ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

"СПРИНГ СОЛАР"

Настоящият дружествен договор е приет на учредително общо събрание, състояло се в гр.Разград на 01.04. 2024г.

Вярно с оригинала

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Член 1.

1. Този устав регламентира дейността на дружество с ограничена отговорност **„СПРИНГ СОЛАР" ООД** като българско юридическо лице, регистрирано в съответствие с българското законодателство.

2. Дружеството е юридическо лице, различно от съдружника и съдружниците.

3. Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците.

4. Съдружниците отговарят за задълженията на дружеството до размера на дяловата си вноска в капитала на дружестото.

5. Дружеството се образува за неопределен срок от време.

Член 2.

1. Фирменото наименование на дружеството е **„СПРИНГ СОЛАР" ООД.**

2. Седалището на дружеството е град Разград.

3. Адреса на управление е: ул. Васил Левски, № 3А.

4. Дружеството може да открива свои поделения в страната и чужбина за извършването на цялостната или на част от дейността на дружеството.

Поделенията не са юридически самостоятелни.

5. Наименованието, адресът на управление и основните телефонни, телексни и факсови номера се изписват върху всички бланкови формуляри на дружеството.

Член 3.

1. Дружеството има за предмет на дейност: **Производство , търговия и съхранение на електрическа енергия, услуги и дейности в областта на енергетиката, енергоснабдяването, зелената енергия и автоматизация на енергийни системи , както и всяка друга дейност, без ограничение разрешена от законите на Република България.**

2. Ако законът предполага специални разрешения или лицензи за извършване на една или няколко от предвидените дейности, тези дейности се извършват след съответното получаване и в съответствие с разрешението или лицензa.

3. Ако законът предполага придобиването на концесия за извършването на отделни дейности или предполага предоставяне на особено право на ползване на обект - публична държавна или общинска собственост, тези дейности или особеното право на ползване върху такива обекти се извършват след получаването на концесия и в съответствие със сключения договор за концесия.

4. Дружеството може да сключва и реализира търговски сделки, включително да придобива и отчуждава движими и недвижими вещи и вещни права върху тях, права върху изобретения, патенти, търговски марки, ноу-хау, авторски права и други обекти на интелектуалната собственост.

5. Дружеството може да придобива и продава притежавани от него ценни книжа.

6. По решение на Общото събрание може да участвува в съществуващи дружества, както и в дружества, които ще се образуват в бъдеще.

ГЛАВА ВТОРА

КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ, ИМУЩЕСТВО

Заверено с оригинала

Член 4.

1. Учредителният капитал на дружеството се определя в левове и е в размер **на 10000 /ДЕСЕТ ХИЛЯДИ/ лева,** разпределен в дялове. При учредяване на дружеството ще бъде внесен 100% от катитала.

2. Капиталът на дружеството е разпределен в общо 100 / сто / дяла, със стойност по 100/сто/ лева всеки дял поотделно.

3. Капиталът на дружеството е набран чрез :

- - Парична вноска на съдружника **НАЙМЕКС ГРУП ЕООД,** ЕИК 116004720, в размер на 5000 /пет хиляди/ лева.

- Парична вноска на съдружника **ТЕХНОМАТИКС ООД,** ЕИК 116537355, в размер на 5000 /пет хиляди / лева.

4. Дяловете се разпределят между съдружниците както следва:

- **НАЙМЕКС ГРУП ЕООД, - 50 дяла**, по 100/сто/ лева всеки поотделно или общо в размер на 5000 /пет хиляди / лева, представляващи 50 **% от капитала**.

- **ТЕХНОМАТИКС ООД, - 50 дяла**, по 100/сто/ лева всеки поотделно или общо в размер на 5000 /пет хиляди / лева, представляващи **50 % от капитала**.

Член 5.

1. Всеки учредител е длъжен да направи вноски, съразмерни на дяловете в капитала, по условията на този дружествен договор и ТЗ.

2. Парични вноски, направени във валута, различна от националната и приета от Общото събрание, се причисляват съобразно курса на БНБ в деня на заплащане на вноската.

3. Дружеството подава заявление за регистрация в Търговския регистър веднага след внасянето по специална банкова сметка на 100% процента от капитала.

Член 6.

1. За участието на съдружниците в дружеството се издава удостоверение.

2. Управителят извършва необходимите действия по отпечатване на удостоверенията, съобразно изискванията на действуващото законодателство.

3. Удостоверението не е ценна книга.

4. Удостоверения се унищожават при прекратяване на участието на съдружника в дружеството, чрез поставяне върху тях на надпис "УНИЩОЖЕНО" и подписа на управителя. Унищожените удостоверения се съхраняват в архива на дружеството докато то съществува.

Член 7.

1. Удостоверението е написано на български език и съдържа:

1.1. Означението "Удостоверение". Върху удостоверенията, издадени на учредителите, се поставя и допълнително обозначение – "Удостоверение на учредителя".

1.2. Наименованието и седалището на дружеството.

1.3. Общият размер на капитала на дружеството.

1.4. Видът на вноската.

1.5. Притежаваните от съдружника дялове и процентното им изражение в капитала на дружеството.

1.6. Подписа на управител на дружеството, заверен с печата на дружеството.

Член 8.

1. Прехвърляне на дялове :

1.1. Дружественият дял може да се прехвърля и наследява. Прехвърлянето на дружествения дял от един съдружник на друг се извършва свободно, а на трети лица - при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.

Вярно с оригинала

1.2. Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.

1.3. Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала.

2. Нов съдружник се приема от общото събрание по негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на дружествения договор. Решението за приемане се вписва в търговския регистър.

3. Разделянето на един дружествен дял се допуска само със съгласието на съдружниците.

4. Ако един дял в капитала принадлежи на няколко лица, те могат да упражняват правата по него само съвместно. Те отговарят солидарно за задълженията по този дял. Съпритежателите на дела определят лице, което ги представлява пред дружеството.

Член 9.

1. Съдружникът няма право да залага или обременява с тежест притежаваните от него дялове с оглед придобиването на благоприятен заем от частно лице или официална кредитна /банкова/ институция.

2. При неизпълнение на тези условия, съдружника който ги е заложил, може да бъде изключен само на това основание при спазване изискванията на действуващото законодателство.

Член 10.

1. Имуществото на дружеството се състои от права на собственост върху движими и недвижими вещи, други вещни права, включително и особени права за ползване /концесии/ - придобити по съответния законов ред; права върху обекти на интелектуалната и индустриалната собственост; ценни книжа, дялови участия в местни и чуждестранни юридически лица; вземания и други имуществени и неимуществени права.

2. Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала.

Член 11.

1.Увеличението на капитала може да се извърши чрез:
- увеличаване на дяловете;
- записване на нови дялове;
- приемане на нови съдружници.
- други допустими от закона способи

2. Капиталът може да се увеличава с непарична вноска само при наличието на предварително решение на Общото събрание, в което изрично са посочени предметът на вноската, лицето, което я прави и броя на дяловете, предоставени срещу тази вноска. Съгласието за не парични вноски се мотивират от общото събрание. За непаричните вноски се прилагат и разпоредбите на ТЗ.

Член 12.

1. Намаляването на капитала може да бъде извършено с решение на Общото събрание на съдружниците за изменение на дружествения договор при спазване на изискванията на закона.

2. Капиталът не може да бъде намаляван под 10000 лева, а стойността на един дял не може да бъде по-малка от 100/сто/ лева.

Вярно с оригинала

3. За покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок. Допълнителните парични вноски са съразмерни на дяловете в капитала.

4. За невнасяне в определения срок на допълнителните вноски съдружниците отговарят както за невнасяне на дяловете.

Г Л А В А Т Р Е Т А

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Член 13.

1. Всеки съдружник има право:
- Да участвува в управлението на дружеството;
- Да участвува в разпределението на печалбата;
- Да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, лично или чрез пълномощник;
- Да преглежда по всяко време книжата на дружеството и да се снабдява с препис-извлечение от тях;
- Да получи ликвидационен дял;
- Да иска свикване на Общото събрание.

Член 14.

1. Съдружникът е длъжен:
- Да изплати или внесе дяловата или допълнителната си вноска, съобразно определените срокове;
- Да участвува в работата на дружеството и да оказва съдействие на дружеството за осъществяване на неговата дейност;
- Да изпълнява решенията на Общото събрание и на другите органи на дружеството;
- Да пази тайните на дружеството, на отделните съдружници и на клиентите, включително за срок от 3 години след напускане на дружеството.

2. Съдружникът може да бъде представляван от пълномощник с изрично нотариално заверено пълномощно.

4. Съдружниците не могат да искат реален дял от имуществото на дружеството докато същото съществува. Те имат право само на част от печалбата, съразмерно на дяловете си.

Член 15.

1. Участието на съдружника се прекратява:
- при смърт или поставяне под пълно запрещение;
- при изключване;
- при прекратяване на дружеството;
- при обявяване в несъстоятелност.

2. Всеки съдружник може да прекрати участието си с писмено предизвестие, отправено до останалите, най-малко 3 месеца преди датата на прекратяване.

3. Имуществените последици се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

4. Напусналият или изключен съдружник, или наследниците на починалия или поставен под пълно запрещение имат право да получат вноската си в капитала на дружеството в тримесечен срок от прекратяването на участието в дружеството.

5. Изключването на съдружник може да се извърши при спазване изискванията на закона.

Г Л А В А Ч Е Т В Ъ Р Т А

Вярно с оригинала

ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Член 16.

1. Органи на дружеството са :
1.1 Общото събрание.
1.2 Управител / управители /.
2. Управителят може да не е съдружник.

Член 17.

1. Общото събрание е върховен орган на дружеството и може да взема решения по всички въпроси на дейността му.

3. Общото събрание се състои от съдружниците.

4.Съдружниците участвуват в Общото събрание лично или чрез изрично упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно, препис от което се предоставя на управителя.

5. Управителят участвува в заседанията на Общото събрание със съвещателен глас, ако не е съдружник.

6. Представители на средства за масово осведомяване не могат да присъствуват на заседанията на Общото събрание. Изявления за пресата за хода на Общото събрание, ангажиращи пряко или косвено дневния ред, могат да се правят след приключване на Общото събрание, от упълномощено лице.

Член 18.

1. Общото събрание се свиква от управителя най-малко веднъж годишно. Извънредно заседание може да се свика от всеки един от съдружниците, управителя и контрольора.

2. Събрание се свиква незабавно щом загубите надхвърлят една четвърт от капитала.

3. Общото събрание се свиква с писмена покана до всеки съдружник, най-малко 7 дни преди заседанието, като в поканата се посочва и дневният ред. Освен предвидените в търговския закон данни за съдържанието на поканата, в нея изрично се отбелязват формалностите, които следва да бъдат изпълнени от съдружниците, както и времето и мястото, където се намират на разположение всички писмени материали, свързани с дневния ред.

4. Когато датата на заседанието е определена на предшестващото заседание, съдружниците се считат също редовно поканени.

5. Ако всички съдружници са съгласни, те могат да се съберат на заседание и без да са спазени формалностите по предходните алинеи.

6. Решенията на Общото събрание могат да се вземат и неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

7. Общо събрание може да бъде проведено на всяко определено от управителя място в Република България или извън нея.

Член 19.

1. Общото събрание се организира и ръководи от управителя.

2. За всяко заседание се води протокол за водените дискусии и взетите решения. Протоколът се подписва от управителя и секретаря, съставял протокола.

3. Независимо от писменото протоколиране на провежданото Общо събрание, по негово решение могат да се водят магнетофонни и стенографски записи.

4. В протоколите на Общото събрание могат да се вписват и всички други обстоятелства, освен посочените в чл. 232 на Търговския закон.

5.Списъците на присъствуващите и документите свързани със свикването на Общото събрание се съхраняват като неразделна част от протокола.

Вярно с оригинала

6. Протоколната книга и книгата за дяловете се съхраняват от управителя, като протоколите и приложенията към тях се пазят в архива на дружеството докато то съществува.

7. Преписи и извлечения от протоколите се издават от управителя.

Член 20.

1. Общото събрание :

1.1. Изменя и допълва дружествения договор;

1.2. Приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дялове между съдружници или на нов съдружник;

1.3. Определя сроковете и начина за внасяне на допълнителните вноски;

1.4. Увеличава и намалява дружествения капитал;

1.5. Приема годишните отчети и баланси на дружеството, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;

1.6. Определя парични фондове;

1.7. Открива клонове на дружеството;

1.8. Взема решения за обединяване с други търговски дружества;

1.9. Взема решения за прекратяване дейността на дружеството или неговото преобразуване, както и прехвърлянето му чрез сделка;

1.10. Назначава и освобождава дипломирани експерт – счетоводители.

1.11. Избира управител, както и на контрольор, ако Общото събрание реши да бъде назначен такъв;

1.12. Взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти;

1.13. Взема решение за предявяване на искове срещу управителя и контрольора и назначаване представител за водене на делата;

1.14. Приема решения за ползването на инвестиционни и оборотни кредити, издаването на гаранции и други права на интелектуалната и индустриалната собственост.

1.15. Назначава ликвидатори на дружеството;

1.16. Решава всички други въпроси от негова компетентност, произтичащи от Търговския закон и настоящия Дружесетвендоговор.

2. Решенията по ал.(1),т. 1, 2 и 3 на предходната алинея се приемат с мнозинство повече от ¾ от капитала, Решенията по т.4 – с единодушие на всички съдружници, а в останалите случаи с обикновено мнозинство.

3. Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото е неговият дял в капитала на дружеството.

4. Съдружник може да гласува и чрез пълномощник.

5. Изключваният съдружник не участвува в гласуването при решаването на въпроса за неговото изключване.

Член 21.

1. Подлежат на задължително вписване в Търговския регистър следните решения на Общото събрание.

1.1. За изменение и допълнение на настоящия Дружествен договор.

1.2. За увеличаване и намаляване на капитала на дружеството.

1.3. За преобразуване и прекратяване на дружеството.

1.4. За избор и освобождаване на управител.

1.5. За назначаване на ликвидатори и тяхното поименно посочване след назначение.

2. По решение на Общото събрание могат да бъдат вписани в търговския регистър всички други факти и обстоятелства от взетите решения.

Член 22.

1. Общото събрание избира управител за неопределен срок.

Вярно с оригинала

2. При няколко управители всеки един от тях може да действа самостоятелно.

Член 23.

1. Управителят има всички права и задължения съобразно изискванията на закона.

2. Управителят :

2.1. Организира и ръководи цялостната стопанска дейност на дружеството;

2.2 Решава всички въпроси свързани с предмета на дейност на дружеството с изключение на въпросите, които по закон или съгласно настоящия договор са от изключителната компетентност на Общото събрание.

2.3. Представя на Общото събрание на съдружниците годишния счетоводен отчет, баланса и доклада за дейността на дружеството.

2.4. Изготвя и реализира планове и програми за дейността на дружеството за развитието му и разработва цялостна стратегия за дейността в съответствие с утвърдена от Общото събрание на съдружниците бизнес – програма.

2.5. Създава организацията и управленческа структура на дружеството, в т.ч. правилник за устройство и дейност, функционални и длъжностни характеристики, системи на заплащането и други вътрешно дружествени документи.

2.6. Изпълнява функцията и на председател на Общото събрание като го свиква, организира и ръководи.

2.7. Взема решение за извършване на всички действия по управление на дружеството, които не противоречат на Закона и Дружествения договор.

3. Управителят може и да не е съдружник. Ако не е съдружник той носи пълна имуществена отговорност за вредите причинени на дружеството, включително и пропуснатите ползи. На управителя се определя възнаграждение по решение на Общото събрание.

4. По решение на Общото събрание или по силата на изрично пълномощно, подписано от управителя, дружеството може да се представлява от всеки съдружник или от трети лица.

5. С оглед нуждите на дружеството, по разпореждане на управителя, право да теглят и внасят суми в сметките на дружеството могат да имат и счетоводителят и/или касиерът на дружеството, по силата на изрично пълномощно и представен спесимен в банката.

ГЛАВА ПЕТА

ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Член 24.

1. До края на м.март всяка година управителя съставя за изтеклата календарна година годишен счетоводен отчет и доклад за извършената дейност и ги представя на избраните от предидущото Общо събрание експерт- счетоводители.

2. Годишният счетоводен отчет се проверява с цел установяване дали при годишно приключване са спазени Законите, действуващите счетоводни стандарти и настоящия Дружествен договор.

3. Назначените експерт-счетоводители са отговорни пред Общото събрание за добросъвестната и безпристрастна проверка и носят материална отговорност за запазване на фирмената тайна. Те не могат да правят изявления пред средствата за масово осведомяване.

Член 25.

1. След постъпване на писмения доклад на експерт-счетоводителите, управителят изготвя своя окончателен проект за предложение за разпределение на печалба и отчисления за фондове.

2. Приетият от Общото събрание годишен счетоводен отчет се обнародва съгласно изискванията на Закона.

Верно с оригинала

Член 26.

1. Дружеството задължително образува фонд "резервен", който служи за покриване на годишната загуба на дружеството и за загуби от предишни години.

2. Размерът на отчисленията за резервния фонд се определя от Общо събрание, но не по-малко от 10 на сто от печалбата след облагане.

3. Средствата от резервния фонд могат да бъдат депозирани в първокласни банки или да бъдат закупувани с тях краткосрочни държавни ценни книжа или книжа по външния държавен дълг.

Член 27.

1. По решение на Общото събрание дружеството може да образува и други фондове.

2. Източниците за набиране средствата и начините за тяхното разходване се определя от Общото събрание.

3. Парични и други видове помощи се дават, а спонсорства се правят, с единодушно решение на Общото събрание..

Член 28.

Разпределението на печалбата между съдружниците става по решение на Общото събрание. Ако такова решение не се постигне разпределението на печалбата става съобразно дяловото участие на съдружниците в капитала.

Член 29.

1. Дружеството се прекратява:

1.1. По решение на Общото събрание;

2.2. При обявяване му в несъстоятелност;

2.3. Чрез сливане и вливане в друго дружество;

1.4. С решение на съда по регистрацията, по иск на прокурора, ако дружеството преследва забранени от Закона цели или извършва забранени от Закона дейности.

1.5. Когато капиталът спадне под законно изискуемия минимум и не бъде увеличен в продължение на 12 месеца. Ако в този срок Общото събрание не вземе решение за прекратяване, то се извършва с решение на съда.

Член 30.

1. Съдружниците нямат право да разкриват каквато и да е търговска информация относно сделките, деловите връзки, финансовото състояние и конфиденциалните решения на дружеството.

2. Съдружниците нарушили предходните забрани, отговарят за нанесени щети и пропуснати ползи.

Член 31.

1. За неуредените в настоящия Дружествен договор въпроси се прилагат императивните законови норми.

2. Настоящият Дружествен договор е съставен в три оригинално подписани екземпляра, единият от които е за съда по регистрация, а два се съхраняват в касата на дружеството.

3. Съдружниците могат да ползват при необходимост заверено от управителя копие на Дружествения договор.

4. Дружественият договор не може да бъде предоставян на средствата за масово осведомяване или на трети лица без единодушно решение на Общото събрание или по решение на съда.

Взято с оригинала

5. Настоящият Дружествен договор е приет на учредителното събрание на дружеството, като екземпляр от оригинално подписания от учредителите - съдружници протокол е неразделна част от всеки екземпляр от Дружествения договор.

СЪДРУЖНИЦИ - УЧРЕДИТЕЛИ :

НАЙМЕКС ГРУП ЕООД:

.....

/упр. МЕХМЕД АЛИ ДЖАФЕР/

ТЕХНОМАТИКС ООД:

.....

/упр. МИЛЕН ИВАНОВ ИВАНОВ/

Вярно с оригинала