ДРИЙМ ВИЖЪН БЪЛГАРИЯ ЕООД

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
За 2012 год.

Част първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел първи

1. Предназначение

1. Настоящото приложение към годишния финансов отчет представя счетоводната политика на предприятието и съдържа оповестявания на информация изискуема от Закона за счетоводството и счетоводните стандарти. Счетоводна политика осигурява единна методология и организация на счетоводството на фирмата ДРИЙМ ВИЖЪН БЪЛГАРИЯ ЕООД и формира модела на счетоводна дейност.
2. Счетоводната политика ще се прилага последователно през следващите отчетни периоди.
3. Прилагането на счетоводната политика осигурява изпълнението на задължението на ръководството на фирмата за вярно и честно представяне на имуществото и финансовото състояние и паричните потоци на фирмата в счетоводните отчети.
4. Изготвянето на счетоводната политика на ДРИЙМ ВИЖЪН БЪЛГАРИЯ ЕООД се базира на:
- Закона за счетоводството;
- Приложимите Счетоводни стандарти малки и средни предприятия .

Раздел втори

1.Структура и обща характеристика на ДРИЙМ ВИЖЪН БЪЛГАРИЯ ЕООД

Предприятието ДРИЙМ ВИЖЪН БЪЛГАРИЯ ЕООД е дружество с ограничена отговорност. Предприятието се управлява и представлява от Даниела Христова Йочева.

Предмет на дейност

- През 2012 г. фирмата не е извършвала дейност.

Структура на Фирмата

ДРИЙМ ВИЖЪН БЪЛГАРИЯ ЕООД няма разкрити клонове и представителства в страната и чужбина.

Раздел трети

1. В счетоводната дейност се прилагат изцяло принципите посочени в Закона за счетоводството чл. 4, ал. 1 :
- текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;
- действащо предприятие - приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност - в противен случай при изготвянето на финансовите отчети следва да се приложи ликвидационна или друга подобна счетоводна база;
- предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;
- съпоставимост между приходите и разходите - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;
- предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период - постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди.
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

2. Прилагат се следните изисквания към информацията предоставена в годишния финансов отчет:
- разбираемост - да е полезна за потребителите при вземането на икономически решения;
- уместност - да дава възможност на потребителите да оценяват минали, настоящи или бъдещи събития и да потвърждават или коригират свои предишни оценки при вземането на икономически решения;
- надеждност - да не съдържа съществени грешки или пристрастност;
- сравнимост - да дава възможност за сравняване на информацията на предприятието от различни години, както и с информация от други

предприятия, за да се оценят ефективността, финансовото състояние и промените в него;
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

Част втора
ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

1. Промени в счетоводната политика
Промените в счетоводната политика са допустими при :
- Законови изисквания;
- Промени в стандартите;
- За по-добро представяне състоянието на предприятието.

При промени в счетоводната политика влиянието и се представя чрез прилагането на препоръчителния метод от СС 8.

2. Оценъчна политика
2.1. Фирмата води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно и данъчно законодателство. Данните в годишния финансов отчет (ГФО) са представени в хил. лв.

2.2. Активите се оценяват по цена на придобиване , формирана от:
- покупна цена, транспортни разходи, такси мита, разходи за монтаж и др. свързани с доставката разходи ;
- справедливата им цена при безвъзмезно получаване излишък и др. ;
- Себестойност при собствено производство в фирмата.

2.3. Пасивите се записват по стойността им в момента на възникване.

2.4. Валутните активи, пасиви и операции се оценяват по левовата им равностойност по централния курс на БНБ в деня на възникването им. Курсовите разлики от преоценката се третират като текущи приходи и разходи и се включват в отчета за приходи и разходи като финансови приходи/разходи.

3. Стоково материални запаси
3.1. Към 31.12.2012 г. няма налични стоково материалните запаси .
3.2. При придобиването си стоково материалните запаси се оценяват по цена на придобиване, безвъзмезно получените се оценяват по справедлива цена.
3.3. Стоково материалните запаси се преоценяват в края на отчетния период при наличие на условия за това.

3.4. Бракуването на негодните, морално остарелите материални запаси се извършва по предложение на инвентаризационна комисия, материално отговорните лица или ръководителите на предприятието.
Актът за брак се утвърждава от ръководителя на фирмата или упълномощено от него лице.
За ликвидирането на стоково материални запаси се съставя акт за ликвидация.
За отписване на стоково материалните запаси при тяхното потребление се използува метода на среднопретеглената стойност.

4. Дълготрайни материални и нематериални активи.
4.1. Обхващат се активи които се използуват повече от един отчетен период и са със стойност над 700 лв.
4.2. Дълготрайните активи се оценяват при придобиване
- по цена на придобиване;
- по справедлива стойност – при безвъзмезно придобиване;
- по настояща стойност на бъдещите плащания при придобиване на разсрочено плащане.

Фирмата прилага препоръчителния подход за оценка на дълготрайните активи след първоначално признаване.
Разходите за подръжка и ремонт на активите се отчитат като текущи разходи. Разходите за подобрения , реконструкция и модернизация на актива водят до увеличение на неговата балансова стойност. Разходите за подобрения , реконструкция и модернизация на наети актива се завеждат като нематериални дълготрайни активи.

5. Амортизации
При изчисляването на счетоводната амортизация на дълготрайните активи се прилага линейния метод. Амортизациите на дълготрайните материални активи се начисляват от месеца следващ въвеждането на актива в експлоатация.
При изчисляването на данъчната амортизация на дълготрайните активи се използуват зададените в ЗКПО за текущата година амортизационни квоти.

6. Реализационна политика
Приходите на фирмата са от продажби, финансови и извънредни приходи се отчитат по отделно. За признаването на приходите трябва да са изпълнени условията посочени в СС 18.

7. Валутни активи и валутни пасиви.
Валутните активи и пасиви се преоценяват по фиксинга на БНБ в края на отчетния период към датата на съставяне на годишния финансов отчет.

8. . Взаимоотношения с персонала

Осигурителните и пенсионни схеми, прилагани от предприятието в качеството му на работодател се основават на българското законодателство (КЗОО и КТ) и са предварително твърдо определени. Към предприятието няма създаден и функциониращ частен доброволен

осигурителен фонд. Краткосрочните доходи за персонала (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях) се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки).

Част трета
ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДНАТА ДЕЙНОСТ

1. Индивидуален отчет

1.1. Годишния финансов отчет се представя:
- Баланс ;
- Отчет за приходите и разходите;
- Отчет за собствения капитал;
- Отчет за паричния поток;
- Приложения.

Прилагат се посочените в СС 1 схеми.
Финансовия отчет се изготвя до 01 февруари на следващата година.

2 Коригиране на грешки

2.1. Допуснатите грешки се коригират :
- в първичните документи чрез анулиране на първичния документ и изготвяне на нов;
- при регистрирането на документа със сторнировачна или въвеждане на допълнителна статия;
- допуснати грешки през минал отчетен период открити в текущия период се коригират през текущия период.

При основни грешки се изготвят коригирани отчети съобразно СС 8.

3. Събития настъпили до и след дата на изготвяне на годишния счетоводен отчет

3.1. Коригиращите събития настъпили до датата на изготвяне на годишния счетоводен отчет се отразяват в счетоводния отчет на фирмата.

3.2. За събития настъпили след датата на годишния финансов отчет се спазват изискванията и принципите на СС 10.

Дата: 01.02.2013 Съставител:..... Ръководител:.....

/Димитър Даскалов/ /Даниела Йочева/

Приложение №1 към СС 1

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

ДРИЙМ ВИЖЪН БЪЛГАРИЯ ЕООД

към 31.12.2012 г

АКТИВ			ПАСИВ		
	Сума (хил.лв.)			Сума (хил.лв.)	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година
а	1	2	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал			**А. Собствен капитал**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			*I. Записан капитал*	1	1
1. Нематериални активи			*II. Премии от емисии*		
1. Продукти от развойна дейност			*III. Резерв от последващи оценки*		
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки,			*IV. Резерви*		
3. Търговска репутация			1. Законови резерви		
процес на изграждане			2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
Общо за група I:	0	0	3. Резерв съгласно учредителен акт		
II. Дълготрайни материални активи			4. Други резерви		
1. Заеми и сгради, в т.ч.:			*Общо за група IV:*	0	0
- земи			*години, в т.ч.:*		
- сгради			- неразпределена печалба	0	0
2. Машини, производствено оборудване и апаратура			- непокрита загуба		
3. Съоръжения и други			*Общо за група V:*	0	0
активи в процес на изграждане			VI. Текуща печалба (загуба)	0	0
Общо за група II:	0	0	*Общо за раздел А:*	1	1
III. Дългосрочни финансови активи			**Б. Провизии и сходни задължения**		
1. Акции и дялове в предприятия от група			задължения		
2. Предоставени заеми на предприятия от група			2. Провизии за данъци, в т.ч.:		
3. Акции и дялове в асоцирани и смесени предприятия			- отсрочени данъци		
смесени предприятия			3. Други провизии и сходни задължения		
5. Дългосрочни инвестиции			*Общо за раздел Б:*	0	0
6. Други заеми			**В. Задължения**		
7. Изкупени собствени акции			конвертируемите, в т.ч.:		
номинална стойност			до 1 година		
Общо за група III:	0	0	над 1 година		
IV. Отсрочени данъци			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
Общо за раздел Б:	0	0	до 1 година		
В. Текущи (краткотрайни) активи			над 1 година		
I. Материални запаси			3. Получени аванси, в т.ч.:		
1. Суровини и материали			до 1 година		
2. Незавършено производство			над 1 година		
3. Продукция и стоки, в т.ч.:	0	0	4. Задължения към доставчици, в т.ч.:		
- продукция			до 1 година		
- стоки	0	0	над 1 година		
4. Предоставени аванси			5. Задължения по полици, в т.ч.:		
Общо за група I:	0	0	до 1 година		
II. Вземания			над 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:			6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
над 1 година			до 1 година		
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:			над 1 година		
над 1 година			предприятия, в т.ч.:		
3. Вземания, свързани с асоцирани и смесени предприятия, в т.ч.:			до 1 година		
над 1 година			над 1 година		
4. Други вземания, в т.ч.:			8. Други задължения, в т.ч.:		
над 1 година			до 1 година		
Общо за група II:	0	0	над 1 година		
III. Инвестиции			- към персонала, в т.ч.:		
1. Акции и дялове в прдеприятия от група			до 1 година		
2. Изкупени собствени акции			над 1 година		
номинална стойност			- осигурителни задължения, в т.ч.:		
3. Други инвестиции			до 1 година		
Общо за група III:	0	0	над 1 година		
IV. Парични средства, в т.ч.:	1	1	- данъчни задължения, в т.ч.:		
- брой	1	1	до 1 година		
- в безсрочни сметки (депозити)			над 1 година		
Общо за група IV:	1	1	*Общо за раздел В, в т.ч.:*	0	0
Общо за раздел В:	1	1	до 1 година	0	0
Г. Разходи за бъдещи периоди			над 1 година	0	0
			периоди, в т.ч.:	0	0
			- финансирания		
			- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	1	1	СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	1	1

Дата : 01.02.2013 г

Съставител: /Димитър Даскалов/

Ръководител: /Даниела Йочева/

ОТЧЕТ
за приходите и разходите
ДРИЙМ ВИЖЪН БЪЛГАРИЯ ЕООД
към 31.12.2012 г

Приложение №2 към СС 1

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.) Текуща година	Предходна година	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.) Текуща година	Предходна година
	1	2		1	2
А. Разходи			**Б. Приходи**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч:	0	0
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	0	0	а) продукция		
а) суровини и материали	0	0	б) стоки	0	0
б) външни услуги	0	0	в) услуги	0	0
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	0	0	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения			3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:			4. Други приходи, в т.ч:		
- осигуровки, свързани с пенсии			- приходи от финансирания		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	0	0	*Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2+ 3+ 4)*	0	0
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	0	0	5. Приходи от от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- разходи за амортизация			- приходи от участия в предприятия от група		
- разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			- приходи от предприятия от група		
5. Други разходи, в т.4.:	0	0	7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч:	0	0
а) балансова стойност на продадените активи		0	а) приходи от предприятия от група		
б) провизии			б) положителни разлики от операции с финансови активи		
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	*0*	*0*	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)	0	0
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове					
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	0	0			
а) разходи, свързани с предприятия от група					
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи					
Общо финансови разходи (6 + 7)	*0*	*0*			
8. Печалба от обичайна дейност	0	0	8. Загуба от обичайна дейност	0	0
9. Извънредни разходи			9. Извънредни приходи		
Общо разходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)	*0*	*0*	*Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)*	0	0
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	0	0	10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	0	0
11. Разходи за данъци от печалбата					
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13. Печалба (10 - 11 - 12)	0	0	11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)	0	0
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	*0*	*0*	***Всичко (Общо приходи + 11)***	0	0

Съставител: ..... Ръководител: .....

/Димитър Даскалов/ /Даниела Йочева/

Дата: 01.02.2013 г

ОТЧЕТ
за паричните потоци по прекия метод
ДРИЙМ ВИЖЪН БЪЛГАРИЯ ЕООД
към 31.12.2012 г

Приложение №1 към НСФОМСП 7

(хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	0	0	0	0	0	0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения			0			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и др. подобни			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалбата			0			0
Плащания при разпределения на печалби			0			0
Други парични потоци от основна дейност			0	0	0	0
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	0	0	0	0	0	0
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	0	0	0	0	0	0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			0			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и др. подобни			0			0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност			0			0
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми			0			0
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и др. подобни			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	0	0	0	1	0	1
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	0	0	0	1	0	1
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	0	0	0	1	0	1
Д. Парични средства в началото на периода			1			0
Е. Парични средства в края на периода			1			1

Дата : 01.02.2013 г

Съставил : .....
/Димитър Даскалов/

Ръководител : .....
/Даниела Йочева/

ОТЧЕТ
за собствения капитал
ДРИЙМ ВИЖЪН БЪЛГАРИЯ ЕООД
към 31.12.2012 г

Приложение № 4 към СС 1

(хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Допълнителен капитал	Премии от емисии	Резерв от последва-щи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собстве-ни акции	Резерв съгласно учредите-лен акт	Други резерви	Нераз-пределе-на печалба	Непокри-та загуба		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Салдо в началото на отчетния период	1	0	0	0	0	0	0	0	0			1
2. Промени в счетоводната политика												0
3. Грешки												0
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки												0
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.:												0
- увеличение												0
- намаление												0
6. Финансов резултат за текущия период												0
7. Разпределения на печалба, в т.ч.:												0
- за дивиденти												0
8. Покриване на загуба												0
9. Последващи оценки на активи и пасиви												0
- увеличения												0
- намаления												0
10. Други изменения в собствения капитал												0
11. Салдо към края на отчетния период	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина												0
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 +/- 12)	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

Съставил:.....
/Димитър Даскалов/
Дата : 01.02.2013 г

Ръководител:.....
/Даниела Йочева/