ГЕМИУС БЪЛГАРИЯ ЕООД

ПОЯСНИТЕЛНИ СВЕДЕНИЯ КЪМ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Годишния финансов отчет на дружеството е съставен към 31.12.2013 г. с точност на числата в хиляди български лева

Съставител на годишния финансов отчет е специализирано счетоводно предприятие „ Ваал Консулт „ ЕООД с управител Валя Ламбова. Лицето може да бъде съставител на ГФО , тъй като отговаря на изискванията на чл. 34 ал.2 буква „ б" и &1., т.7 от Допълнителните разпоредби на Закона за счетоводството.

Годишния финансов отчет се подписва от съставителя му и от ръководителя на дружеството и се подпечатва с печатите на предприятията.

Годишния финансов отчет на „ГЕМИУС БЪЛГАРИЯ" ЕООД не подлежи на независим финансов одит.

Годишния финансов отчет на дружеството представя вярно и честно имущественото състояние на предприятието, отчетения финансов резултат, промените в паричните потоци и в собствения капитал в съответствие с Закона за счетоводство и с Националните Счетоводни стандарти , за нерешени въпроси в НСС се прилага политиката на МСС

Информацията в годишния финансов отчет е съобразена с регламентираните в Закона за счетоводство и НСС1 принципи на действащо предприятие, текущо начисляване, разбираемост, уместност , надеждност, сравнимост , независимост на отделните периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

При изготвянето на финансовия отчет се съблюдават и правилата за последователност на представянето , същественост, компенсиране и сравнителност на информацията.

Годишния финансов отчет на предприятието съдържа:

- Счетоводен баланс
- Отчет за приходите и разходите
- Отчет за собствения капитал
- Отчет за паричния поток
- Приложение

1.Приложени счетоводни политики и допълнителни оповестявания

Счетоводната политика допуска разширяване на възприетите методи за събития и сделки , които се различават по същество от случилите се преди това , както и за събития или сделки , които не са се случвали преди това или са били незначителни .

Когато е извършена промяна в счетоводната политика и тя има съществен ефект върху текущия или върху предходен период или може да има съществен ефект върху следващи периоди , предприятието оповестява :причината за промяната ;сумата на корекцията за текущия и за предходния период ; сумата на корекцията , отнасяща се за периоди предхождащи периода , включен в сравнителната информация ;фактът , че сравнителната информация е била преизчислена или че това е практически неизпълнимо .

През текущият отчетен период не са правени промени във връзка с възприетата счетоводна политика

1.Дълготрайни материални активи

Като дълготрайни активи се отчитат тези материални активи за които се очаква да се използват повече от един отчетен период, стойността на актива е надеждно изчислена, предприятието очаква икономическа изгода.Възприетия стойностен праг на същественост , под който материалните активи, независимо от факта, че са дълготрайни се отчитат като текущ разход при придобиването им е 700,00 лева . След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка.

Последващи разходи свързани с отделен дълготраен материален актив се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход да периода, в който са направени.Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот

2.Стоково-материални запаси

Възприетият подход при класифициране на материалните активи като стоково-материални запаси се изразява в следното: те а текущи (краткотрайни) материални активи под формата на:

- √ материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно с цел произвеждане на услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от предприятието;
- √ стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;

Материалните запаси се първоначално се оценяват по доставна стойност. Потреблението на материални запаси се оценява по средно претеглена стойност. Средна стойност се изчислява при всяко постъпление. Периодично през годината се правят инвентаризации на обектите .

3. Вземания

Като кредити и вземания възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги.

Като краткосрочни се класифицират вземания които са:

√ без фиксиран падеж

√ със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет

Като дългосрочни се класифицират вземания които са със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет.

Вземанията от клиенти и от други дебитори не са обезценени, тъй като ръководството смята всички тях за събираеми .Дружеството няма вземанията, които служат за залог и обезпечение .

4. Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута.

Паричните средства във валута са представени по заключителния курс на БНБ към 31.12.2013г.

Сделките в чуждестранна валута се вписват първоначално като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на сделката. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на тези парични позиции или при отчитането на тези парични позиции при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват. Текущо през годината съгласно счетоводната политика се прави преоценка на валутните позиции месечно.

5.Собствен капитал

Собственият капитал на дружеството се състои от:

- Основен/записан капитал –представен по номинална стойност съгласно решение за регистрация.
- Други резерви – образувани по решение на общото събрание на дружеството от неразпределена печалба/ загуба.
- Печалба/загуба от текущият период

6. Задължения

Класифициране на задълженията:

- Като финансови пасиви възникнали първоначално в предприятието се класифицират задължения възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.

Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност.

След първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Като краткосрочни се класифицират задължения които са:

√ без фиксиран падеж

√ със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

7. Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности.Признаването на разходите за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи. Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи които са ясно отграничими от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.

Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване.

8.Приходи

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.

Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно отграничими от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често.

Приходите се отчитат на принципа на текущо начисляване.Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.

9.Оповестяване на свързани лица

В съответствие с определението за свързани лица в стандарта през всеки отчетен период при съставяне на финансов отчет предприятието изготвя справка за оповестяване на свързаните с него юридически и физически лица . Справката включва оповестяването на вида и обемът на сделките осъществени между предприятието и тези лица и евентуалните отклонения в сравнение със същите по вид сделки осъществени с независими страни . При определяне на ефекта от взаимоотношенията между свързаните лица се прилагат посочените в стандарта методи . В

справката се посочват и размера на неуредените разчети / вземания или задължения / между свързаните лица към датата на съставяне на финансовия отчет .

II.Други оповестявания

1.Събития след датата на баланса

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване не са възникнали коригиращи и не коригиращи събития, от които да възникнат специални оповестявания съгласно изискванията на СС 10.

Съставител:

/ Валя Ламбова /

Управител:

/ Веселин Ангелов /