както и с представители на частния бизнес. То осъществява своята дейност на основата на общодемократични и хуманни принципи.

V. СРОК

Чл. 5. Сдружението **не е** ограничено със срок.

VI. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 6. Сдружението има за цел да подпомага, насърчава и стимулира стремежа за съхранение на родопска теснопътна железница Септември – Добринище като:

- обединява желанието, усилията и компетенциите на хора, институции, организации и други заинтересовани страни от България и чужбина в стремежа за утвърждаване на позицията, че Родопската теснопътна железница Септември – Добринище е важен обект от национално значение;
- издирва, събира, съхранява и разпространява в страната и чужбина историята на теснолинейката Септември – Добринище;
- намира и привлича повече хора от различни сфери към идеята за опазване и популяризиране на теснопътната железница като туристическа забележителност и атракция;
- организира редовни събития за популяризиране на жп съоръжението, като тематични пътувания, честванията на национални и местни празници, отбелязване на важни дати от историята на железницата и други;
- поддържа връзка с местното население, за част от което теснолинейката Септември – Добринище е единствено или основно транспортно средство, с цел да разполага с информация за неговата необходимост от железницата (като брой влакове и разписание и пр.);
- проучва и следи пътникопотока по линията, за да разполага с реална информация за населеността на влаковете и ползата от тях;
- уведомява периодично отговорните институции (БДЖ, НКЖИ, МТИТС и др.) за качеството на услугата, броя пътници и техните забележки относно превозния процес по теснолинейката, като така да създаде и поддържа здрава връзка между ползвателите на услугата и тези, които я предоставят;
- разработва и реализира проекти, свързани с развиването на теснопътната железница като туристическа атракция;
- рекламира теснолинейката в социалните мрежи, интернет и сред пътниците, разпространявайки свързана с нея информация от всякакво естество по разнообразен, интересен и достъпен начин.

Чл. 7. (1) За постигане на посочените в чл. 6. от Устава цели, Сдружението ще развива всякакви разрешени от закона дейности.

(2) Изпълнението на целите и задачите, Сдружението ще осъществява на базата на законите в България, на действащите нормативни документи, на своя Устав и на решенията на своите ръководни органи.

VII. ЧЛЕНСТВО

Придобиване на членство

Чл. 8. (1) Участието в Сдружението е доброволно. То е открито за членуване за лица и организации, които приемат Устава, споделят целите на Сдружението и подпомагат реализацията им.
(2) Член на Сдружението може да бъде всяко българско и чуждестранно дееспособно физическо лице и юридическо лице, което не е обявено в производство по несъстоятелност или в ликвидация.
(3) Юридическите лица членуват чрез свои представители.

Чл. 9. (1) Нови членове на Сдружението се приемат с писмена молба, отправена до Управителния съвет, чрез Председателя. Кандидатът трябва да заяви, че споделя целите на Сдружението и е съгласен с Устава му. Предложенията на Управителния съвет по приемането на нови членове се приемат или отхвърлят от Общото събрание на следващо заседание.
(2) Членовете на Сдружението запазват своята икономическа и юридическа самостоятелност.
(3) Членовете на Сдружението получават членска карта (Сертификат за членство) след плащане на членския си внос.
(4) Членството се счита за възникнало от датата на решението за приемане.
(5) Членството е доброволно, лично, непрехвърляемо и ненаследяемо право.

Права и задължения на членовете

Чл. 10. Всеки член на Сдружението има права:
а) упражнява правото си на един глас в Общото събрание;
б) да участва във всички инициативи на Сдружението в съответствие с решенията на Управителния съвет;
в) да избира и да бъде избиран в органите на Сдружението;
г) да бъде осведомяван за дейността на Сдружението, да преглежда книжата на Сдружението, да получава информация и да участва в обсъждането и оценяването на дейността на Сдружението;
д) да се ползва от имуществото на Сдружението и от резултатите от дейността му по реда, предвиден от Устава;
е) да напуска Сдружението доброволно.

Чл. 11. *(Изм. и доп. с Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)* Всеки член на Сдружението е длъжен:
а) да спазва настоящия Устав;
б) да изпълнява решенията на Общото събрание, Консултативния съвет и Управителния съвет;
в) да съдейства за постигане на целите на Сдружението;
г) да не използва по какъвто и да е начин членството си в Сдружението за цели, противоречащи на Устава му;
д) да плаща определения от Общото събрание членски внос в срок до края на месец септември на съответната година;
е) за задълженията на Сдружението членът отговаря до размера на предвидените в Устава имуществени вноски. Членът не отговаря лично за задълженията на Сдружението;
ж) членовете на Сдружението, незаплатили членския си внос до края на месец септември за съответната година,-се считат за отпаднали;
з) да посочи актуален адрес за кореспонденция и електронна поща, като е длъжен да уведоми Сдружението в 3- (три) дневен срок при промяната им;
и) членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване. Изпълнението на

ГС "ЗА ТЕСНОЛИ... ПАЗАРДЖИК

членските задължения и упражняването на членските права не може да бъде предоставено другиму.

Прекратяване на членство

Чл. 12. *(Изм. и доп. с Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)* Членството се прекратява при:

1. Напускане на Сдружението.
2. Смърт или поставяне под пълно запрещение на член – физическо лице.
3. Изключване от Общото събрание.
4. Прекратяване с ликвидация на член – юридическо лице.
5. Отпадане, включително поради невнасяне на членския внос в определения срок, констатирано с протокол на Управителния съвет.

Чл. 13. С обикновено мнозинство от членовете на Сдружението, Общото събрание може да изключи редовен член, който:

а) грубо е нарушил настоящия Устав;

б) с действията си подронва авторитета на Сдружението;

в) провежда политическа дейност в рамките или чрез Сдружението.

Чл. 14. *(Изм. и доп. с Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)* Редовен член може да прекрати членството си в Сдружението, като уведоми Общото събрание писмено чрез Председателя за това свое желание. Уведомлението може да бъде извършено и посредством декларирания от редовния член, желаещ да напусне Сдружението, имейл адрес.

VIII. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 15. *(Изм. и доп. с Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)* Органи на Сдружението са

а) Общо събрание;

б) Управителен съвет;

в) Председател;

г) Контролен съвет;

д) Консултативен съвет.

Чл. 16. Общото събрание е върховен орган на Сдружението. В него участват всички членове.

Чл. 17. (1) Общото събрание се провежда най-малко един път годишно, но не по-късно от края на месец март на следващата година.

(2) *(Изм. и доп. с Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)* Общото събрание се свиква от Управителния съвет или по писмено искане на една трета от членовете на Сдружението. Ако в последния случай Управителния съвет не свика Общото събрание в двуседмичен срок, то се свиква от съда. Молбата с искане за свикване на Общото събрание се подава писмено от заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

(3) Решението за свикване на Общо събрание се изпраща от Управителния съвет до членовете на Общото събрание на посочен от тях адрес за кореспонденция и/или по посочена от всеки от членовете електронна поща (e-mail), най-малко 14 (четиринадесет) дни преди датата, за която се свиква събранието и трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане, както и по чия инициатива се свиква то.

(4) *(Изм. и доп. с Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)* Уведомяването за свикване на общо събрание се счита за извършено в следните случаи:

а) когато уведомяването се извършва по електронен път – уведомяването е редовно при наличие на доставено съобщение до електронната поща, декларирана от съответния член;

б) когато уведомяването се извършва по пощата или куриер – същото е редовно при надлежното отбелязване в известие за доставяне (обратна разписка) за полученото съобщение.

в) когато уведомяването се извършва лично чрез покана – същото е редовно при полагането на подпис на съответния член и отбелязване на датата на връчване на поканата.

г) в случай, че член на Сдружението е променил адреса си за кореспонденция и/или електронната си поща, без да уведоми Сдружението в предвидените срокове, и поради това не бъде открит на посочените от него адреси, същият се счита за редовно уведомен за провеждането на събранията на Сдружението.

(5) *(Изм. и доп. с Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)* Общото събрание се счита за законно, ако присъстват най-малко половината от всички членове. Ако не се яви нужният брой, събранието се отлага с един час при същия дневен ред и се счита за законно, колкото и членове да се явят.

(6) В Общото събрание всеки член има право на един глас. Гласуването може да става лично или с нотариално заверени пълномощия, като едно лице не може да представлява повече от трима членове на общото събрание, както и да преупълномощава трети лица.

(7) Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от гласовете на присъстващите, но за изменение на Устава, за прекратяване на Сдружението или за сливането му с друга организация е необходимо мнозинство от две трети от присъстващите.

(8) Гласуването се извършва явно.

(9) Въпроси, които не са били вписани предварително в дневния ред и надлежно оповестени, могат да се включат в дневния ред по предложение на председателя в деня на събранието, на по тях не могат да се вземат решения.

(10) Никой член няма право да гласува при решаване на въпроси, отнасящи се до него, негов съпруг, неговите възходящи и низходящи роднини, както и до роднините му по съребрена линия и по сватовство втора степен. Решенията в такива случаи се вземат с гласовете на останалите членове, след като се вземе становището на страната без право на глас по силата на този текст.

Чл. 18. (1) Общото събрание:

1. Приема, изменя и допълва Устава на Сдружението.
2. Приема други вътрешни актове.
3. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет, включително Председателя.
4. Избира и освобождава членовете на Контролния съвет
5. Приема и изключва членове.
6. Приема решение за откриване и закриване на клонове.
7. Взема решение за участие в други организации.
8. Взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението.
9. Приема основните насоки и програма за дейността на Сдружението.
10. Приема бюджета на Сдружението.
11. Взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски.
12. Изслушва и приема отчета за работата на Сдружението и неговите ръководни органи.
13. Отменя решения на други органи, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението.
14. *(Нова, Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)* Избира и освобождава членовете на Консултативния съвет.

(2) За заседанията на Общото събрание се води протокол, който се подписва от председателстващия Общото събрание и водещия протокола.

Чл. 19. (1) *(Изм. и доп. с Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)* Управителният съвет се състои от Председателя и не по-малко от 2 (двама), но не повече от 4 (четирима) членове.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание на Сдружението с мандат от 5 (пет) години. Решението за избиране се взема с обикновено мнозинство от присъстващите членове на Сдружението.

(3) *(Изм. и доп. с Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)* Членовете на Управителния съвет и Председателят не могат да влизат в трудови правоотношения със Сдружението и не получават заплащане или възнаграждение за работата си.

Чл. 20. (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя. Управителният съвет се свиква на заседание най-малко един път на три месеца. Свикването се извършва с покана, отправена до всички членове на Управителния съвет, в която се посочва датата, часът и мястото, където ще се проведе заседанието и неговият дневен ред.

Председателят е длъжен да свика заседание на управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание на управителния съвет в седем дневен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на управителния съвет. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от определен от управителния съвет негов член.

(2) Заседанието на Управителния съвет е редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете му.

(3) *(Изм. и доп. с Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)* Управителният съвет взема решенията си с обикновено мнозинство, а при ликвидация и в предвидените от закона случаи – с мнозинство от всички членове.

(4) *(Изм. и доп. с Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)* Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или видеоконферентна връзка, гарантираща установяване на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(5) Управителният съвет може да взема решения и при липса на кворум, но такова решение не се счита за взето, докато не бъде подписано най-малко от обикновено мнозинство от членовете му. Подписването може да става и неприсъствено.

(6) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

(7) До избирането на нов Управителен съвет, старият продължава да изпълнява функциите си.

(8) *(Изм. и доп. с Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)* На заседанията на Управителния съвет се води протокол, който се подписва от председателстващия и от водилия протокола.

Чл. 21. *(Изм. и доп. с Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)* Управителният съвет:

1. Взема решения по всички въпроси, които не са от изключителната компетенция на Общото събрание и Консултативния съвет.
2. Представлява Сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове.
3. Осигурява изпълнението на решенията на Оообщото събрание и Консултативния съвет.
4. Разпорежда се с имуществото на Сдружението, като спазва изискванията на Устава.
5. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет.
6. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на Сдружението.
7. Разглежда предложенията за изключване на членове и ги предлага пред Общото събрание.
8. Приема програми за осъществяване на основните задачи на Сдружението и формулира основните линии за провеждане на дейността му и носи отговорност за това.
9. Определя правомощията на Председателя за разпореждане със собствеността и финансовите средства на Сдружението.
10. Определя адреса на Сдружението.
11. Изготвя щатно разписание на служителите на Сдружението и го предлага на Председателя за утвърждаване. Сключва и прекратява договорите по трудовите правоотношения със служителите.

Чл. 22. *(Изм. и доп. с Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)* Председателят:

1. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание, Консултативния съвет и работата на Управителния съвет.
2. Управлява работата на Сдружението и го представлява съгласно Устава и закона пред всички организации и институции.
3. Организира и ръководи текущата дейност на Сдружението съгласно решенията на Управителния съвет.
4. Организира заседанията на Управителния съвет.
5. Изготвя и внася за разглеждане пред Управителния съвет счетоводния баланс и отчета за приходите и разходите на Сдружението за изтеклата финансова година.
6. Разпорежда се със собствеността и финансовите средства на Сдружението съгласно предоставените му правомощия от Управителния съвет.

Чл. 23. *(Отм. с Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)*

Чл. 23А. *(Нов, Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)* (1) Консултативният съвет се състои от Председателя и не по-малко от 2 (двама) други членове.

(2) Членовете на Консултативниа съвет се избират от Общото събрание на Сдружението, като мандатът на всеки член е 5 (пет) години.

(3) Член на Консултативния съвет се освобождава при:

- писмено уведомление от страна на съответния към Общото събрание, като същото може да бъде направено посредством Председателя, в т.ч. и през декларирания от съответния член имейл адрес;
- прекратяване на членство в Сдружението;
- неявяване на 3 поредни заседания на консултативния съвет без уважителна причина – в този случай Председателят предлага освобождаването на члена на Консултативния съвет на следващото Общо събрание, което изслушва двете страни и решава с обикновено мнозинство дали да освободи лицето от членство в Консултативния съвет.

(4) Заседанията на Консултативния съвет се свикват от Председателя. За целта се изпраща покана по електронна поща най-малко 48 (четиридесет и осем) часа преди заседанието. Поканата за заседанието следва да съдържа дневния ред, датата, часа, мястото и начин за участие в заседанието по електронен път, ако е предвиден такъв.

(5) Всеки член на Консултативния съвет има право да инициира заседание, като изпрати по електронната поща до Председателя предложение за дневен ред. Председателят е длъжен да свика Консултативния съвет в едноседмичен срок.

(6) Всеки член на Консултативния съвет има право на един глас.

(7) Консултативният съвет взема решения с обикновено мнозинство от гласовете на присъстващите на събранието. Гласуването се извършва явно.

(8) Консултативният съвет заседава, ако присъстват поне половината от членовете. При липса на необходимия кворум, заседанието се отлага с 1 час и се счита за редовно при същия дневен ред, без значение от броя на присъстващите членове.

(9) От заседанието на Консултативния съвет се води протокол, който се подписва от водещия го и поне още един член на Консултативния съвет. При провеждане на заседанието в изцяло електронна среда, протоколът се подписва само от водещия го и се изпраща електронно копие до присъствалите членове по електронна поща до 24 часа след провеждане на заседанието. Възражения от страна на присъствалите могат да постъпват до 24 часа след изпращане на протокола. При постъпване на възражения, заседанието се счита за невалидно и се повтаря в едноседмичен срок.

(8) Решенията на Консултативния съвет подлежат на изпълнение от Управителния съвет.

Чл. 23Б. *(Нов, Решение № 1 / 28.02.2023 г. на Общото събрание.)* Консултативният съвет:

1. Конкретизира основните насоки и програма за дейността на Сдружението, приети от Общото събрание.
2. Взема решения относно изпълнението на приетите насоки и програма за дейността на Сдружението.

Чл. 24. (1) Броят на членовете на Контролния съвет е 3 (трима).

(2) Членовете на Контролния съвет се избират за срок от 5 (пет) години измежду членовете на Сдружението от Общото събрание. Контролният съвет избира свой Председател.

(3) Не могат да бъдат членове на Контролния съвет лица, които заемат или са заемали през предходната година материално – отговорна длъжност в Сдружението, или са бивши членове на Управителния съвет.

Чл. 25. Протоколите и книжата на ръководните органи на Сдружението са достъпни за всички членове, които могат да ги преглеждат и да искат преписи или извлечения от тях.

Чл. 26. Всички юридически лица, членове на някои от управителните органи или на Общото събрание, гласуват чрез своите представители, така както е уговорено в техните Устави, дружествени договори, статути или други корпоративни актове. Друго лице може да гласува само, ако е изрично упълномощено от лицата по предходното изречение.

IX. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА

ГСЗА ТЕСНОЛИНЕЙНИЯ ПАЗАРДЖИК

Чл. 27. Дейността на Сдружението се финансира от:
а) членски внос, доброволни вноски, субсидии, дарения и завещания;
б) други приходи, осъществени по начин позволен от закона.

Чл. 28. Предмет на дарение и завещание могат да бъдат парични суми, права върху движимо и недвижимо имущество, интелектуална собственост и издателски права, дарения във вид на доброволен труд, ценности, осигуровки, дялове и акции в търговски дружества и други.

Чл. 29. (1) Имуществото на Сдружението се състои от: право на собственост и други вещни права върху недвижими имоти, право на собственост върху движими вещи, пари – национални и валута; права върху обекти на интелектуална собственост, ценни книги и пр.
(2) Имуществото на Сдружението може да се изразходва само за постигане на определените от Устава цели.

Чл. 30. Имуществото не може да се разпределя или изразходва безвъзмездно в полза на лица от състава на неговите органи или техни роднини.

Чл. 31. При осъществяване на дейността си Сдружението води счетоводство.

Чл. 32. (1) Разходите на Сдружението се извършват съобразно бюджет, изготвен от Председателя и приет от Управителния съвет и Общото събрание.
(2) Средствата по проектите се изразходват по тяхното предназначение.

X. КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.33. Общото събрание и Управителния съвет на Сдружението водят книги за протоколите от всички проведени заседания. Председателстващите заседанията и лицата, изготвили протоколите, ги удостоверяват с подписа си и отговарят за верността на съдържанието им.

XI. ПРЕОБРАЗУВАНЕ. ПРЕКРАТЯВАНЕ. ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 34. Сдружението може да се преобрзува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза.

Чл. 35. (1) Сдружението се прекратява:
а) по решение на Общото събрание;
б) при сливане или вливане в друга организация;
в) при разделяне на две или повече дружества или организации;
г) при разпускане по решение на окръжния съд по седалището на Сдружението, когато:
1. Не е учредено по законния ред.
2. Извършва дейност, която противоречи на закона или е противна на обществения ред или на добрите нрави. В този случай прекратяването се вписва служебно и съдът назначава ликвидатор.

д) с изтичане на срока, за който е учредено.
(2) В случай, че Общото събрание вземе решение за прекратяване на Сдружението, Управителният съвет е длъжен да назначи Ликвидатор в срок от 15 (петнадесет) календарни дни.

Чл. 36. (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на Търговския закон.
(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет, а в случаите на чл. 13., ал. 4. и чл. 14., ал. 3. от ЗЮЛНЦ, ликвидаторът се определя от окръжния съд по седалището на Сдружението.
(3) Ликвидаторът е длъжен да удовлетвори кредиторите на Сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно – чрез осребряване първо на движимото, и едва след това на недвижимото имущество на Сдружението. Той няма право по какъвто и да е начин да прехвърля имущество на лицата по чл. 43., ал. 2. от ЗЮЛНЦ.
(4) Имуществото, останало след удовлятворяване на кредиторите, се предоставя по решение на съда на юридическо лице с нестопанска цел, определено да извършва общественополезна дейност със същата или близка на Сдружението цел.

XII. ПЕЧАТ И ЕМБЛЕМА

Чл. 37. Сдружението има кръгъл печат с надпис на името на Сдружението.

Чл. 38. Сдружението има емблема, която се утвърждава от Управителния съвет.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Този Устав е приет на учредително събрание за създаване на Сдружение с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза **„Гражданско сдружение „ЗА ТЕСНОЛИНЕЙКАТА“** на **06.08.2016 г. в град Пазарджик.**

§2. Списъкът на учредителите, подписали Устава е неразделна част от този Устав.

§3. За неуредените в този Устав въпроси, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби, се прилагат се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, както и разпоредбите на действащото българско законодателство. В случай на противоречие между разпоредбите на този Устав и закона, се прилагат повелителните норми на закона.

§4. Настоящият устав е изменен и допълнен с решение на Общото събрание съгласно Протокол № 1 от 28.02.2023 г.

ГС "ЗА ТЕСНОЛИНЕЙКАТА" ПАЗАРДЖИК

ПРЕДСЕДАТЕЛ: .....
(Кристиан Вакларов)