

УСТАВ
на Народно Читалище „ТРАКИЯ-2009“-гр. Кърджали

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл.1. Народно читалище „ТРАКИЯ-2009“, наричано за краткост по-долу „Читалището“ е доброволно сдружение на физически и юридически лица, осъществяващи дейности, свързани с устойчивото развитие и в частност образователното и информационното развитие, както и задоволяване на културните потребности на гражданите.

Чл.2. Срок.Символи на Читалището.

1.Читалището е юридическо лице, което възниква в деня на вписването на решението на Кърджалийския Окръжен съд в съответния регистър за юридическите лица с нестопанска цел.

2. Читалището се определя като юридическо лице с нестопанска цел.

3. Читалището се учредява без срок.

4. Читалището е демократично, независимо, непартийно.

5.Читалището има самостоятелна банкова сметка, знак и печат.
Символите на Читалището се определят от Общото събрание.

Чл. 3.Принципи в дейността на Читалището.

(1) За дейността на Читалището важат Закона за народните читалища, законодателството на Република България, настоящия Устав и приетите въз основата на тях решения на висшия орган на управлението му;

(2) Дейността на Читалището се осъществява под ръководството на Министерството на културата в сътрудничество със сродни български и чуждестранни организации с български държавни органи и институции, органите на местното самоуправление и местната администрация, както и с представители на частния бизнес.

(3) Читалището осъществява своята дейност на основата на следните принципи:

- 1.равенство на правата, задълженията и отговорностите;
- 2.колективно обсъждане и решаване на всички въпроси;
- 3.приемане на решенията с общо съгласие или мнозинство;
- 4.лична отговорност за взетите решения или извършените действия.

Чл.4. Седалището и адресът на управление на Читалището е в гр. Кърджали, бул. „Тракия“ № 11.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.5.Читалището подпомага, насърчава и стимулира местните общности, като:

1. Развива и обогатява културния живот на гражданите на град Кърджали и страната.
2. Запазва обичаите и традициите на българския народ;
3. Разширява знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и

6

постиженията на науката, изкуството и културата;

4. Възпитава и утвърждава националното самосъзнание;

5. Сътрудничи и посредничи между читалищата, за реализиране на общи програми;

6. Читалището подпомага, насърчава и стимулира професионалното обучение и образованието като цяло, допринася за укрепване на знанията и интереса към науката, изкуството, културата и спорта.

7. Събира, поддържа и разпространява информация за съществуващи национални и чужди културни, образователни, инвестиционни, хуманитарни и др. институции и условията им за образование, инвестиране и помощ.

8. Съдейства за утвърждаване на положителен имидж на българското читалище за нарастване ролята и значението им в развитието на гражданското общество, допринася за обществената значимост на читалищата като фактор за местно културно, образователно и информационно развитие.

III. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Чл.6. Читалището може да развива всякакви разрешени от закона дейности, осъществяващи целите и задачите му, чрез:

1. Организиране на професионално обучение, семинари, курсове, дискусии и други подобни образователни мероприятия насочени към гражданите;

2. Развитие и подпомагане на любителското художествено творчество;

3. Запазване обичаите и традициите на българския народ;

4. Подпомагане членовете на читалището и други заинтересовани лица за установяване на делови контакти и отношения в страната и чужбина в областта на културата и информационните технологии;

5. Съдейства за предоставяне на специализирана професионална подкрепа и предоставяне на финансови средства за стартиране и развитие на нови дейности;

6. Организиране или съдействие при организиране на обществени мероприятия, като - семинари, работни срещи, фестивали, конкурси, събори, изложби, панаири и др. за популяризиране на дейностите на читалището;

7. Организиране на собствен библиотечен фонд, издателска дейност, посредничество и партньорство със сродни сдружения в страната и чужбина;

8. Други дейности, които способстват за постигане на целите на читалището.

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА

Чл.7. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 8. Финансиране на Читалището.

(1). Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;

2. културно-просветна и информационна дейност;

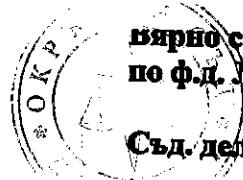
3. субсидия от държавния и общинските бюджети;

4. наеми от движимо и недвижимо имущество;

5. дарения и завещания;

6. други приходи.

(2) Източникът на първоначалното финансиране на Читалището е членският внос.



Чл.9.(1) Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

(2) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл.10.Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.11.(1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището.

Чл.12.(1) Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на общината предложения за своята дейност през следващата година.

(2) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на годишна програма за развитие на читалищната дейност в съответната община и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

V. ЧЛЕНСТВО

Чл.13.(1)В читалището могат да членуват свободно български и чуждестранни физически или юридически лица, обществени и частни институции от страната и чужбина, които приемат Устава, споделят целите на Читалището и подпомагат реализацията им. Членството може да бъде и индивидуално и колективно - на юридически лица. Юридическите лица членуват чрез свои представители.

(2)Редовен член на читалището може да бъде всяко юридическо или физическо лице, което признава неговия устав и желае активно да работи за постигането на целите му.

(3) Почетен член на читалището може да бъде лице от страната или чужбина, което има особени заслуги за постигане на неговите цели.

Чл.14.Приемане на нови членове

(1) Нови членове се приемат с молба до Читалищното настоятелство, чрез неговия председател. Кандидатът трябва да заяви, че споделя целите на Читалището и е съгласен с Устава му.

(2)Членството се счита за възникнало от датата на решението за приемане.

(3)Членовете на читалището получават членска карта, след заплащане на членски внос, в размер определен от Общото събрание.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл.15. Всеки член на читалището има право:

- 1.да участва в дейността на читалището и да упражнява правото си на един глас в общото събрание при вземане на решение;
- 2.да избира и да бъде избран в органи на управлението;
- 3.да участва във всички инициативи на читалището в съответствие с

8
решенията ръководните му органи;
4. да напуска Читалището доброволно.

Чл.16. Всеки член на Читалището е длъжен:

1. да спазва настоящия Устав;
2. да изпълнява решенията на Общото събрание и Читалищното настоятелство;
3. да съдейства за постигане на целите на читалището;
4. да не използва по какъвто и да е начин членството си в Читалището, за цели противоречащи на устава му.

Чл.17. (1) Членството се прекратява при:

1. собствено желание изразено в писмен вид до председателя на читалищното настоятелство;

2. смърт или поставяне под пълно запрещение на член или физическо лице;

3. прекратяване на читалището;

4. изключване;

5. при отпадане поради невнасяне на установените имуществени вноски, и системно неучастие в дейността на читалището, което се констатира по съответните счетоводни документи и протоколи от събранията на Читалището.

(2) Основание за изключване е неспазване на Устава и Решенията на Общото събрание.

(3) Изключването на член от читалището се осъществява с решение на 2/3 от членовете на Общото събрание.

Чл.18. (1) За задълженията на читалището членът отговаря до размера на предвидените в Устава имуществени вноски.

(2) Членът не отговаря лично за задълженията на читалището.

Чл.19. (1) Членските права и задължения с изключение на имуществените са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт или прекратяване.

(2) Изпълнението на членските задължения и упражняването на членските права може да бъде предоставено другиму с изрично и конкретно нотариално заверено пълномощно.

VII. ОРГАНИ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.20. Органи на читалището са:

1. Общо събрание.
2. Читалищно настоятелство.
3. Проверителна комисия.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл.21. (1) Върховен орган на читалището е Общото събрание.

(2) В Общото събрание участват всички членове на читалището. Членовете на читалището участват в Общото събрание лично или чрез представител.

Чл.22. Представителство

1. Членовете - юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено лице.

2. Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

3. Пълномощните са издадени изрично за участие в Общото събрание на Читалището.

4. Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

5. Пълномощниците могат да представляват само 1 член на Общото събрание.

Чл. 23. Компетентност на Общото събрание.

(1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
 2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
 3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
 4. изключва членове на читалището;
 5. определя основни насоки на дейността на читалището;
 6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
 7. приема бюджета на читалището;
 8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
 9. определя размера на членския внос;
 10. отменя решения на органите на читалището;
 11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
 12. взема решение за прекратяване на читалището;
 13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.
- (2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 24. Свикване на Общото събрание:

1. Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно.
2. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас.
3. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

Чл. 25. Начин на свикване на общото събрание.

Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

Чл. 26. Списък на присъстващите.

1. На Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на

Общото събрание.

2. В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

Чл.27. Кворум.

1. Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

2. Решенията по чл. 23, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

3. Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

Чл.28. Право на глас

Всички членове имат право на един глас.

Чл.29. Конфликт на интереси.

Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на искове срещу него;

2. предприемане на действия и отказ от действия за осъществяване на отговорността му към читалището;

3. при решаване на въпроси отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до 4-та степен, или по сватовство - до 2-ра степен включително.

Чл.30. Решения

Общото събрание не може да приема решения засягащи въпроси, които не са вписани в поканата.

Чл.31. Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно освен, ако действието им не бъде отложено или, ако според Закона те влизат в сила след обнародване.

Чл.32. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на Закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от Председателя и Секретаря на събранието.

(3) Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите свързани със свикване на общото събрание.

Чл.33. Читалищно настоятелство.

Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен

Чл.34. Права и задължения на Читалищното настоятелство:

(1) Настоятелството:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

Чл.35. Мнозинство.

Читалищното настоятелство взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл. 36. (1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Чл.37. (1) Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.38. Проверителна комисия:

(1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

(4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

Чл.39. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

12.

Чл.40. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

VIII. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл.41. Ежегодно до края на м. февруари читалищното настоятелство съставя за изтеклата календарна година годишен счетоводен отчет и доклад за дейността.

Чл.42. Съдържание на отчета за дейността.

В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на читалището и се разяснява годишния счетоводен отчет.

Чл.43. Приемане на годишното Приключване.

Читалищното настоятелство приема годишния счетоводен отчет и отчета за дейността и приема решение за свикване на редовно общо събрание

Чл.44. Книги на читалището.

(1) На Общото събрание и на заседанията на читалищното настоятелство се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания направените предложения, заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на съответния орган и на секретаря и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от секретаря на читалищното настоятелство.

(2) Читалището води регистър на членовете си.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.45. Основание за прекратяване.

(1) Народно читалище „ТРАКИЯ-2009“ се прекратява по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжен съд-Кърджали. То може да бъде прекратено с ликвидация или с решение на Кърджалийския Окръжен съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността му;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години; в тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалище;

4. не е учредено по законния ред;

5. е обявено в несъстоятелност.

(2) Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

(3) Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

X. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Промени в настоящия устав могат да бъдат извършени по реда предвиден в него и в Закона за народните читалища.

§2. Относно нерегламентираните с този Устав отношения се прилагат Закона за народните читалища и другите действащи нормативни актове на територията на Р

България.

§3.Актовете на читалището, които противоречат на този устав не пораждат последици.

§4.Печатът на Народно читалище „ТРАКИЯ-2009" е кръгъл, в центъра е изписано името, а в периферията е изписано седалището му.

Настоящият устав е приет на учредително събрание на Народно читалище „ТРАКИЯ-2009", проведено на 04.11.2009г. и урежда основните устройствени правила по смисъла на Закона за народните читалища. Той третира основните цели задачи, принципи, както и правата и задълженията на членовете и органите му на управление.

Настоящият устав е подписан от всички членове присъствали на събранието, поименно изброени в списък , представляващ неразделна част от този устав.