У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т
НА "Мото Карс" ЕООД
(приет с решение на ЕСК от 31.03.2026)

Настоящият Учредителен акт е пописан на основание чл. 113 и следващите от Търговския закон и на основание решение от 22.01.2024 година на едноличния собственик на капитала долуподписаната Румяна Иванова Спасова, с ЕГН [redacted], притежаващ лична карта № [redacted] издадена на [redacted] година от [redacted]

1. Фирма на дружеството

1.1 Фирмата или наименованието на дружеството, под което то ще осъществява дейността си е **"Мото Карс" ЕООД**.

1.2 Наименованието на дружеството може да се изписва, както на български, така и на латиница като **“Moto Cars”** Ltd.

2. Седалище и адрес на управление на дружеството

2.1 Седалището на дружеството е в гр. София, район „Средец”

2.2 Адресът на управление на дружеството е: гр. София, ул. „Хан Аспарух” № 56, ет.1 офис 1,

3. Срок

Дружеството се образува без срок.

4. Предмет на дейност

Предметът на дейност на Дружеството е: внос и дистрибуция на автомобили, разкриване на сервизна мрежа, автомобилен оказион, доставка и продажба на резервни части и автомобилни аксесоари, сервиз, външна и вътрешна търговия и специфични търговски операции, търговско представителство агентство и посредничество на местни и лица, организиране на търгове, маркетинг и реклама, издателска дейност, консултантска дейност инженеринг във вътрешно и международно отношение, таксиметрови превози на хора и товари, след придобиване на изискуемите от закона разрешения, лизингови сделки, спедиторска дейност, информационна и организационна дейност, продажба на стоки в първоначален и обработен вид, както и на стоки особено производство, комисионни и превозни сделки,

покупко-продажба, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, отдаване на имоти и вещи под наем, лицензионни договори, както и всякакви други сделки, за които няма законоустановена забрана за извършването им или разрешителен режим и всякакъв вид друга дейност, която не е забранена от законодателството на Република България.

5. Участие в други дружества

5.1 Дружеството може да участва в други дружества, да създава свои дъщерни дружества или да открива представителства по решение на едноличния собственик.

6. Клонове

6.1 По решение на едноличния собственик, могат да се образуват клонове на дружеството извън населеното място, където е седалището на неговото управление.

6.2 Със същото решение се определят задачите и пределите на стопанската дейност на клона, средствата, които му се предоставят, както и степента на неговата икономическа и правна самостоятелност.

7. Капитал и дялове

7.1 (*изм. с решение на ЕСК от 31.03.2026 г.)* Капиталът на дружеството е в размер на 50 (петдесет) евро и е разпределен в 100 дяла с номинална стойност 0,50 (петдесет евроцента) евро всеки.

7.2 (*изм. с решение на ЕСК от 31.03.2026 г.)*Капиталът на Дружеството се разпределя в 100 дяла с номинална стойност 0,50 (петдесет евроцента) евро всеки.

7.3 Всички дялове се притежават от едноличния собственик на капитала – Румяна Иванова Спасова.

8. Прехвърляне на дялове

8.1 По решение на едноличния собственик могат да се прехвърлят дружествени дялове на други лица.

8.2 Дружествени дялове се прехвърлят с нотариално заверен договор и прехвърлянето се вписва в търговския регистър.

9. Допълнителни вноски

9.1 По решение на едноличния собственик могат да се правят допълнителни вноски за покриване на загуби на дружеството или при временен недостиг на парични средства.

9.2 Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на дружеството.

10. Увеличаване на капитала

10.1 Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик.

10.2 Увеличаването може да се извърши за сметка на записване на нови дялове или увеличаване стойността на всеки дял, или и с приемане на нов съдружник.

11. Намаляване на капитала

11.1 Капиталът може да се намалява до предвидения в закона минимум.

11.2 Решението за намаляване на капитала се публикува в Търговски регистър. На известните кредитори съобщението се прави писмено.

12. Отговорност на едноличния собственик

Отговорността на едноличния собственик се ограничава до размера на номиналната стойност на дяловете от регистрирания капитал.

13. Приемане на нови съдружници

13.1 По решение на едноличния собственик могат да се приемат нови съдружници.

13.2 Приемането на нови съдружници се извършва по тяхно писмено искане, а прехвърлянето на дялове - с нотариално заверен договор, който подлежи на вписване в търговския регистър.

14. Функции на едноличния собственик

14.1 Едноличният собственик извършва следните действия:

а./ изменя и допълва настоящия Учредителен акт;

б./ приема годишния отчет и баланса дружеството;

в./ назначава управител на дружеството;

г./ взема решение за предявяване на искове срещу управителя;

д./ назначава дипломираните експерт - счетоводители за проверка и заверка на баланса;

е./ взема решение за създаване на фонд "Резервен";

ж./ взима решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти на дружеството.

15. Управител/и

15.1 Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съгласно законите на страната и решенията на едноличния собственик.

15.2 Управителят:

а./ сключва и прекратява трудовите договори със служителите на дружеството;

б./ представлява дружеството във взаимоотношенията му с трети лица;

в./ определя щатното разписание и функциите на служителите на дружеството;

г./ подписва всички документи на дружеството и оперира с банковите сметки;

д./ взема мерки за защита на интересите на дружеството, в това число като предявява искове пред съда;

е./ изпълнява и всякакви други дейности, които са необходими за оперативното управление на дружеството, които не са в изричната компетентност на едноличния собственик .

15.3. Без съгласието на едноличния собственик управителят няма право:

а./ да извършва търговски сделки от свое или от чуждо име;

б./ да участва в командитни и събирателни дружества и дружества с ограничена отговорност;

в./ да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

16. Отговорност на управителя

Управителят носи отговорност за виновно причинените на дружеството щети.

17. Представителство

Дружеството се представлява от Управителя, без никакви ограничения в представителните му права.

18. Информация

Всяко тримесечие управителят информира писмено едноличния собственик за хода и състоянието на дружествените дела.

19. Отчет

Не по-късно от 1 февруари на всяка календарна година, управителят предоставя на едноличния собственик изготвен годишния счетоводен отчет и баланса за предходната година.

20. Авансово изплащане на дивиденти

20.1 Дружеството има право да извършва авансово изплащане на дивиденти, текущо, през календарната година, при условие, че има изготвен от счетоводителя междинен финансов отчет към края на месеца, предхождащ месеца, в който ще се вземе решение за изплащане на дивидента. В този случай дивидентът се изплаща на едноличния собственик на капитала в сроковете, определени в ТЗ, като данъкът върху него се дължи в размер и срокове, съгласно българското законодателство.

20.2 В случай, че в края на календарната година, след съставяне и приемане от едноличния собственик на капитала на годишния финансов отчет се установи, че печалбата на дружеството не е достатъчна, за да се разпредели от нея заплатеният авансово през годината дивидент, то в срок от 1 месец от решението за приемане на ГФО, но не по-късно то 31.07 на календарната година, едноличния собственик на капитала следва да върне на дружеството заплатената в повече сума на дивидента. В този случай Дружеството подава документи към НАП за възстановяване на недължимо платеният данък върху дивидента.

21. Фондове

Начинът за създаването, набирането и разходването на фондовете, които се образуват от дружеството се определя от едноличния собственик.

22. Прекратяване и ликвидация

22.1 Дружеството се прекратява:

а./ по решение на едноличния собственик;

б./ чрез вливане в или сливане с акционерно дружество или друго дружество с ограничена отговорност;

в./ при обявяване в несъстоятелност;

г./ по решение на съда в предвидените от закона случаи;

д./ когато капиталът спадне под законоустановеният минимум.

22.2 Ликвидацията се извършва по реда, предвиден в Търговския закон.

23. Преходни и заключителни разпоредби

23.1. Този Учредителен акт влиза в сила в момента на вписването на дружеството в търговския регистър на Софийски градски съд.

23.2 За неуредените с този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Този Учредителен акт се състави в два еднообразни екземпляра – един за едноличния собственик и един за съда.

Едноличен собственик на капитала: ……..