Годишен финансов отчет
за 2017 г.

Съдържание:

1. Баланс
2. Отчет за приходите и разходите

Пояснителни бележки относно публикуването на Годишния финансов отчет:

За 2017 година предприятието Хипермаркет ЕООД е микропредприятие, съгласно чл. 19, ал. 2 от Закона за счетоводството и съгласно чл. 29, ал. 4 от същия закон годишният финансов може да се състои само от съкратен баланс и съкратен отчет за приходите и разходите по раздели, които съдържат най-малко информация, изискуема по точки 16.24. и 20.4. от СС 1 – Представяне на финансови отчети.

За 2017 година предприятието не подлежи на задължителен финансов одит и при спазване изискванията на чл. 42, ал. 1 от Закона за счетоводството не е задължено и не изготвя доклад за дейността.

Съкратен баланс съгласно СС 1 – Представяне на финансови отчети
Седалище и адрес: гр.София, ул.Димитър Петков 72, бх.Б, ап.8
ЕИК: 131237589

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на Хипермаркет ЕООД
към 31.12.2017 г.

АКТИВ				ПАСИВ			
Раздели		Сума (хил. лева)		Раздели		Сума (хил. лева)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
а		1	2	а		1	2
А.	Текущи (краткотрайни) активи	13	12	А.	Собствен капитал	13	12
СУМА НА АКТИВА (А)		**13**	**12**	**СУМА НА ПАСИВА (А)**		**13**	**12**

Съставител: .....
Елка Любомирова Андреева

Ръководител: .....
Божидар Славчев Владов

Дата на съставяне: 05.03.2018

Съкратен отчет за приходите и разходите съгласно СС 1 – Представяне на финансови отчети
Седалище и адрес: гр.София, ул.Димитър Петков 72, бх.Б, ап.8
ЕИК: 131237589

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на Хипермаркет ЕООД

за периода от 01.01.2017 г. до 31.12.2017 г.

	Статии	Сума (хил. лева)	
		Текуща година	Предходна година
1.	Нетни приходи от продажби	7	7
2.	Разходи за суровини, материали и външни услуги		7
3.	Разходи за персонала	6	
Финансов резултат (печалба или загуба)		**1**	**0**

Съставител: .....
Елка Любомирова Андреева

Ръководител: .....
Божидар Славчев Владов

Дата на съставяне: 05.03.2018

Справка за оповестяване на счетоводната политика
на „Хипермаркет" ЕООД
за 2017 год.

I. В счетоводната политика **„Хипермаркет" ЕООД** прилага съвкупност от принципи регламентирани в чл.4 от ЗСч:

1.Текущо начисляване на приходите и разходите към момента на тяхното възникване и включването им във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.
2.Действащо предприятие – предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще.
3.Предпазливост – с цел получаване на действителен финансов резултат, предполагаемите рискове и очаквани загуби се оценяват и отчитат при третиране на стопанските операции.
4.Съпоставимост между приходите и разходите – разходите, извършени във връзка с определена сделка /дейност/ се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване
5.Предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съгласно тяхното икономическо съдържание и финансова реалност, а не формално според правната им форма.
6. Запазване по възможност на прилаганата счетоводната политика с цел постигане на съпоставимост на финансовите показатели
7. Независимост на отделтите отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.
Принципите регламентирани в ЗСч са развити и намерили отражение в изискванията на националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия.

II. Елементи на счетоводната политика:
1.Активи и пасиви
1.1. Дълготрайни активи:
- Земи
-Машини, съоръжения и оборудване
-Компютри, периферни устройства, софтуер
-Транспортни средства
-Стопански инвентар

Възприема се подхода при представяне на ДА в баланса е те да отговарят на определението за ДМА съгласно т.3.1. от СС 16.
Активът е дълготраен, ако икономическата полза от неговата употреба е през повече от един отчетен период.
Друго изискване е стойностният праг на същественост - цената на придобиване на един актив имащ самостоятелно приложение да бъде не по-малка от 700 лв.
Подходът при определяне на първоначалната оценка на ДМА е по цена на придобиване при покупка и по себестойност при собствено производство.
Прилага препоръчителният метод на оценка т.е. след първоначалното признаване на дълготрайния актив като такъв, той се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.
Методът на амортизация е Линеен като счетоводните амортизационни норми са:

- Машини, съоръжения и оборудване:	30
- Транспортни средства:	25
- Стопански инвентар:	15
- Компютри:	50

Преоценка и обезценка, както и формиране на преоценъчен резерв се извършва съгласно СС 36.

1.2. Стоково-материални запаси
Краткотрайни материални запаси могат да бъдат във формата на:
- материали придобити чрез покупка, предназначени както за продажби така и за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция
- продукция, създадена в резултат на производствения процес в предприятието и предназначена за продажба
- стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажба
- незавършено производство-съвкупност от разходи с цел производство на продукция

- инвестиция в материален запас - материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване

Стоково-материалните запаси се завеждат по цена на придобиване /историческа цена/, която включва покупната цена, вносни такси, разходи по доставка и др.разходи, които допринасят за привеждане на материалите и стоките в готов за тяхното използване вид.
Стоково-материалните запаси се отписват по метода – конкретно определената стойност.

1.3. Търговски и други вземания

Вземанията се класифицират условно на три групи:

- текущи – вземания, които са погасени до датата на изготвяне на баланса.

Контрагентът е надежден и дружеството не очаква проблеми със събирането им. Срок най-много до 1 година.

- просрочени:

над 1 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 20%
над 2 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 30%
над 3 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 50%
над 4 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 70%

- несъбираеми – вземания, които са просрочени над 5 години и се отписват от баланса

1.4. Парични средства

Паричните средсва и еквиваленти, включват: касови наличности и депозити на виждане (разплащателни, ДДС и други текущи сметки) и се отчитат съгласно СС 7.
Текущата оценка на вземанията и задълженията в чуждестранна валута се извършва ежемесечно по централния курс на БНБ за последния работен ден от месеца.

1.5. Капитал и резерви

Капиталът на Дружеството се записва по историческа цена. Всяка промяна в неговия размер се регистрира в Търговския регистър и се отразява счетоводно.

1.6. Задълженията се оценяват по стойността на тяхното възникване и се квалифицират като краткосрочни – със срок до една година и дългосрочни – със срок над една година.

2. Приходи и разходи

Приходът в дружеството се признава, когато е вероятно да има икономическа изгода свързана със сделка. Начисляването на приходите за всяка сделка става едновременно с признаване на извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).
При реализация на притежаван имот за продажба приходите се признават при окончателното завършване на сделката условие, че резултата от сделката може да се оцени надеждно и дружеството е прехвърлило на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на имота. Авансите представляват получени суми от дружеството преди или по време на изпълнението на съответната работа и се отчитат като задължения.
Разходите на дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост. Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, за който се отнасят.

3. Данъци върху печалбата

Данъците върху печалбата за годината биват текущи и отсрочени.
В отчета за приходи и разходи като разход за данък намират отражение текущият разход за данък (начислен по данъчна декларация за годината) и изменението в салдото на отсрочените данъци за периода.
Отсрочените от своя страна са облагаеми и намаляеми.
Облагаемите временни разлики пораждат разход за данък в отчета за приходи и разходи и бъдещо данъчно задължение.
Намаляемите временни разлики пораждат приход от данък в отчета за приходи и разходи и отсрочен данъчен актив.

III. Промени в счетоводната политика

Дружеството прилага утвърдената счетоводна политика последователно през отчетните периоди.
Промени в счетоводната политика са правят само при изменения в законодателството, промени в счетоводните стандарти или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.

Ръководител:
/ Божидар Видов /