Отчетна единица:	ЦДЦ-77 ЕООД
Гр. (с.)	гр.Стражица
Община	Стражица

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201041062

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2013 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**	**0**	**0**
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	0	0
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	**0**	**0**
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**	**0**	**0**
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	**0**	**0**

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110	1	7
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	0	0
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	**03100**	**1**	**7**
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	**03200**	**0**	**0**
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	**03300**	**0**	**0**
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	4	0
Касови наличности в лева	03411	2	
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	2	
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	**03400**	**4**	**0**
Общо за раздел В	**03000**	**6**	**7**
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**04500**	**6**	**7**

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	**05100**	**0**	**0**
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120		
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	**05200**		
III. Резерв от последващи оценки	**05300**		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	**05400**	**0**	**0**
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	2	
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	**05500**	**2**	**0**
VI. Текуща печалба (загуба)	**05600**	**2**	**2**
Общо за раздел А	**05000**	**4**	**2**
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	**06000**	**0**	**0**
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към доставчици	07400	1	0
До 1 година	07401	1	
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	0	5
До 1 година	07801		5
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	0	0
До 1 година	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	0	0
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	0	0
До 1 година	07831		
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	**07000**	1	5
До 1 година	07001	1	5
Над 1 година	07002	0	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	**08500**	6	7

Дата: 12/02/2014

Ръководител: Цветан Димитров Цанев

Съставител: ЦВЕТАН ДИМИТРОВ ЦАНЕВ

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Цветан Димитров Цанев

(име,презиме,фамилия)

0885198594

(телефон)

Отчетна единица:	ЦДЦ-77 ЕООД
Гр. (с.)	гр.Стражица
Община	Стражица

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201041062

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2013 ГОДИНА

(може да не се попълва от малките и средни предприятия, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	**61610**								2			2
2. Промени в счетоводната политика	61620											0
3. Грешки	61630											0
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2
5. Изменение за сметка на собствениците	61650	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61651											0
Намаление	61652											0
6. Финансов резултат за текущия период	61660										1	1
7. Разпределение на печалбата	61670											0
в т. ч. за дивиденти	61671											0
8. Покриване на загуба	61680											0
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61691											0
Намаление	61692											0
10. Други изменения в собствения капитал	61710											0
11. Салдо към края на отчетния период	**61720**	0	0	0	0	0	0	0	2	0	1	3
12.Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											0
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	61740	0	0	0	0	0	0	0	2	0	1	3

Дата: 12/02/2014

Ръководител: Цветан Димитров Цанев

Съставител: ЦВЕТАН ДИМИТРОВ ЦАНЕВ

(име,презиме,фамилия)

Лице за контакт: Цветан Димитров Цанев

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

0888186584

(телефон)

ЦДЦ-77 ЕООД

Отчетна единица:	ЦДЦ-77 ЕООД
Гр. (с.)	гр.Стражица
Община	Стражица

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201041062

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2013 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	17	1
Суровини и материали	10210	16	
Външни услуги	10220	1	1
Разходи за персонала	10300		
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310		
в т. ч. компенсируеми отпуски	10311		
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10320		
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	0	0
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410		
в това число:			
Разходи за амортизация	10411		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500		10
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510		10
Провизии	10520		
Общо за група I	10000	17	11
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11000	0	0
Б. Печалба от обичайна дейност	14000	2	2
III. Извънредни разходи	12000		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	13000	17	11
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	2	2
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (В - IV - V)	14400	2	2
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500	19	13

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби			
Продукция	15100	19	13
Стоки	15110		
Услуги	15120		11
в това число:	15130	19	2
Приходи от търговско-посредническа дейност			
Приходи от наеми	15131		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15132		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15133		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15200		
в т. ч. със строителен характер	15300		
Други приходи	15310		
в това число:	15400		
Приходи от финансирания			
от тях: от правителството	15410		
Приходи от продажби на суровини и материали	15411		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15420		
Общо за група I	15430		
II. Финансови приходи	**16000**	**19**	**13**
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия			
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16100		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16110		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16200		
Други лихви и финансови приходи	16210		
в това число:	16300		
Приходи от предприятия от група			
Положителни разлики от операции с финансови активи	16310		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16320		
Общо за група II	16330		
Б. Загуба от обичайна дейност	**16000**	**0**	**0**
III. Извънредни приходи	**18000**	**0**	**0**
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	**17000**		
Общо приходи (I + II + III)	17100		
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	**18000**	**19**	**13**
Г. Загуба (В + IV + V)	**19100**	**0**	**0**
Всичко (Общо приходи + Г)	**19200**		
	19500	**19**	**13**

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2013 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	19
в т. ч. приходи от населението*	15510	19
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430)	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	
Приходи от финансирания от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411 кол. 1)	15950	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	**21000**	**16**
Енергийни продукти *	21110	
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	16
Други	21140	

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия). Не се посочват енергийните продукти, използвани като суровини, или купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	**31000**	**1**
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	1
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	1
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	31250	
Други	31210	
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВиК и други)	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	**41000**	**0**
Балансова стойност на продадените активи	41100	0
Стоки	41110	
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за угояване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	
в т. ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи	41310	

Раздел V. Дивиденти

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дивиденти	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденти през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Общо	**61000**	**19**
Растениевъдство	61110	
Животновъдство	61120	
Спомагателни дейности в селското стопанство	61130	
Лов и спомагателни дейности	61140	
Горско стопанство	61150	
Рибно стопанство	61160	
Добивна промишленост	61170	
Преработваща промишленост	61180	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	61190	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване	61200	
в това число:		
Събиране, пречистване и доставяне на води	61201	
Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	61202	
Събиране и обезвреждане на отпадъци	61203	
Разкомплектоване на отпадъци	61206	
Рециклиране на сортирани отпадъци	61207	
Възстановяване и други услуги по управление на отпадаци (отстраняване на замърсявания на почви, подземни води и други)	61208	
Строителство	61210	
Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт (вкл. търговско посредничество с автомобили и мотоциклети)	61220	19
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети (вкл. търговско посредничество)	61230	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	61240	
Сухопътен транспорт	61250	
Воден транспорт	61260	
Въздушен транспорт	61270	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	61280	
Пощенски и куриерски услуги	61290	
Хотелиерство	61300	
Ресторантьорство	61310	
Издателска дейност	61320	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	61330	
Радио и телевизионна дейност	61340	
Далекосъобщения	61350	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	61360	
Финансови и застрахователни дейности	61370	
Операции с недвижими имоти (вкл. даване под наем)	61380	
Юридически и счетоводни дейности	61390	
Научноизследователска и развойна дейност	61400	
Рекламна дейност и проучване на пазара	61410	
Дейност на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческа дейност	61420	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	61430	
Туристическа агентска и операторска дейност	61440	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на сгради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	61450	
Образование	61460	
Хуманно здравеопазване и социална работа	61470	
в т. ч. по договор с НЗОК	61471	
Култура, спорт и развлечения	61480	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	61490	

Раздел VII. Справка за метода на оценка на материалните запаси при тяхното потребление.

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак „X" един от прилаганите методи
а	б	1
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	70001	
Среднопретеглена стойност	70002	X
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	70003	
Конкретно определена стойност	70004	

Ръководител: Цветан Димитров Цанев

Съставител: ЦВЕТАН ДИМИТРОВ ЦАНЕВ

(име,презиме,фамилия)

Лице за контакт: Цветан Димитров Цанев

(име,презиме,фамилия)

Дата: 12.02.2014

(подпис)

0885910859

(телефон)

Отчетна единица:	ЦДЦ-77 ЕООД
Гр. (с.)	гр.Стражица
Община	Стражица

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201041062

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2013 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, прилагащи облекчена форма на финансова отчетност, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	19	10	9	13	15	-2
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61534			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535			0			0
Плащания при разпределения на печалби	61536			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537			0			0
Други парични потоци от основна дейност	61538		5	-5	7	5	2
Общо за раздел А	**61630**	19	15	4	20	20	0
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61543			0			0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546			0			0
Общо за раздел Б	**61640**	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553			0			0
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	61554			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори	61555			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	61557			0			0
Общо за раздел В	**61650**	0	0	0	0	0	0
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**61660**	19	15	4	20	20	0
Д. Парични средства в началото на периода	**61670**	x	x	0	x	x	0
Е. Парични средства в края на периода	**61680**	x	x	4	x	x	0

Ръководител: Цветан Димитров Цанев

Съставител: ЦВЕТАН ДИМИТРОВ ЦАНЕВ

(име,презиме,фамилия)

Лице за контакт: Цветан Димитров Цанев

(име,презиме,фамилия)

Дата: 12.02.2014

(подпис)

088819[illegible]

(телефон)

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
2013 година

Част първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

1.1. Настоящата счетоводна политика осигурява прилагането на единна методология и организация на счетоводството на "ЦДЦ-77" ЕООД и формира модел на счетоводна дейност.
1.2. Счетоводната политика се прилага последователно през отчетните периоди.
1.3. Прилагането на счетоводната политика осигурява изпълнението на задълженията на ръководството на дружеството за вярно и честно представяне на имущественото и финансово състояние на паричните потоци на дружеството във финансовите отчети.

2. ПРИНЦИПИ И ИЗИСКВАНИЯ

При съставянето на ГФО се прилагат следните основни принципи:

а) Текущо начисляване и действащо предприятие

На управляващия орган не са известни данни, пораждащи съмнения относно способността на предприятието да продължи своята дейност.

б) Предпазливост

в) Съпоставимост между приходите и разходите

г) Предимство на съдържанието пред формата

д) Възможност за запазване на счетоводната политика.

2.2. Прилагат се следните изисквания към информацията, представена в годишния счетоводен отчет:

а) Разбираемост

б) Всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции

в) Достоверност

г) Връзка и равенство между аналитични и синтетични счетоводни регистри.

2.3. Промени в счетоводната политика са допустими при:

а) Законови изисквания

б) Промени в стандартите

в) За по-добро представяне на състоянието на предприятието.

При промени в счетоводната политика влиянието им се представя чрез прилагане на препоръчителния подход от СС 8.

Част втора
ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

1. КЛАСИФИЦИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Дейностите на дружеството се класифицират като:

а) Обичайни – Техническо обслужване и ремонт на автомобили, търговия на едро и дребно с автомобили и всички други дейности с автомобили.

б) Извънредни - получени застрахователни обезщетения, разходи от природни и други бедствия, разходи от принудително отчуждаване на активи и др.под.

2. ОЦЕНЪЧНА ПОЛИТИКА

2.1. Активите се оценяват по цена на придобиването, формирана от:

а) Покупна цена, транспортни разходи, такси, мита, хонорари, разходи по монтаж и други, свързани с доставката разходи;

б) Себестойност при собствено производство в дружеството;

в) Справедливата им цена, при безвъзмездно получаване, излишък и др.

Промени в приблизителните стойности на активите, като лоши вземания, морално остаряване на СМЗ, промяна в срока на годност или методите на амортизация на ДА се оповестяват.

2.2. Пасивите се записват по стойността им в момента на възникване.

Част трета
ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

1. ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

1.1. Като ДМА се отчитат всички придобити и притежавани от предприятието активи отговарящи на следните условия:

а) Имат натурално-веществена форма

б) Се използват за производството и/или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или други цели;

в) Ще се използват през повече от един отчетен период;

г) Стойноста им при придобиване е над 700 лв.

1.2. Като ДНА се отчитат всички придобити и притежавани от предприятието активи отговарящи на:

а) Отговарят на определението за нематериален актив по СС 38;

б) При придобиването им могат да бъдат надежно оценени;

в) Стойноста им при придобиване е над 700 лв

1.3.Дълготрайните активи се класифицират в следните групи и подгрупи:

а) Материални :

- земи
- сгради – масивни постройки и постройки с временен характер
- машини и оборудване - действащи, немонтирани и временно извадени от употреба.
- транспортни средства
- други

б) Нематериални :
- програмни продукти
- продукти от развойна дейност
- други

1.4. Дълготрайните активи се оценяват при придобиване:

а) По справедлива стойност – безвъзмездно придобитите

б) По настояща стойност на бъдещи плащания при придобиване на разсрочено плащане;

в) По цена на придобиване – всички останали.

1.6.Последващи оценки на ДА.

Дружеството е избрало да прилага алтернативния подход по СС 12 за оценка по справедлива стойност на значимите МДА.

1.7. Периодичност на оценките :

а) Недвижими имоти – на 5 години,

б) Производствени машини и транспортни средства – на 2 години.

в) Нематериални активи всяка година.

1.8. Последващите разходи се отчитат:

а) В увеличаване на балансовата стойност на съществуващия актив, когато подобрението засяга целия актив, или като отделен актив с отделен амортизационен срок;

б) като разходи, когато представляват текуща поддръжка или са със стойност до 200 лв

Временно извеждане от употреба на активи се решава от ръководството на основа на протоколно решение поради ремонт и реконструкция, продължаващи повече от 1 месец.

Амортизациите на дълготрайните материални активи се начисляват от месеца, следващ месеца на придобиване на актива до месеца, следващ извеждането на актива от експлоатация.

2.СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

2.1. СМЗ се клацифицират според вида и предназначението си в следните групи:

а) Материали:
- основни;
- спомагателни;
- горива;
- амбалаж;
- и други материали според предназначението им.

б) Стоки

в) Продукция

2.2. При потребление СМЗ се отписват по средно претеглена стойност изчислена за едномесечен период.

2.3.Последващи оценки.

СМЗ се обезценяват до нетната им реализуема стойност веднъж годишно към 31.12.

Данните на невъзстановените обезценки се отразяват в аналитичната с/ка на СМЗ.

2.4. Бракуването на негодни, морално остарели материални запаси се извършва по предложение на инвентаризационните комисии, материално отговорните лица или ръководителите на съответните звена, с предложение за начина на ликвидиране, наличието на вина и др. Актът за брак се утвърждава от ръководителя на дружеството или упълномощено от него лице. До ликвидирането им активите, подлежащи на бракуване се съхраняват отделно от годните активи.

2.5. Отчитане на себестойност

а) съкратена себестойност – изчислява се на база стойноста на основните материали вложени в производството на единица продукция;

б) пълна себестойност – разходите за преработка и другите разходи, свързани с производството се разпределят по относителен дял на всеки продукт в приходите от продажби.

3. ЛИЗИНГОВИ ДОГОВОРИ

3.1. Финансов лизинг – признава се като актив в баланса на дружеството в размер равен на справедливата стойност на наетия актив или ако е по-нисък по сегашната стойност на минималните лизингови плащания.

3.2. Експлотационен лизинг – отчитат се като разход за външни услуги начислените лизингови вноски.

3.3. Обратен финансов лизинг – при наличие на превишение на прихода над балансовата стойност на актива обект на лизинга, то се разсрочва и амортизира през целия срок на лизинговия договор.

3.4. Оповестяване на лизинговите договори:

4. РЕАЛИЗАЦИОННА ПОЛИТИКА

4.1. Приходите се признават както следва

а) Продажба на стоки, продукция, материали, ДМА - при фактуриране или плащане;

б) Услуги - при завършване на услугата;

в) Приходи от лихви – признават се в момента на начисляване от банката или при отпадане на основанието за тяхното изплащане по договор.

г) При продажба на консигнация – приходите се признават в момента на приемане на отчета на консигнанта.

4.2. Финансирания:

а) За ДМА и ДНА– пропорционално на начислената за съответния период амортизация на активите придобити в резултат на финансирането;

б) Неамортизируеми активи – в периода в който са изпълнени условията по финансирането;

в) Опростените заеми и даренията се отчитат като финансиране ако са свързани с изпълнението на определени условия, или като текущ приход когато са без условия.

4.3. Други случаи за признаване на приходи:

а) Излишък на активи – в момента на установяване на излишъка;

б) Отписани задължения – при изтичане на давностния срок или при наличие на други основания за тяхното отписване.

в) Приход от глоби и неустойки – след установяване на правото за тяхното получаване

г) Ценови разлики по липси и начети – в момента на изплащането им.

5.ОТЧИТАНЕ НА СДЕЛКИТЕ ВЪВ ВАЛУТА.

Сделките в чуждестранна валута се отчитат според изискванията на СС-21.

Паричните позиции във валута се оценяват ежемесечно по централния курс на БНБ.

6.КОРИГИРАНЕ НА ГРЕШКИ.

Допуснати грешки се коригират:

а) В първичните документи чрез анулиране на първичният документ и изготвяне на нов.

б) Допуснати грешки при регистрирането на първичните документи се коригират чрез допълнителна или сторнировъчна коригираща операция.

в) Допуснати грешки през минали отчетни периоди и открити през текущия се коригират през текущия отчетен период.

За фундаментална се счита грешка стойността на която надвишава 4% от активите по баланса.

При фундаментални грешки се изготвя коригиран отчет за приходите и разходите и счетоводен баланс по препоръчителния метод на СС 8. За коригиране на грешки които не са основни се използва препоръчителния подход по НСС 8.

г) Не се извършва корекция на счетоводни отчети за минали отчетни периоди след тяхното представяне.

7. СЪБИТИЯ НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА СЪСТАВЯНЕ НА ГФО.

7.1. Коригиращи събития, които са настъпили до датата, на която годишният финансов отчет е одобрен за публикуване, се отразяват в ГФО на дружеството.

7.2 Важните некоригиращи събития се оповестяват.

Ръководител:.....

Цветан Цанев