

УСТАВ
НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ
„ТУРИСТИЧЕСКО ДРУЖЕСТВО ПЛАНИНЕЦ”, ГРАД
СИМИТЛИ, ЕИК 101615620

Приет на редовно общо събрание, състояло се в град Симитли на 30.04.2020 година

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл. 1. (1) Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решенията взети от общото събрание.

(2) Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3) Членовете на сдружението не отговарят за задълженията на сдружението.

(4) Членовете отговарят за внасяне на дължимите членски вноски.

Наименование

Чл. 2. (1) Наименованието на сдружението е: **„ТУРИСТИЧЕСКО ДРУЖЕСТВО ПЛАНИНЕЦ” – ГРАД СИМИТЛИ**, което може да се изписва допълнително на английски език.

(2) Наименованието на сдружението, заедно с указание за седалището, адреса и ЕИК, трябва да бъдат посочвани в документите от кореспонденцията на сдружението.

(3) Наименованието на клоновете на сдружението се образува като към наименованието на сдружението се добавя указанието „клон” и населеното място, където е седалището на клона. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3. Седалището и адресът на управление на сдружението са: област Благоевград, община Симитли, град Симитли, п.к. 2730, пл. „Македония” № 1.

Срок

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Определяне на дейността

Чл. 5. Сдружението се определя като организация за осъществяване на дейност в обществена полза.

Основни цели на сдружението

Чл. 6. (1) Сдружението е учредено за постигане са следните цели: Да популяризира и организира различни форми на туризъм и да създава навици за природосъобразен и здравословен начин на живот; да формира съвременна екологична култура и грижи за опазване на природата.

(2) За реализиране на целите по ал. 1 сдружението: подпомага развитието на гражданското общество в областта на социалния туризъм, като създава условия, предлага възможности и услуги за:

1. Упражняване на туризъм, насочен към активен отдих, укрепване на здравето и жизнеспособността на хората;

2. Развитие и насърчаване на различните видове и форми на туризъм, планинарство и туристически дейности;

3. Стимулиране на ориентирането, алпинизма, спелеологията и новостите в

спортно-туристическата дейност;

4. Привличане на повече хора, вкл. ученици, студенти, млади хора в практикуването на пешеходен, коло, ски и воден туризъм;

5. Подобряване на условията на обитаване на туристическите хижи, спортно-туристическата база, маршрути, пътеки;

6. Формиране на съвременна екологична култура и грижи за опазване на природата;

7. Сътрудничество с общини, органи на местното самоуправление и местна власт, насочено към подобряване на съществуващата база.

Средства за постигане на целите на сдружението

Чл. 7. (1) За постигане на своите цели сдружението използва следните средства: Участие в изготвянето на републиканския календар за туристически прояви на територията на община Симитли; извършване на ремонт, строителство, благоустрояване, обзавеждане и стопанисване на хижа „Предел“, находяща се в местността „Предел“, Пирин планина; извършване на дейност по маркиране и обезопасяване на туристически маршрути и пътеки на територията на община Симитли и полагане грижи за поддържането им; участие в екологични проекти и програми за развиване на международното сътрудничество със сродни организации.

(2) За реализиране на средствата за постигане на целите на сдружението, то може осъществява:

1. Методическо и организационно подпомагане на членовете и техните органи, клубове и секции, и т.н.;

2. Квалификация, преквалификация и обучение на своите кадри и членове;

3. Издателска и рекламна дейност;

(3) В осъществяването на дейността си туристическо дружество „Планинец“ може да извършва допълнителна стопанска дейност, приходите от която се използват за постигане на целите му, като: специализиран туризъм, залесяване, отдаване под наем на неговите обекти и всички други дейности, незабранени със закон.

II. ЧЛЕНСТВО

Членски права и задължения

Чл. 8. (1) Членуването в сдружението е доброволно. Членове могат да бъдат физически и юридически лица.

(2) Член на сдружението може да бъде всяко юридическо лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

(3) Член на сдружението може да бъде всяко пълнолетно лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

Чл. 9. Всеки член на сдружението има право:

1. да участва в дейността на сдружението и в работата на Общото събрание;

2. да бъде избран в неговите органи на управление;

3. да осъществява контрол върху работата на сдружението и органите на управление;

4. да бъде информиран за дейността на сдружението;

5. да се ползва от имуществото на сдружението и от резултатите от дейността му.

Чл. 10. Всеки член на сдружението е длъжен:

1. да внася ежемесечно членския си внос;

2. да спазва Устава на сдружението и да работи за постигане на неговите цели;

3. да работи за увеличаване на имуществото на сдружението и издигане на неговия

обществен авторитет.

Чл. 11. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено на другиму чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

Чл. 11а. (1) В сдружението членовете могат да бъдат: туристи, клубове и секции.

(2) Клубовете по видовете туризъм: ориентиране, алпинизъм, спелеология, за защита на природата, на туристи-ветерани и др. са структурни единици на дружеството. Те се изграждат в съответствие с интересите на членовете им с решение на УС. Клубовете могат да участват в съответната федерация след решение на УС.

(3) Секциите по местоживее, месторабота, в учебните заведения и ВУЗ се изграждат към дружеството.

Чл. 11б. Туристическото дружество може да членува и в други дружества с нестопанска цел. Но с общи цели на дейност. Дружеството е член на „Националното сдружение на Българския туристически съюз“, чийто устав и решения на органите му не може да нарушава.

Придобиване на членство

Чл. 12. Членовете на сдружението се приемат от Управителния съвет, като кандидатите отправят писмена молба до него, в която декларират, че приемат настоящият устав. УС разглежда молбата задължително в едномесечен срок и приема или отхвърля кандидатурата. Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство.

Прекратяване на членство

Чл. 13. (1) Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до сдружението;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
3. с изключване;
4. с прекратяването на юридическото лице - член на сдружението;
5. при отпадане.

(2) При прекратяване на членството, имуществените отношения между бившия член или правопримениците му и сдружението се уреждат след приемане на годишния финансов отчет от общото събрание. В случай на непогасени задължения на бившия член към сдружението се извършва прихващане от вземанията му от сдружението. Определяне на размера на вземането се извършва по реда на чл. 49, ал. 3 от настоящия устав.

(3) Решението за изключване се взема от Управителния съвет на сдружението при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на сдружението.

(4) Отпадането на членство е налице, когато има системно невнасяне на членски внос и неучастие в дейността на сдружението. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството.

III. ИМУЩЕСТВО

Имущество. Разходване на имущество

Чл. 14. (1) Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от членовете, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

(2) Сдружението може безвъзмездно да разходва имущество за осъществяване на дейността, насочена за постигане на целите му.

(3) В останалите случаи на разходване на имущество се прилага разпоредбата на

чл. 41 от ЗЮЛНЦ.

Източници на средства на сдружението

Чл. 15. Финансовите средства се набират от:

1. членски внос;
2. доброволни вноски, дарения, завещания, спонсорство;
3. целеви фондове на сдружението;
4. управление на собствено имущество, приходи от стопанисваната туристическа база, съоръжения;
5. лихви по банкови сметки на сдружението;
6. самофинансиране на уставната дейност;
7. приходи от рекламна дейност;
8. разработване и реализиране на проекти;
9. субсидии от държавата или общината;
10. стопанска дейност;
11. Доброволен труд и томболи;
12. Други източници.

Предмет на дейност

Чл. 16. (1) Сдружението извършва дейност, свързана с основния му предмет и цели.

(2) Сдружението осигурява финансови средства за предмета на своята дейност и за поддържане и изграждане на материална база и съоръжения.

Чл. 16а. (1) Сдружението стопанисва хижи, съоръжения, каравани, екипировки и други движими вещи.

(2) Стопанисването и управлението на недвижимата собственост и движимите вещи се извършва в съответствие с нормативните актове на БТС и с решенията на общото събрание и управителния съвет на сдружението.

(3) Материалната база на сдружението се ползва по предназначение. Промяна на предназначението може да направи управителния съвет.

(4) Решенията за разпореждане с имуществото на сдружението, както и тези за определяне реда и организиране извършването на дейността се приемат с мнозинство от всички членове на управителния съвет.

(5) Сдружението сключва договор със сдружение БТС за стопанисване и управление на обекти от материалната база и придобитите по силата на постановление, решения и разпореждания на МС или на такива построени със средства на БТС.

(6) Управителният съвет на сдружението избира делегат за общото събрание на БТС.

Покриване на загуби

Чл. 17. При наличие на загуби според годишния счетоводен баланс Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на сдружението. Решението се взема с мнозинство 50% плюс 1 (един) гласа от всички членове на сдружението.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на сдружението

Чл. 18. Органите на сдружението са Общото събрание, Управителен съвет и Контролен съвет.

Състав на Общото събрание

Чл. 19. В Общото събрание участват всички членове на сдружението. Членовете на

сдружението участват в Общото събрание лично или чрез представител.

Представителство

Чл. 20. (1) Членовете-юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или от изрично упълномощено лице.

(2) Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

(3) Пълномощните следва да са издадени изрично за участие в Общото събрание на сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събраниято.

(4) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(5) Пълномощниците могат да представляват само един член на Общото събрание.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 21. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. приема други вътрешни актове;
3. избира и освобождава членовете на управителния съвет;
4. избира и освобождава членовете на контролния съвет;
5. приема и изключва членове;
6. взема решение за откриване и закриване на клонове;
7. взема решение за участие в други организации;
8. взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;
9. приема основните насоки и програма за дейността на сдружението;
10. приема бюджета на сдружението;
11. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски;
12. приема отчета за дейността на управителния съвет и освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет;
13. приема отчета за дейността на контролния съвет и освобождава от отговорност членовете на Контролния съвет;
14. определя реда и организира извършването на дейността на сдружението;
15. отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;

(2) Правата по ал. 1, т. 1, 3, 4, 6, 7, 8, 10, 12, 13 и 15 не могат да се възлагат на други органи на сдружението.

(3) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на сдружението.

(4) Решенията на общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

(5) Решенията на органите на сдружението, които са взети в противоречие със закона, устава или предходно решение на общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред общото събрание по искане на заинтересованите членове на сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(6) Споровете по ал. 4 могат да бъдат повдигнати пред съда по регистрацията на сдружението от всеки член на сдружението или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Провеждане на общо събрание

Чл. 22. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно

Общо събрание. Първото общо събрание може да се проведе най-късно 12 /дванадесет/ месеца след учредяване на сдружението.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - като извънредно Общо събрание.

Свикване на Общото събрание

Чл. 23. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свиква по искане на 1/3 (една трета) от членовете на сдружението.

(2) Ако, в случай на поискване на 1/3 (една трета) от членовете на сдружението за свикване на Общо събрание, Управителният съвет в двуседмичен срок не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(3) Свикването се извършва чрез писмена покана, която се обявява по партидата на сдружението в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, най-малко 30 (тридесет) дни преди датата на заседанието.

(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

Право на сведение

Чл. 24. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на сдружението, най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Списък на присъстващите

Чл. 25. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

Кворум

Чл. 26. (1) Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове.

(2) При липса на кворум управителният съвет насрочва ново заседание в срок един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

(3) При провеждане на заседание на Общото събрание при т.н. „падащ кворум“ следва да се има предвид разпоредбата на чл. 29, ал. 2 от Устава.

Право на глас

Чл. 27. Всички членове имат право на един глас.

Конфликт на интереси

Чл. 28. Член на сдружението или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на искове срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението;
3. при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по

права линия - без ограничения, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

Мнозинство

Чл. 29. (1) Решенията на Общото събрание се приемат с мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по чл. 21, ал. 1, т. 1 и т. 8 от Устава се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

Решения

Чл. 30. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

Протокол

Чл. 31. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието, и от преброителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет

Чл. 32. (1) Сдружението се управлява от Управителен съвет. Управителният съвет се избира от Общото събрание. Председателят на УС представлява сдружението пред трети лица в страната и чужбина, организира и ръководи дейността на Управителния съвет и неговите заседания.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 5 (пет) години.

(3) Управителният съвет е в състав от 5 (пет) члена, които са членове на сдружението.

(4) Член на Управителния съвет може да бъде и юридическо лице - член на сдружението, като на заседанията на съвета то се представлява от своя законен представител или от изрично упълномощено физическо лице.

(5) Първият управителен съвет, определен в учредителния протокол е с мандат от пет години.

(6) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

(7) По решение на общото събрание функциите на управителен съвет могат да се изпълняват и от едно лице - управител.

Чл. 33. (1) Членовете на Управителния съвет или физическите лица, които представляват юридически лица, членове на съвета, трябва да:

1. имат постоянно местоживее в страната;
2. притежават подходяща професионална квалификация и опит;
3. да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

Права и задължения на Управителния съвет, Председател, Заместник-председател и Секретар

Чл. 34. (1). Управителният съвет:

1. представлява сдружението, както и определя обема на представителната власт на

отделни негови членове;

2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на устава;
4. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет;
5. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението;
6. определя реда и организира извършването на дейността на сдружението, включително и тази в обща полза, и носи отговорност за това;
7. определя адреса на сдружението;
8. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган;
9. изпълнява задълженията, предвидени в устава.

(2) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете и решенията, с които се предоставя право на управление на изпълнителните членове.

(3) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението и да пазят тайните на сдружението и след като престанат да бъдат членове на съвета.

(4) Управителният съвет приема правила за работата си.

(5) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.

(6) Всеки член на съвета може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(7) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.

(8) Управителният съвет приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на сдружението.

(9) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението.

(10) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет.

(11) Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

(12) Управителният съвет обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.

Чл. 35. (1) Председателят на Управителния съвет представлява Управителния съвет и Сдружението, като го ангажира с подписа си.

(2) Председателят на Управителния съвет:

а) ръководи цялостната дейност по изпълнение на решенията на общото събрание на сдружението и управителния съвет;

б) ръководи текущата дейност на сдружението и координира цялостната му дейност;

в) подготвя и представя на сдружението проект за програма за дейността на сдружението, която периодично се актуализира от управителния съвет;

г) подготвя и внася в общото събрание доклад за дейността на сдружението през отчетния период, който започва на 1 януари и завършва на 31 декември на съответната година;

д) свиква заседанията на управителния съвет;

е) утвърждава правилата за провеждане на конкурси, инструкции, програми, шатно-длъжностното разписание на персонала и други актове, свързани с дейността на сдружението;

ж) решава други въпроси свързани с дейността възложени му от общото събрание,

устава и управителния съвет.

Чл. 36. (1) Заместник-председателят на Управителния съвет замества председателя, в негово отсъствие и представлява УС и Сдружението.

(2) Заместник-председателят може да изпълнява и други задачи, възложени му от управителния съвет.

Чл. 37. (1) Секретарят на управителния съвет подпомага председателя и заместник-председателя на управителния съвет в организиране и координиране цялостната дейност на сдружението, както и в осигуряване изпълнението на решенията на органите на сдружението. Секретарят на Управителния съвет замества председателя и заместник-председателя, в тяхно отсъствие и представлява УС и Сдружението.

(2) Секретарят на управителния съвет осъществява дейността си по утвърдена от УС длъжностна характеристика. Той може да има други правомощия, предоставени му от УС.

(3) Помощни органи на секретаря са: дружествен съвет по туризъм, съвет за ученически туризъм и отдых, хижен съвет. В своята дейност помощните органи се ръководят от правилници одобрени от УС.

Кворум и мнозинство

Чл. 38. (1) Управителният съвет може да взема решения, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, лично или представлявани от друг член на съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ.

(2) Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите.

(3) Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4) Извън случаите, изрично посочени в този Устав, Управителният съвет взема решение единодушно за:

1. съществена промяна на дейността на сдружението;
2. съществени организационни промени;
3. дългосрочно сътрудничество от съществено значение за сдружението или прекратяване на такова сътрудничество;
4. вземането на решение за предложение пред Общото събрание за създаване на клон.

(5) Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Отговорност на членовете на Управителния съвет

Чл. 39. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на сдружението и дават гаранция за своето управление.

(2) Всеки от членовете на съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Контролен съвет

Чл. 40. (1) Контролният съвет на сдружението се избира от Общото събрание за срок от 5 /пет/ години. Той се състои от трима души – членове на сдружението: Председател и двама членове. Членовете на Контролния съвет не могат да бъдат щатни служители в сдружението.

(2) Контролният съвет:

1. Контролира изпълнението на решенията на сдружението;
2. Контролира изпълнението на бюджета и разходването на финансовите средства;
3. Извършва цялостни, периодични и извънредни проверки и ревизии, както и проверки по жалби и сигнали;
4. Извършва проверки по управлението и стопанисването на предоставеното на сдружението имущество и разпоредителни сделки с дълготрайни материални активи;
5. Контролира спазването на предписанията, дадени от компетентни органи при извършвани от тях проверки, ревизии и одити;
6. Периодично подготвя информация за резултатите от контролната дейност и за констатираните нарушения при изпълнение решенията на ръководните органи, на финансовата дисциплина, като анализира причините и условията за тези нарушения и предлага мерки за отстраняването им;

(3) Председателят на Контролния съвет участва в работата на Управителния съвет със съвещателен глас.

V. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Документи по годишното приключване

Чл. 41. Ежегодно до края на месец февруари Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността и ако е необходимо ги представя на независим одит при условията на Закона за счетоводството.

Съдържание на отчета за дейността

Чл. 42. В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на сдружението и се разяснява годишният финансов отчет.

Назначаване на независими одитори

Чл. 43. (1) В случаите когато законът изисква осъществяването на задължителен независим одит, регистрираните одитори се определят от Общото събрание.

(2) Когато Общото събрание не е избрало регистриран одитор до изтичане на календарната година, той се назначава от Управителния съвет.

Приемане на годишното приключване

Чл. 44. Годишният финансов отчет, отчетът за дейността и докладът на регистрирания одитор се приемат от Управителния съвет, след което се внасят за разискване на свиканото за целта редовно Общо събрание.

Задължителна отчетна информация

Чл. 45. Съгласно разпоредбите Закона за счетоводството, сдружението ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Дивиденди

Чл. 46. Сдружението не разпределя печалба.

Книги на сдружението

Чл. 47. (1) На заседанията на Общото събрание, Управителния съвет и Контролния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и изявления, както и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на съответния орган. Членовете на

сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

(2) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, и данни за съответната регистрация пред компетентния регистър и ЕИК на членовете - юридически лица.

(3) Юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

1. осъществяваните дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати;

2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;

3. вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;

4. финансовия резултат.

(4) Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност се представят на хартиен или електронен носител. Те са публични и се публикуват в бюлетина и интернет страницата на централния регистър.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Чл. 48. Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. при обявяването му в несъстоятелност;
3. с решение на окръжния съд по седалището на сдружението в определените от ЗЮЛНЦ случаи;

VII. ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 49. (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на сдружението. Той извършва предвидените в закона действия по ликвидация на сдружението, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите на сдружението.

(3) Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на юридическото лице с нестопанска цел.

(4) Имущество не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. учредителите и настоящите и бившите членове;
2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;
3. ликвидаторите освен за погасяване на дължимото възнаграждение;
4. съпрузите на лицата по т. 1-3;
5. роднините на лицата по т. 1-3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
6. юридическите лица, в които лицата по т. 1-5 са управители или могат да наложат

или възпрепятстват вземането на решения.

(5) Имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, се предоставя по решение на съда на юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел, ако редът за разпределянето му не е уреден в устава или учредителния акт.

(6) Ако имуеството не бъде предоставено по реда на ал. 5, то се предава на общината, в която е седалището на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел. Общината е длъжна да предоставя имуеството за извършване на възможно най- близка до целите на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел общественополезна дейност.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 50. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 51. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 52. Сдружението има печат.

Настоящият устав е приет единодушно на Общо събрание на членовете на сдружение с нестопанска цел **„ТУРИСТИЧЕСКО ДРУЖЕСТВО ПЛАНИНЕЦ“**, град Симитли, ЕИК 101615620, състояло се на 30.04.2020 година в град Симитли, в уверение на което същите са положили своя подпис под този Устав.

ЧЛЕНОВЕ:

1. Никола Борисов Николов, ЕГН 4501130149
2. Благой Ангелов Айков, ЕГН 5605080083
3. Георги Методиев Докузов, ЕГН 5911190049
4. Йордан Мирчев Воденичарски, ЕГН 6708070124
5. Георги Атанасов Достинев, ЕГН 7005020086
6. Велин Стоилов Кръстев, ЕГН 5402130080
7. Величко Стоилов Кръстев, ЕГН 5402130080
8. Емил Марков Тодорински, ЕГН 5706090048
9. Ангел Стефанов Качулски, ЕГН 5609240209
10. Георги Кирилов Узунов, ЕГН 6105280326
11. Славчо Станоев Арабаджийски, ЕГН 6401210141

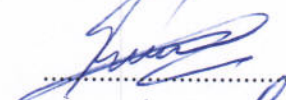
ПОДПИСИ:

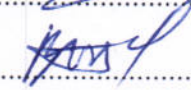


12. Иво Борисов Сандев, ЕГН 7603100040
13. Огнян Николов Стоилов, ЕГН 5909070166
14. Велислав Христов Миленков, ЕГН 8302220041
15. Венцислав Сашов Щърбев, ЕГН 8005010048
16. Георги Антонов Михайлов, ЕГН 8511180144
17. Петър Ангелов Ралински, ЕГН 5006110088
18. Димитър Атанасов Чорбаджийски, ЕГН 5411010220
19. Петър Йорданов Станков, ЕГН 8203120104
20. Георги Красимиров Тильоков, ЕГН 9107160021
21. Иван Красимиров Тильоков, ЕГН 9704100041
22. Крум Стефанов Серафимов, ЕГН 9609230124
23. Ивайло Венков Андонов, ЕГН 8512100040


.....


.....

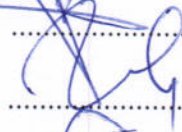

.....


.....

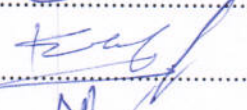

.....


.....


.....


.....


.....


.....


.....