

**Годишен финансов отчет
за 2017 г.**

Съдържание:

1. Баланс
2. Отчет за приходите и разходите

Пояснителни бележки относно публикуването на Годишния финансов отчет:

За 2017 година предприятието Мира Мар 08 ООД е микропредприятие, съгласно чл. 19, ал. 2 от Закона за счетоводството и съгласно чл. 29, ал. 4 от същия закон годишният финансов може да се състои само от съкратен баланс и съкратен отчет за приходите и разходите по раздели, които съдържат най-малко информация, изискуема по точки 16.24. и 20.4. от СС 1 – Представяне на финансови отчети.

За 2017 година предприятието не подлежи на задължителен финансов одит и при спазване изискванията на чл. 42, ал. 1 от Закона за счетоводството не е задължено и не изготвя доклад за дейността.



СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на Мира Мар 08 ООД

към 31.12.2017 г.

А К Т И В			П А С И В		
Раздели	Сума (хил. лева)		Раздели	Сума (хил. лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Нетекущи (дълготрайни) активи	161	132	А. Собствен капитал	867	600
Б. Текущи (краткотрайни) активи	993	605	Б. Задължения	287	137
СУМА НА АКТИВА (А + Б)	1154	737	СУМА НА ПАСИВА (А + Б)	1154	737

Съставител:
Десислава Стойнова Браткова

Дата на съставяне: 25.03.2018



Ръководител:
Йордан Божидаков Дъбов



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на Мира Мар 08 ООД

за периода от 01.01.2017 г. до 31.12.2017 г.

Статии	Сума (хил. лева)	
	Текуща година	Предходна година
1. Нетни приходи от продажби	1778	1431
2. Други приходи	1	3
3. Разходи за суровини, материали и външни услуги	349	225
4. Разходи за персонала	132	62
5. Разходи за амортизации и обезценки	45	39
6. Други разходи	929	900
7. Разходи за данъци	33	21
Финансов резултат (печалба или загуба)	291	187

Съставител:
Десислава Стоянова Браткова

Ръководител:
Йордан Божидаков Дъбов

Дата на съставяне: 25.03.2018



Справка за оповестяване на счетоводната политика на Мира Мар 08 ООД за 2017 год.

I. В счетоводната политика Мира Мар 08 ООД прилага съвкупност от принципи, регламентирани в чл.4 от ЗСч:

1. Текущо начисляване на приходите и разходите към момента на тяхното възникване и включването им във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.

2. Действащо предприятие – предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще.

3. Предпазливост – с цел получаване на действителен финансов резултат, предполагаемите рискове и очаквани загуби се оценяват и отчитат при третиране на стопанските операции.

4. Съпоставимост между приходите и разходите – разходите, извършени във връзка с определена сделка /дейност/ се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване

5. Предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съгласно тяхното икономическо съдържание и финансова реалност, а не формално според правната им форма.

6. Запазване по възможност на прилаганата счетоводната политика с цел постигане на съпоставимост на финансовите показатели.

7. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

Принципите регламентирани в З.Сч. са развити и намерили отражение в изискванията на националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия.

II. Елементи на счетоводната политика:

1. Активи и пасиви

1.1. Дълготрайни активи:

- Земи
- Машини, съоръжения и оборудване
- Компютри, периферни устройства, софтуер
- Транспортни средства
- Стопански инвентар

Възприема се подхода при представяне на ДА в баланса е те да отговарят на определението за ДМА съгласно т.3.1. от СС 16.

Активът е дълготраен, ако икономическата полза от неговата употреба е през повече от един отчетен период.

Друго изискване е стойностният праг на същественост - цената на придобиване на един актив имащ самостоятелно приложение да бъде не по-малка от 700 лв.

Подходът при определяне на първоначалната оценка на ДМА е по цена на придобиване при покупка и по себестойност при собствено производство.

Прилага препоръчителният метод на оценка т.е. след първоначалното признаване на дълготрайния актив като такъв, той се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Методът на амортизация е Линеен като счетоводните амортизационни норми са:

- | | |
|------------------------------------|----|
| - Машини, съоръжения и оборудване: | 30 |
| - Транспортни средства: | 25 |
| - Стопански инвентар: | 15 |
| - Компютри: | 50 |

Преоценка и обезценка, както и формиране на преоценъчен резерв се извършва съгласно СС 36.

1.2. Стоково-материални запаси

Краткотрайни материални запаси могат да бъдат във формата на:

- материали придобити чрез покупка, предназначени както за продажби така и за влягане в производствения процес с цел произвеждане на продукция;
- продукция, създадена в резултат на производствения процес в предприятието и предназначена за продажба;
- стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажба;
- незавършено производство – съвкупност от разходи с цел производство на продукция;
- инвестиция в материален запас – материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване.

Стоково-материалните запаси се завеждат по цена на придобиване /историческа цена/, която включва покупната цена, вносни такси, разходи по доставка и др. разходи, които допринасят за привеждане на материалите и стоките в готов за тяхното използване вид.

Стоково-материалните запаси се отписват по метода – конкретно определената стойност.

1.3. Търговски и други вземания

Вземанията се класифицират условно на три групи:

- текущи – вземания, които са погасени до датата на изготвяне на баланса.

Контрагентът е надежден и дружеството не очаква проблеми със събирането им. Срок най-много до 1 година.

- просрочени:

над 1 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 20%

над 2 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 30%

над 3 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 50%

над 4 год. от датата на възникването им и се обезценяват с 70%

- несъбираеми – вземания, които са просрочени над 5 години и се отписват от баланса.

1.4. Парични средства

Паричните средства и еквиваленти, включват: касови наличности и депозити на виждане (разплащателни, ДДС и други текущи сметки) и се отчитат съгласно СС 7.

Текущата оценка на вземанията и задълженията в чуждестранна валута се извършва ежемесечно по централния курс на БНБ за последния работен ден от месеца.

1.5. Капитал и резерви

Капиталът на Дружеството се записва по историческа цена. Всяка промяна в неговия размер се регистрира в Търговския регистър и се отразява счетоводно.

1.6. Задълженията се оценяват по стойността на тяхното възникване и се квалифицират като краткосрочни – със срок до една година и дългосрочни – със срок над една година.

1.7. Доходи на персонала

Доходи, за които персоналет е положил труд и са изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода.

Ведомостите за заплати на персонала се изготвят веднъж месечно – /на 5-то число/. Всички осигурителни вноски и ДДФЛ се внасят по бюджетни сметки в деня на изплащане на заплатите.

Към датата на годишния финансов отчет Мира Мар 08 ООД прави оценка на очакваните разходи по натрупващи се отпуски, които се очакват да бъдат изплатени при използване правото на отпуск. В оценката се включват разходите за самите възнаграждения и за задължително обществено осигуряване, които работодателя дължи върху тях.

2. Приходи и разходи

Приходът в дружеството се признава, когато е вероятно да има икономическа изгода свързана със сделка. Начисляването на приходите за всяка сделка става едновременно с признаване на извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).

При реализация на притежаван имот за продажба приходите се признават при окончателното завършване на сделката условие, че резултата от сделката може да се оцени надеждно и дружеството е прехвърлило на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на имота. Авансите представляват получени суми от дружеството преди или по време на изпълнението на съответната работа и се отчитат като задължения.

Разходите на дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост. Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, за който се отнасят.

3. Данъци върху печалбата

Данъците върху печалбата за годината биват текущи и отсрочени.

В отчета за приходи и разходи като разход за данък намират отражение текущият разход за данък (начислен по данъчна декларация за годината) и изменението в салдото на отсрочените данъци за периода.

Отсрочените от своя страна са облагаеми и намаляеми.

Облагаемите временни разлики пораждат разход за данък в отчета за приходи и разходи и бъдещо данъчно задължение.

Намаляемите временни разлики пораждат приход от данък в отчета за приходи и разходи и отсрочен данъчен актив.

III. Промени в счетоводната политика

Дружеството прилага утвърдената счетоводна политика последователно през отчетните периоди.

Промени в счетоводната политика са правят само при изменения в законодателството, промени в счетоводните стандарти или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.

Съставил:



/Десислава Браткова/

Управител:



/Йордан Дъбов, Мира Мар 08 ООД /