

СОЛАР ПАРК ИВАНЧА ООД

Годишен финансов отчет

31 декември 2023

Дата на изготвяне:

20.06.2024г.

СОЛАР ПАРК ИВАНЧА ООД
ФИНАНСОВ ОТЧЕТ към 31.12.2023 година

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ 1

БАЛАНС 2

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ 3

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ 4

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО 5

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО 5

3. ДРУГИ ПРИХОДИ 11

4. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА 11

5. ДРУГИ РАЗХОДИ 11

6. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ 11

7. ВЗЕМАНИЯ 11

8. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ 12

9. СОБСТВЕН КАПИТАЛ 12

10. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПРЕДПРИЯТИЯ ОТ ГРУПА 12

11. ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ 12

СОЛАР ПАК ИВАНЧА ООД

ЕИК: 202902134 Адрес на управление гр. Разлог, ул. Полковник Лазар Нишков № 21
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
към 31.12.2023 г.

	31.12.2023 BGN '000	31.12.2022 BGN '000	31.12.2022 BGN '000
РАЗХОДИ			
<i>Разходи за дейността</i>			
Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:			
външни услуги	3	-	
Разходи за персонал, в т.ч.:	3		
разходи за възнаграждения	5	-	
разходи за осигуровки	4	-	
Други разходи, в т.ч.:	1	-	
балансовестност на продадени активи	9	-	
Общо разходи от оперативна дейност	8	-	
	17	-	
Финансови разходи	22	-	
Печалба от обичайна дейност	-	-	
Общо разходи	39	-	
Счетоводна печалба	-	-	
Печалба	-	-	
Всичко	39	-	
ПРИХОДИ			
<i>Приходи от оперативна дейност</i>			
Други приходи	2		
Общо приходи от оперативна дейност	2		
Загуба от обичайна дейност	37	-	
Общо приходи	2	-	
Счетоводна загуба	37	-	
Загуба	37	-	
Всичко	39	-	



Дата на съставяне: 30.06.2024 г.

Управител:

Елена Педова



Съставител:

Таня Бакърджиева
от името на ССП "Фименко" ЕООД

СОЛАР ПАРК ИВАНЧА ООД

ЕИК: 202902134 Адрес на управление гр. Разлог, ул. Полковник Лазар Нишков № 21

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

към 31 декември 2023 година

	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2022
	BGN '000	BGN '000	BGN '000	BGN '000
АКТИВИ				
Нетекущи (дълготрайни) активи				
Дълготрайни материални активи	155	9	(4)	(4)
Земни и сгради, в т.ч.	155	9	(4)	(4)
Земли	155	9	(4)	(4)
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	700	-	(37)	-
Общо:	855	9	(39)	(3)
Текущи активи				
Вземания	8	-	12	12
Вземания от клиенти и доставчици	3	-	12	12
Други вземания	5	-	1 136	-
Парични средства и парични еквиваленти, в т.ч.:	246	-	1 136	-
в безплатни сметки (депозити)	246	-	1 136	-
Общо:	254	-	1 148	12
СУМА НА АКТИВА	1 109	9	1 148	12
ПАСИВИ				
Собствен капитал				
Натрупани печалби/(загуби) от минали години, в т.ч.:				
Ненасрочена загуба от минали години				
Общо:	855	9	(37)	-
Задължения				
Задължения към предприятия от група над 1 година				
Други задължения, в т.ч.:				
над 1 година				
Общо:	254	-	1 148	12
СУМА НА ПАСИВА	1 109	9	1 148	12

Съставил:

Елена Педова

Таня Бабърдзиева

от името на ССП "Фирменко" ЕООД

Дата на съставяне: 2024/02/23

Управляващ:



СОЛАР ПАРК ИВАНЧА ООД

ЕИК: 202902134 Адрес на управление гр. Разлог, ул. Полковник Лазар Нишков № 21

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ към 31.12.2023 година

	31.12.2023			31.12.2022		
	Постъп- ления	BGN'000 Плаща- ния	Нетен поток	Постъп- ления	BGN'000 Плаща- ния	Нетен поток
Парични потоци от оперативна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	-	843	(843)	-	-	-
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	-	11	(11)	-	-	-
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и др. подобни	-	4	(4)	-	-	-
Други парични потоци от основна дейност	171	2	169	-	-	-
Нетни парични потоци от оперативна дейност	<u>171</u>	<u>860</u>	<u>(689)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	-	186	(186)	-	-	-
Нетни парични потоци от/използвани в инвестиционна дейност	<u>-</u>	<u>186</u>	<u>(186)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	1	-	1	-	-	-
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	1 120	-	1 120	-	-	-
Нетни парични потоци, използвани във финансова дейност	<u>1 121</u>	<u>-</u>	<u>1 121</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Нетно увеличение/(намаление) на паричните средства и паричните еквиваленти	<u>1 292</u>	<u>1 046</u>	<u>246</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Парични средства и парични еквиваленти на 1 януари	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Парични средства и парични еквиваленти на 31 декември	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>246</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

Дата на съставяне: 20.06.2024 г.

Управител:



Елена Педова

Съставител:

Таня Бакърджиева
от името на ССП "Фименко" ЕООД

СОЛАР ПАРК ИВАНЧА ООД

ЕИК: 202902134 Адрес на управление гр. Разлог, ул. Полковник Лазар Нишков № 21

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ към 31.12.2023 година

	Основен капитал	Натрупани печалби/(загуби) от минали години	Текуща печалба/з агуба	Общо собствен капитал
	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000
Салдо на 31 декември 2022	<u>1</u>	<u>(4)</u>	<u>-</u>	<u>(3)</u>
Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.:	<u>1</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1</u>
Увеличение	<u>1</u>			
Финансов резултат за текущия период	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>(37)</u>	<u>(37)</u>
Салдо на 31 декември 2023	<u>2</u>	<u>(4)</u>	<u>(37)</u>	<u>(39)</u>

Дата на съставяне: 20.06.2024 г.

Управител:



Елена Педова

Съставител:

Таня Бакърджиева
от името на ССП "Фименко" ЕООД

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

СОЛАР ПАРК ИВАНЧА ООД е дружество, създадено през 2014 г. До 28.03.2023 г. Дружеството е било с наименование „ЕЛЕНА 89“ и правна форма ЕООД, с едноличен собственик на капитала: Елена Николаева Педова. На 28.03.2023 г., с решение на едноличния собственик на капитала, са приети още двама съдружници, като фирменото наименование са променя на СОЛАР ПАРК ИВАНЧА ООД. С приемане на новите съдружници се увеличава и собствения капитал на последното – от 500 лв. на 1 500 лв.

Дружеството е със седалище и адрес на управление гр. Разлог, ул. Полковник Лазар Нишков № 21 и е регистрирано в Търговския регистър с ЕИК: 202902134.

1.1. Собственост и управление

Капиталът на СОЛАР ПАРК ИВАНЧА ООД е в размер на 1 500,00 лв., разпределен на 300 дяла, всеки един на стойност 5 лв. Същият е разпределен между съдружниците, както следва:

- Елена Николаева Педова – 500 лв.
- Даниела Станкова Рашева – 500 лв.
- Иво Николаев Рашев – 500 лв.

Собствениците на капитала са и управители в дружеството, като начинът на представляване е заедно и поотделно.

С Решение на общото събрание на съдружниците от 02.02.2024 г. Даниела Станкова Рашева е освободена като управител и съдружник, и същата продава своите 100 дяла от капитала на Дружеството поравно на останалите двама съдружници.

1.2. Предмет на дейност

Предметът на дейност на СОЛАР ПАРК ИВАНЧА ООД е производство на електрическа енергия. Към настоящия момент, Дружеството извършва подготвителни работи по изграждането на фотоволтаична централа.

1.3. Структура на дружеството

СОЛАР ПАРК ИВАНЧА ООД няма разкрити клонове и представителства.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1.База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на дружеството е изготвен в съответствие със Закона за счетоводство, в сила от 01.01.2016 г. и Националните счетоводни стандарти, в сила от 01.01.2016 г., изменени с ПМС № 394/30.12.2015 г.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно законодателство. Данните във финансовия отчет (ГФО) са представени в хиляди лева.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена. Представянето на финансовия отчет съгласно НСС изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, приходите и разходите, и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях.

2.2.Действащо предприятие

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен на основата на счетоводното предположение за действащо предприятие. Ръководството не възнамерява да ликвидира предприятието, нито да прекрати търговската му дейност. През 2023г. ръководството на дружеството извършва подготвителни работи по изграждането на фотоволтаична централа.

Като е преценило всички тези обстоятелства, ръководството на дружеството е изготвило настоящия годишен финансов отчет на основата на счетоводното предположение за действащо предприятие.

2.3. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година.

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.4. Отчетна валута

Функционалната валута и отчетна валута на представяне на финансовия отчет на дружеството е българският лев. Българският лев е фиксиран към еврото по Закона за БНБ в съотношение BGN 1.95583:EUR 1.

Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат в легова равностойност на база валутния курс към датата на операцията и се преоценяват на годишна база като се използва официалният курс на БНБ на последния работен ден от годината. Към 31.12.2023 г. те са представени по заключителния курс на БНБ.

2.5. Приходи

Приходите в дружеството се признават на база принципа на начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При продажбите на стоки приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи от собствеността им преминават у купувача.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

2.6. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите, за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите разходи се включват в отчета за приходи и разходи, като се посочват диференцирано и се състоят от: лихвени приходи и разходи, банкови такси, комисионни и пр.

2.7. Материални запаси

Материалните запаси се оценяват и представят във финансовия отчет по по-ниската от цената на придобиване и нетната реализируема стойност.

Разходите, които се извършват, за да доведат даден материален запас в неговото настоящо състояние и местонахождение се включват в себестойността (цената на придобиване). Това са всички доставни разходи – покупна цена, такси, транспортни разходи, невъзстановими данъци и др. разходи.

При употребата (продажбата) на материалните запаси се използва методът на средно-претеглената цена (себестойност).

Нетната реализируема стойност представлява приблизително определената продажна цена на даден актив в нормалния ход на стопанска дейност, намалена с

приблизително определените разходи по довършването в търговски вид на този актив и приблизително определените разходи за реализация.

2.8. Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми.

Приблизителна оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват изцяло, когато правните основания за това се установят.

2.9. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности и разплащателните сметки.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%).

2.10. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

2.11. Лихвоносни заеми и други привлечени финансови ресурси

Всички заеми и други привлечени финансови ресурси са представени по цена на придобиване (номинална сума), която се приема за справедлива стойност на полученото по сделката възнаграждение, нетно от преките разходи, свързани с тези заеми и привлечени ресурси. След първоначалното признаване, лихвоносните заеми и други привлечени ресурси, са последващо оценени по амортизируема стойност, определена чрез прилагане на метода на ефективната лихва. Амортизируемата стойност е изчислена като са взети предвид всички видове такси, комисионни и други разходи, асоциирани с тези заеми. Загубите от тях се признават в отчета за приходи и разходи като разходи за лихви през периода на амортизация и/или когато задълженията се отпишат или редуцират.

2.12. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено в чл.6, ал.3 от Кодекса за социално осигуряване (КСО).

В допълнение, изцяло за своя сметка работодателят прави осигурителна вноска за фонд „ТЗПБ”, която е диференцирана за различните предприятия от 0,40% до 1,10% в зависимост от икономическата дейност на предприятието.

Към дружеството няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

Освен задължителното държавно обществено осигуряване съществуват законово създадени възможности за допълнително доброволно пенсионно и здравно осигуряване в доброволен фонд.

Осигурителните и пенсионни схеми, прилагани от дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са на база предварително твърдо определени вноски.

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналят е положил труд за тях) се признават в баланса за периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума и като разход в отчета за приходите и разходите. Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущо задължение и разход в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Съгласно Кодекса на труда дружеството е задължено да изплаща на лица от персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни месечни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. По своите характеристики тези схеми представляват планове с дефинирани доходи.

2.13. Собствен капитал

СОЛАР ПАРК ИВАНЧА ООД притежава капитал в размер на 1 500 лв. (хиляда и петстотин лв.), разпределен в 300 дяла, всеки от които по 5 лв. Целият капитал на дружеството е внесен.

2.14. Данъци върху печалбата

Текущ данък върху печалбата

Текущият данък върху печалбата е определен в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2023 г. е 10%.

Отсрочени данъци върху печалбата

Отсрочените данъци се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики, с изключение на разликите, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглежда на всяка дата на финансовия отчет и се редуцират до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба или проявяващи се през същия период облагаеми временни разлики, с които те да могат да бъдат приспаднати или компенсирани.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят (погасят), на база данъчните закони, които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила.

3. ДРУГИ ПРИХОДИ

Другите приходи към 31.12.2023г. са в размер на 2 хил. лв. (31.12.2022 г.: няма) и са от продажба на дълготраен материален актив – земя, находяща се в общ. Разлог. Поради пазарната конюнктура, при сделката е реализирана загуба в размер на 6 хил. лв. (балансовата стойност на продадената земя е 8 хил. лв.).

4. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА

Разходите за персонала включват възнаграждения по договор за управление и са в размер на 5 хил. лв. (2022 г.: няма).

5. ДРУГИ РАЗХОДИ

Другите разходи включват основно балансовата стойност на продаденият дълготраен актив (земя) и възлизат на 8 хил. лв. (31.12.2022 г.: няма).

6. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

	<i>Земя</i>		<i>Общо</i>	
	<i>2023</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>	<i>2022</i>
	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>
Отчетна стойност				
Салдо на 1 януари	8	8	8	8
Придобити	155	-	155	-
Отписани	(8)	-	(8)	-
Салдо на 30 септември	155	8	155	8

Към 31.12.2023 г. има предоставени аванси за изграждане на дълготрайни активи в размер на 700 хил. лв. (31.12.2022 г.: няма).

7. ВЗЕМАНИЯ

Търговските вземания от клиенти и доставчици са текущи, деноминирани в лева, безлихвени, както следва:

	<i>31.12.2023</i>	<i>31.12.2022</i>
	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>
Вземания от клиенти	3	-
Общо	3	-

Другите вземания са текущи, деноминирани в лева и включват данъци за възстановяване (данък върху добавената стойност) в размер на 5 хил. лв. (31.12.2022 г.: няма).

8. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ

Наличните парични средства на дружеството към 31.12.2023 г. са по разплащателна сметка в Банка ДСК ЕАД и са в размер на 246 хил. лв. (31.12.2022 г.: няма). Няма блокирани парични средства към 31.12.2023 г.

9. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

Основен капитал

Към 31 декември 2023 г. регистрираният капитал на СОЛАР ПАРК ИВАНЧА ООД възлиза на 1 500.00 лв., разпределени в 300 дяла, всеки от които по 5 лв. Целият капитал на дружеството е внесен.

Текущата печалба/(загуба) за периода е загуба в размер на 37 хил. лв. (31.12.2022 г.: няма).

10. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПРЕДПРИЯТИЯ ОТ ГРУПА

Задълженията към предприятия от група са по предоставен заем от единия съдружник – Елена Педова, и към 31.12.2023 г. възлизат на 12 хил. лв. (31.12.2022 г.: 12 хил. лв.).

11. ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Другите задължения включват:

	31.12.2023	31.12.2022
	BGN '000	BGN '000
Получени заеми от свързани лица, в т.ч.:	1 136	-
Евклипс Солар Енерджи ЕООД	1 136	-
Общо	1 136	-

Задължението по получените заемни средства от Евклипс Солар Енерджи ЕООД има дългосрочен характер, над 1 година.

20.06.2024 г.

Гр. Разлог

Представител:

/Елена Педова/

Съставител:

/Таня Бакърджиева/

