У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н АКТ
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„ПРЕМИУМ БЮТИ 2“ ЕООД

Днес, 03.07.2026 г. в град София, долуподписаната **СВЕТЛА МАРИО КНИШ [redacted], в качеството си на едноличен собственик на капитала,** на основание чл. 114, ал. 3 от Търговския закон,

приех *актуализирания* учредителен акт **на „ПРЕМИУМ БЮТИ 2“ ЕООД с ЕИК 205818850** при следните условия:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящото дружество с ограничена отговорност има статут на юридическо лице.

1.2. По решение на едноличния собственик дружеството може да открива клонове, както и да встъпва като участник в други дружества.

1.3. Отговорността на едноличния собственик за задължения на дружеството е ограничена до размера на записания капитал на същото.

1.4. Фирмата, под която ще се извършва дейността на дружеството, е **„ПРЕМИУМ БЮТИ 2“** и може да се изписва на латиница по следния начин: PREMIUM BEAUTY 2 LTD.

1.5. Седалището и адресът на управление на дружеството са в гр. София, п.к. 1618, р-н „Витоша“, кв. „Манастирски ливади“, ул. „Ралевица“ № 73Б, вх. „Б“, партер, ателие Б11.

1.6. Дружеството се учредява за неопределен срок.

1.7. Дружеството има за предмет на дейност: Продажба на козметични продукти, козметични услуги, фризьорски услуги, маникюр, педикюр, търговско представителство и посредничество, консултантски услуги, както и всички други дейности и услуги, които не са забранени от закона.

II. КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ

2.1. Капиталът на дружеството възлиза на **153,39 евро** (сто петдесет и три евро и тридесет и девет евроцента), които са внесени изцяло по набирателна сметка на името на дружеството.

2.2. Капиталът на дружеството се разпределя на **15 339** (петнадесет хиляди триста тридесет и девет) **дяла** по 0,01 евро (един евроцент) и е изцяло собственост на СВЕТЛА МАРИО КНИШ.

III. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО

3.1. Органи на дружеството са: Общо събрание и Управител. Едноличният собственик на дружеството осъществява функциите на Общо събрание. Общото събрание

на дружеството взима всичките си решения в обикновена писмена форма, без нотариална заверка на подписите или съдържанието.

3.2. Управителят, назначен от Общото събрание, без решение на същото не може да купува и продава недвижими имоти, да сключва договори за заеми от банки, от юридически и физически лица, да предоставя генерално пълномощно и прокура и да решава въпросите от компетентността на Общо събрание, визирани в чл. 137 от Търговския закон.

3.3. Дружеството сключва с Управителя договор за възлагане на управлението на Дружеството (мандат), в който се определят правата и задълженията на Управителя.

3.4. Назначеният Управител организира и ръководи дейността на Дружеството съобразно законите на Република България, настоящият Учредителен акт и решенията на Общото събрание. Същият представлява дружеството пред данъчните органи и други лица и органи в България и всички държави-членки на Европейския съюз.

3.5. Ежегодно до тридесет и първи март, Управителят представя на Общото събрание годишен счетоводен отчет (баланс) и отчет за разходите и приходите през изтеклата година, заедно с прогноза и предложения за следващата година.

3.6. Управителят се назначава и освобождава с или без посочване на мотиви, с решение на Едноличния собственик на капитала. Управителят се освобождава от длъжност при настъпване на което и да е от следните (неизчерпателно изброени) обстоятелства:

3.6.1. ако не изпълнява задълженията си спрямо Дружеството или Едноличния собственик на капитала;

3.6.2. при подаване на писмено предизвестие, отправено към Дружеството;

3.6.3. ако Едноличния собственик на капитала вземе решение, че поради физическа или душевна неспособност или умствена неадекватност той вече не е в състояние да изпълнява функциите на Управител;

3.6.4. при неспособност за изпълняване на задълженията на Управител за повече от 12 месеца (не по време на отпуск) и Едноличният собственик на капитала вземе решение, че длъжността практически се е овакантила; или

3.6.5. в случай на законова забрана да заема длъжността Управител.

3.7. Управителят се задължава да изпълнява задълженията си при максимално зачитане на интересите на Дружеството и не може да разкрива поверителна информация, засягаща Дружеството както по време, така и след прекратяване на заеманата длъжност.

3.8. Управителят не може да извършва търговски сделки от свое или от чуждо име; да участва в събирателни и командитни дружества и дружества с ограничена отговорност, както и да заема длъжност в ръководни органи на други дружества. Ограниченията се прилагат само когато се извършва конкурентна дейност и не е дадено съгласие за това от Едноличния собственик на капитала.

3.9. Управителят, който по какъвто и да е начин (пряко или косвено) е заинтересован от сделка на Дружеството, е длъжен предварително да декларира пред Едноличния собственик на капитала естеството на своя интерес и Едноличния собственик на капитала ще има право да даде предварителното си одобрение за сключване на съответната сделка. Управителят винаги се счита за заинтересован, когато дружество, в което той притежава 1 % или повече от капитала, е страна по сделката или има интерес от нейното сключване.

IV. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

4.1. **„ПРЕМИУМ БЮТИ 2“ ЕООД** води книги на Дружеството съгласно изискванията на Търговския закон и Закона за счетоводството.

4.2. Счетоводната информация се съхранява на хартиен и/или на технически носител в предприятието в следните срокове:

4.2.1. ведомости за заплати - след изтичането на 50 /петдесет/ години, считано от 1 януари на отчетния период, следващ отчетния период, за който се отнасят;

4.2.2. счетоводни регистри и финансови отчети, включително документи за данъчен контрол, одит и последващи финансови инспекции - след изтичането на 10 /десет/ години, считано от 1 януари на отчетния период, следващ отчетния период, за който се отнасят;

4.2.3. всички останали носители на счетоводна информация – след изтичането на 3 /три/ години, считано от 1 януари на отчетния период, следващ отчетния период, за който се отнасят;

4.2.4. документи за данъчно-осигурителен контрол - след изтичането на 5 /пет/ години след изтичане на давностния срок за погасяване на публичното задължение, с което са свързани;

4.2.5. други документи – след изтичането на 5 /пет/ години от датата на изготвянето им.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

5.1. Дружеството прекратява своята дейност и ликвидация се предприема в случаите, предвидени от закона или по решение на Общото събрание.

VI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

6.1. Финансово-търговската година на **„ПРЕМИУМ БЮТИ 2“ ЕООД** съвпада с календарната. Първата финансово-счетоводна година започва от деня на вписване на Дружеството в Търговския регистър, воден от Агенцията по вписванията при Министерството на правосъдието и завършва на тридесет и първи декември същата година.

6.2. За всички неуредени от настоящия Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на другите нормативни актове, уреждащи тази материя.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:

Svetla Mario Knish

Digitally signed by Svetla Mario Knish
Date: 2026.07.20 10:08:42 +03'00'

/ СВЕТЛА МАРИО КНИШ /