

УСТАВ

НА

СДРУЖЕНИЕ

“МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА РИБАРСКА ГРУПА

Приморско – Царево”

**ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ С
НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗНА
ДЕЙНОСТ**

ВЪВЕДЕНИЕ

В изпълнение на разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел /ЗЮЛНЦ/ настоящият устав на СДРУЖЕНИЕ “Местна инициативна рибарска група Приморско – Царево” урежда:

- основните устройствени правила на сдружението;
- организацията на дейността му;
- неговите принципи, задачи, цели и средства за постигането им,
- правата, задълженията и отговорността на членовете му и на органите за управление, при осъществяване на дейността им в обществена полза.

Сдружението се учредява след проведени множество съвместни срещи и семинари на представители на местната власт, бизнеса и гражданското общество от **Общини Приморско и Царево**, с цел подготовка на местните общности за устойчиво развитие на територията, чрез усвояване на средства от **Европейския фонд за рибарство и други национални и международни програми за финансова помощ**.

Главният мотив за създаване на „Местна инициативна рибарска група **Приморско – Царево**“ на територията на **Общините Приморско и Царево** е в средносрочен времеви период, региона на МИРГ да стане конкурентоспособен, като използва максимално своите ресурси. Стремешът на МИРГ е да преодолее основни предизвикателства като:

- ниски доходи и социален статус на заетите в сектор рибарство в района;
- миграцията на млади хора извън територията на МИРГ;
- ограничените възможности за трудова заетост;
- ниското качество на предоставяните публични услуги за населението;

Това ще бъде постигнато чрез изпълнение на Стратегия за местно развитие.

По този начин ще бъде поставена основа за средносрочно и дългосрочно устойчиво развитие на рибарска област **Приморско и Царево** и ще бъде повишен капацитета за планиране сред местните общности. „Местна инициативна рибарска група **Приморско-Царево**“ ще подпомага и ще коригира условията на местните общности при реализацията на Стратегия за местно развитие.

Непосредствените резултати от дейността ѝ ще бъдат:

- поддържане на икономически и социален просперитет на рибарската област и създаване на добавена стойност към рибните продукти и производството на аквакултури.
- подобряване качеството на крайбрежната околна среда
- развиване на по-качествени услуги в съответствие с нуждите и очакванията на местното население
- поддържане и развиване на заетост в рибарската област, чрез помощ за диверсификация или икономическо и социално реструктуриране
- насърчаване националното и международно сътрудничество между рибарските райони

I. НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ

Чл.1. СДРУЖЕНИЕТО с нестопанска цел ще осъществява своята дейност под наименованието „Местна инициативна рибарска група Приморско – Царево“, изписано накратко „МИРГ Приморско –Царево“, което ще се изписва и на английски език по следния начин „Fisheries Local Action Group (FLAG) PRIMORSKO – TZAREVO“.

Чл.2. Седалището на СДРУЖЕНИЕТО с нестопанска цел „Местна инициативна рибарска група Приморско – Царево“ е в гр. Приморско, Община Приморско, Област Бургас, ул. „Ропотамо“, № 50.

Чл.3. Адресът на управление на СДРУЖЕНИЕТО с нестопанска цел „Местна инициативна рибарска група Приморско – Царево“ е в гр. Приморско, Община Приморско, Област Бургас, ул. „Ропотамо“, № 50.

Чл.4. Всяко писмено изявление от името на СДРУЖЕНИЕ „Местна инициативна рибарска група Приморско – Царево“ трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрацията, включително и номер по БУЛСТАТ.

Чл.5. Навсякъде в този устав СДРУЖЕНИЕТО с нестопанска цел „Местна инициативна рибарска група Приморско – Царево“ ще се нарича по-надолу за краткост „СДРУЖЕНИЕТО“.

II. СТАТУТ, ПРИНЦИПИ И ПРИОРИТЕТИ

Чл.6. (1) СДРУЖЕНИЕТО е доброволна, независима организация с нестопанска цел за осъществяване на дейност в ОБЩЕСТВЕНА ПОЛЗА, по смисъла на чл. 2 и чл. 38, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел /ЗЮЛНЦ/ и подлежащо на регистрация по реда на същия закон.

Чл.7. СДРУЖЕНИЕТО е независимо, демократично обединение на български и чуждестранни дееспособни физически и юридически лица, които приемат устава и работят за осъществяване целите на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл.8. (1) СДРУЖЕНИЕТО чрез своите членове – български и чуждестранни дееспособни физически и юридически лица допринася за реализиране на местните нужди и инициативите на местните хора, следвайки принципите на Общата политика на ЕС и други финансиращи програми за развитие на територията в сферите на: конкурентоспособността на рибарството, опазването на околната среда, подобряване качеството на живот и разнообразяване на икономическите дейности в рибарските

области чрез развитието на услугите и бизнеса извън сектор „Рибарство“, осигуряване на възможности за заетост и цялостно и хармонично развитие на хората, особено в селата и малките населени места, съдейства за генериране и реализиране на нови идеи чрез мобилизиране на собствените ресурси, работа с млади хора, обмен на информация, взаимстване на опит от сродни организации в страната и чужбина, сътрудничество със сродни български и чуждестранни организации, с български държавни органи и институции, органите на местно самоуправление и местна администрация, както и с представители на частния бизнес и гражданското общество.

(2) СДРУЖЕНИЕТО, определено за осъществяване на общественополезна дейност, не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

(3) СДРУЖЕНИЕТО се учредява за неопределен срок.

(4) СДРУЖЕНИЕТО е неполитическа организация и е независимо от държавни, политически, синдикални и други органи и организации.

(5) СДРУЖЕНИЕТО представлява публично-частно партньорство със задължително участие на местната власт (по възможност представители на Общинска администрация и Общинските съвети на **Общини Приморско и Царево**), след решение на Общински съвет - **Приморско и Царево**

Чл.9. СДРУЖЕНИЕТО е юридическо лице с отделна банкова сметка и печат.

Чл.10. СДРУЖЕНИЕТО осъществява дейността си на основата на действащото в страната законодателство, своя Устав, решенията на Общото събрание и неговите ръководни органи в рамките на техните правомощия.

Чл.11. Сдружението се изгражда на следните принципи:

1. Равнопоставеност и сътрудничество между представителите на публичните институции, частния бизнес и организациите на гражданското общество;
2. Равнопоставеност между представителите на рибарството и останалите представители на бизнеса;
3. Равенство, взаимно уважение между членовете без оглед на пол, раса, религия и партийна принадлежност, право на глас на всеки член, участие в управлението на сдружението и право да бъде информиран за дейността му;
4. Колективност при обсъждането на всички въпроси и вземането на решения;
5. Лична отговорност при изпълнение на взетите решения;
6. Екипност в работата на ръководните й органи;
7. Публичност, откритост, информираност на обществеността за дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
8. Дългосрочното взаимодействие, изградено върху силните страни и предимствата на всеки един от партньорите, членове на СДРУЖЕНИЕТО;
9. Съвместното идентифициране и постигане на общи цели;
10. Споделяне както на риска, така и на ползите между членовете на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл.12. СДРУЖЕНИЕТО работи в интерес на общественото благо. Приоритетите на СДРУЖЕНИЕТО са дейностите, насочени към развитието на региона в сферите на: конкурентоспособността на сектор „рибарство“, опазване на околната сред, подобряване качеството на живот и разнообразяване на икономическите дейности в рибарската област чрез развитието на услугите и бизнеса извън сектор „рибарство“, осигуряване на възможности за заетост и цялостно и хармонично развитие на хората, особено в селата и малките населени места.

Чл.13. Независимост на СДРУЖЕНИЕТО:

1. В дейността си СДРУЖЕНИЕТО се ръководи единствено от законите на Република България и от разпоредбите на настоящия устав, както и от изискванията, произтичащи от междуправителствени договорености за предоставяне на средства от Европейския съюз и други донори.
2. В дейността си СДРУЖЕНИЕТО не преследва политически цели и не може да бъде обвързано с партийна организация.
3. Членовете и ръководните органи на СДРУЖЕНИЕТО не могат да го използват в интерес на други нестопански организации, както и на политически или стопански организации.
4. СДРУЖЕНИЕТО, като отделно юридическо лице може да участва в други организации и юридически лица по определения от закона ред.

III. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕТО ИМ

Чл.14. Целите на СДРУЖЕНИЕТО са:

1. Повишаване качеството на живот в рибарската област „Приморско – Царево“
2. Поддържане на икономически и социален просперитет на РО /рибарската област / и добавяне на стойност към продуктите от риболов и аквакултури;
3. Поддържане на заетост в рибарската област и създаване на нови работни места, посредством разнообразяване на дейностите или икономическо и социално реструктуриране на рибарската област, с цел преодоляване на социално-икономическите трудности, настъпили в резултат на промени в сектор „Рибарство“;
4. Подобряване качеството на околната среда в РО;
5. Насърчаване на национално и международно сътрудничество между рибарските групи.

Чл.15. (1) Средства за постигане на целите СДРУЖЕНИЕТО:

1. Осъществяване на обществено полезна дейност, основана на публично-частно партньорство;
2. Изработване и прилагане на интегрирани местни стратегии за развитие;
3. Разработване и управление на проекти за решаване на местни проблеми чрез привличане на средства за реализирането им от национални и европейски програми и донори от трети страни;
4. Обучение и повишаване професионалната квалификация на членовете на СДРУЖЕНИЕТО;
5. Организиране и участие в обучения, семинари, конференции и други форуми, допринасящи за реализиране на целите на СДРУЖЕНИЕТО;
6. Създаване на партньорски отношения с национални и чуждестранни публични и частни структури;
7. Осигуряване на обмен на информация и успешни практики;
8. Прилагане на мерки за изграждане на капацитет в общността;
9. Участие в дейности на мрежа от сродни структури;
10. Участие в други сдружения с нестопанска цел – асоциации, федерации и други със сходен предмет на дейност в страната и чужбина;

11. Привличане местните заинтересовани общности и лица в дейност по изготвяне на проектни предложения;
12. Работа в тясно сътрудничество с кандидатите и потенциалните кандидати;
13. Популяризиране възможностите за кандидатстване и разработване на проектни предложения;
14. Информирание на потенциалните кандидати за условията за кандидатстване и предстоящо набиране на заявления за кандидатстване;
15. Консултиране потенциалните бенефициенти относно процеса на изготвяне на проекти.
16. Подготвяне и обявяване на покани за набиране на проектни предложения;
17. Извършване на прием на проектните предложения;
18. Изготвяне на процедури за прием, проверка и одобрение на постъпилите проектни предложения.
19. Изпращане на доклади до Управляващия орган и/или Междинното звено на програмите за рибарство и аквакултури, с резултатите от извършените проверки на проектните предложения и решението за класиране на проектните предложения.
20. Подпомагане на подготовката на заявките за плащане на проектите, подавани до регионалните разплащателни агенции на Разплащателната агенция (РРА – РА);
21. Писмено информирание на кандидата за одобрение или отхвърляне на проектното предложение;
22. Участие в подписването на договори между МИРГ, кандидатите за финансово подпомагане и Управляващия орган и/или Междинното звено на програмите за рибарство и аквакултури;
23. Цялостното наблюдение по изпълнението на проекта и местната стратегия за развитие и изготвяне на доклади до Управляващия орган и/или Междинното звено на програмите за рибарство и аквакултури, за изпълнението ѝ.
24. Изготвяне и предоставяне на Управляващия орган и/или Междинното звено на програмите за рибарство и аквакултури, на доклади за извършените от МИРГ дейности и за хода на изпълнение на местната стратегия за развитие;
25. Предоставяне на Управляващия орган и/или Междинното звено на програмите за рибарство и аквакултури, на всяка изисквана информация, свързана с изпълнението на местната стратегия за развитие.

(2) За постигане на своите цели, Сдружението използва всички средства, които не противоречат на Конституцията и законите на страната.

Чл.16. Принципите, въз основа на които СДРУЖЕНИЕТО ще осъществява своята дейност, се основават на:

1. Дългосрочното взаимодействие, изградено върху силните страни и предимствата на всеки един от партньорите, членове на СДРУЖЕНИЕТО;
2. Равнопоставеността между представителите на публичния и частния сектор, членове на СДРУЖЕНИЕТО;
3. Съвместното идентифициране и постигане на общи цели;
4. Споделяне както на риска, така и на ползите между членовете на СДРУЖЕНИЕТО

IV. ВИД НА ДЕЙНОСТ И ПРЕДМЕТ НА ДОПЪЛНИТЕЛНА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл.17. (1) СДРУЖЕНИЕТО ще извършва общественополезна дейност.

(2) В съответствие с изискванията на чл. 2 и чл. 3, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел има за предмет и може да извършва самостоятелно или в сдружение с други физически и/или юридически лица допълнителна стопанска дейност за набиране на парични средства за осъществяване на целите за които е регистрирано, а именно:

1. Изготвяне на анализи, организиране и провеждане на семинари, обучения, демонстрации, проучвания и други подобни във връзка с предмета на дейност и целите на СДРУЖЕНИЕТО;
2. Създаване и разпространение на информационни продукти;
3. Управление на собствено имущество;
4. Политика, във връзка с презентиране на национално равнище на уникалността на рибарските области, характерните за тях местни продукти, специфичните обичаи и традиции;
5. Упражняване на права върху интелектуална собственост;
6. Други незабранени от законите дейности.

(3) СДРУЖЕНИЕТО не разпределя печалба от допълнителна стопанска дейност. Всички приходи от тази дейност се използват за постигане на заявените с този Устав цели и в предвидените от Закона за юридическите лица с нестопанска цел възможности. Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на СДРУЖЕНИЕТО.

V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.18. СДРУЖЕНИЕТО има свой бюджет, собствено счетоводно отчитане и може да разкрива банкови сметки в лева и валута.

Чл.19. Имуществото на СДРУЖЕНИЕТО се състои от недвижими имоти, движими вещи, вещни права, права върху интелектуална собственост, парични средства, вземания, ценни книжа и други права, които законът допуска като елементи на имущество на юридически лица с нестопанска цел.

Чл.20. СДРУЖЕНИЕТО управлява и разпределя паричните постъпления, включително целеви държавни субсидии и такива от чужбина.

Чл. 21. Финансовата година завършва в края на всяка календарна година. За начало се счита датата на вписване на сдружението в регистъра при Окръжния съд по седалището му.

Чл.22. Бюджетът на СДРУЖЕНИЕТО се предлага от Управителния съвет и се одобрява от Общото събрание в началото на всяка календарна година.

Чл.23. (1) Основен източник на придобиване на средства от Сдружението е чрез кандидатстването със Стратегия за местно развитие, финансирани от **Оперативни програми за развитие на сектор „Рибарство“ и други национални и международни програми за финансово подпомагане.**

(2) Бюджетът на СДРУЖЕНИЕТО се формира още от годишен членски внос, спонсорство, дарения, завещания, приходи от осъществяваната от нея стопанска дейност, както и чрез всички други разрешени от закона способи.

(3) По решение на общото събрание членовете на СДРУЖЕНИЕТО могат да правят целеви вноски за постигане на определена цел, определена с Устава или с

решение на общото събрание. В решението си общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските.

Чл.24. (1) Всички членове на СДРУЖЕНИЕТО дължат имуществени вноски под формата на членски внос.

(2) Членовете на СДРУЖЕНИЕТО – физически и юридически лица, заплащат встъпителен членски внос от 12 /дванадесет/ лв. и годишен членски внос 12 /дванадесет/ лева.

(3) Членовете на СДРУЖЕНИЕТО – общини, заплащат встъпителен членски внос от 120 /сто и двадесет/ лв. и годишен членски внос от 120 /сто и двадесет/ лева.

(4) Членският внос се заплаща в срок до двадесети декември на годината, предхождаща годината, за която се отнася. За годината на учредяването членовете дължат годишен членски внос, който се внася в срок и в размер, определен от УС.

(5) Общото събрание може да вземе решение за освобождаване на някои или всички членове на Сдружението от заплащане на членски внос.

Чл. 25. При приключване на годишния баланс със загуба общото събрание може да вземе решение, с мнозинство 2/3 от присъстващите за внасяне на допълнителни вноски от членовете за покриването на загубата.

Чл.26. (1) Разходите на СДРУЖЕНИЕТО се извършват съгласно бюджета за съответния финансов период, предложен от Управителния съвет и одобрен от Общото събрание.

(2) СДРУЖЕНИЕТО разходва имуществото си за посочените в чл. 38, ал. 1 от ЗЮЛНЦ цели и дейности и по-конкретно за:

1. Управление и администриране на средства, предоставени във връзка с условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.
2. За осъществяване на стратегията на СДРУЖЕНИЕТО за развитие на рибарската област в областта на: подобряване на конкурентоспособността, опазване на околната среда, подобряване на инфраструктурата, насърчаване и подобряване на професионалните умения, професионално приспособяване и достъп до работните места и разнообразяване на икономическите дейности в рибарската област;
3. Дейности, свързани с приобщаването на СДРУЖЕНИЕТО към „Общностната мрежа от рибарски групи“ и участие в други организации.
4. Обучителни, информационни, изследователски и други дейности, необходими за осъществяването на целите на сдружението.
5. Други цели, определени със закон.

(3) Допустимите бенефициенти на СДРУЖЕНИЕТО и критериите за избори на проекти се определят от процедурите за функционирането на изпълнителните органи на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл.27. СДРУЖЕНИЕТО може безвъзмездно да разходва средствата и да осъществява дейността насочена за постигане на целите, определени в този устав и по реда на ЗЮЛНЦ.

Чл.28. По предложение на Управителния съвет, одобрено от Общото събрание, могат да се формират целеви парични фондове, включително и във валута, за финансиране на отделни дейности и мероприятия за осъществяване целите и задачите на СДРУЖЕНИЕТО, като средствата могат да се набират и от членовете на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл.29. СДРУЖЕНИЕТО отговаря за поетите задължения до размера на притежаваното от него имущество. То не носи отговорност за имуществените задължения на членовете си.

VI. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл.30. (1) Участието в СДРУЖЕНИЕТО е доброволно.

(2) Учредители на СДРУЖЕНИЕТО могат да бъдат:

1. физически лица или еднолични търговци, юридически лица, осъществяващи дейността си в сектор „Рибарство“ и в други социално-икономически сектори, *които имат седалище и адрес на управление на територията на РО – Общините Приморско и Царево, за ЕТ и ЮЛ и постоянен адрес за ФЛ;*
2. сдружения, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, които извършват дейността си в сектор „Рибарство“ и в други социално-икономически сектори в *териториалния обхват на общините Приморско и Царево;*
3. Участието на общините от територията на РО , Приморско и Царево в сдружението е задължително, съгласно решение на общинските съвети.

(3) Членовете на СДРУЖЕНИЕТО могат да бъдат български и/или чуждестранни – дееспособни физически и/или юридически лица и/или общини, отговарящи на условията за членство посочени по-горе, които чрез своето участие в СДРУЖЕНИЕТО съдействат за осъществяване целите и задачите му така, както са формулирани в Устава, заплащат редовно членски внос, определен от Общото събрание и спазват неговия Устав.

Чл.31. (1) Нови членове на СДРУЖЕНИЕТО, отговарящи на условията за членство, съгласно чл. 30 от Устава, се приемат от **Управителния съвет** на основание писмена молба. В молбата кандидатите заявяват, че споделят целите и задачите на СДРУЖЕНИЕТО и декларират писмено, че ще спазват Устава му.

(2) Членството се придобива с решение на Управителния съвет.

(3) При отказ на Управителния съвет, кандидатът подава писмена молба до Общото събрание чрез УС. В този случай членството се придобива с решение на Общото събрание. Молбата се разглежда на първото Общо събрание, проведено след постъпването ѝ в УС на СДРУЖЕНИЕТО.

(4) При отказ за членство от Общото събрание при хипотезата на предходната алинея, нова молба може да бъде подадена не по-рано от шест месеца след датата на направения отказ.

(5) Членството се счита за възникнало след решението на Управителния съвет/Общото събрание, към датата на заплащането на дължимия за съответния период до края на година членски внос. Същият се внася в 10-дневен срок от датата на решението на Управителния съвет/Общото събрание.

(6) Решението на Общото събрание за приемане или отказ на молбата за членство е окончателно.

(7) Учредителите нямат никакво предимство и не се ползват от привилегии при осъществяване на дейността на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл.32. Всеки пълноправен член на СДРУЖЕНИЕТО има право:

1. Да участва в работата на Общото събрание на СДРУЖЕНИЕТО; да гласува по направените предложения;
2. Да отправя предложения относно дейността на СДРУЖЕНИЕТО до Общото събрание;

3. Да избира и да бъде избран в ръководните и контролните органи на СДРУЖЕНИЕТО;
 4. Да внася за разглеждане в ръководните и контролните органи на СДРУЖЕНИЕТО предложения по въпроси, засягайки дейността му;
 5. Да участва в дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
 6. Да иска обяснение от ръководните органи на СДРУЖЕНИЕТО в случай на неизпълнение на приети решения;
 7. Да напусне СДРУЖЕНИЕТО по всяко време като спазва определения за напускане ред;
 8. Да се ползва от резултатите от дейността на Сдружението съгласно с разпоредбите на устава;
 9. Да получи документ, удостоверяващ членството му в СДРУЖЕНИЕТО;
- Чл.33.** Всеки член на СДРУЖЕНИЕТО е длъжен:
1. Да заплаща своевременно членския си внос в размерите и срока, определени от Общото събрание и Устава;
 2. Активно да участва в реализиране целите на СДРУЖЕНИЕТО;
 3. Да спазва настоящия устав и изпълнява решенията на ръководните органи на СДРУЖЕНИЕТО;
 4. Да предоставя информация за дейността си, необходима за изготвянето на документи, оценки и справки;
 5. Да обсъжда и взема решения по препоръките на УС на СДРУЖЕНИЕТО;
 6. Да спазва професионалната етика в отношенията с останалите членове на СДРУЖЕНИЕТО;
 7. Да не осъществява дейност, противоречаща на целите, интересите и дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
 8. Да участва редовно в Общите събрания на СДРУЖЕНИЕТО и в дейността му и да работи за осъществяване на целите му;
 9. Да работи за укрепване на СДРУЖЕНИЕТО;
 10. Писмено уведомява УС в седем дневен срок за промяна на:
 - постоянния си адрес за физическите лица и/или смяна на месторабота за членовете на УС;
 - седалището за юридически лица или търговци;
- Чл.34.** За задълженията на СДРУЖЕНИЕТО, членовете отговарят до размера на предвидените в устава и определените от Общото събрание членски внос и имуществени вноски. Над този размер членът не отговаря лично за задълженията на СДРУЖЕНИЕТО.
- Чл.35.** Членствените права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.
- Чл.36.** Членството в СДРУЖЕНИЕТО се прекратява:
1. С едностранно писмено заявление отправено до УС на СДРУЖЕНИЕТО;
 2. С прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО;
 3. Със смъртта или поставяне под пълно запрещение, респективно прекратяване на юридическото лице член на СДРУЖЕНИЕТО;
 4. С изключване;
 5. При отпадане;

Чл.37. (1) Всеки член може да напусне доброволно СДРУЖЕНИЕТО, след подаване на писмена молба до Управителния съвет, най-малко един месец предварително и след уреждане на всички финансови взаимоотношения.

(2) Членството на юридическите лица се прекратява след прекратяване на дейността им по съответния ред. В случаите на прекратяване и преобразуване, за член на СДРУЖЕНИЕТО се счита правопреемникът на прекратения или преобразуван член. При всички други преобразувания на член на СДРУЖЕНИЕТО /сливане, отделяне, разделяне/, при които досегашният член губи юридическата си самостоятелност, новият или новите лица могат да участват в СДРУЖЕНИЕТО, след изрично писмено изразено желание за това.

Чл.38. (1) Член на СДРУЖЕНИЕТО може да бъде изключен:

1. при грубо и системно нарушаване на Устава;
2. при осъществяване на дейност, противоречаща на целите, интересите и дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
3. при промяна на постоянния адрес на членовете – физически лица или смяна на седалището за членовете – юридически лица.

(2) Отпадането на член от СДРУЖЕНИЕТО се счита за настъпило с взимане на решение за това от Общото събрание, при:

- неплащане на годишния членски внос в продължение на **три месеца** от датата, фиксирана като краен срок за внасянето му;
- преустановяване участието си в дейността на СДРУЖЕНИЕТО, като не е присъствал на повече от 2 /две/ последователни заседания на Общото събрание по неужважителни причини или не е изпълнил друго свое задължение в срока, определен от Общото събрание или Управителния съвет.

(3) Горните обстоятелства се констатираат от УС по документите на СДРУЖЕНИЕТО, който докладва изключването/отпадането на Общото събрание и го отразява в документацията на СДРУЖЕНИЕТО.

(4) Предложение за изключване на член може да бъде направено от всеки член на СДРУЖЕНИЕТО.

(5) Изключването/отпадането се извършва с решение на Общото събрание, взето с обикновено мнозинство от половината плюс един от присъстващите членове на СДРУЖЕНИЕТО. Предложеният за изключване/отпадане член не взема участие при гласуването.

(6) Напусналите, отпадналите или изключени членове на СДРУЖЕНИЕТО, не могат да имат претенции към имуществото му. СДРУЖЕНИЕТО не дължи връщане на направените имуществени вноски.

(7) Прекратилият членството си член, е длъжен да направи дължимите имуществени вноски за периода на членството си, с изключение на случая по чл. 36, т. 3. Също така, при доброволно прекратяване на членството, ако напускащият член е изразил несъгласие с решения на Общото събрание за допълнителни имуществени вноски и не по-късно от 15 дни след като е узнал за решението е подал уведомление, че напуска СДРУЖЕНИЕТО на това основание, последният не дължи определените със същото решение вноски.

VII. ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.39. (1) Органите на СДРУЖЕНИЕТО са:

1. Общо събрание (ОС);
2. Управителен съвет (УС);

(2) Управлението се осъществява при спазване на принципите:

1. Изборност;
2. Равнопоставеност;
3. Демократичност;
4. Отчетност и отговорност на органите на Сдружението – счетоводният отчет се публикува на сайта на СДРУЖЕНИЕТО.
5. Публичност на дейността на органите на Сдружението.

Чл.40. СДРУЖЕНИЕТО може да създава и други временни и постоянни структури съобразно интересите и потребностите на членовете на СДРУЖЕНИЕТО и за постигане на целите му.

Чл.41. Общото събрание е **колективен върховен орган** на СДРУЖЕНИЕТО и се състои от всички негови членове.

Чл.42. Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава;
2. Приема и одобрява целите, приоритети и общата финансова рамка на Стратегията за местно развитие /СМР/.
3. Взема решения относно дължимостта и размера на годишния членски внос или на имуществените вноски и определя начина на събирането му по предложение на УС;
4. Приема правилата и реда за извършване на общественополезна дейност и други вътрешни актове, в случай, че последните не бъдат възложени на други органи;
5. Приема други вътрешни актове;
6. Взема окончателни решения за финансиране на проекти чрез финансиращи програми, което правомощие Общото събрание с Решение, може да делегира на УС;
7. Взема решения за изключване на членове по предложение на УС;
8. Приема членове в случаи на отказ от страна на Управителния съвет;
9. Определя броя и членовете на УС, избира и освобождава същите;
10. Приема по предложение на УС бюджет, основни насоки и програма за дейността на сдружението, годишният доклад за дейността и финансовият отчет на сдружението, както и годишните отчети на УС за дейността им;
11. Освобождава от отговорност членове на УС;
12. Взема решения за събиране на допълнителни парични и имуществени вноски от членовете на СДРУЖЕНИЕТО;
13. Взема решения по резултатите от финансовата ревизия на СДРУЖЕНИЕТО;
14. Взема решения за участие в други организации на СДРУЖЕНИЕТО;
15. Взема решение за преобразуване или прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО, като при прекратяване определя начина на разпределението на останалото имущество – движими вещи и недвижими имоти и парични средства, след удовлетворяването на кредиторите на СДРУЖЕНИЕТО;
16. Взема решения за откриване и закриване на клонове по предложение на УС;
17. Взема решения по всички други въпроси предвидени в устава и свързани с дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
18. Отменя решенията на другите органи на СДРУЖЕНИЕТО, които противоречат на закона, устава, добрите нрави, или други вътрешни актове, регламентирани дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
19. Взема решение за създаване на фондации и образуване на фондове;
20. Освобождава предсрочно членове на УС по лична молба за освобождаване, при злоупотреба с доверието на СДРУЖЕНИЕТО, нарушаване на Устава, на

законите в РБ или по други обективни причини, трайна и продължителна невъзможност за изпълнява функциите си, в случаите на смърт, поставяне под запрещение, болест, отсъствие от страната за повече от шест месеца, при смяна на постоянен адрес и/или заетост за физически лица или седалището за ЮЛ и търговци, при три последователни безпричинни неявявания на заседания на УС, при неизпълнение на решенията на ОС и УС, действия против интересите на СДРУЖЕНИЕТО;

21. Разглежда и решава жалби против решенията на Управителния съвет.

Чл.43. (1) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на СДРУЖЕНИЕТО, като същите подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.

(2) Решенията на органите на СДРУЖЕНИЕТО, които са взети в противоречие със закона, устава, добрите нрави или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересованите членове на СДРУЖЕНИЕТО или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(3) Споровете по ал. 1 могат да бъдат повдигнати пред съда по регистрацията на СДРУЖЕНИЕТО от всеки член на СДРУЖЕНИЕТО или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.44. (1) ОС се свиква от УС най-малко веднъж годишно.

(2) В поканата за свикване на ОС се посочват дневният ред, датата, часът и мястото на провеждането на събранието и по чия инициатива се свиква. Поканата се поставя на място за обявления в сградата на управлението на СДРУЖЕНИЕТО най-малко **един месец преди** насрочения ден.

(3) Писмените материали, свързани с дневния ред на общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете по подходящ начин най-късно до датата на изпращане на поканата за свикване на събранието.

(4) ОС може да се свика от УС по искане на 1/3 от членовете на СДРУЖЕНИЕТО. В случай че в двуседмичен срок от получаване на искането УС не свика Общо събрание, то се свиква по писмено искане на заинтересуваните членове или на натоварени от тях изрично упълномощени лица от съда по седалището на управление на СДРУЖЕНИЕТО.

(5) Извънредно ОС може да бъде свикано по реда на предходните алинеи.

Чл.45. (1) ОС е законно, ако на него присъстват повече от половината от всички членове на СДРУЖЕНИЕТО или техни пълномощници.

(2) Ако в определения час липсва кворум, събранието се отлага с един час по-късно при същия дневен ред и на същото място и може да се проведе законно независимо от броя на присъстващите членове.

Чл.46. (1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас, упражняван лично или чрез пълномощника си.

(2) Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. Него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия – без ограничения, по сребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;

2. Юридически лица, в които той е Изпълнителен директор или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

(3) Всеки член на СДРУЖЕНИЕТО може да представлява в Общото събрание не повече от един неприсъстващ член, въз основа на писмено пълномощно, в което изрично е посочено гласуването по точките от дневния ред. Преупълномощаване не се допуска.

Чл.47. На заседанието на общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове на СДРУЖЕНИЕТО – физически лица, респ. представляващи членовете – юридически лица, или техните пълномощници. Те удостоверяват присъствието си с подпис, като преди това се легитимират с личната си карта. Списъкът се заверява от председателя на събраниято и секретаря – протоколчик на общото събрание.

Чл.48. (1) Решенията се вземат с обикновено мнозинство от гласовете на присъстващите с явно гласуване, като ОС може да реши по някои въпроси гласуването да бъде тайно. Изборът на членовете на УС става с явно гласуване, освен ако Общото събрание не реши друго.

(2) Решенията за изменение и допълнение на Устава, за прекратяване дейността на СДРУЖЕНИЕТО, за преобразуването му или за сливането му с други организации с нестопанска цел както и решенията по чл. 23, ал. 3, се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите на ОС членове на СДРУЖЕНИЕТО.

(3) ОС не може да взема решения по въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред.

Чл.49. За заседанията на ОС се води протокол, в който се отразяват разискванията, решенията и резултатите от гласуването по дневния ред. Протоколът се подписва от председателя на събраниято, избраният секретар-протоколчик и председателя на УС. Протоколите от заседанията се съхраняват от УС. Всеки член на СДРУЖЕНИЕТО има право на достъп до тях.

Чл.50. Управителният съвет е колективен управителен орган на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл.51. (1) УС се състои от 7 /седем/ лица, членове на сдружението.

(2) УС се избира от ОС за срок от 3 /Три/ години.

(3) Мандатът на член на УС може да бъде прекратен предсрочно с решение на ОС в случаите на трайна и продължителна невъзможност да изпълнява функциите си, в случаите на смърт, поставяне под запрещение, болест, отсъствие от страната за повече от шест месеца, при смяна на постоянен адрес и/или заетост за физически лица или седалището за ЮЛ и търговци, при три последователни безпричинни неявявания на заседания на УС, при неизпълнение на решенията на ОС и УС, действия против интересите на СДРУЖЕНИЕТО и при лична молба за освобождаване.

(4) При избора на членове на УС, трябва да се следват следните принципи:

1. Представителите на местната /общинската/ власт, не следва да надвишават 49%.

2. Останалите членове на УС (физическите лица с постоянен адрес на територията на общините Приморско и Царево и представителите на юридическите лица, членове на СДРУЖЕНИЕТО със седалище на територията на общини , Приморско, Царево) могат да бъдат лица, осъществяващи дейността си в сектор „Рибарство“ и в други социално-икономически сектори, сдружения, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, които извършват дейността си в сектор „Рибарство“ и в други социално-икономически сектори.

Чл.52. (1) Членовете на УС – физически лица трябва да **имат постоянен адрес** на територията на Общините Приморско и Царево и да не са осъждани за престъпления от общ характер.

(2) Членове на УС, които са юридически лица /вкл. и ЕТ/, с изключение на местната/общинската/ власт, в УС следва да бъдат **със седалище на територията** на Общините Приморско и Царево, и същите се представляват от законните им представители или изрично оправомощени от тях лица, които могат и да не са членове на СДРУЖЕНИЕТО.

(3) В състава на УС могат да се включат и представители на – Общинска администрация и Общински съвет на общините Приморско и Царево, определени с **Решение на Общинския съвет**. Тези представители се избират в качеството им на конкретната заемана от тях позиция в общинската власт и при напускане на позицията, автоматично прекратяват дейността си като членове на УС и на тяхно място встъпват новите физически лица, назначени на тази позиция, след решение на Общото събрание.

Чл.53. Управителния съвет:

1. Избира и освобождава Председателя и Заместник- председателя на УС и секретар на УС;
2. Представява СДРУЖЕНИЕТО чрез Председателя си, както и определя обема на представителната власт на други негови членове;
3. Ръководи дейността на СДРУЖЕНИЕТО между две Общи събрания;
4. Организира и осигурява изпълнението на решенията на УС;
5. Изпълнява задълженията, предвидени в Устава;
6. Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган;
7. Приема и освобождава членове на СДРУЖЕНИЕТО;
8. Определя адреса на СДРУЖЕНИЕТО;
9. Разработва програма за дейността и бюджета на СДРУЖЕНИЕТО и ги предлага за гласуване от Общото събрание;
10. Подготвя проекти за решения на Общото събрание;
11. Подготвя проекти за вътрешно-устройствени актове на СДРУЖЕНИЕТО;
12. Осигурява и се разпорежда с имуществото и финансовите средства на СДРУЖЕНИЕТО, съгласно приетия бюджет;
13. Ръководи и контролира дейността на обслужващите звена към СДРУЖЕНИЕТО;
14. Отчита се за дейността си пред Общото събрание;
15. Изготвя предложения за формиране на парични фондове на СДРУЖЕНИЕТО;
16. Определя реда и организира провеждането на дейността на СДРУЖЕНИЕТО и носи отговорност за това;
17. Определя щатния състав на СДРУЖЕНИЕТО;
18. Взема решения за образуване на помощни звена, комисии към УС, секции и клубове за подпомагане на дейността на СДРУЖЕНИЕТО. Определя броя на членовете на комисиите, техния състав, функции и срока на дейността им. Комисиите се отчитат за дейността си пред УС;
19. Осигурява техническите средства за прилагане на СМР;

Чл.54. Управителния съвет има и следните *специфични функции, които може да делегира на Изпълнителния директор*:

1. Представя за одобрение и е пряко ангажиран с прилагането на приетата от Общото събрание Стратегия за местно развитие. Във връзка с изпълнението на СМР Управителния съвет е длъжен да изпълни или да организира изпълнението на следното:
 - При избор и финансиране на дейности за изпълнението на СМР да прилага както процедурите и правилата, одобрени като част от СМР, така и тези, включени в договора за финансиране изпълнението на Стратегията;
 - Да информира, консултира и подпомага подготовката на проекти на потенциалните кандидати;
 - Да популяризира възможностите за кандидатстване и разработване на проектни предложения;
 - Да подготвя и обявява покани за набиране на проектни предложения;
 - Да извършва прием на проектни предложения;
 - Да създава и поддържа база данни за постъпилите проекти по Стратегията за местно развитие, тяхното състояние и движение;
 - Да извършва подготовка и провеждане на заседания за избор на проекти към СДРУЖЕНИЕТО;
 - Да предоставя на Управляващия орган и/или Междинното звено всички постъпили проектни предложения с положителна оценка на административното съответствие за извършване на процедурна проверка за допустимост на разходите;
 - Да информира писмено кандидатите за одобрение или отхвърляне на проекта;
 - Да изпраща доклад до Управляващия орган и/или Междинното звено с резултатите от извършените проверки на проектните предложения и решението за класиране на проектните предложения;
 - Да участва в подписването на договори между Управляващия орган и/или Междинното звено, кандидатите за финансово подпомагане;
 - Да извършва цялостното наблюдение по изпълнението на проекта и местните стратегии за развитие и докладва на Управляващия орган и/или Междинното звено, за изпълнението им, чрез подготвянето на годишни доклади и доклади след приключването на всеки проект;
 - Да осъществява посещения на място;
 - Да подпомага подготовката на заявките за плащане на проектите, подавани до регионалните разплащателни агенции в Разплащателната агенция (РРА – РА);
 - Да изготвя годишен доклад за отчитане изпълнението на Стратегията за местно развитие, както и други доклади и справки за изпълнение на Стратегията за местно развитие, изисквани от Управляващия орган и/или Междинното звено на програмите за рибарство и аквакултури;
 - Да информира своевременно Управляващия орган и/или Междинното звено на програмите за рибарство и аквакултури, за проблеми, възникнали при изпълнението на стратегията.
2. Изготвя и приема организационна структура, правилник и процедури за функционирането на изпълнението на изпълнителните органи на СДРУЖЕНИЕТО;
3. Избира и освобождава изпълнителните и оперативните звена на Сдружението, чиито функции и отговорности се регламентират във вътрешни правила и процедури на сдружението;
4. Изпълнява разходването на бюджета на СДРУЖЕНИЕТО, приет от ОС.

5. УС управлява бюджета на СДРУЖЕНИЕТО;
6. Избира представители на СДРУЖЕНИЕТО, които да участват в национални мрежи и ФАР – НЕТ „Европейска Общностна мрежа на Местните инициативни рибарски групи“
7. Организира осигуряването на необходимата адекватна публичност на дейността на СДРУЖЕНИЕТО и източниците му на финансиране, съгласно изискванията за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

Чл.55. (1) УС се свиква на редовно заседание поне един път на три месеца по предварително обявен дневен ред. Заседанието се счита за редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на УС.

(2) Свикването на УС става от Председателя.

(3) УС може да бъде свикан и на извънредно заседание по искане на:

1. Председателя;
2. При писмено искане на 1/3 от неговите членове. Ако Председателят не свика заседание на УС в едноседмичен срок, то заседанието може да се свика от всеки заинтересован член на УС по реда на чл. 32, ал. 1 от ЗЮЛНЦ.

Чл.56. Решенията на Управителния съвет се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите, освен решенията по чл. 14, ал. 2 и чл. 31, т. 3 и 6 от ЗЮЛНЦ, които се вземат с мнозинство от всички членове на УС.

Чл.57. Председателят и Заместник-председателя на УС на СДРУЖЕНИЕТО са изборни длъжности с представителни и оперативни функции.

Чл.58. Управителния съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано присъствено заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващото заседание.

Чл.59. Членовете на УС носят солидарна отговорност за своите действия, с които увреждат интересите на СДРУЖЕНИЕТО. Всеки от членовете на УС може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Чл.60. Председателят на УС има следните правомощия:

1. Ръководи оперативно текущата дейност на СДРУЖЕНИЕТО;
2. Представява СДРУЖЕНИЕТО пред трети лица, пред държавните органи, институции и учреждения, местни органи на власт и управление, обществени организации, финансови институции, данъчни органи, митнически органи, органи на НОИ, на НЗОК и трети физически и юридически лица в страната и чужбина;
3. Подготвя и предлага проекти за решения на УС;
4. Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
5. Отчита се за дейността си пред Управителния съвет;
6. Изготвя и представя доклад за дейността на СДРУЖЕНИЕТО през отчетния период;
7. Осъществява функциите по публично представителство на СДРУЖЕНИЕТО на национално и международно ниво, когато няма избран от Управителния съвет представител на СДРУЖЕНИЕТО;
8. След определяне на щатният състав от УС, назначава, освобождава, упражнява дисциплинарна власт и упражнява всички други права на работодател по

смисъла на Кодекса на труда, по отношение на Изпълнителния директор и другите служители на СДРУЖЕНИЕТО, във връзка с извършване на неговата оперативна дейност;

9. Подписва договори за финансиране на проекти от страна на Сдружението с бенефициенти от местните общности по правилата и разпоредбите на финансиращи организации, включително с Управляващия орган и/или Междинното звено на програмите за рибарство и аквакултури;
10. Решава и други въпроси, свързани с дейността на Сдружението в съответствие с Устава.

Чл.61. При отсъствие повече от един месец или трайна невъзможност на Председателя да изпълнява задълженията си, Заместник-председателя на УС изпълнява функциите му съгласно Устава.

Чл.62. Секретарят на УС на Сдружението организира информационно-техническото обезпечаване на дейността им; деловодното обслужване, документооборота и архива; работата с предложенията на гражданите и юридическите лица; изпълнява и други функции, възложени му от Председателя на УС.

VIII. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

Чл.63. Изпълнителният директор се избира и назначава от УС и може и да не е член на СДРУЖЕНИЕТО.

Чл.64. Изпълнителният директор:

1. Отговаря за изпълнение на дадените му правомощия, които се определят с договора за наемане;
2. Осигурява изпълнението на решенията на Управителния съвет;
3. Изготвя и предлага за приемане от УС перспективна и годишна програма за работа на СДРУЖЕНИЕТО и годишен проекто-бюджет;
4. Организира набирането на средства за дейността на СДРУЖЕНИЕТО;
5. Ръководи административния персонал на СДРУЖЕНИЕТО;
6. Решава въпроси, които в съответствие с Устава на СДРУЖЕНИЕТО му бъдат възложени от УС;
7. Получава възнаграждение за дейността си, чийто размер се определя от УС в съответствие с изискванията на приетата СМР.

Чл.65. Изпълнителният директор трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Завършено висше образование;
2. Общ професионален стаж най-малко 5 год.
3. Наличие на управленски опит най-малко 2 години.
4. Наличие на опит в реализиране на проекти.

Чл.66. При отсъствие повече от един месец или трайна невъзможност на Изпълнителния директор да изпълнява задълженията си, УС го освобождава и назначава нов Изпълнителен директор;

Чл.67. Изпълнителният директор се отчита за дейността си пред УС и ОС.

IX. СРОК И УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.68. СДРУЖЕНИЕТО се учредява за неопределен срок.

Чл.69. СДРУЖЕНИЕТО може да се прекрати:

1. по решение на Общото събрание;
2. по съдебен ред, когато:

- а) не е учредено по законния ред;
- б) извършва дейност, която противоречи на закона, Устава на СДРУЖЕНИЕТО и добрите нрави;
- в) е обявено в несъстоятелност.

Х. ЛИКВИДАЦИЯ И ЗАЛИЧАВАНЕ

Чл.70. (1) При прекратяване на СДРУЖЕНИЕТО се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице.

(3) Ако ликвидатор не е определен по реда на ал. 2, той се определя от окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

(4) Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон.

Чл.71. (1) Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество на СДРУЖЕНИЕТО се решава от Общото събрание. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора.

(2) Ако не съществуват лица по ал. 1 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на СДРУЖЕНИЕТО. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел.

(3) Имуществото по предходните алинеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал. 2 с изключение на дължимото им възнаграждение.

(4) Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал. 1-3, отговарят за задълженията на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел до размера на придобитото.

(5) Имуществото не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. Учредителите и настоящите и бившите членове;
2. Лицата били в състава на органите му и служителите му;
3. Ликвидаторите освен дължимото възнаграждение;
4. Съпрузите на лицата по т. 1-3;
5. Роднините на лицата от т. 1-3 по права линия без ограничение, по сребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;
6. Юридическите лица, в които лицата по т. 1-5 са Изпълнителен директори или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

Чл.72. След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване вписването на СДРУЖЕНИЕТО от Окръжния съд по седалището на юридическото лице.

ХІ. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл.73. Ежегодно до края на м. март, Управителния съвет съставя за изтеклата календарна година годишен счетоводен отчет и доклад за дейността.

Чл.74. (1) В доклада за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на Сдружението и се разяснява годишния счетоводен отчет. Докладът за дейността на Сдружението е публичен и трябва да съдържа данни относно:

1. Осъществяваните дейности, изразходените за тях средства, връзката им с целите и програмите на Сдружението и постигнатите резултати;

2. Размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;
3. Вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;
4. Финансовия резултат.

(2) Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на сдружението се заявяват за обявяване в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията в определените по закон срокове.

Чл.75. Управителният съвет взема решение за свикване на редовно Общо събрание за приемането на изготвените годишен счетоводен отчет и отчет за дейността на СДРУЖЕНИЕТО.

XII. КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл.76. (1) СДРУЖЕНИЕТО води аналитична счетоводна отчетност, която да е достатъчна за установяване и проследяване на всички финансови операции.

(2) Освен задължителните счетоводни книги, Сдружението поддържа протоколна книга на СДРУЖЕНИЕТО за заседанията на Общото събрание, за заседанията на Управителния съвет, Регистър за даренията и Почетна книга за дарения и завещания. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

Чл.77. Всички книги на Сдружението се съхраняват в неговия офис и са достъпни за участниците в заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет.

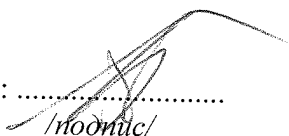
XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.78. СДРУЖЕНИЕТО има свой печат, носещ наименованието му и символи, приети от УС.

Чл.79. За всички неуредени или недостатъчно уредени с настоящия Устав въпроси, се прилагат съответните законови разпоредби.

Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали на Общо събрание на СДРУЖЕНИЕТО, проведено на 15.05.2023 г. в гр. Приморско.

Председател на Общото събрание:



/подпис/

/Йордан Каракашев/
/имена/