

У С Т А В

На сдружение с нестопанска цел „Активен гражданин“

Раздел I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 (1) Сдружение с нестопанска цел с наименование „Активен гражданин“, наричано по-долу за краткост “Сдружение”, е юридическо лице, регистрирано съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ).

(2) „Активен гражданин“ е неправителствено, доброволно, неполитическо Сдружение с нестопанска цел на лица, които приемат този Устав.

(3) „Активен гражданин“ е изградено въз основа на принципите на доброволност на членуването, равнопоставеност на неговите членове, демократично определяне на целите и съвместната им реализация, организационна и финансова самостоятелност, изборност и мандатност на ръководните органи.

(4) „Активен гражданин“ се определя за извършване на дейност в обществена полза.

Чл.2 (1) „Активен гражданин“ се учредява за неопределен период от време.

(2) Всяко писмено изявление от името на сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрацията, включително ЕИК номер.

Раздел II. НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ

Чл.3 (1) Наименование на юридическо лице с нестопанска цел е „Активен гражданин“.

(2) Наименованието на сдружението с нестопанска цел на английски език е “AKTIVEN GRAJDANIN”

Чл.4 Сдружението има запазено и защитено от закона име, знак и печат, собствени банкови сметки и съставя баланс и отчет за приходите и разходите.

Чл.5 (1) Седалището и адреса на управление на Сдружението са: град Сливен, ул. Петко Каравелов № 16

Раздел III. ЦЕЛИ

Чл.6 Сдружение има за цел:

(1) „Сдружение Активен гражданин“ е доброволна и независима организация на общността, която обединява гражданите с цел изграждане на динамична, благоприятна и справедлива среда в общината чрез участие в процеса на вземане на решения. Като оказва съдействие на местната власт при формирането и реализирането на нейната политика по различните въпроси от местно естество.

(2). Осъществява обществен контрол на местно ниво.

(3). Дава възможност на широк кръг граждани да участват в обществения и икономическия живот на общината и да „бъдат чути“ от местната власт по въпроси, свързани с техните потребности и интереси.

Раздел IV. ДЕЙНОСТИ, ЗАДАЧИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ.

Чл.7 (1) Сдружение осъществява дейност в обществена полза.

(2) Предметът на дейност на Сдружение е:

Стимулиране на гражданските инициативи за решаване на проблемите на отделни социални групи или на населените места в общината. Изграждане действащо партньорство между местните общности и органите на местно самоуправление с цел намиране на общи решения на съществуващите проблеми.

Участие в разработване, обсъждане и изпълнение на общински планове, стратегии и програми за развитието на населените места и на проекти финансирани от местни, национални и международни фондове и програми. Мобилизиране гражданите за облагородяване, хигиенизиране и подържане на жилищните квартали и кметствата.

Чл.8 Сдружението си поставя следните задачи:

1. Споразумения за сътрудничество със:

2.

- Община Сливен и всички общини от област Сливен.
- Училищни настоятелства и педагогически съвети на местни училища от начален до среден курс на обучение и заведения
- Сходни организации от региона, страната и чужбина с цел обмен на добри практики и взаимно подпомагане.

3. Включване в български и международни програми

4. Разработване на проекти, инициативи и мероприятия насочени към

Чл. 9 Средства за постигане на целите:

- Встъпителни вноски и членски внос на членовете на сдружението
- Дарения, завещания от български и чуждестранни физически и юридически лица.
- Партньорства по проекти

Раздел V. СРОК, ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл.10 (1) Сдружението не е ограничено със срок

Членуването в сдружението е доброволно

(2) Членовете могат да бъдат дееспособни физически или юридически лица, които приемат разпоредбите на този Устав.

Чл.11(1) Приемането на нови членове става въз основа на подадено писмено заявление до Управителния съвет

(2) Управителният съвет разглежда постъпилите заявления в едномесечен срок от постъпването им.

Чл.12 (1) Членството се прекратява:

1. С прекратяване на сдружението
2. С едностранно писмено волеизявление до Управителния съвет
3. Със смъртта или поставянето под пълно запрещение

4. С изключване

5. При отпадане

(2) Всеки член може да напусне сдружението, като изпрати писмено предизвестие за това до Управителния съвет. Напускащият член е длъжен да изпълни финансовите и други задължения до срока на напускането.

(3) Член на сдружението може да бъде изключен при неспазване на разпоредбите на този Устав, при неизпълнение решенията на Общото събрание или на Управителния съвет с обикновено мнозинство. Изключеният член може да обжалва решението на Управителния съвет за изключване пред Общото събрание.

(4) Членството се прекратява автоматично при неплащане на членски внос в продължение на шест месеца.

Чл.13 Членските права и задължения, с изключения на имуществените, са не прехвърлими не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.

Чл.14 Членовете на Сдружението имат право:

1. Да участват в Общото събрание с право на глас
2. Да бъдат избирани, както и да избират ръководните органи на сдружението
3. Да поставят пред органите на управление въпроси за разглеждане, свързани с целта и дейността на сдружението .
4. Да бъдат информирани за дейността на Сдружението и ръководните му органи.
5. Да се ползват от имуществото и от резултатите от дейността му.

Чл. 15 Членовете на сдружението са длъжни

1. да работят за изпълнение на целите на Сдружението
2. да спазват Устава на Сдружението
3. да изпълняват решенията на органите на управление на Сдружението.
4. да заплащат редовно членски внос

5. да не уронват с действията си престижа на Сдружението.

Раздел VI. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.16 Органи на Сдружението са:

Общо събрание,

Управителен съвет и Председател

Чл.17 Общо събрание е върховен орган на Сдружението и се състои от всичките му членове.

Чл. 18 Общото събрание:

1. Приема , изменя и допълва устава
2. Приема други вътрешни актове
3. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет
4. Избира и освобождава Председателя на Сдружението
5. Взема решение за участие в други организации
6. Взема решение за прекратяване на Сдружението .
7. Приема основните насоки и програма за дейността на сдружението.
8. Приема бюджета на Сдружението .
9. Взема решение относно размера на членския внос и начина за неговото заплащане
- 10.Приема отчета за дейността на Управителния съвет и го освобождава от отговорност
11. Взема и други решения, предвидени в Устава.

Чл.19 (1) Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите.

(2) По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, може да се вземат решения с единодушие, ако не касаят устава, промени в управителни съвет, председателя .

(3) Решенията на Общото събрание са задължителни за членовете и другите органи на сдружението .

(4) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.

(5) Решенията на органите на сдружението, които са взети в противоречие със закона, Устава или предходното решение на Общото събрание по искане на заинтересованите членове или на орган на сдружението, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по -късно от една година от датата на вземане на решението, могат да бъдат отменени от съда.

Чл.20 (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на сдружението в населеното място, в което се намира седалището на същото. Ако в последния случай Управителния съвет не отправи писмено покана за свикване на Общо събрание в едномесечен срок, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по искане на заинтересованите членове или натоварено от вях лице.

(2) Поканата за свикване на Общото събрание трябва да съдържа дневния ред, дата, часа и мястото за провеждането и по чия инициатива се свиква.

(3) Поканата се обнародва във Феисбук страницата на сдружението, сайта на сдружението или местен сайт, Постава се на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението, най-малко един месец преди датата на провеждането на Общото събрание.

Чл.21 (1) Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум Общото събрание се отлага с един ден по-късно в същия час , на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, независимо от броя на присъстващите членове.

Чл.22 На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове, които удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъка се заверява от председателя и протоколчик на Общото събрание.

Чл.23(1) Общото събрание се открива от председателя на сдружението, който предлага проект за дневен ред и ръководството на събранието (председател, секретар, протоколчик и преброител). При неговото отсъствие Общото събрание се открива от присъстващ член на Управителния съвет.

(2) Общото събрание се ръководи от избрания председател, а секретар – протоколчикът изготвя протокол, който се подписва от него, председателя и преброителите и се съхранява безсрочно.

Чл. 24 Всеки член на Сдружението, участващ в общото събрание, има право на един глас.

Чл. 25 (1) Управителния съвет се състои от най- малко пет лица – членове на сдружението.

(2) Управителният съвет се избира за срок от 3 /три/ години.

(3) Управителният съвет заседава най- малко веднъж на три месеца и се свиква от Председателя, а при отсъствието му – от негов заместник. Заседанията са редовни, ако присъстват повече от половината от членовете.

(4) Извънредно заседание може да се свиква по искане на всеки един от членовете на Управителния съвет.

(5) На заседанията на Управителния съвет се водят протоколи, които се вписват в специална книга.

(6) Решенията на Управителния съвет се вземат с обикновено мнозинство от броя на присъстващите. Решенията могат да се вземат и неприсъствено чрез протоколи, подписани от всичките му членове.

Чл. 26 Управителния съвет:

1. Координира и организира дейността на сдружението
2. Осигурява свикването на Общото събрание и подготвя заседанията.
3. Привежда в изпълнение решенията на Общото събрание.
4. Избира един или повече заместник- председатели от своите членове, и касиер.
5. Стопанисва имуществото на Сдружението и се разпорежда с него.

6. Приема счетоводните отчети и баланси.
7. Подготвя и внася в Общото събрание проект на бюджет.
8. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на сдружението, през предходния отчетен период и програма за дейността за следващия период.
9. Определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това.
10. Взема решения за изключване на членове на сдружението.
11. Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган.
12. Изпълнява задълженията, предвидени в Устава.

Чл.27 (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от председателя на Сдружението, а при отсъствието му – от негов заместник. Председателя е длъжен да свика заседание на Управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересованите членове на Управителния съвет.

(2) Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанията му присъстват повече от половината от неговите членове.

(3) Присъстващо е лице, с което има двустранна или друга връзка, гарантираща установяване на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява с протокола от председателстващия заседанието.

(4) Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията относно избор на ликвидатор, както и решенията, свързани с разпореждане с имуществото - с мнозинство от всички членове.

(5) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове.

Чл.28 Председателят на сдружението е член на Управителния съвет и има следните функции:

1. да представлява сдружението пред всички физически и юридически лица, държавни и общински органи, съдебни органи и пред всеки друг субект в страната и чужбина.

2. осъществява оперативно ръководство на сдружението.

3. отговаря за изпълнение на решенията на Общото събрание и Управителния съвет.

4. свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет.

5. осигурява изготвянето на програми, отчети и други документи, които внася за разглеждане в Управителния съвет.

6. назначава и освобождава служители на Сдружението.

7. подписва заповедите за командировка на членовете на Управителния съвет и на служителите на сдружението.

Раздел VII. ЧЛЕНСКИ ВНОС И ИМУЩЕСТВО

Чл.29 Членовете на Сдружението плащат членски внос в размер и по начин, определен от Общото събрание.

Чл.30 Имуществото на Сдружението се състои от пари, недвижими имоти и движими вещи, ограничени вещни права, правата върху обекти на интелектуалната собственост и всички други права, които законът допуска да бъдат притежавани от юридическите лица с нестопанска цел.

Чл.31 Сдружението осигурява финансови средства за своята дейност от:

1. Членски внос
2. Вноски от дарители, спонсори
3. Издателска, рекламна и друга дейност
4. Български и международни програми, програми на ЕС
5. Партньорства
6. Приходи от собствено имущество
7. Други източници, позволени от закона

Чл.32 Финансирането и имуществото се контролират и управляват от ръководните органи на сдружението при спазване на законите и Устава.

Чл.33 Сдружението не отговаря за задълженията на своите членове, както и те не отговарят за задълженията на Сдружението.

Раздел VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.34 (1) Сдружението може да се прекрати по решение на Общото събрание.

(2) Сдружението може да се прекрати с решение на окръжния съд по своето седалище, когато:

1. не е учредено по законовия ред
2. извършва дейност, която противоречи на закона или е противна на общественения ред или на добрите нрави
3. е обявено в несъстоятелност

Чл.35 При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация

Чл.36 (1) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на Сдружението или от определено от него лица.

(2) В случаите на чл.34, ал.2 от Устава ликвидаторът се назначава от съда.

Чл.37 Останалото след ликвидацията и след удовлетворяване на кредиторите имуществото на Сдружението се разпределя по начин, определен от Общото събрание.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Този Устав е приет единодушно на Учредително събрание на сдружението „Активен гражданин“, проведено на 24.11.2016г г.

Списък на учредителите на Сдружението „Активен гражданин“

1. Никола Бинев Дончев, живущ в гр. Сливен, жк. „Сини камъни“ 31-В-13
с ЕГН: 4704025822 л.к 641483206 изд. на 16.11.2010г. от МВР – Сливен
2. Николай Василев Бъчваров, живуща в град Сливен, жк. „Дружба“ бл.2 - Б - 10
с ЕГН: 7108105869, л.к 646090410 изд. на 14.10.2015 г. от МВР – Сливен
3. Камелия Михова Михова, живуща в град Сливен ул. „Й.Йовков“ № 7
с ЕГН: 7512085833 л.к 643135995 изд. на 04.11.2011г. от МВР – Сливен
4. Георги Борисов Божев, живущ в гр. Сливен, ул. Петко Каравелов № 16
с ЕГН: 4106014640 л.к 154344449 изд. на 07.07.2000г. от МВР – Сливен
5. Роза Янкова Кънчева, живуща в град Сливен, бул. Георги Данчев „ № 75
с ЕГН: 3908115792, л.к 154392790 изд. на 27.07.2000 г. от МВР – Сливен
6. Кремена Александрова Иванова живуща гр. Сливен жк Дружба 7-Б- 20
ЕГН- 7306291437 л.к. № 642037364 изд. на 02.03.2011
7. Николай Минчев Колев, живущ в гр. Сливен, п жк. Ст. Заимов 70-В-4
с ЕГН: 6101205822 л.к 641281323 изд. на 10.11.2010г. от МВР – Сливен
8. Васил Димитров Димитров, живущ в град Сливен ул. „Ш.Петьофи“ № 10,
с ЕГН: 4707185845, л.к. 642898551 изд. на 29.09.2011 г. от МВР - Сливен
9. Яшар Дормуш Али, живущ в град Сливен м. Лозарски връх вила 257 А
с ЕГН: 4905195820 л.к 645805465 изд. на 02.06.2015г. от МВР – Сливен
10. Неделчо Андонов Великов, живуща в град Сливен, жк. „Дружба“ бл.32 вх. А ап. 16
с ЕГН: 5901285804, л.к 641764690 изд. на 24.01.2011 г. от МВР – Сливен
11. Димитър Георгиев Пехливанов живущ в град Сливен ул. „Иречек“ № 4- Б-4,
с ЕГН: 5609165804, л.к. 643248480 изд. на 14.11.2011 г. от МВР – Сливен
12. Минко Вичев Стефанов живущ в град Сливен бул. „Хр. Ботев“ 13 - 13,
с ЕГН: 6309175763, л.к. 641279182 изд. на 27.10.2010 г. от МВР – Сливен
13. Иван Йорданов Иванов, живущ в град Сливен ул. „Ал. Батемберг“ № 2-В-5,
с ЕГН: 5202249200, л.к. 641485075 изд. На 25.11.2010 г. от МВР - Сливен