УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на
Еднолично дружество с ограничена отговорност
”ТРБ ГЛОБАЛ ГРУП БГ” ЕООД, ЕИК 203846751

Днес, 16.07.3036г,, подписаната Людмила Николасва Байлова с ЕГН ……. - Едноличен собственик на капитала на ”ТРБ ГЛОБАЛ ГРУП БГ” ЕООД с ЕИК 203846751 (Дружеството), съставих и подписи този учредителен акт на ”ТРБ ГЛОБАЛ ГРУП БГ“ ЕООД в съответствие с разпоредбите на Търговския закон, Закона за въвеждане на еврото в Република България и решенията на сднојшчния собственик на капкгала, както следва:

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ.

Статут

1.1. Дружеството е юридическо лице отделно от собственика на капитала.
1.2. Дружеството не отговаря за задълженията на собственика на капитала.
1.3. Отговорността на собственика на капитала за задълженията на Дружеството е отраничена до направените и дължими дялови вноски.

Фирма

1.4. Фирменото наименование на дружеството е: **”ТРБ ГЛОБАЛ ГРУП БГ“**, което се изписва и на латиница така: **”TRB C,LOBAL GROUP BG” LTD.**
1.5. Фирменото наименование на Дружеството и единният едингификационен код (ЕИК) се посочват във всички негови документи.

Седалище и адрес на управление

1.6. Седалище•го и адресът на управление на Дружеството са в област Варна, община Варна, гр. Варна 9002, район Приморски, ул. Добри Войников Ме 8, ет.1 (партерен).
1.7. Едноличен собственик на капитала на Дружеството е: Людмила Николаева Байлова с ЕГН .....

Срок

1.8. Дружеството се учредява за неопределен срок.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ.

2.1. Дружеството има предмет на дейност: Сертификация на системи за управление на качеството, системи за управление на околната среда, системи за управление на здравословни и безопасни условия на труд, системи за управление безопасността на храните, системи за социална отговорност, системи за управление на информационната сигурност, продуктова сертификация, оценяване на съответствието, обучение, корабна сертификация, лабораторна и изпитателна дейност, стоков контрол, експертизи. анализи, аварийни констатации, стопанска и търговска дейност, и всички други дейности незабранени със закон.

2.1. Дружеството може да извършва в страната и в чужбина сделки от всякакъв, разрешен от закона вид, както и да придобива права от всякакъв вид и да сс задължава по всякакъв начин, вкл. и да придобива права върху обекти на интелектуална собственост и ноу-хау.
2.2. Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина.

III. КАПИТАЛ.
Размер на капитала

3.1. Капиталът на Дружеството се състои изцяло от парични вноски на обща стойност от
511.29 евро (петстотин и единадесет евро и двадесет и девет евроцента), разделен 51 129 (петдесет и една хиляди сто двадесет и девет) дяла, всеки един на стойност от 0.01 евро (един евроцент).
3.2. Капиталът принадлежи изцяло на Людмила Николаева Байлова с ЕГН ..... като едноличен собственик.
3.3. Дяловете са лични и неделими. За тях не се издава особен документ.

Прехвърляне на дялове

3.4. Едноличният собственик може да прехвърля притежаваните от него дялове свободно при спазване на законовите разпоредби.

Увеличаване на капитала

3.5. капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик, чрез капитализиране на печалбата, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

Покриване на загуби

3.6. Когато капиталът спадне под номиналната стойност, едноличният собственик може да вземе решение за покриване на загубите чрез допълнителни вноски.

IV. УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО.
Органи за управление

4.1. Дружеството се управлява и представлява от управителен орган, който може да бъде както едноличния собственик на капитала, така и трето/ти лице/а — Управител/и, различен/и от едноличния собственик на капитала.
4.2. В случай, че бъде назначен управител/и, различен от собственика на капитала, Дружеството ще се представлява и управлява от назначения управител/и в рамките на правомощията, предоставени по силата на този учредителен акт и/или в рамките на предоставени допълнително и изрично от едноличния собственик правомощия.

Правомощия на едноличния собственик на капитала

4.3. От изключителната компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменения и допълнения на настоящия учредителен акт;
2. прекратяване на Дружеството или промяна на неговия статут;

3. приемане на годишния отчет и баланса и разпределение на печалбата, както и нейното изплащане;

4. увеличаване на капитала и покриване на загуби;

5. избиранс и освобождаване от длъжност на Управитсл/и;

6. определяне възнаграждението на Управителя и освобождаването МУ от отговорност слсд присманс на гojшшния отчет и баланс;

7. определяне основните насоки, приемане на дългосрочни и краткосрочни планове и протрами за дейността на Дружеството;

8. приемане организационно-управленската структура, приемане правилата за организация на вътрешната стопанска сметка, работната заплата и другите вътрешни правила на Дружеството;

9. откриване ИЛИ закриване на клонове и представителства, и за участие или прекратяване на участието в дружества в страната и в чужбина;

10. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях и за ползуване на инвестиционни и оборотни кредити;

I I. назначаване на ликвидатор;

12. предявяване на искове на Дружеството срещу Управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него;

14. извършване на допълнителни парични вноски;

15. уреждане на трудови и социajпш въпроси на персонала на Дружеството.

4.4. Едноличният собственик решава въпросите от компетентността на общото събрание за което сс съставя протокол само в писмена форма, включително и за решенията, взети по въпросите посочени в чл.137, ал. 1, т. 2, т. 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 от Търговския закон, като съгласно чл. 137, ал.4 in Ппе от Търговския закон — съставянето на протокол с нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието не е необходимо за валидностга на решенията на едноличния собственик.

Управител

4.5. Ако бъде назначен Управител, различен от едноличния собственик на капитала, то Управителят/ите:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на Дружеството;

2. изготвя и предлага за одобряване от едноличния собственик на годишния отчет и баланса на Дружеството;

3. организира дейността на Дружеството, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;

4. сключва трудовите договори със служителите на Дружеството;

5. представлява Дружеството и изпълнява функциите, които са му възложени с нормативен акт или от едноличния собственик;

4.5. Управителят няма право без изричното разрешение на едноличния собственик на капитала на Дружеството да:

а) извършва от свое или от чуждо име тършвски сделки, сходни с дейността на Дружеството;

б) участва в събиратejпш и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, извършващи дейност сходна с дейността на Дружеството;

в) заема длъжност в ръководни органи на други дружества, извършващи сходна дейност с дейността на Дружеството.

V. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ.

5.1. Дружеството води книга за дяловстс и протоколна книга за решенията на едноличния собственик.
5.2. В книгата за дяловете се вписват техният размер и извършените промени.
5.3. Едноличният собственик на капитала, респективно - управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.
5.4. Управителят (когато с назначен такъв, различен от едноличния собственик), можс да се запознава със съдържанието на дружествените книги и да получава преписи или извлсчсния от тях.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО.

6.1. Дружеството се прскратява с решение на едноличния собственик.
6.2. Дружеството може да бъде прекратено и в следните случаи:

1. при ликвидация;
2. при сливане и вливане в Акционерно или друго Дружество с ограничена отговорност;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на компетентния съд в предвидени от Търговския закон случаи.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:



(Людмила Николаева Байлова)