У С Т А В

НА СДРУЖЕНИЕ
„АСОЦИАЦИЯ НА КЪЩИТЕ ЗА ГОСТИ В БЪЛГАРИЯ“

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) „Асоциация на къщите за гости в България“, абревиатура: АКГБ, е сдружение с нестопанска цел, учредено според разпоредбите на *Закона за юридическите лица с нестопанска цел* (ЗЮЛНЦ) в частна полза и с дейност в сферата на туризма. За целите на този устав наименованието на организацията ще се замества с термина "Сдружението".

(2) Седалището и адресът на управление на Сдружението са: гр. София, пощенски код: 1504, ул. „Проф. Асен Златаров” № 8, ет. 1, ап. 1.

(3) Учредители на Сдружението са лицата *Вероника Кънева*, *Петър Иванов* и *Надя Люцканова* с решение №67 на Пловдивския окръжен съд от дата 05.03.2015 г.

(4) Сдружението е вписано в регистър Булстат с ЕИК: 176837154.

Основни цели на сдружението

Чл. 2. Сдружението приема следните цели:

а) Да консултира и подпомага дейността на своите членове;

б) Да представлява и защитава интересите на бранша на малките самостоятелни обекти за настаняване (тип *къщи за гости*, *вили*, *семейни хотелчета*, *ваканционни комплекси*) от семеен тип пред държавните институции и в медиите;

в) Да съдейства за обединяване на усилията на собствениците на горния тип обекти за настаняване за създаване на общи инициативи и проекти, които да имат положително влияние върху местните общности и бизнеса;

г) Да отстоява принципите за развитие на устойчив еко и алтернативен туризъм с грижа към природата и опазване на културно-историческото наследство на България;

д) Да популяризира дейността на своите членове чрез собствени ресурси и участие в обществени мероприятия;

Чл. 3. За постигане на набелязаните цели Сдружението използва следните средства:

а) Поддържане на информативен уебсайт с новини от сектора, секция с представяне на обектите за настаняване на членовете, карта на предпочитаните обекти за настаняване, табло за обяви, дискусионен форум и др.;

б) Организиране на съвместни събития за членовете на Сдружението;

в) Участие в работни срещи към Министерство на туризма (МТ), заседания на Националния съвет по туризъм (НСТ) и други свързани с бранша мероприятия;

г) Медийни изяви в унисон с целите на Сдружението;

д) При заделяне на допълнителен финансов ресурс:

- участие на национални и международни туристически изложения;
- издаване на туристически справочници за представяне на обектите за настаняване и забележителностите в близост до тях;
- категоризация на обектите за настаняване в тематични категории – ако отговарят на съответните критерии те ще получават отличителен знак на Сдружението и ще фигурират в специален регистър на неговия уебсайт.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ, СРОК

Чл. 4. Предметът на дейност на Сдружението е в съответствие с поставените в чл. 2 цели. В тази връзка то може да извършва и допълнителна стопанска дейност в съответствие с изискванията на ЗЮЛНЦ.

Чл. 5. (1) За осъществяване на дейността си и самоиздръжка сдружението ще набира средства от:

а) встъпителен и годишен членски внос;

б) дарения, завещания, субсидии и грантове от български и чуждестранни физически и юридически лица;

в) други доходи или приходи, придобити съгласно разпоредбите на закона;

(2) Предмет на дарение и завещание могат да бъдат пари, ценности, ценни книжа, движими и недвижими имоти, обекти на интелектуална и друга собственост.

(3) Сдружението може да откаже всяко дарение или завещание, предоставено при неприемливи условия или при условия, противоречащи на целите или разпоредбите на настоящия устав или законите.

Чл. 6. Средствата, реализирани от сдружението, ще бъдат разходвани единствено за постигане на целите му, без възможност за разпределяне на печалба.

Чл. 7. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

III. ЧЛЕНСТВО

Чл. 8. (1) Членството в Сдружението е доброволно и е свързано с кандидатстване и получаване на писмено одобрение. Последното се получава след заплащане на членски внос за една година и евентуално на встъпителна такса, която е еднократна и е дължима само през първата година на членство.

(2) За членове могат да бъдат приемани дееспособни физически и юридически лица, които споделят целите на сдружението и съдействат за тяхното постигане, приемат да спазват този устав, не уронват престижа на Сдружението и заплащат редовно членския си внос.

(3) Учредителите могат да се възползват безсрочно от облагите на пълноправните членове, при което са освободени от изискването да заплащат ежегоден членски внос.

Чл. 9. (1) Членовете на сдружението биват четири вида: пълноправни, редовни, асоциирани и почетни членове.

(2) Разликата между пълноправни, редовни и асоциирани членове се изразява в техните правомощия и облаги, които получават от членството си в сдружението. За целта те заплащат ежегоден членски внос, който за всяка една от групите е различен по размер.

(3) Почетните членове са лица, които се ползват с висок авторитет и репутация в своята област, преподаватели от университети и колежи, политици, обществени и научни работници, както и чуждестранни юридически и физически лица, които ще подпомагат Сдружението в развиването и популяризирането на неговата дейност.

(4) В случай на оттегляне от оперативната дейност и управление на Сдружението, учредителите получават заслужен статут на почетни членове, а първият негов председател (Вероника Кънева) – статут на почетен председател с представителни функции.

Придобиване на членство

Чл. 10. (1) Кандидатът подава писмено заявление за членство, образец на което може да бъде намерено на уебсайта на АКГБ (*www.akgb.bg*). Заявлението се изпраща по един от следните начини:

а) чрез формата за кандидатстване на уебсайта (*меню „Членство“ / „Кандидатствай сега“* или аналогичния раздел в случай на извършени промени на уебстраницата);

б) по имейл на електронен адрес *apply@akgb.bg* или друг посочен имейл за това на уебстраницата;

в) чрез писмо на хартия до пощенския адрес, където се намира седалището на Сдружението, както е посочен в чл. 1, ал. 2.

(2) Молбата за членство може да бъде одобрена от всеки един член на УС на Сдружението, ако кандидатът отговаря на поставените изисквания за членство и е

приел настоящия устав. В своята молба кандидатът трябва да заяви какво членство желае – пълноправно, редовно или асоциирано.

(3) След получаване на одобрението за членство кандидатът има двуседмичен срок, в който следва да заплати встъпителната такса и ежегодния членски внос.

(4) Настоящи членове, които желаят да подновят своето членство, заплащат единствено годишен членски внос за желания вид членство без да преминават през процеса на кандидатстване.

(5) Статутът на почетен член на лице, отговарящо на условията по чл. 9, ал. 3 на настоящия устав, се присъжда при изявено желание от тяхна страна и след решение на УС на Сдружението. Почетните членове не дължат членски внос, но те не могат да се възползват от облагите, които ползват останалите членове. Тяхната роля е представителна и консултативна.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 11. (1) Облагите, които получават членовете на Сдружението във връзка с дейността на техните обекти за настаняване, се обявяват на официалната страница на АКГБ: *www.akgb.bg*. Там са изброени различията за отделните категории членство.

(2) Пълноправните членове имат право да гласуват на Общото събрание на Сдружението (един глас) и могат да отправят предложения за включване на отделни точки в дневния ред. Те могат бъдат избирани на всички равнища в органите на Сдружението;

(3) Редовните и почетни членове нямат право на глас на Общото събрание на Сдружението, но могат да присъстват като наблюдатели. Те не участват във формирането на кворум, мнозинство или в гласуването.

(4) Асоциираните членове не се ползват с правата, посочените в горните две алинеи.

(5) Членовете на Управителния съвет (УС) на Сдружението имат право на глас в Общото събрание подобно на пълноправните членове.

(6) Учредителите имат право на блокиращо вето за решения, гласувани по време на Общо събрание или Управителен съвет.

Чл. 12. Членовете на Сдружението и на УС са длъжни да се съобразяват и спазват следните правила:

а) Пазят и утвърждават доброто име на Сдружението, посредством своята дейност като предприемачи и граждани, както и да не уронват престижа на Сдружението и на неговите членове;

б) Не извършват действия, които противоречат на целите на Сдружението и го злепоставят.

в) Спазват разпоредбите на този устав и се съобразяват с решенията на органите на Сдружението;

г) Не разпространяват получената от Сдружението информация и/или материали с цел собствено облагодетелстване;

д) Ако е приложимо за тях и желаят да продължат своето членство, заплащат редовно членския си внос в срок и в размер, определени от Управителния съвет;

Размер на събираните вноски

Чл. 13. (1) Всички членове на Сдружението са длъжни да заплатят еднократен встъпителен членски внос, за да бъде направена презентация на техния обект за настаняване на сайта на Сдружението.

(2) В случай че липсва решение на УС за неговата актуализация, встъпителният членски внос е в размер на 50 лв. на обект. Един член може да има повече от един обект, представени на сайта, съответно заплаща встъпителен членски внос за всеки един от тях.

(3) Членовете, които нямат обекти за настаняване, представени на сайта на сдружението, не заплащат встъпителен членски внос.

Чл. 14. (1) За да получат или запазят статута си на пълноправен, редовен или асоцииран член, кандидатите са длъжни да заплащат ежегоден членски внос. Годишният членски внос се заплаща в началото на членството или преди да изтекат 12 месеца от последното му плащане.

(2) В случай че липсва решение на УС за неговата актуализация, годишният членски внос за отделните категории членство е в следния размер:

а) Пълноправни членове – 120 евро

б) Редовни членове – 60 евро

в) Асоциирани членове – 20 евро

(3) Почетните членове и учредителите не заплащат годишен членски внос.

(4) Членството и презентацията на обекта за настаняване на уебсайта на Сдружението се активират след успешното заплащане на дължимите вноски.

(5) При напускане на Сдружението или изключване от него платените членски и встъпителен внос не подлежат на връщане. Всички неплатени и дължими вноски до момента на напускането ще се считат за изискуеми.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВОТО

Чл. 15. Членството се прекратява при:

а) смърт или поставяне под пълно запрещение на член, който е физическо лице;

б) изключване от Общото събрание;

в) прекратяване с ликвидация на член, който е юридическо лице;

г) с едностранно волеизявление на засегнатата страна до УС на Сдружението;

д) с прекратяване на дейността на Сдружението;

Чл. 16. (1) Член на Сдружението може да бъде изключен по решение на Общото събрание, взето с обикновено мнозинство на присъстващите, при наличие на поне едно от следните условия:

а) системно неучастие в дейността на Сдружението без извинителна причина;

б) уронване на престижа на Сдружението;

в) невнасяне на определения членски внос в установения срок.

(2) Решението по предходната алинея се взима след задължително изслушване на лицето или след като редовно предупредено, то не се явява на събранието, което обсъжда неговото изключване.

Чл. 17. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица.

VI. УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 18. Органи на Сдружението са *Общото събрание* на членовете и *Управителният съвет*.

Състав на Общото събрание

Чл. 19. В Общото събрание участват всички членове на Сдружението, които имат право на това и по начин, описан в чл. 11, глава IV на настоящия устав.

Свикване на Общото събрание

Чл. 20. (1) Общото събрание (ОС) се провежда най-малко веднъж годишно.

(2) Общото събрание се свиква по инициатива на председателя на Управителния съвет, или на поне половината от членовете на УС, или по искане на поне една трета от пълноправните членове на Сдружението.

Ако в последния случай Управителният съвет в двуседмичен срок не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от окръжния съд по седалището на Сдружението въз основа на писмено искане от заинтересованите страни.

(3) Поканата за ОС трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото му на провеждане, както и по чия инициатива то се свиква. Поканата се публикува на

официалната интернет страница на Сдружението най-малко 14 дни преди посочения ден.

(4) Предвижда се при техническа възможност и решение на председателя на Управителния съвет участие в Общото събрание да може да се вземе и чрез отдалечен достъп посредством мобилно или интернет приложение. Детайлите за подобна възможност се уточняват в поканата за събранието.

Кворум

Чл. 21. Общото събрание се счита за законно, ако присъстват най-малко една трета от всички пълноправни членове. При липса на кворум, събранието се отлага за един час по-късно при същия дневен ред и се счита за законно, колкото и членове да се явят.

Право на глас

Чл. 22. (1) Правото на глас в Общото събрание се определя според чл. 11, глава IV от настоящия устав.

(2) Гласуването се извършва явно, освен при избор на ръководни органи, когато се гласува тайно.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 23. Общото събрание има право да:

1. изменя и допълва устава;
2. приема други вътрешни актове;
3. избира Управителен съвет и освобождава членовете на Управителния съвет;
4. взима решение за преобразуване или прекратяване дейността на Сдружението;
5. приема основните насоки и програма за дейността на Сдружението;
6. приема бюджета на Сдружението;
7. приема и утвърждава отчета за дейността на Сдружението;

Решения

Чл. 24. По въпроси, които не са вписани в дневния ред и не са надлежно оповестени предварително, не могат да се вземат решения.

Мнозинство

Чл. 25. (1) Решенията се вземат с обикновено мнозинство.

(2) Решенията по чл. 23, т. 1, 3 и 4 се вземат с квалифицирано мнозинство 2/3 от гласовете на присъстващите.

Протокол

Чл. 26. (1) По време на заседание на Общото събрание се води протокол в специална книга.

(2) Протоколът от Общото събрание се подписва от председателя на УС и от протоколчика, които отговарят за верността на съдържанието му.

Управителен съвет

Чл. 27. (1) Управителният съвет се състои от 3 лица, които са:

1. неговите първоначални учредители, които не са изявили желание да го напуснат;
2. други лица, които са избрани от Общото събрание;

(2) Мандатът на избраните от Общото събрание лица в Управителния съвет е три години и може да бъде подновяван на друго Общо събрание.

(3) Членове на Управителния съвет могат да го напускат доброволно в седемдневен срок след отправяне на писмена молба до адреса на седалище на Сдружението. Тяхното място не се заема от друго лице, освен ако няма решение на Общото събрание за това.

Права и задължения на Управителния съвет

Чл. 28. Правомощия на Управителния съвет:

1. ръководи работата на Сдружението и взема решения по всички оперативни въпроси, които не са от изключителната компетентност на Общото събрание;
2. разпределя роли и функции между членовете на Сдружението;
3. подготвя и представя на Общото събрание за одобрение годишния отчет за дейността на Сдружението;
4. разработва планове и програми за дейността на Сдружението и ги предлага за обсъждане и приемане от Общото събрание;
5. определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението;
6. разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване на разпоредите на настоящия устав;
7. изпълнява решенията на Общото събрание;
8. свиква Общо събрание и извършва цялостната му подготовка;
9. приема нови членове на Сдружението;
10. определя размера, срока и начина на внасяне на годишния членски внос или други парични вноски;
11. има право да промени дейността на Сдружението от частна в обществена полза по смисъла на ЗЮЛНЦ след изпълнение на необходимите условия и след единодушно решение за това от УС.

Кворум и мнозинство

Чл. 29. (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от председателя му. Заседанието на Управителния съвет е редовно, ако на него присъстват поне половината му членове.

(2) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

Чл. 30. Управителният съвет взима решенията си с обикновено мнозинство от гласовете на присъстващите, а решенията по чл. 28, т. 6 с квалифицирано мнозинство от 2/3 от всички членове на УС.

Председател на Управителния съвет на Сдружението

Чл. 31. (1) Председателят на Сдружението се избира от Управителния съвет и по право е негов член.

(2) Мандатът на председателя съвпада с мандата на Управителния съвет, който го е избрал.

(3) Изборът на председател се потвърждава или променя при изменение в състава на Управителния съвет.

(4) Председателят се избира с мнозинство от гласовете на членовете на Управителния съвет.

Чл. 32. Председателят на Управителния съвет на Сдружението:

1. организира изпълнението на решенията на Общото събрание и работата на Управителния съвет;
2. представлява Сдружението пред държавните органи, обществени организации, медии и други юридически и физически лица;
3. свиква заседанията на Управителния съвет по своя инициатива или по искане на 1/3 от членовете му и ръководи заседанията;

VII. ИМУЩЕСТВО И ИЗТОЧНИЦИ НА ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 33. Дейността на Сдружението се финансира от:

1. годишен членски внос в размер, определен от Управителния съвет;
2. дарения и завещания;
3. съвместни проекти с местни власти, неправителствени организации, български и чуждестранни спонсори;
4. стопанска дейност при спазване на разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

1. по решение на ОС;
2. при сливане или вливане в друга организация;
3. по решение на окръжния съд по седалището на Сдружението в случаите на чл. 13, ал. 1, т. 3 от ЗЮЛНЦ.

Ликвидация

Чл. 36. (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от УС на Сдружението според предвидените от Търговския закон действия по ликвидация, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите на Сдружението.

(3) Всеки от членовете има право на ликвидационна квота, при положение че е останало имущество след удовлетворяване на кредиторите.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Промени в настоящия устав могат да бъдат извършвани по реда, предвиден в него и в ЗЮЛНЦ.

§ 2. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС: ...../

Иванка Попова